

采购人审核意见：

同意



镇原县第一人民医院

整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目
招标文件

项目编号：ZYZC2024-0128

采购单位：镇原县第一人民医院

代理机构：镇原县公共资源交易中心

二〇二四年十一月



请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏、重复现象、排版错误等问题的，请立即与代理机构联系解决，否则视同对招标文件的完整、齐全无异议。



目 录

第一章 投标邀请函	2
第二章 招标公告	5
第三章 供应商须知及前附表	8
(一) 供应商须知前附表	9
(二) 招标文件组成及说明	12
(三) 投标及投标文件编制说明	14
(四) 需落实的政府采购政策	16
(五) 开标、评审、定标的程序及说明	23
(六) 投诉、质疑情况说明	24
(七) 投标无效及串通投标情形	27
第四章 采购内容	28
第五章 合同条款及合同格式	55
第六章 投标文件格式.....	73
第七章 附件.....	112



第一章 投标邀请函



一、投标邀请函

根据《中华人民共和国政府采购法》的有关规定和镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目采购计划，镇原县公共资源产交易中心受镇原县第一人民医院的委托，对其“镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目”以公开招标方式进行采购，欢迎依法在中华人民共和国境内注册及经营，财务独立，运作合法，遵守国家有关法律、法规，具有相应资格，有能力提供货物及服务，并能提供及时完善后期服务保障的投标人前来投标。

一、项目编号：ZYZC2024-0128

二、采购内容：镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具(预算：361.9万元)共分两包：其中（一包：预算298.22万元，新院区诊疗桌椅等诊疗设施1101件及定制医用柜子504.615米，二包：预算：63.68万元，新院区就诊椅、更衣柜、储物柜等办公家具37种1467台（具体内容及技术参数详见《招标文件》第四章采购需求）

三、公告期限及获取招标文件的时间、方式：

1.公告期限及招标文件获取时间：2024年12月3日至2024年12月9日。上午0:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间）；

2.招标文件获取方式：登录庆阳市公共资源交易电子服务系统网（<https://www.qysggzyjy.cn:7071>（选择市县一体化系统登录）免费自行获取。（未注册投标人登录庆阳市公共资源交易中心新版网站（<https://www.qysggzyjy.cn/f>）注册；已注册用户可在“公共资源交易服务平台”版块点击“系统登录”获取招标文件；如有疑问，请在网站首页“下载中心”获取《庆阳市公共资源交易电子服务系统投标人用户手册》，按相关提示进行操作。注册咨询电话：0931-4267890，技术支持电话：0934-8869129）

四、本项目实行资格后审。

五、投标供应商在投标文件递交截止时间前应主动登录庆阳市公共资源交易中心网站，以便及时了解相关招标信息和补充信息。如因未主动登录网站而未获取相关信息，对其产生的不利因素由供应商自行承担。

六、采购项目联系人姓名及电话：



1. 采购人信息

名 称：镇原县第一人民医院

地 址：镇原县城关镇中街 24 号

联系方式：0934-7168164

2. 采购代理机构信息

名 称：镇原县公共资源产交易中心

地 址：甘肃省庆阳市镇原县政务大厅四楼

联系方式：09346466552

3. 项目联系方式

项目联系人：魏佐达

电 话：0934-7168164

镇原县公共资源产交易中心

2024 年 11 月 29 日



第二章 招标公告



镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目公开招标公告

镇原县第一人民医院招标项目的潜在投标人应在庆阳市公共资源交易电子服务系统 (<https://www.qysggzyjy.cn:7071>) (选择市县一体化系统登录) 获取招标文件, 并于 2024年12月23日9时00分 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况:

1. 项目编号: ZYZC2024-0128
2. 项目名称: 镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目
3. 预算总金额: 361.9万元(共分两包, 其中一包诊疗设施298.22万元、二包: 办公家具63.68万元)
4. 最高限价: 无
5. 采购内容: 镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具(预算: 361.9万元) 共分两包: 其中(一包: 预算298.22万元, 新院区诊疗桌椅等诊疗设施1101件及定制医用柜子504.615米, 二包: 预算: 63.68万元, 新院区就诊椅、更衣柜、储物柜等办公家具37种1467台(具体内容及技术参数详见《招标文件》第四章采购需求)。
6. 合同履行期限: 以双方约定为准
7. 本项目(是/否)接受联合体投标: 否

二、申请人的资格要求:

1. 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定, 根据庆阳市财政局、庆阳市公共资源交易中心《关于在全市政府采购中推行供应商“承诺+信用”管理机制的通知》要求, 投标供应商须 提供《庆阳市政府采购供应商资格条件承诺函》加盖公章。

本项目实行资格后审, 不接受联合体投标。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 该项目专门面向中小企业。

3. 一包特定资格要求: 投标人须提供医疗器械生产许可证或医疗器械经营许可证; 投标进口产品的供应商须提供生产厂家或其授权代理商针对本项目的授权函。

三、获取招标文件:

1. 时间: 2024年12月3日至2024年12月9日, 每天上午0:00至12:00, 下午12:00至23:59(北京时间, 法定节假日除外)。

2. 地点: 庆阳市公共资源交易电子服务系统 <http://www.qysggzyjy.cn:7071>。(选择市县一体化系统登录)

3. 方式: 登录庆阳市公共资源交易中心网站免费下载

4. 售价: 0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

1. 时间：2024 年 12 月 23 日 9 时 00 分（北京时间）
2. 地点：镇原县公共资源交易中心第一开标室（电子标，供应商无需到场）
3. 投标文件递交方式：网络递交

投标人须在提交投标文件截止时间前，将使用甘肃中工投标文件编制工具生成的.ZGSF 或.ZGTF 加密投标文件通过点击投标工具界面的 5【上传】上传至甘肃中工国际电子开评标系统，逾期未上传到开标系统的投标文件，招标人不予受理。

五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 投标保证金：无

2. 凡有意参加投标者，请在庆阳市公共资源交易中心电子交易平台（以下简称“电子交易平台”，网址：<https://www.qysggzyjy.cn/f>）进行注册，在采购文件获取时间内，下载所投标包采购文件，并安装甘肃中工国际政府采购投标工具后方可打开，请供应商前往甘肃中工国际招投标有限公司网站，在“下载中心”菜单栏下载“政府采购投标工具包”，如有疑问请拨打甘肃中工国际客服电话 400-6123434。

3. 投标人须在投标截止前，使用制作投标文件所用CA 数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅（网址：<http://gsztb.cn/BidOpeningHall>），使用 CA 数字证书进行登录，并选择参与标段点击【点击进入】进入该标段开标会议。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：镇原县第一人民医院
地址：镇原县城关镇中街 24 号
联系方式：0934-7168164

2. 采购代理机构信息

名称：镇原县公共资源产交易中心
地址：甘肃省庆阳市镇原县政务大厅四楼
联系方式：0934-6466552

3. 项目联系方式

项目联系人：魏佐达
电话：0934-7168164



镇原县公共资源产交易中心

2024 年 11 月 29 日

第三章 供应商须知及前附表



(一) 供应商须知前附表

序号	内 容 规 定
1	项目名称和编号: 项目名称: 镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目 项目编号: ZYZC2024-0128
2	采购人信息: 采 购 人: 镇原县第一人民医院 联 系 人: 魏佐达 联系电话: 0934-7168164 联系地址: 镇原县城关镇中街 24 号
3	招标代理机构信息: 招标代理机构: 镇原县公共资源产交易中心 公司地址: 甘肃省庆阳市镇原县政务大厅四 楼 联 系 人: 罗先生 联系电话: 0934-6466552
4	资金来源: 医疗收支结余。 预算总金额: 361.9 万元、共分两包、其中: 一包诊疗设施: 预算298.22万元、二包办公家具预算: 63.68万元 最高限价: 无。
5	供应商资格要求 : 详见招标公告。
6	投标语言: 中文
7	投标有效期: 90 天 (提交投标文件截止之日起算)
8	投标报价货币: 人民币
9	投标报价范围及说明: 1. 报价: 指实施本项目所产生的材料费、运费、人工费、税费、等全部费用。 2. 本项目总报价是指按照《招标文件》第四章“采购内容”内的数量报价的总合计价。 3. 总价格包括完成采购范围内全部货物采购及相关伴随服务等全过程的全部费用。
10	《投标文件》递交份数及要求: 投标文件份数: 电子标书一份。 投标文件份数: 供应商应当按照招标文件要求的顺序、格式编制投标文件, 编制完成后加盖电子公章及电子法人章。(供应商如未办理电子章的, 应主动衔接办理, 否则造成的后果由投标人自行承担)
11	投标文件递交: 递交方式: 投标人须在投标截止时间前将生成的 ZGTF (后审投标文件) 加密投标文件上传至 http://gsztb.cn/BidOpeningHall 逾期未上传的投标文件将予以拒收。 递交时间: 以采购公告要求为准 (北京时间, 逾期不再受理) 截止时间: 以采购公告要求为准 (北京时间) 递交地点: 以采购公告要求为准
12	资格审查方式: 本项目实行资格后审, 供应商资格由采购人代表2名、采购代理机构 1 名工作人员在开标现场审查, 审核不通过视为无效投标, 合格供应商不足三家的, 不得评标。

13	<p>招标代理服务费的收取:不收取任何费用</p>
14	<p>本项目采用“甘肃中工不见面开标大厅”进行开标，现将有关事项公告如下：</p> <p>1. 投标人可通过庆阳市公共资源交易网免费下载或查阅招标采购文件。拟参与庆阳市公共资源交易活动的潜在投标人需先在在甘肃省公共资源交易网上注册，以“用户名+密码+验证码”或 CA 数字证书方式登录。这两种方式均可进行我要投标等后续工作。投标人确定投标的需在系统首页招标项目中查询需要投标的项目或在点击“我投标的项目”查看报名情况及相关信息。</p> <p>2. 投标人需在甘肃中工国际官网（网址：http://www.gscamce.com）下载中心中下载新版投标工具包，并按照使用需求安装相关软件，完成投标文件编制工作。投标文件必须使用招标文件规定的专用工具软件编制，并通过对应的开标系统完成投标过程。依照招标文件的规定完成电子投标文件的编制和提交，如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，将导致否决投标，其后果由投标人自负。</p> <p>3. 投标人须在开标前将加密的.ZGSF（资格预审投标文件）或.ZGTF（后审投标文件）加密投标文件通过投标工具，点击投标工具界面的 5【上传】上传至甘肃中工国际电子开评标系统，投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传，若未按时上传或上传的文件损坏将导致贵单位不能正常开标，对此引起的后果贵单位自行承担。</p> <p>4. 投标人须在投标截止前，使用制作投标文件所用CA 数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅（网址：http://gsztb.cn/BidOpeningHall），使用 CA 数字证书进行登录，并选择参与标段点击【点击进入】进入该标段开标会议。</p> <p>5. 投标文件中涉及的所有相关证件、证明材料等必须为清晰的原件扫描件（包括企业营业执照、资质证书、项目管理机构人员资格、职称及岗位证书、企业近三年同类工程业绩(以中标通知书或合同为准，业绩不作为不通过资格审查的条件、《诚信承诺书》（监理、设计、勘察)和《庆阳市建筑业监理企业工程项目投标信息登记表》等）。</p> <p>6. 本项目解密开始至结束解密时间为 30 分钟，系统提示开始解密后页面会显示”解密开始时间”和”解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书插入 USB 口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入 CA 数字证书 pin 码（密码），对投标文件进行解密，解密完成后系统会提示”解密成功”。（注意浏览器下方弹出的控件启用提示，可能会弹出多个，请全部选择”允许”或”启用”）请投标人确保投标文件如期完成解密，因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，则视为放弃投标。因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。</p> <p>7. 开标、评标过程中，参与远程交互的各投标人应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员只能是投标人的法定代表人或授权委托人（答辩等类似环节需要其他人员参占的除外），投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。</p> <p>8. 系统或直播现场提示开标记录表确认时，如表上信息确认无误，请投标人使用企业 CA 数字证书在 30 分钟内完成开标记录表签章。开标记录表及招标文件中需法定代表人或授权委托人签</p>

	<p>字，务必使用本人手写电子印章进行签章。</p> <p>9. 复会时，投标人须进入甘肃中工国际官网（www.gscamce.com）-【快捷通道】-【电子开评标】进入“甘肃中工国际电子开评标服务平台”，选择相应地区点击【进入直播】进入“甘肃中工国际远程开标直播大厅”界面（https://www.gscamce.com/web.do?method=toLive），选择所参加项目的直播（必须使用制作投标文件的 CA 证书登录），观看复会直播。</p> <p>10. 采用远程开标后，投标人相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据，各投标人信息更新须在投标文件提交截止时间前完成并保证真实有效，各投标人信息公开接受社会监督。因投标人自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题，由各投标人自行承担一切后果。</p> <p>11. 其他注意事项：</p> <p>(1) 投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>(2) 开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点登陆指定开标系统，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未按时加入系统对投标文件解密的视为放弃投标。</p> <p>12. 系统操作注意事项：</p> <p>1. 软硬件及网络要求</p> <p>(1) 参与不见面开标电脑须安装音响设备。</p> <p>(2) 不见面开标系统因接入开标室视频直播等功能，支持使用 IE 浏览器，请确保 IE 浏览器版本在 11 及以上，当前版本可在 IE 浏览器工具菜单下的“关于 internet explorer”子菜单中查看。</p> <p>(3) 为更好实时查看不见面开标室现场，推荐使用 20M 及以上网络宽带。</p> <p>2. 开标过程注意事项</p> <p>(1) 开标当天，投标人务必于开标前 1 小时登录系统，进入所投标项目，并保证联系人电话畅通。</p> <p>(2) 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息，及时查阅，并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。</p> <p>(3) 为更直观了解、掌握本系统使用方法，建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册，相关操作手册可在甘肃中工国际官网—操作指南中查看，或拨打甘肃中工国际客服电话 4006-1234-34 咨询。</p>
15	<p>1. 本项目中小企业划型标准：</p> <p><u>工业</u>、从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：该项目专门面向中小企业。</p>
16	<p>供应商获取招标文件时间、开标时间及场地安排均以庆阳市公共资源交易中心网站招标公告所安排的时间和场地为准。</p>
17	<p>存档要求：中标公告发布后，中标单位将最终上传的投标文件打印装订成册（一正一副），邮寄至镇原县公共资源交易中心用于存档。</p>

18	<p>1. 为帮助解决政府采购供应商的融资难题，中标（成交）供应商依法签订本项目政府采购合同后，可采用“政采贷”方式进行合同融资，有融资需求的中标（成交）供应商，请登录甘肃政府采购网合同融资服务平台（https://www.ccgp-gansu.gov.cn/web/indexzcd.html）、庆阳市公共资源交易中心金融服务平台（https://www.qysggzyjy.cn:7071:9099/）办理融资业务。</p> <p>“政采贷”的服务主体为依法签订政府采购项目合同的中标（成交）供应商，未中标（成交）供应商不享受此优惠政策。</p>
19	<p>为进一步保障“承诺+信用”准入管理规范运行，推动信用数据共享应用，预防失信供应商违规提交承诺函损害采购人合法权益，采购人、代理机构应当在确定中标（成交）供应商前，依托“信用中国”网站、中国政府采购网等公开渠道，对拟中标（成交）供应商资格信用承诺开展信用甄别。经调查核验，供应商作出虚假承诺，属于提供虚假材料谋取中标（成交）的，依法追究相应责任。</p>
<p>注：1. 招标文件描述的投标人须知内容与投标人须知前附表相关内容不一致时，以投标人须知前附表为准。</p> <p>2. 招标文件中报名时间、开标时间及地点与招标公告内容不一致时，以招标公告为准；3. 招标文件前后不一致者以前者为准。</p>	

（二）招标文件组成及说明

1. 项目综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理招标申请，并得到招标管理机构批准，现通过招标来择优选定合格的供应商。本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本招标项目的全部内容以及与履行合同有关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。供应商没有按照招标文件的要求提交相关资料，或者供应商没有对招标文件相关内容都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标无效。

2. 专用术语解释

2.1 “政府采购当事人”系指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体，包括采购人、供应商和招标代理机构等。

2.2 “采购人”本项目系指镇原县第一人民医院。

2.3 “招标代理机构”系指镇原县公共资源交易中心，本项目代理机构，招标文件最终解释权归代理机构所有。

2.4 “供应商”系指符合本招标项目资质要求，参加投标竞争的法人机构或其他组织。

2.5 “其他组织”系指合法成立、有一定的组织机构和财产，但又不具备法人资格的组织。

2.6 “招标文件”系指由采购人和招标代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。



2.7 “投标文件”系指供应商根据本《招标文件》向采购人提交的全部文件。

2.8 “采购文件”系指包括采购活动的记录、采购预算、招标文件、投标文件、评标标准、评估报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.9 “书面形式”系指任何手写、打印或印刷的各种函件，不包括电传、电报、传真、电子邮件。

2.10 “货物”系指供应商中标后根据《招标文件》和合同的规定须向采购人提供的各种形态和种类的货物，包括原材料等。

2.11 “服务”系指供应商中标后根据《招标文件》和合同的规定承担与供货、安装有关的服务，包括运输、仓储、保险以及其它的伴随服务，如售后、维修、更换和应承担的其它义务。

2.12 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》中的产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》。

3. 采购资金来源及落实情况

3.1 资金来源：医疗收支结余

3.2 落实情况：已落实到位。

4. 招标文件的主要组成要件

4.1 投标邀请函

4.2 招标公告

4.3 供应商须知及前附表

4.4 采购内容（包括货物清单和技术参数要求）

4.5 合同条款及合同格式

4.6 《投标文件》格式

5. 招标文件的获取时间、方式

5.1 招标文件获取时间：详见招标公告。

5.2 招标文件获取方式：详见招标公告。

6. 招标文件澄清、补充、修改等说明

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。



6.2 投标供应商在投标文件递交截止时间前应主动登录镇原县公共资源交易网站以便及时了解相关招标信息和补充信息，如因未主动登录网站而未获取相关信息，对其产生不利因素由投标供应商自行承担。

6.3 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

7. 代理费的收取标准及途径

参考国家发改委发改价格（2011）534 号收费标准收取招标代理费。中标供应商应在领取中标通知书的同时以转帐、电汇、现金等付款方式一次性向招标代理机构缴纳代理服务费。

（三）投标及投标文件编制说明

1. 投标及其说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理招标申请，拟采取公开采购的方式进行招标，在满足采购需求中的技术、服务等要求及符合法律、行政法规和政府采购政策的规定下选定合格的供应商。

2. 合格供应商的要求

2.1 具备“供应商须知前附表”第五款的基本条件；

2.2 凡是符合国家工商行政管理部门登记审核，具有一定技术实力，并有能力提供招标货物的生产厂家或代理商；

2.3 供应商不得直接或间接地与本次招标的货物进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联；

2.4 供应商与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；

2.5 供应商未自行获取《招标文件》的均无资格参加投标。

2.6 遵守国家有关的法律、法规、规章和招标文件的规定。

3. 投标有效期说明

3.1 投标有效期：90 天（提交投标文件的截止之日起算）。

4. 投标报价说明

供应商按《招标文件》要求填写“投标一览表”及“报价明细表”。如果两者的报价不符，以“投标一览表”中的价格为准。供应商应在“报价明细表”上标明对本项目采购提供的货物和服务的总价格，包括单价和总价。如果单价与总价不符，以单价为准计算总价。

本次投标报价要求：

4.1 供应商应承担与本项目招标活动有关的一切费用。不论采购的结果如何，招标代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 供应商的投标报价是指响应本项目所涉及的主机、设计、随机零配件、标配工具、运输保



险、安装调试技术指导费、技术培训、质保期、服务、各项税费及合同实施过程中的不可预见费用等。

4.3 总价格包括完成采购范围内全部货物、服务内容及相关伴随服务等全过程的全部费用。

4.4 供应商只允许在《投标文件》中有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

4.5 投标一览表中必须填写本项目的投标总价。

4.6 供应商应在“投标报价明细表”中对每个品目内的各个组成（模块）给予详细报价。

4.7 本项目报价是在符合《招标文件》对产品相关要求的情况下，以最大限度的折扣价或优惠后价格的体现。

4.8 投标货币：以人民币为货币单位报价。

5. 投标文件的样式和签署等说明

供应商应仔细阅读《招标文件》的所有内容，并按照《招标文件》中的“投标文件格式”规定及要求内容的格式提交完整的《投标文件》。

5.1 《投标文件》的编制

5.1.1 供应商应按《招标文件》的内容与要求和第六章提供的格式编写其《投标文件》，未列出格式的部分供应商可自行编制。

5.1.2 供应商必须保证《投标文件》所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。

5.1.3 《投标文件》应由商务文件（包括资格证明文件）和技术文件（包括技术响应等）组成。按如下顺序编制：

一、资格部分

一、庆阳市政府采购供应商资格条件承诺函

二、联合体说明

三、本项目的特定资格要求

四、其他需要提交的资料

二、商务文件

（一）投标函

（二）价格部分

（三）投标人及项目负责人业绩

（四）业绩证明文件

（五）商务部分其他资料

三、技术文件

（一）产品响应表

（二）技术部分响应情况说明表

（三）技术响应证明（支撑）材料

（四）实施方案

（五）售后方案



（六）其他技术资料

四、其他资料

招标文件未规定的部分由投标人自行编写。使用甘肃中工国际招投标有限公司投标文件编制工具编制。（工具获取途径见投标人须知）

6.2 《投标文件》的份数及签章

6.2.1 份数：投标人通过制作电子投标文件一份，格式为系统默认格式；

6.2.2 签章：供应商应逐页加盖公司电子章，同时在需要法人或授权人签字处签字。属原件扫描而来的扫描件也须加盖公司电子章和“与原件一致”条章。否则将导致其投标文件按无效标处理（电子章应为甘肃省公共资源交易中心主体共享平台互认的电子章）。

7. 投标文件的递交

7.1 投标文件截止时间：见投标人须知前附表

7.2 投标文件地址：见投标人须知前附表

7.3 采购人或招标代理机构将拒绝接受在投标截止时间后递交的投标文件。

8. 投标文件的修改、澄清、撤回的说明

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行修改、澄清、撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。修改、澄清的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

9. 《投标文件》中语言和计量单位

9.1 本次采购有关的所有文件均应使用中文。

9.2 《投标文件》中所有的计量单位，除《招标文件》中有特殊要求外，均采用国家法定计量单位。

（四）需落实的政府采购政策

1. 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

1.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

1.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

1.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

1.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。



2. 符合条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见第六章第十二条），并对声明的真实性负责。

2.1 中标供应商为残疾人福利性单位的，应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

2.2 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3. 本项目对参加和享受价格评审优惠政策的界定标准为：工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

4. 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合本章第 1、3 款规定的，应提供相关证明材料。

5. 本项目落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）的文件规定，强制采购的节能产品，非节能产品不得参与投标；具有国家确定认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格给予 6%的扣除，同时为节能产品和环境标志产品的价格给予 10%的扣除，须提供相关证书。

（2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）文件规定，对于非专门面向中小企业的项目，货物由中小企业制造的，报价给予 15%的扣除，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

（3）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，监狱企业视同小型、微型企业，对其报价给予 15%的扣除，参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对其报价给予 15%的扣除，参加政府采购活动的残疾人福利性单位必须提供《残疾人福利性单位声明函》。

（五）开标、评审、定标的程序及说明

1. 开标

集中采购机构在招标公告规定的开标时间和地点举行开标会议，供应商可不到场参加开标会议，但供应商须按时使用 CA 证书登陆甘肃中工招投标有限公司“政府采购电子开评标系统”（<http://gsztb.cn/BidOpeningHall>），按照规定解密投标文件，按时参加开标，如未按时解密投标文件或未参加开标的，造成后果由供应商自行承担。

2. 解密

开标时间到达后，由工作人员在开标系统点击开始解密文件，各投标供应商务必在 30 分钟内登录“开评标系统”点击解密按钮解密（使用 CA 证书解密），30 分钟内未解密视为放弃投标资格。

3. 唱标

解密后系统自动公布供应商信息及报价，并存档备查。

4. 评标委员会的组成

4.1 招标代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》及有关规定组建评标委员会。

4.2 由镇原县公共资源交易中心专家库随机抽取专家 4 人、采购单位代表 1 人，评标委员会为 5 人单数组成。

5. 评标委员会职责

5.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

5.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

5.3 对投标文件进行比较和评价；

5.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标供应商；

5.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

5.6 评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录，同时报告采购人本级财政部门。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改采购文件，重新组织采购活动。评标委员会发现采购人、采购代理机构非法干预采购评审活动的，应当及时向采购人本级财政、监察等部门举报；

5.7 评标委员会在评审过程中发现供应商有串通投标疑点和线索的，应当采用询问等方式进行核查，按照少数服从多数的原则进行集体表决作出认定，向采购人、采购代理机构报告并作书面记录，同时书面报告采购人本级财政部门。属于恶意串通情形的，财政部门应当依法处理。

6. 评标委员会工作纪律

6.1 认真执行招标投标法律、法规和有关规章政策，遵循公平、公正、科学、择优的原则，客观公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任；

6.2 遵守评标纪律，不与其他专家串通，不受人之托评标，不与任何投标人或与招标结果有直接或间接利害关系的人进行私下接触，不收取投标人或其他利害关系人的财物或其他好处；

6.3 对评标过程保密，不透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的商业秘密或其他情况；

6.4 应当回避的，主动回避：（①投标人或招标代理机构主要负责人的近亲属；②招标项目主管部门或者对项目有监督职责的行政部门的工作人员；③与投标人有其他利害关系，可能影响公正评标的；④法律、法规、规章规定的其他情形。）；

6.5 准时参加评标，因客观原因不能出席评标活动的提前请假；

6.6 接受、协助、配合有关行政监督部门的监督、检查，及时向有关部门反映或举报评标过程中出现的违法违规或不正当行为；

6.7 不携带通信工具、摄像、录音等器材进入评标现场，不篡改、销毁、灭失投标、评标有关资料，不抄录、复印、夹带与评标工作有关的资料离场；

6.8 不有意拖延评审时间。

7. 开标程序及标准

7.1 投标人代表对开标过程和开标记录有疑议，以及认为采购单位相关工作人员有需要回避的



情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

7.2 采购项目开标结束后，采购人和代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

7.3 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

(1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

(2) 宣布评标纪律；

(3) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

(4) 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

(5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

(6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、投标文件；

(7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照投标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

(8) 核对评标结果；

(9) 处理与评标有关的其他事项。

(10) 采购人或者采购代理机构发现评标委员会或其成员有串通投标或其他违反评标纪律行为的，其评审结果无效，可以依法重新组建评标委员会进行评审，并书面报告本级财政部门。有串通投标等违法行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出投标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

7.4 综合说明

7.4.1 评标原则

(1) 评标工作遵循“公平、公正、科学、严谨”的原则，对所有供应商一视同仁、公平对待。

(2) 评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预、阻挠采购人采购代理机构的正常工作或者影响评标过程和结果。

(3) 评标人员严格遵守国家的有关保密法律、法规的规定，严格自律，同时接受有关部门的监督、审查。

(4) 评标只对实质上响应招标文件要求的有效投标文件进行评审。

(5) 评标将依据招标文件确定的标准和方法，结合投标文件及其补充文件进行，不得忽视投标文件的实质性内容进行评标。

(6) 本次采购项目定标采用“综合评分法”。“综合评分法”是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，以投标报价、技术响应程度、售后服务、商务等综合实力多个因素作为评审指标，全面比较各投标文件质量、价格、交货期以及供应商的售后服务、资信情况等因素客观地进行评审，使评审的结果能准确地反映供应商的实际情况，并将各指标量化计分，按总得分排列顺序，确定中标供应商的方法。总得分最高的供应商作为拟中标供应商。

采购人、招标代理机构不向供应商承诺最低价中标，对未中标的投标供应商不作任何解释说明。

(7) 从开标直至宣布授予中标供应商合同前，评标人员不得向供应商或与该招投标过程无关

的其他人透露对投标文件的评审、澄清、比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

(8) 供应商申报的关于资质、业绩、技术参数等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假。

(9) 供应商不得以任何形式搜集评标机密，不得以任何形式干扰评标或授标工作。

(10) 供应商在投标文件的评审、澄清、比较以及授予合同过程中对评标人员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

(11) 供应商应具备较强的技术力量及综合实力，在众多项目中业绩、信誉良好，并能确保本次招标采购的长远售后服务。

(12) 不同供应商提供核心产品品牌相同，且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标供应商推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

(13) 采购人或者采购代理机构发现评标委员会或其成员有串通投标或其他违反评标纪律行为的，其评审结果无效，可以依法重新组建评标委员会进行评审，并书面报告本级财政部门。有串通投标等违法行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

7.5 资格性审查标准及说明

序号	评审因素	评审标准
1	资格承诺	供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，根据庆阳市财政局、庆阳市公共资源交易中心《关于在全市政府采购中推行供应商“承诺+信用”管理机制的通知》要求，投标供应商须提供《庆阳市政府采购供应商资格条件承诺函》加盖公章。
2	联合体投标	本项目实行资格后审，不接受联合体投标。
3	一包：特定资格要求	投标人须提供医疗器械生产许可证或医疗器械经营许可证（第二类医疗器械经营备案凭证）；投标进口产品的供应商须提供生产厂家或其授权代理商针对本项目的授权函。

7.5.1 依据法律法规和《招标文件》的规定，对《投标文件》中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

7.5.2 本项目实行资格后审，供应商资格由采购人代表 1 名、采购代理机构 2 名工作人员在开标现场审查，审核不通过视为无效投标，合格投标人不足三家的，不得评标。

7.5.3 资格性审查有一项不符合的，由采购人和代理机构按无效投标处理。

7.6 符合性审查标准及说明:

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件的签署、盖章	投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的。
2	报价	报价超过招标文件规定的预算金额的。
3	附加条件	投标文件含有采购人不能接受的附加条件。
4	报价合理性	投标人的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，且供应商未在合理的时间内向评标委员会提交相关证明材料证明其报价合理性的。
5	真实性	投标人提供虚假证明文件及材料的。
6	有效期	投标有效期不满足招标文件要求的。
7	其他	法律、法规和招标文件中规定的其他无效投标情形。

7.6.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。



7.7 综合评审说明及详细评审标准:

评标办法（包一、包二）

分类	项目	分值	评价内容和得分
商务部分 10分	业绩	4分	投标人提供2021年至今类似业绩，每提供 1份得2分，最多得4分。（以同时提供中标（成交）通知书、中标（成交）公告官网截图及合同为准，未提供或提供不全者不得分）
	售后服务	6分	根据采购文件第四章采购需求，投标人提供针对本项目的售后服务方案（1.售后服务计划2.售后服务体系3.应急处理方案4.故障处理措施5.设备维护处理6.定期回访等）完整、详细具体、合理可行、操作性强并符合本项目实际情况得 6 分，在6分基础上每缺少一项或有一项不满足项目实际情况 扣 1分，扣完为止。
技术部分 50分	技术响应	40分	符合招标文件技术规格及参数要求无偏离者得40分；技术参数中带★参数为设备关键技术指标，每有一项负偏离该项扣2分，扣完为止；技术参数中未带★技术指标为一般指标，若每有一项负偏离扣 1分，扣完为止。 （以提供的检验报告 或彩页为准，否则该项不得分）
	实施方案	5分	根据采购文件第四章采购需求，投标人提供针对本项目实施方案（1.供货方案2.安装调试方案3.质量控制方案4.进度控制及人员配备5.实施计划）等各个环节的详细实施方案的完整、详细具体、合理可行、操作性强并符合本项目实际情况得5分，在5分基础上每缺少一项或有一项不满足项目实际情况扣 1分，扣完为止。
	培训方案	5分	根据采购文件第四章采购需求，投标人提供针对本项目培训方案（1.培训目标2.培训时间3.培训课程及培训计划安排 4.培训制度 5.培训人数）完整、详细具体、合理可行、操作性强并符合本项目实际情况得5分，在5分基础上每缺少一项或有一项不满足项目实际情况扣 1分，扣完为止。
价格部分 40分	对满足采购文件要求的供应商，以投标报价（价格评审优惠后）的最低 报价为评审基准价，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：价格得分 =4.0×（评审基准价/投标报价）；结果四舍五入，小数点后保留两位。		

7.7.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价按照规定经投标人确定后产生约束力，投标人不确定的，其投标无效。

7.7.2 评标委员会要审查每份《投标文件》是否实质上响应了《招标文件》的要求。实质上响应的《投标文件》应该是与《招标文件》要求的全部条款、条件和技术参数相符。对关键条款的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会对《投标文件》的响应性进行评审，只根据《投标文件》本身的内容，而不寻求外部的任何证据。

7.7.3 实质上没有响应《招标文件》要求的《投标文件》将被拒绝。

7.7.4 供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其《投标文件》成为实质上响应的《投标文件》。

7.7.5 未对《招标文件》做实质性响应的供应商，不得进入具体开标程序。

8 中标供应商的推荐及评标报告编写说明

8.1 中标供应商的推荐

(1) 供应商综合评分最终总分为商务部分、技术部分和投标报价三部分得分总和。

(2) 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低

到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.2 评标报告编写说明

评标委员会各成员独立完成评审工作，由评标委员会组长编写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体开标成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告。

评标报告由评标委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评标委员会成员可以以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在开标报告上签字且不陈述

其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此做出书面说明并纪录在案。

主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 评审方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (5) 评审结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标供应商；
- (6) 其他需要说明的情况，包括评审过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。



9 中标供应商确定的说明

9.1 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，确定评标报告排名第一的供应商为中标供应商，并在采购结果确认函上签字确认。

9.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

10 废标情形

- (1) 符合专业条件的供应商或者对投标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

11 终止采购情形

受不可抗力或突发情况影响，采购需要发生变化等情况终止本项目采购活动，在庆阳市公共资源交易中心网站发布终止公告，并通知已获取招标文件的供应商。

12 招标代理机构

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，由甘肃广基工程项目管理咨询有限公司工作人员组成，负责《招标文件》的制作，对外联系，开标、评标的会务工作，整理并向评标委员会成员分发采购资料和《投标文件》；做好开标和评标会议记录；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发；负责对评标委员会推荐的拟中标结果进行审核。

13 监督部门

根据国家有关法律、法规规定由镇原县财政局政府采购办公室对整个开标评标过程进行监督，其他任何单位和个人不得参与或非法干预正常的评审工作和评审结果，保证评标的公正性，防止违法行为的产生。

14 审核小组

由监督部门和镇原县公共资源产交易中心项目主持人、项目负责人共同组成，负责对 评标委员会填写的最终统计结果进行审核，审核无误后由评标委员会签字确认。

(六) 投诉、质疑情况说明

1. 供应商质疑、投诉

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《政府采购质疑和投诉办法》相关规定办理；

供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

1.2 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

供应商质疑、投诉实行实名制，其质疑、投诉应当有具体的投诉事项及事实根据，不得进行虚假、恶意投诉。

投诉人投诉时，应当提交投诉书。

质疑、投诉书应当包括下列主要内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的投诉事项及事实依据；
- (3) 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- (4) 提起投诉的日期。

质疑、投诉书应当署名。质疑、投诉人为自然人的，应当由本人签字；质疑、投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖公章；质疑、投诉人为委托授权人的应该出具针对本质疑、投诉事项的法人授权委托书。

1.3 采购人、招标代理机构在收到供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。

1.4 供应商对采购人、招标代理机构的答复不满意或者采购人、招标代理机构未在规定时间内答复的，供应商可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门进行投诉。

1.5 质疑、投诉文书必须以书面形式递交。

1.6 投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- (1) 1 年内 3 次以上投诉均查无实据的；
- (2) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

1.7 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.8 本项目接收质疑单位分别为：

- (1) 采购人：镇原县第一人民医院
联系电话：0934-7168164

联系地址：镇原县城关镇中街 24 号

- (2) 招标代理机构：镇原县公共资源产交易中心

联系电话：0934-7182566

联系地址：甘肃省庆阳市镇原县政务大厅四楼 (3) 监

督管理部门：镇原县财政局政府采购办公室



联系电话：0934-7126630

地 址：镇原县城关镇

2. 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理， 由此产生的影响由供应商自行承担：

- 2.1 不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- 2.2 被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的；
- 2.3 所有质疑事项超过质疑有效期的；
- 2.4 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- 2.5 未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- 2.6 其它不符合受理条件的情形。

3. 其他注意事项

3.1 中标通知书

(1) 中标结果在公示期满无质疑或投诉后，该结果将作为正式中标或签订《供货合同》的凭据。招标代理机构将以书面形式《中标通知书》通知中标的供应商其投标被接受。在该通知书发出三十日内，中标供应商应与采购人签订供货合同。

(2) 招标代理机构和采购人没有任何义务向未中标的供应商解释落标的理由，不退还《投标文件》。

3.2 合同授予原则

(1) 采购人将把合同授予经评标委员会评议推荐，在法定公示时间后，收到《中标通知书》的供应商。若因中标供应商违约或因不可抗力等原因不能被授予合同，则由采购人重新组织招标。

3.3 合同的签署

(1) 中标供应商按《中标通知书》中规定的时间和地点，在招标代理机构监督下，由法定代表人或授权代表与采购人签订合同。采购人与中标供应商是合同权利与义务的直接全部责任承担人。所发出的《中标通知书》对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

(2) 《中标通知书》发出后，采购人拒绝签订《供货合同》或擅自改变中标内容，按照《中华人民共和国合同法》定金罚则及损害赔偿的原则处罚并办理。若由中标供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按照《中华人民共和国政府采购法》相关规定进行处理。

(3) 采购人在签订合同、履约验收过程中，应当依据招标文件、中标（成交）通知书、中标（成交）供应商的投标（响应）文件等，加强对中标（成交）供应商项目负责人及项目其他人员现场履职、履约保证金缴纳、合同转包或分包等情况的监督管理，发现供应商有串通投标疑点和线索的，应当书面报告本级财政部门依法处理。



（七）投标无效及串通投标情形

1. 发现存在下列情形之一的，应当认定供应商投标（响应）无效：

1.1 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的；

1.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；

1.3 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下政府采购活动的。

2. 发现存在下列情形之一的，应当视为供应商串通投标，认定其投标（响应）无效：

2.1 不同供应商委托同一单位或者个人办理采购事宜的；

2.2 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的；发现存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下政府采购活动情形的，应当按照采购文件约定的方式或者随机方式（采购文件没有约定的），选择其中一家符合资格要求的供应商参加采购活动。

3. 评标委员会在评审过程中，应当对可能存在的视为供应商串通投标或者恶意串通行为进行排查甄别，做好证据留存并在评审报告中予以记录，随同其他采购档案一并保管。发现存在下列情形之一的，应当视为供应商串通投标，认定其投标（响应）无效：

3.1 不同供应商的投标（响应）文件由同一单位或者个人编制的；

3.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理采购事宜的；

3.3 不同供应商的投标（响应）文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人的；

3.4 不同供应商的投标（响应）文件异常一致或者响应报价呈规律性差异的； 3.5 不同供应商的投标（响应）文件相互混装的。

4. 发现存在下列情形之一的，应当认定为恶意串通，否决相关供应商投标（响应）文件，并报告采购人本级财政部门依法处理：

4.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件的；

4.2 供应商通过采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件的；

4.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容的；

4.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动的；

4.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交的；

4.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交的；

4.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。

第四章 采购内容



镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公家具采购项目采购需求

一、项目名称：镇原县第一人民医院整体搬迁诊疗设施及办公设备采购项目

二、采购内容及技术参数：

包一：

镇原县第一人民医院诊疗设施采购清单、技术参数及配置标准

序号	产品名称	规格尺寸(mm)	单位	数量	备注
1	医用环保抑菌储物壁/上柜	150190W*350D*600H	米	150.19	
2	医用环保抑菌可调节置物架/中柜	150190W*350D*550H	米	150.19	
3	医用环保抑菌治疗柜（核心产品）	204350W*600D*850H	米	204.35	包含医用环保抑菌高危药品管控柜6组、医用抗污防霉台面205.535米、SUS316不锈钢抑菌踢脚线189.335米、SUS304不锈钢水槽盆、感应式交直流水龙头、抑菌防霉亚克力挡水板各53组。
4	医用环保不锈钢洗挂一体拖把池	700W*600D*1700H	组	11	
5	医护专用无尘工作椅1	标准	把	417	
6	医用成人输液沙发	标准	位	20	
7	医用医护汇报椅	标准	把	30	
8	医用结算办理桌	1400W*1400D*750H	张	14	
9	医用成人诊断桌	1400W*1500D*750H	张	8	
10	医用儿童诊断桌	1500W*1500D*750H	张	4	
11	医用医技工位桌1	1200W*600D*1050H	张	4	
12	医用医技工位桌2	1200W*600D*1050H	张	4	
13	医用医技工位桌	1400W*600D*1050H	位	10	
14	医用医技功能桌	1400W*600D*750H	张	35	
15	医用示教培训桌	1400W*500D*750H	张	12	
16	医用住院医生专用工作台	1200W*600D*1750H	位	114	



17	医用主管工作台	1600W*1600D*750H	张	30	
18	医用阅片专用工作台	1400W*600D*1150H	位	8	
19	医用护理工作台	1800W*1400D*1150H	位	12	
20	医用示教会诊台	2000W*1000D*750H	张	1	
21	医用示教会诊台	2400W*1000D*750H	张	11	
22	医用示教会诊台	2800W*1200D*750H	张	2	
23	医用示教会诊台	3600W*1200D*750H	张	3	
24	医用病房收纳定制柜1	960W*400D*2800H	组	80	
25	医用病房收纳定制柜2	1360W*415D*2800H	组	210	
26	医用医护就餐台	1400W*700D*750H	张	6	
27	医用就餐无尘椅	标准	把	24	

技术参数及配置要求

一、柜体整体材质

1.1 治疗室台柜、处置室台柜柜体部分：采用厚度 $\geq 1.0\text{mm}$ 的电解钢板。

●1.2 电解钢板依据国家行业最新标准要求，应满足成分含量： $C \leq 0.12\%$ 、 $Mn \leq 0.60\%$ 、 $P \leq 0.030\%$ 、 $S \leq 0.030\%$ 、 $Al \geq 0.020\%$ ；力学性能：屈服强度 $\leq 280\text{MPa}$ 、抗拉强度：270~410 MPa、断后伸长率 $A \geq 28\%$ ；镀层重量（双面） $\geq 45\text{g}/\text{mm}^2$ 。

●1.3 电解钢板依据国家行业最新标准要求，应满足中性盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 9 级；乙酸盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 9 级。

二、柜体基材喷涂

2.1 电解钢板表面需采用环保室内型环氧树脂静电粉末喷涂，涂层厚度应达到60-80um，铅笔硬度 $\geq 3\text{H}$ ，涂层附着力 ≤ 0 级，使喷塑涂层耐腐蚀、耐冲击性能高于国家标准。表面涂层具有环保、防锈、耐腐蚀、绝缘性高、附着力强、耐摩擦等技术特点，涂层颜色中标后由业主选择确定，且此项调整不得变更投标价格。

●2.2 电解钢板涂层依据国家最新行业标准要求，应满足划格试验应达到0级；杯突试验试样无开裂和脱落现象；耐水浸泡试验试样无气泡、开裂、脱落现象，无失光，无变色；耐干热试验试样无失光和变色等现象；耐有机溶剂试验在规定的擦拭次数后，试样涂层未破损；耐酸性（24h）、耐碱性（24h）试验表面应无明显变化；耐腐蚀200h内，观察在溶液中样板上划道两侧3mm以外，应无鼓泡产生；200h后，检查划道两侧3mm以外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象。

●2.3 电解钢板涂层依据国家行业最新标准要求，应满足中性盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 10 级；乙酸盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 10 级。

●2.4 喷涂粉末依据国家行业标准要求，应满足外观：色泽均匀，无异物，呈松散粉末状。筛余物（125um）：全部通过。涂膜外观：正常。附着力/级：干附着力 ≤ 1 级。铅笔硬度： $\geq \text{H}$ 。耐冲击性（正向冲击）：50cm，未观察到裂纹、皱纹及剥落现象。耐酸性【3%（质量分数）盐酸溶液】 $\geq 240\text{h}$ 无异常。耐碱性【5%（质量分数）氢氧化钠溶液】室内用： $\geq 168\text{h}$ 无异常。耐沸水性（ $\geq 2\text{h}$ ）：无异常。重金属含量：铅（Pb） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；镉（Cd） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；六价铬（Cr6+） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；汞（Hg） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；砷（As） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；钡（Ba） $\leq 1000\text{mg}/\text{kg}$ ；硒（Se） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；锑（Sb） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ ；钴（Co） $\leq 20\text{mg}/\text{kg}$ 。

▲2.5 根据医院感控要求，电解钢板喷涂层依据国家标准要求，电解钢板喷涂样块需满足对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌性能 $\geq 99.00\%$ ，同时对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌耐久性能 $\geq 95.00\%$ 的

要求。

▲2.6根据医院感控要求，电解钢板喷涂层依据国家相关要求，电解钢板喷涂样块需满足耐黑曲霉、黄曲霉、链格孢、腊叶芽枝霉、宛氏拟青霉、桔青霉、绿色木霉、出芽短梗霉≤0级。

▲2.7根据医院感控要求，电解钢板喷涂层依据国家行业标准要求，电解钢板喷涂样块需满足对甲型流感病毒H1N1的抗病毒活性值≥3、抗病毒活性率>99.00%的要求。

▲2.8根据医院要求，电解钢板喷涂层应满足多次完整皮肤刺激试验，受试物对兔子多次完整皮肤刺激试验结果为无刺激性；皮肤变态反应试验，受试物对白化豚鼠变态反应试验的结果为未见皮肤变态反应。

三、柜体台面

3.1治疗室台柜、处置室台柜台面全部采用医用抗污石英石，板材厚度为15mm±0.5mm，具备抑菌、耐污、阻燃、抗冲击、无缝拼接、不易变色等优异性能；台面颜色中标后由业主选择确定，且此项调整不得变更投标价格。

●3.2医用抗污石英石依据国家行业标准要求，应满足莫氏硬度≥5。吸水率<0.2%。落球冲击：450g钢球A级品的冲击高度不低于1200mm，样品无破损。弯曲强度>35Mpa。压缩强度≥150Mpa。耐磨性≤300mm³。线性热膨胀系数≤3.5×10⁻⁵℃⁻¹。光泽度：高光板>70。耐污染性：污染值总和≤64。氧指数：≥34。重金属含量：可溶性铅≤90mg/kg、可溶性镉≤75mg/kg、可溶性铬≤60mg/kg、可溶性汞≤60mg/kg。放射性A类：内照射指数IRa≤1.0，外照射指数IY≤1.3。

●3.3医用抗污石英石依据国家标准要求，对黑曲霉、球毛壳、宛氏拟青霉、绳状青霉、长枝木霉的长霉等级≤0级。

四、柜体五金及配件

4.1锁具：采用叶片转舌锁，锁体材质为锌合金，锁芯叶片为黄铜，钥匙材质为黄铜，表面常规镀光亮铬处理。锁具钥匙重复率低，具备换芯功能，锁芯具有定位功能；不同用途的锁具款式及具体安装位置、数量等由中标人生产前与采购人确认后执行，且此项调整不得变更投标价格。

▲4.2导轨：采用304不锈钢三节医用走珠滑轨，抽拉自如，抽屉内能放置≥30kg负载重量，导轨需在高温+50℃，低温-30℃能正常使用且不渗油，开关顺滑，双叠全拉带定位结构，防止滑出，静音效果好，使用寿命长。304不锈钢抽屉导轨依据行业标准要求，应满足乙酸盐雾试验≥480h，耐腐蚀等级≥10级。耐久性≥10万次；所有组件或连接件不应断裂或损坏；通过手触压证实，用于紧固的组件不应有松动；所有零部件不应有影响正常运作的变形或磨损；五金连接件不应松动；所有组件的功能不应损害；抽屉导轨及其组件应能正常工作。

▲4.3铰链：采用304不锈钢铰链静音阻尼缓冲铰链，依据行业标准要求，应满足乙酸盐雾试验≥480h，耐腐蚀等级≥10级。耐久性≥10万次；所有组件或结合处不应断裂；通过手触压证实；用于紧固的组件不应松动；所有组件不应有影响正常运作的变形或磨损；固定组件不应松动；所有组件的功能不应损害；杯状铰链及其组件应能正常工作。

4.4水龙头：感应高抛冷/热水龙头。

4.5水槽：≥1.0mm厚SUS304不锈钢。

▲4.6标签框：柜门及抽屉面板标签框采用抗菌防霉ABS标签框，依据国家标准要求，对黑曲霉、球毛壳、宛氏拟青霉、绳状青霉、长枝木霉的长霉等级达到0级生长。

▲4.7分隔片：治疗柜抽屉内部采用九宫格抗菌防霉ABS分隔片，依据国家标准要求，对黑曲霉、球毛壳、宛氏拟青霉、绳状青霉、长枝木霉的长霉等级达到0级生长。

▲4.8垃圾盖板：垃圾柜上翻盖板采用抗菌防霉ABS垃圾盖板，依据国家标准要求，对黑曲霉、球毛壳、宛氏拟青霉、绳状青霉、长枝木霉的长霉等级达到0级生长。

▲4.9垃圾桶：垃圾柜内垃圾桶采用抗菌防霉ABS垃圾桶，依据国家标准要求，对黑曲霉、球毛壳、宛氏拟青霉、绳状青霉、长枝木霉的长霉等级达到0级生长。

五、柜体底座

5.1采用≥1.0mm SUS316不锈钢踢脚线，比柜体前端面缩进尺寸为23mm，高度为150mm，防止护理操作人员因为紧张而繁忙的操作而碰伤脚步，同时满足院感管理要求。

●5.2 SUS316不锈钢钢板依据国家标准，应满足成分含量：C含量≤0.08%、Si含量≤0.75%、Mn含量≤2.00%、P含量≤0.045%、S含量≤0.030%、Cr含量16.00%~18.00%、Ni含量10.00%~14.00%。力学性能：规定塑性

延伸强度 $\geq 205\text{MPa}$ 、抗拉强度 $\geq 515\text{MPa}$ 、断后伸长率 $\geq 40\%$ 。维氏硬度 $\text{HV}10 \leq 220$ 。晶间腐蚀（方法E）正弯、反弯：试验试样无晶间腐蚀裂纹。耐酸、碱试验 $\geq 24\text{h}$ ，试样表面应无明显腐蚀现象。弯曲试验 $D=0.180^\circ$ ：试样外表面无可见裂纹。表面质量不允许有影响使用的缺陷。

●5.3 SUS316不锈钢板依据国家标准要求，应满足中性盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 10 级；乙酸盐雾试验 $\geq 480\text{h}$ ，耐腐蚀等级 ≥ 10 级。

6、台柜工艺

6.1 钢质柜体：整体采用电阻焊接工艺，无外露焊点，钢板采用激光切割及数控折边成型，既保证了产品表面不会出现凹凸不平的焊疤，不会出现进行静电粉末喷涂时，流平不好的现象。抽屉面板、柜门处为可更换式铭牌卡槽，方便医护人员根据现场管理要求插入说明卡片，上柜玻璃与钢板之间利用双面封板配合塑料防震边条，将玻璃牢牢锁定在门板之内，不会晃动。门与柜体的连接采用液压阻尼缓冲铰链，柜门开度在 45° 以下时开始自行缓慢关闭，大大提高缓冲效果，形成关闭时的舒适效果。门板采用隐藏式卷边拉手折弯一体成型，采用双层门板工艺且夹层内有固定加强筋，方便清理避免拐角处细菌的滋生，柜门打开后，美观无死角。柜体正面门及抽屉间空隙在 $1.0\text{--}1.5\text{mm}$ 之间，柜体边框宽度为 20mm 薄边设计，整体美观大方，使柜体空间得到最大的利用；柜体内置一块活动层板，四边三道折弯不刮手，可自由调节高度，层板挂钩采用 2.0mm 厚，可自由拆卸，可根据医护人员要求自由逐级调整高度，防止放入物品时因为物品体积问题而无法放入，层板加强筋可承受 50KG 。上中下柜按照人体工学原理设计，既方便护理人员的打理，同时防止灰尘的堆积，抽屉及开门的比例，都是按照日常的使用产品数量进行划分，玻璃与门框之间的大小比例，根据可观察视角进行面积大小分布。做到比例协调结构合理整体美观等效果。中柜及上下柜内都有可调节层板，无菌物品的存放空间随意调节，悬挂式小型挂钩，轻巧方便，操作灵活，中柜背板需预留强电插座孔位。水槽处在使用时，经常会有水溅出，设计ABS有机玻璃挡水装置，方便清洁，只需要轻轻擦拭，整体美观。水槽与台面采用台下结合方式，防止医用级水槽与台面留有藏污纳垢的间隙，水槽下水管“U”型弯头防止异味窜出。高危药品柜：采用双锁（内置抽屉采用叶片转舌锁，柜门采用电子密码锁）管制，保证药品管理安全。

6.3 处置柜：配置脚踏带缓降功能的垃圾收纳装置，脚踏使用寿命达十万次。处置柜ABS垃圾盖板通过不同颜色、标识可以区分医疗废物（感染性垃圾、病理性垃圾、药物性垃圾、损伤性垃圾、化学性垃圾）和非医疗废物。

八、台柜整体性能

8.1 医用环保抑菌治疗柜

▲8.1.1 医用环保抑菌治疗柜依据国家行业相关标准要求，应满足主要尺寸及偏差要求、形状和位置公差要求、外观性能要求、安全性能要求、力学性能要求、理化性能要求、品质属性要求（产品寿命要求、产品有害物质；甲醛释放量 (mg/m^3) ： ≤ 0.05 ；苯 (mg/m^3) ： ≤ 0.05 ；甲苯 (mg/m^3) ： ≤ 0.1 ；二甲苯 (mg/m^3) ： ≤ 0.1 ；总挥发性有机化合物(TVOC) (mg/m^3) ： ≤ 0.3 ；铅Pb (mg/kg) ： ≤ 90 ；镉Cd (mg/kg) ： ≤ 50 ；铬Cr (mg/kg) ： ≤ 25 ；汞Hg (mg/kg) ： ≤ 25 ；锑Sb (mg/kg) ： ≤ 60 ；钡Ba (mg/kg) ： ≤ 1000 ；硒Se (mg/kg) ： ≤ 500 ；砷As (mg/kg) ： ≤ 25)、较链耐久性(10万次)：所有组件或结合处不应断裂，通过手触证实，用于紧固的组件不应松动，所有组件不应有影响正常运作的变形或磨损，固定组件不应松动，所有组件的功能不应损害，杯状暗铰链及其组件应能正常工作、导轨耐久性(10万次)：所有组件或连接件不应断裂损坏，通过手触证实，用于紧固的组件不应松动，所有零部件不应有影响正常运作的变形或磨损，五金连接件不应松动，所有组件的功能不应损害，抽屉导轨及其组件应能正常工作。

▲8.1.2 医用环保抑菌治疗柜根据医院感控要求，医用环保抑菌治疗柜依据国家行业标准要求，医用环保抑菌治疗柜需满足对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌性能 $\geq 99.00\%$ ，同时对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌耐久性能 $\geq 95.00\%$ 的要求。

▲8.1.3 医用环保抑菌治疗柜根据医院感控要求，医用环保抑菌治疗柜依据国家行业，医用环保抑菌治疗柜需满足耐黑曲霉、黄曲霉、链格孢、腊叶芽枝霉、宛氏拟青霉、桔青霉、绿色木霉、出芽短梗霉 ≤ 0 级。

▲8.1.4 医用环保抑菌治疗柜根据医院感控要求，医用环保抑菌治疗柜依据国家行业标准要求，医用环保抑菌治疗柜需满足对甲型流感病毒H1N1的抗病毒活性值 ≥ 3 、抗病毒活性率 $> 99.00\%$ 的要求。

▲8.1.5 医用环保抑菌治疗柜根据医疗机构《消毒技术规范》要求医用环保抑菌治疗柜应满足多次完整皮肤刺

激试验,受试物对兔子多次完整皮肤刺激试验结果为无刺激性;皮肤变态反应试验,受试物对白化豚鼠变态反应试验的结果为未见皮肤变态反应。

8.2 医用环保抑菌处置柜

▲8.2.1医用环保抑菌处置柜依据国家行业标准要求,应满足主要尺寸及偏差要求、形状和位置公差要求、外观性能要求、安全性能要求、力学性能要求、理化性能要求、品质属性要求(产品寿命要求、产品有害物质;甲醛释放量(mg/m³):≤0.05;苯(mg/m³):≤0.05;甲苯(mg/m³):≤0.1;二甲苯(mg/m³):≤0.1;总挥发性有机化合物(TVOC)(mg/m³):≤0.3;铅Pb(mg/kg):≤90;镉Cd(mg/kg):≤50;铬Cr(mg/kg):≤25;汞Hg(mg/kg):≤25;铟Sb(mg/kg):≤60;钡Ba(mg/kg):≤1000;硒Se(mg/kg):≤500;砷As(mg/kg):≤25)、较链耐久性(10万次):所有组件或结合处不应断裂,通过手触压证实,用于紧固的组件不应松动,所有组件不应有影响正常运作的变形或磨损,固定组件不应松动,所有组件的功能不应损害,杯状暗较链及其组件应能正常工作。

▲8.2.2医用环保抑菌处置柜根据医院感控要求,医用环保抑菌处置柜依据国家行业标准要求,医用环保抑菌处置柜需满足对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌性能≥99.00%,同时对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、肺炎克雷伯氏菌、铜绿假单胞菌、藤黄微球菌、表皮葡萄球菌、变异库克菌、耐甲氧西林金黄色葡萄球菌MRSA的抗菌持久性能≥95.00%的要求。

▲8.2.3医用环保抑菌处置柜根据医院感控要求,医用环保抑菌处置柜依据国家行业标准要求,医用环保处置柜(下柜)需满足耐黑曲霉、黄曲霉、链格孢、腊叶芽枝霉、宛氏拟青霉、桔青霉、绿色木霉、出芽短梗霉≤0级。

▲8.2.4医用环保抑菌处置柜根据医院感控要求,医用环保抑菌处置柜依据国家行业标准要求,医用环保处置柜(下柜)需满足对甲型流感病毒H1N1的抗病毒活性值≥3、抗病毒活性率>99.00%的要求。

▲8.2.5医用环保抑菌处置柜根据医疗机构《消毒技术规范》要求,医用环保抑菌处置柜应满足多次完整皮肤刺激试验,受试物对新西兰兔多次完整皮肤刺激试验结果为无刺激性;皮肤变态反应试验,受试物对白化豚鼠变态反应试验的结果为未见皮肤变态反应。

8.3 医用环保不锈钢洗挂一体拖把池

8.3.1医用环保不锈钢洗挂一体拖把池整体全部采用厚度≥1.0mm的SUS304不锈钢板。

●8.3.2 SUS304不锈钢钢板依据国家行业标准,应满足成分含量:C含量≤0.07%、Si含量≤0.75%、Mn含量≤2.00%、P含量≤0.045%、S含量≤0.030%、Cr含量17.50%~19.50%、Ni含量8.00%~10.50%。力学性能:规定塑性延伸强度≥205MPa、抗拉强度≥515MPa、断后伸长率≥40%。维氏硬度HV10≤210。晶间腐蚀(方法E)正弯、反弯:试验试样无晶间腐蚀裂纹。耐酸、碱试验≥24h,试样表面应无明显腐蚀现象。弯曲试验D=0 180°:试样外表面无可见裂纹。表面质量不允许有影响使用的缺陷。

●8.3.3 SUS304不锈钢钢板依据国家行业标准要求,应满足中性盐雾试验≥480h,耐腐蚀等级≥10级;乙酸盐雾试验≥480h,耐腐蚀等级≥10级。

●8.3.4医用环保不锈钢洗挂一体拖把池依据国家行业标准要求,应满足主要尺寸及偏差、外观性能要求、安全性能要求、力学性能要求、品质属性:产品有害物质:甲醛释放量(mg/m³):≤0.05;苯(mg/m³):≤0.05;甲苯(mg/m³):≤0.1;二甲苯(mg/m³):≤0.1;总挥发性有机化合物(TVOC)(mg/m³):≤0.3。中性盐雾试验(100h):根据GB/T 6461-2002不低于9级。

8.4 医护专用无尘工作椅

全新PP加纤背架固定腰靠;25mm逍遥带锁定底盘;50密高回弹定型海绵配座壳;不含金属亲肤面料配弹力厚网;65行程电镀气杆;五星脚承受力1136KG;(PA)加强尼龙活动轮。

8.5 医用成人输液椅

表面材质:优质耐磨医用科技皮;架子:不锈钢架;内部材质:松木+硬杂木内框架+高密度海绵+蛇形弹簧+钢丝平衡网。带倾仰功能,带水杯托,带不锈钢输液挂钩。

8.6 医用医护汇报椅

黑色全新料加纤背框,8字腰靠,可升降调节;优质透气网布,高弹力耐用;黑色PP连体7字固定扶手;高密度纯棉坐垫,海绵密度≥40kg/m³;10层高硬度板材压制座板;2.0mm厚度的A3钢材28mm直径弓形架。

8.7 医用结算办理桌、医用医技工位桌、医用住院医生专用工作台、医用主管工作台、医用护理工作台、医用

病房收纳定制柜

采用优质E1级环保免漆板，具阻燃、耐磨、易清洁性能。所有板材符合国家环保标准，优质PVC本色封边；台面倒圆防撞处理。隐藏走线开孔设计。

8.8 医用成人/儿童诊断桌、医用示教培训桌、医用示教会诊台

采用优质E1级环保免漆板，具阻燃、耐磨、易清洁性能。所有板材符合国家环保标准，优质PVC本色封边；优质钢架，粉末喷涂，壁厚 ≥ 1.5 ，配加重圆底盘；优质五金；主台面倒圆防撞处理。无拉手斜切工艺门，隐藏走线开孔设计。

8.9 医用医护就餐台

四个桌脚具有单独拆分、组合的功能。桌面连接器：优质热轧钢所制，直径90mm，厚度5mm的圆形铁板。桌脚：优质冷轧钢所制，直径45-95mm喇叭型桌腿，厚度1.5mm的圆柱体。脚垫：可调节式脚塞，全新尼龙制作，有效避免拖地时将水渍附到桌脚上从而生产腐蚀。整张桌子采用无螺丝痕迹设计。亮面雪山白岩板台面。

8.10 医用就餐无尘椅

钢制脚；全新PP料椅身，厚度10mm(椅身)；座面为ABS全新料；防滑耐落螺丝8.8级加硬；脚垫为PA尼龙材质。

样品：环保配液治疗台一组

(1) 规格尺寸：800*350/600*850/2000mm，允许公差 ± 5 mm。

(2) 材质要求、工艺做法：详见大样图纸。

(3) 外观性能要求：①金属件焊接件：焊接处应无脱焊、虚焊、焊穿、错位；焊接处应无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头、咬边、飞溅；焊接处表面波纹应均匀。②金属件喷涂层：涂层应无漏喷、锈蚀和脱色、掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。

(4) 安全性能要求：结构安全：活动部件间距离 ≤ 5 mm或 ≥ 25 mm；人体接触或收藏物品的部位应无毛刺、刃口、棱角；固定部位的结合应牢固无松动、无少件、透钉、漏钉(预留孔、选择孔除外)。

(5) 较链耐久性：a)所有组件或结合处不应断裂；b)通过手触压证实，用于紧固的组件不应松动；c)所有组件不应有影响正常运作的变形或磨损；d)固定组件不应松动；e)所有组件的功能不应损害；f)杯状暗较链及其组件应能正常工作。

(6) 导轨耐久性：a)所有组件或连接件不应断裂损坏；b)通过手触压证实，用于紧固的组件不应松动；c)所有零部件不应有影响正常运作的变形或磨损；d)五金连接件不应松动；e)所有组件的功能不应损害；f)抽屉导轨及其组件应能正常工作。

(7) 锁具灵活度：钥匙插拔、旋转：钥匙插拔应灵活、无卡滞现象；钥匙插入锁芯旋转灵活，锁开、无关卡阻现象。

(8) 力学性能要求：a)所有部件、连接件应无断裂损坏；b)无严重影响使用功能的磨损或变形；c)用手掀压证实，紧固件应无松动；d)五金连件应无松动；e)活动部件(门、抽屉等)开关应灵活。

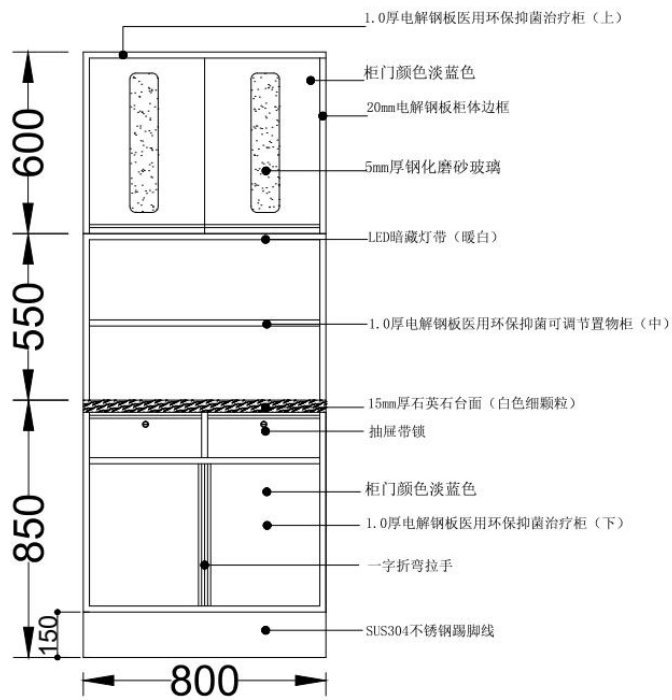
(9) 台面外观质量要求：色调基本调和，花纹基本一致，无明显色差，无缺棱、无缺角、无气孔、无裂纹。

注：样品需粘贴小标签，标签上注明：项目名称、项目编号、货物名称、规格型号、投标单位/品牌、材质。

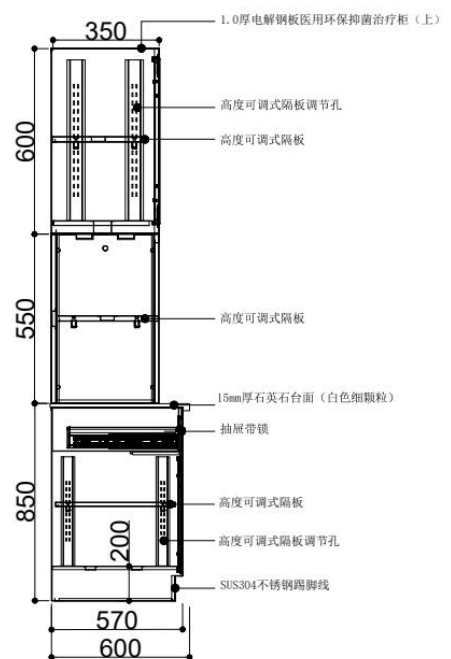
样品小标签样式如下：

项目名称		货物名称		投标单位/品牌	
项目编号		规格型号		材质	





医用环保抑菌治疗柜大样详图



医用环保抑菌治疗柜剖/侧面图



包二:

镇原县第一人民医院办公家具采购清单、技术参数及配置标准

序号	名称	规格	主要技术参数	单位及数量
1	1.6米板台 带大小副柜	1.60*0.80*0.76	1、台面为 ≥ 8 厘米厚光面带皮革。中间台面下有一个键盘，颜色红胡桃色木皮。 2、基材：采用E1级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。 3、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度 $\geq 0.6\text{mm}$ 。 4、油漆：采用优质环保水性漆，符合国家最新标准，漆膜耐液性符合高级。 5、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强、不开裂、环保油漆。 6、五金配件：采用优质五金配件	7套
2	大扶手椅 (加大)	0.62*0.64*1.26	1、椅子架子全是实木，带弧形靠背，靠背厚度为 $\geq 6\text{cm}$ ，脚的宽度为 $\geq 5.5\text{cm}$ ，厚度为 $\geq 3\text{cm}$ ，边缘有一条小线角，靠背上方的木头高度为 $\geq 0.5\text{cm}$ 。4个脚全部带防滑垫。 2、所有油漆达到国家标准。实木颜色为红胡桃色。	7把
3	单人沙发	0.82*0.79*0.80	1、覆面材料：优质黑色西皮面料，经防污染等工艺处理，皮面质感柔和，光泽度好，透气性强，富于韧性。面料应保持清洁，无破损，无明显色差，无表面龟裂，覆面材料理化性能 ≥ 4 级，扶手颜色为红胡桃色。	7套
4	实木茶几	0.40*0.70*0.52	1、基材：采用E1级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。 2、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度 $\geq 0.6\text{mm}$ 。 3、油漆：采用优质环保水性漆，漆膜耐液性符合高级，硬度 $\geq 4\text{H}$ 。 4、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂。 5、采用优质五金配件颜色为红胡桃色木皮。	7套
5	诊断椅	0.42*0.51*0.72	全新PP加纤背架固定腰靠:25MM逍遥带 锁定底盘:50密高回弹定型海绵配座光: 不含金属亲肤面料配弹力厚网:电镀气杆:五星脚承受力1136KG (PA)加强尼龙活动轮。	7把

6	二门实木书柜	0.90*0.42*2.0	<p>1、顶线宽度为 7cm，有三层线条为半坡圆形，侧板线条厚度为 3 厘米，宽度为 5 厘米（±5%）。</p> <p>2、层板厚度为 2.5 厘米，顶线宽度为 7 厘米木皮.拉手长度为 12cm，宽度为 1.2cm，颜色为铜色。</p> <p>3、基材：采用 E1 级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。</p> <p>4、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度≥0.6mm。</p> <p>5、油漆：采用优质环保水性漆，漆膜耐液性符合高级，硬度≥4H。</p> <p>6、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂。</p> <p>7、五金配件：采用优质五金配件。</p> <p>8、结构性能描述：掩门柜（玻璃掩门+单掩门），内含活动层板，单层承重量大于 50kg 9.所有颜色为胡桃色木皮</p>	7套
7	0.8米实木茶水柜	0.80*0.4*0.80	<p>1、基材：采用 E1 级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。</p> <p>2、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度≥0.6mm。</p> <p>3、油漆：采用优质环保油漆，漆膜耐液性符合高级，硬度≥4H。</p> <p>4、有两个抽屉，下面有两个玻璃门边缘线条.台面厚度为≥3cm.颜色为红胡桃色木皮</p>	3套
8	5米实木会议桌	5.0*1.70*0.76	<p>1、基材：采用 E1 级中密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。</p> <p>2、台面厚度为 8cm，胡桃色光面，有多个线孔，为长方形，台面的中间有一块长方形玻璃，玻璃的厚度为 0.8cm，边缘有 4 根线条，会议桌共有 3 个脚。</p> <p>3、脚的厚度为≥12cm，长度为≥120cm，靠板的高度为≥68.5cm，厚度为≥1.8cm。3个脚下面全部带有防滑垫，颜色为红胡桃色木皮。</p>	1套
9	大扶手椅	0.6*0.58*1.16	<p>1、覆面材料：优质西皮面料，经防污染等工艺处理，皮面质感柔和，光泽度好，透气性强，富有韧性。面料应保持清洁，无破损，无明显色差，无表面龟裂，覆面材料理化性能≥4级。</p> <p>2、扶手是橡木，扶手横梁厚为 8cm，宽为 3.5cm。②经过防虫、防腐、防潮处理，木材干燥至 9%的含水率，各项技术指标均达到国家标准，采用优质五</p>	16把

			金件，颜色为红胡桃色橡木。	
10	8.3米实木主席台	8.30*0.60*0.78	所有板材均选用实木，达到环保 E1 级环保标准，0.8mm 厚红胡桃木木贴面，面板厚度 8cm，应使用与贴画用材种类相近的实木封边，透明底漆，亚光聚酯等油漆采用知名品牌优质环保漆，颜色为红胡桃色。	1套
11	主席椅	0.60*0.62*1.03	1、椅子的扶手宽度为 $\geq 6\text{cm}$ ，厚度为 $\geq 3\text{cm}$ ，皮子的颜色为黑色西皮，脚的直径为 5cm。座垫海绵防腐达到国家标准。 2、海绵：采用一体成型优质泡棉，密度 $\geq 35\text{ kg/m}^3$ ，高回弹性，耐用度高、厚实、弹性好，表面涂防止老化变形的保护膜。 五金件：采用优质五金配件颜色为红胡桃色橡木	11把
12	讲台 (木皮)	0.60*0.58*1.15	材质：采用 E0 级环保型中密度纤维板，经过防腐、防虫等化学处理，无毒，无污染，表面平整，抗弯曲性好； 面材：采用优质胡桃原木木皮饰面； 五金：采用高强度五金配件；油漆：采用环保聚脂漆，不变色、不含铅，抗冲击力、耐热和耐缩胀性能好，颜色为红胡桃色；	1套
13	礼堂椅 (带套子)	0.6*0.52*0.99	1. 座绵：采用高密度冷发泡定型海绵，曲线符合人体工程原理，长度 520MM，厚度为 110MM，高密度 50—55 公斤，使座椅长时间不变形，舒适度好，回弹性永不变形。 2. 背绵：采用高高密度冷发泡定型海绵，曲线符合人体工程原理，长度 $\geq 730\text{MM}$ ，宽度 $\geq 475\text{MM}$ ，厚度为 $\geq 95\text{MM}$ ，密度 40—50 公斤/使座椅长时间不变形，舒适度好，回弹性永不变形。 3. 写字板：面板采用高密度中纤板面贴三聚氰胺板，硬度大，耐磨，耐热性好，表面平滑光洁，容易维护清洗，能抵抗一般的酸、碱、油脂及酒精等溶剂的磨蚀，面板规格 280mm \times 255mm ($\pm 5\%$)，厚度为 15mm；写字板铝头为铝合金经模具压铸成型；支撑连接部件为铝	208套

			合金经模具压铸成型，写字板托板为铝合金经模具压铸成型，座垫下面和靠背后面有一块实木板，厚度为1cm，达到国家环保标准。	
14	1.2米实木会议桌	1.20*0.45*0.78	1. 桌的台面厚度为 ≥ 5 cm，脚的厚度为 ≥ 2.6 cm，中间有块层板，层板的上方有一块隔板，隔板的高度为 ≥ 16 cm。 2. 中间带半弧形，最下方有四个防滑垫。 3. 中纤板，经过防虫、防腐、防潮处理，木材干燥至9%的含水率，各项技术指标均达到国家标准，采用优质五金件，颜色为红胡桃色木皮。	8套
15	1.0米办公桌	1.0*0.50*0.75	1、台面的厚度为2.5cm，采用优质E1级环保MFC饰面板，具阻燃、耐磨、易清洁性能。所有板材符合国家环保ISO14001标准，优质PVC本色封边:优质五金	30套
16	高低床(带床垫)	2.0*0.90*2.0	1、优质一级1.2mm厚冷轧钢材，SPCC材质。塑粉:表面处理采用碱性助洗脱脂，磷酸除锈，磷化后，粉末喷涂，外形美观，无毒无残留。配优质椰棕棕垫、铺板的厚度 ≥ 1.6 cm，达到国家标准，承受100kg以上，配多层实木铺板	30套
17	衣架	0.30*0.30*1.9	1. 里座厚度为 ≥ 3 cm，实木架，从上到下全是圆形柱子连接，最下方圆柱直径为8cm，橡木架子.油漆达到国家环保标准.颜色为红胡桃色实木	30个
18	单人沙发	0.85*0.78*0.75	1、覆面材料:优质棕色西皮面料，经防污染等工艺处理，皮面质感柔和，光泽度好，透气性强，富于韧性。面料应保持清洁，无破损、无明显色差，无表面龟裂;覆面材料理化性能 ≥ 4 级。 2、海绵:采用优质高回弹PU海绵。泡沫塑料座面表现密度 ≥ 30 kg/m ³ ; 3、扶手长度为 ≥ 80 cm，厚度为 ≥ 2.5 cm，宽度为 ≥ 20 cm，实木框架组成。 4、坐垫海绵弹簧包厚度为 ≥ 25 cm.沙发扶手颜色为胡桃色实木木皮。	30套

19	小茶几	0.4*0.7*0.48	<p>1、基材：采用 E1 级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。</p> <p>2、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度$\geq 0.6\text{mm}$。</p> <p>3、油漆：采用优质环保水性漆，漆膜耐液性符合高级，硬度$\geq 4\text{H}$。</p> <p>4、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂。</p> <p>5、采用优质五金配件颜色为胡桃色木皮。</p>	30套
20	三门更衣柜（铁皮加厚加大）	0.90*0.50*1.85	<p>1、柜子的门铁皮厚度为$\geq 0.5\text{mm}$，层板的厚度为$\geq 0.6\text{mm}$，最下方的中线高度为$\geq 10\text{cm}$。有挂衣杆。采用 E1 级铁皮，经过防虫、防腐、防潮处理，铁皮干燥至 9%的含水率，各项技术指标均达到国家标准，采用优质五金件，颜色为灰色。</p>	90套
21	小方凳	0.34*0.24*0.44	<p>1、凳子台面厚度 1.6cm 以上，凳脚的厚度为 3.5cm，中间有一根横梁，拉力为 50kg，凳子腿承受达到 100kg 以上，颜色为灰色，达到国家环保标准。</p>	750套
22	接待沙发（带毛巾）	1.02*0.86*0.88	<p>1、面料：采用优质的布艺沙发，磨擦色牢度：干擦（500 次）为 4-5 级、湿擦（250 次）为 4-5 级、碱性汗液（80 次）为 4-5 级，耐折牢度（50000 次）、耐磨性符合，$\text{PH} \geq 3.2$，未检出游离甲醛。</p> <p>2、阻燃海绵：色泽均匀，无刺激性气味。</p> <p>3、优质五金配件，表面细密、无锈蚀、无氧化膜脱落、无刃口、无锐棱、无毛刺。</p>	8套
23	接待雕刻茶几	0.45*0.68*0.55	<p>1、产品整体技术性能：符合国家行业标准，产品甲醛释放量$< 0.3\text{mg/L}$，重金属含量（可溶性铅、可溶性铬、可溶性镉、可溶性汞）含量未检出。平整度$< 0.16\text{mm}$，底脚平稳性$< 0.19\text{mm}$。</p> <p>2、基材：采用优质 E1 级高密度纤维板，经防虫、防潮、防腐处理。抗弯性强，不易变形，甲醛释放量$< 0.047\text{mg/m}^3$，吸水膨胀率$< 7.4\%$，总挥发性有机化合物$< 0.17\text{mg/m}^2 \cdot \text{h}$。</p> <p>3、油漆：符合国家最新环保标准；</p> <p>4、五金配件：优质五金配件。</p>	4套

24	1.2米屏风办公桌	1.20*0.60*1.10	<p>1、边板的厚度为$\geq 3\text{cm}$，中间有磨砂玻璃隔断，脚的两边边缘雕刻半圆线条共≥ 4条，线条的厚度为$\geq 3\text{cm}$，背板的厚度为$\geq 3\text{cm}$；</p> <p>2、油漆：采用优质环保水性漆；</p> <p>3、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂；</p> <p>4、五金配件：采用优质五金配件。</p>	24套
25	办公扶手网椅	0.48*0.50*0.98	<p>全新PP加纤背架固定腰靠:25MM逍遥带 锁定底盘:50密高回弹定型海绵配座光: 不含金属亲肤面料配弹力厚网:65行程 电镀气杆:五星脚承受力1136KG,(PA) 加强尼龙活动轮。</p>	30把
26	文件柜(铁皮加厚)	0.85*0.39*1.85	<p>1、柜子的门铁皮厚度为$\geq 0.5\text{mm}$，层板的厚度为$\geq 0.6\text{mm}$，最下方的中线高度为$\geq 10\text{cm}$。有挂衣杆。采用E1级铁皮，经过防虫、防腐、防潮处理，铁皮干燥至9%的含水率，各项技术指标均达到国家标准，采用优质五金件，颜色为灰色。</p>	97套
27	4.8米实木会议桌	4.80*1.60*0.76	<p>1、基材：采用E1级中密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。符合国家最新标准。</p> <p>2、台面厚度为8cm，红胡桃色光面，有多个线孔，为长方形，台面的中间有一块长方形玻璃，玻璃的厚度为0.8cm，边缘有4根线条，会议桌共有3个脚。</p> <p>3、脚的厚度为$\geq 12\text{cm}$，长度为$\geq 120\text{cm}$，背板的高度为$\geq 68.5\text{cm}$，厚度为$\geq 1.8\text{cm}$。3个脚下面全部带有防滑垫，颜色为红胡桃色木皮。</p>	1套
28	实木会议椅	0.42*0.49*0.90	<p>1、椅子架子全是实木，带弧形靠背，靠背厚度为$\geq 3\text{cm}$，脚的宽度为$\geq 3.5\text{cm}$，厚度为$\geq 4\text{cm}$，边缘有一条小线角，靠背上方的木头高度为$\geq 0.5\text{cm}$。4个脚全部带防滑垫。</p> <p>2、所有油漆达到国家标准，实木颜色为胡桃色。</p>	16把
29	1.6米办公桌(木皮)	1.60*0.80*0.76	<p>1、左门带电脑主机框，右面是三个抽屉全带钥匙。右面为≥ 7厘米厚光面。台面下有一个键盘，颜色胡桃色木皮。</p> <p>2、基材：采用E1级高密度纤维板、经过防虫、防腐等化学处理。</p> <p>3、覆面材料：优质天然实木木皮，厚度$\geq 0.6\text{mm}$。</p> <p>4、油漆：采用优质环保水性漆。</p>	4套

			<p>5、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂，环保油漆。</p> <p>6、五金配件：采用优质五金配件。脑主机框，右面是三个全带钥匙。台面为≥ 7厚光面。台面对有一个键盘颜色胡桃色木皮。</p>	
30	1.6米实木板台（带大小副柜）	1.60*0.90*0.76	<p>1、台面的厚度为≥ 9cm，脚的两边边缘雕刻半圆线条共≥ 4条，线条的厚度为≥ 2cm，背板的厚度为≥ 1.6cm</p> <p>2、油漆：采用优质环保水性漆；</p> <p>3、胶粘剂：采用优质环保胶水，粘合力强，不开裂；</p> <p>4、五金配件：采用优质五金配件；</p> <p>5、结构性能描述：含隐藏走线功能，桌上带集成滑盖线盖；桌面 PVC 桌垫，方便用于鼠标，无垫纸书写；可配合多媒体设备开孔。含副柜：主机位+空格双抽+单掩门。</p>	2套

相关要求：

1. 按照设备安装要求配置，安装场地水、电、网络等设备可以正常运行。
2. 设备终身维护，质保期后只能收取维修材料成本费，须提供相关证明材料。
3. 巡检次数要求；每季度 ≥ 1 次，每年 ≥ 4 次。
4. 负责对科室人员进行培训，并提供设备操作规程及注意事项手册，保证培训人员能够完全掌握设备的操作和使用，能进行常规的设备保养。
5. 在接到采购人要求维修的通知后，应在 2 小时内响应，24 小时内到达现场。

三、**售后要求：**确保所采购货物和服务无质量问题，能满足质保期的要求。完成 出厂检验、设备安装、系统调试、备品备件的配备、技术升级、培训（培训目的、培训场所、培训方式、培训人数、培训教材等），详细说明售后服务机构、服务人员、质量保证期（包括起止时间、缺陷处理）、故障响应和解决、应急保障以及质量保证期后需要提供的服务等，并提供相关技术材料。

四、包装、运输：

1. 中标供应商所交付的货物，均为原厂制造商未启封全新包装，包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索 查阅。

2. 中标供应商所交付的货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防晒、防雨、防锈、防腐蚀、防震和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装、运输不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由中标供应商承担。

3. 中标供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》，并作为履约验收的内容，必要时采购人可以要求中标供应商在履约验收环节出具检测报告。

五、供货期限、地点及要求：

1. 合同履行期限：合同签订后：国产：30天、进口：60天。
2. 开始履行时间：由采购人和中标供应商自行协商确定。
3. 供货地点：镇原县第一人民医院。
4. 供货要求：按时保质保量完成供货及安装调试。

六、付款方式：

合同签订后，支付合同货款的30%，设备进场，进行安装，安装调试完成后支付合同总金额的30%，使用1个月、验收合格后付合同总金额的37%，剩余3%的合同货款为质量保证金，在货物质保期满后无质量问题一次性付清（若投标人提供中小企业申明函，并在评审过程中享受价格评审优惠，合同签订后，支付合同货款的50%，设备进场，进行安装，安装调试完成后支付合同总金额的20%，使用1个月、验收合格后付合同总金额的27%，剩余3%的合同货款为质量保证金，在货物质保期满后无质量问题一次性付清）。

七、质保期：以双方合同约定为准。

八、验收方案：

1. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收；
2. 货物为原制造商制造的全新产品，在中国境内可依常规安全合法使用；
3. 依次序对照交付验收标准为：

①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

②符合采购文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；



③货物来源符合国家官方标准；

上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准；

4. 国内制造的产品必须具备出厂合格证；

5. 中标供应商按合同规定完成供货，由采购人组织相关人员进行初步验收，验收过程中，如发现所投货物有变形及参数不符等质量问题，5 天内无条件完成更换；

6. 供货完成后，由采购人组织相关人员进行最终验收，对供货过程中造成的轻微损坏，由中标供应商 2 天内及时作出修补；对于供货过程中货物损坏严重，造成安全隐患的，中标供应商 5 天内应无条件完成更换；更换的货物必须以同样型号的货物在使用方规定的时间内予以更换，否则使用方将自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用应由中标供应商负责承担。



第五章 合同条款及合同格式



政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

签订时间: _____



使用说明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。



第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）：_____（供应商）

乙方 2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方 3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

否

(4) 政府采购组织形式：政府集中采购 部门集中采购 分散采购

(5) 政府采购方式：公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商

询价 单一来源 框架协议 其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是 否

(7) 合同是否分包：是 否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

大型企业 中型企业 小微企业

残疾人福利性单位 监狱企业 其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资 部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____
国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

否

(10) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）



分期付款：____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩）____，其中涉及预付款的：____（应明确预付款的支付比例和支付条件）____

成本补偿：____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）____

绩效激励：____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）____

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：_____ 否

是否存在破坏性检测：是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：____（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收）____

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收：____（应明确分期/分项验收的工作安排）____

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：____（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

(8) 履约验收其他事项：____（产权过户登记等）____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款



- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，施工图及效果图等。
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

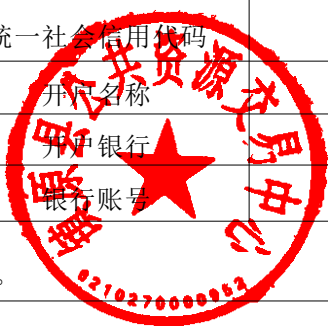
合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	

注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。



第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合约的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。



4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应当按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的



特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。



13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以



中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中, 如果乙方出现以下情形之一的: 1. 经营状况严重恶化; 2. 转移财产、抽逃资金, 以逃避债务; 3. 丧失商业信誉; 4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形, 乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的, 合同继续履行; 乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的, 视为拒绝继续履约, 甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的, 应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方, 致使合同履行发生困难的, 甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未按合同约定履行, 构成根本性违约的, 甲方有权终止合同, 并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的, 双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任, 双方都有过错的, 各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的, 乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的, 乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议, 分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的, 不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方, 应及时将事件情况以书面形式告知另一方, 并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告, 以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议, 由甲乙双方友好协商解决。协商不成时, 可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的, 可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的, 应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地; 通过诉讼方式解决的, 可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖, 但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行, 在争议解决期间, 合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。



第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	

第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换 相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	



第六章 投标文件格式



XXXX 项目投标文件

项目名称:

采购编号:

供应商:

日期:

法人签字:

法人授权人签字:



目录

一、资格部分

- 一、庆阳市政府采购供应商资格条件承诺函
- 二、联合体说明
- 三、本项目的特定资格要求
- 四、其他需要提交的资料

二、商务文件

- (一) 投标函
- (二) 价格部分
- (三) 投标人及项目负责人业绩
- (四) 业绩证明文件
- (五) 商务部分其他资料

三、技术文件

- (一) 产品响应表
- (二) 技术部分响应情况说明表
- (三) 技术响应证明（支撑）材料
- (四) 实施方案
- (五) 售后方案
- (六) 其他技术资料

四、其他资料



第一部分：资格部分

（一）庆阳市政府采购供应商资格条件承诺函

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，共同维护庆阳市政府采购市场良好秩序，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，知悉理解本项目采购文件的各项要求，并已认真阅读《庆阳市公共资源交易诚信承诺书》内容，现郑重声明作出如下承诺：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的情形；
7. 在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
8. 符合法律、行政法规规定的其他条件；
9. 不挂靠、不转包、不违法分包承诺；
10. 投标材料真实性保证承诺；
11. 庆阳市政府采购供应商诚信承诺；
12. 农民工工资支付诚信承诺（适用于有农民工参与合同履行的项



目)；

13. 项目经理无在建项目承诺（适用于有建造师参与合同履行的项目）；

涉及建造师姓名		注册编号	
身份证号码			

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，如有虚假，愿依法承担相应责任。

供应商名称（单位公章）：年 月 日

备注：

1. 我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）；
2. 供应商须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，既未提供前述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应招标文件要求，按无效投标（响应）处理；
3. 未履行或未全面履行承诺的，依法依规处罚，并记入不良行为记录名单；
4. 本信用承诺书必须由投标人（供应商）盖章，否则视为无效投标。



(二) 联合体声明

致：_____（采购人）

我公司参加_____（项目名称）_____项目，属于（
联合体/非联合体）投标，特此声明！

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字）

日期：____年__月__日



(三) 本项目的特定资格要求



（四）其他需要提交的资料

庆阳市公共资源交易诚信承诺书

我方自愿采购文件标注的招标采购活动。按照《招标投标法》《招标投标法实施条例》《政府采购法》《政府采购法实施条例》，中共庆阳市委、庆阳市人民政府《关于进一步优化全市营商环境的实施意见》（庆发〔2022〕4号），庆阳市政府根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室《关于在全市公共资源交易活动中实行拖欠农民工工资“诚信承诺+信息推送”制度的通知》（庆治欠办发〔2020〕15号）、庆阳市政府根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室《关于取消工程建设项目招投标无欠薪证明事项的公告》，庆阳市公共资源交易管理委员会办公室《关于在全市工程建设项目招标投标过程中落实项目经理任职行为有关规定的通知》（庆公管办发〔2018〕2号）、庆阳市财政局、庆阳市审计局、庆阳市发展和改革委员会、庆阳市公安局《关于开展联合惩戒加强源头管理防治政府采购领域串通投标行为的通知》（庆市财采〔2018〕11号）等法规文件规定，需承诺内容如下：

序号	承诺事项	备注
1	不挂靠、不转包、不违法分包承诺	必须承诺
2	投标材料真实性保证承诺	必须承诺
3	农民工工资支付诚信承诺	涉及农民工
4	项目经理无在建项目承诺	涉及建造师
5	三年内无重大违法记录书面申明	政府采购项目
6	庆阳市政府采购供应商诚信承诺	政府采购项目

注：不据实承诺的视为无效投标。

特别提示：

1. 投标人（供应商）未做出承诺，视同自愿放弃投标（响应）资格；
2. 未履行或未全面履行承诺的，依法依规处罚，并记入不良行为记录名单。



承 诺 事 项

一、不挂靠、不转包、不违法分包承诺

(必须承诺)

我方自愿参加该项目的招标采购活动，已知悉并理解本项目招标采购文件的各项要求，并对不挂靠、不转包、不违法分包、不参与围标串标等违法活动郑重承诺如下：

1. 在参与投标、订立合同、办理有关施工手续、从事施工等活动中，不向其他单位或个人出借或借用资质证书、营业执照等行政许可证件和证书，不接受任何形式的挂靠。

2. 如我方中标，不得以任何非正当理由拒绝与招标（采购）人签订合同，将严格履行合同责任和义务，不随意变更项目部人员，不得以任何形式或名义向其他单位（个人）转包中标项目，除特殊专业工程征得招标采购单位同意外，不向其他单位或个人分包合同约定外的单位工程或分部分项工程。

3. 不组织或参与围标串标活动，不以提供虚假资料、不以低于成本价或恶意低价等不正当手段谋取中标。

如违反上述承诺，我方自愿接受招标采购单位、行政监督部门依法取消投标、中标资格，终止合同，没收投标保证金，实施行政处罚、信用惩戒，追究刑事民事责任等惩戒措施。

二、投标材料真实性保证承诺

(必须承诺)

我方以“线上不见面”的方式参加该项目投标，不能现场提供各类企业和人员证书及相关资料原件，特在此郑重承诺如下：

1. 我方在电子投标文件中提供的各类企业和人员证书及相关资料的扫描件与原件一致，真实有效；

2. 我方愿意在中标公告中公示相关资质、证书和资料，接受社会监督；

3. 招标采购单位或其他潜在投标人（供应商/竞买人）对我方投标文件中的相关资料如有异议，我公司随时提供资料原件进行核实；



如我方提供的投标资料不真实或不能按要求及时提供原件，自愿接受行业监管部门及其他部门依法依规给予的处罚，并承担相关损失。

三、农民工工资支付诚信承诺

(适用于有农民工参与合同履行的项目)

我方参与该项目的招投标事项，现就农民工工资支付工作承诺如下：

(一) 基本信息

详见营业执照等相关资料。

(二) 承诺事项

1. 严格遵守《劳动法》《劳动合同法》《保障农民工工资支付条例》等法律、法规相关规定，切实履行农民工工资支付主体责任，确保农民工工资按月足额支付；

2. 按照有关规定开设农民工工资专用账户，专项用于支付本工程建设项目农民工工资；

3. 对本企业及分包单位所招用的农民工实行实名制管理，分别签订劳动合同，并对分包单位的劳动用工和工资发放等情况进行监督；

4. 按照有关规定存储农民工工资保证金，专项用于支付为该工程项目提供劳动的农民工被拖欠的工资；

5. 愿意承担不实承诺的法律责任；

6. 本承诺可核查方式包括：各级劳动保障监察部门调查核实、“陇明公”平台查询、现场检查，本人愿意配合对承诺内容的调查、核查、核验；

7. 本承诺文书中填写的基本信息真实、准确。

我所承诺事项可到有关部门、单位进行核查或者申请有关部门、单位进行协查，或者进行现场检查，或者通过其他方式进行核查。如果经核实我作出虚假承诺，我自愿承担全部法律责任和不利后果。

四、项目经理无在建项目承诺

(适用于有项目经理参与投标的项目，项目经理为一级或二级建造师)

我方在此申明，拟派的项目经理在现阶段没有担任过任何在施建设工程项目的项目经理。



我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

五、三年内无重大违法记录书面申明

(适用于政府采购项目)

按照《政府采购法》第二十二条和《政府采购法实施条例》第十七条、第十九条相关规定，现做出以下承诺：申明在参加本次政府采购活动前3年内，我方在经营活动中无重大违法记录。其中“重大违法记录”是指违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、被禁止在一定期限内参加政府采购活动。“较大数额罚款”是为200万元以上的罚款；法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

六、庆阳市政府采购供应商诚信承诺

(适用于庆阳市政府采购项目)

我方自愿参加该项目的招标采购活动，我方已知悉并理解本项目采购文件的各项要求。为贯彻公开、公平、公正和诚实信用的政府采购原则，共同维护庆阳市政府采购市场良好秩序，我方郑重声明和承诺如下：

(一) 在参加本次政府采购活动中严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规、规章及庆阳市有关规定。

(二) 我方郑重声明，在参加本次政府采购活动前三年内，无因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。我方同时声明，在参加本次政府采购活动前，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对以上声明的真实性负责，接受采购人、采购代理机构根据相关政策规定进行的信用记录查询。如发现以上声明不实，我方承担相应后果。

(三) 我方郑重承诺，在参加本次政府采购活动中：

1. 不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂或者提供其他不正当利益。对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 监察机关

举报；

2. 不与其他供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标（成交）；
3. 不出借或借用资质；
4. 不与采购人、采购代理机构、评审专家恶意串通；
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
6. 不以虚假材料谋取中标（成交）；
7. 不以低于成本价或恶意低价竞争；
8. 不与采购人在招标采购过程中进行协商谈判；
9. 中标或者成交后不提供假冒伪劣产品；
10. 中标或者成交后非因不可抗力不变更投标（响应）文件中承诺的项目管理实施人员；
11. 中标或者成交后无正当理由不得拒不与采购人签订政府采购合同；
12. 不得有未按照采购文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容协议的行为；
13. 不转包或违法分包政府采购合同，不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
14. 不捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉；
15. 不得有拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的行为；
16. 不得有其他违反国家法律法规和规章要求的违法犯罪或者失信行为。

（四）如有违反以上声明或者承诺之一情形的，我方知悉并接受采购人、采购代理机构和政府采购监督管理部门等政府职能部门将采取以下一种或几种方式追究我方责任：

1. 投标（响应）无效；
2. 不予退还投标保证金或者履约保证金；
3. 约谈法人代表或者主要负责人，责令整改；
4. 中标（成交）无效；
5. 处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；



6. 没收违法所得；
7. 吊销营业执照；
8. 政府相关部门的联合惩戒措施；
9. 追究刑事责任；
10. 法律法规规定的其他处理处罚措施。



二、商务文件

(一) 投标函

_____ (采购人名称)：

我方全面研究了“_____”项目公开招标文件(公开招标文件编号)_____, 决定参加贵单位组织的本项目公开招标。我方授权_____(姓名、职务)代表我方_____ (投标单位的名称)全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照公开招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务, 总投标价为人民币_____元(大写: _____)。

2. 一旦我方中标, 我方将严格履行合同规定的责任和义务, 保证于合同签字生效后____日内完成项目的供货, 并交付采购人验收、使用。

3. 我方同意按照招标文件的要求, 承诺下列任何情况发生时, 我方将承担相应法律责任:

(1) 我方在投标有效期内撤回投标;

(2) 我方提供了响应公开招标文件的虚假投标文件;

(3) 我方在投标有效期内收到中标通知书后, 由于我方原因未能按照公开招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

(4) 我方有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条至七十四条情形之一的。

(5) 我方在投标过程中有其他违规违纪行为; 并声明投标文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。

(6) 我方的投标有效期为提交投标文件的截止之日起____天。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单, 也未列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单, 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件, 投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标, 本承诺将成为合同不可分割的一部分, 与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺, 我方投标无效且接受相关部门依法作出的处罚, 并承担通过相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交电子投标文件 1 份。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

附件 1：法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

2：法定代表人授权书(委托代理人参加投标)

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日



附件 1:

一、资格证明文件

(一) 法定代表人授权委托书 (资审) (法定代表人参加投标)

投标人名称: _____

注册号: _____

注册地址: _____

成立时间: _____年 _____月 _____日

经营期限: _____

经营范围: 主营: _____ ; 兼营: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 系 _____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

<p>法定代表人身份证 复印件 (正反面)</p>



投标人 (盖章):

法定代表人 (签字):

日期: _____年 _____月 _____日

法定代表人授权书(委托代理人参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（公开招标文件编号）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人身份证 复印件（正反面）	委托代理人身份证 复印件（正反面）
----------------------	----------------------

投标人（盖章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期：_____年____月____日



(二) 报价文件

1.开标一览表

投标人名称:

项目名称:

招标文件编号:

包号:

币种: 人民币

包号	项目名称	投标报价 (总价)	供货期	备注
		小写: 大写:		
	小微企业所投小微企业产品的价格			

投标人 (盖章):

法定代表人或委托代理人 (签字):

日期: ____年__月__日

说明:

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件规定的其它费用。

2. “开标一览表” 必须签字盖章, 否则为无效投标,

3. “开标一览表” 以包为单位填写。



2.投标分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

包 号：_____

单位：元

序号	名称	品牌	型号	生产厂家	单价	采购数量	总价	备注

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每项的分项内容。

2. 此格式可拓展但不允许变动。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：____年____月____日



3. 政府采购政策情况表

项目名称：_____

公开招标编号：_____

包 号：_____

单位：元

中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：				
	（ ） 小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。				
	（ ） 小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称	品牌型号	制造商	制造商 企业类型	金额
小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利单位产品金额合计					
监狱企业	如属于监狱企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。 证明材料见投标文件第__至__页。				
残疾人福利性单位	如属于残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》 该声明函见投标文件第__至__页。				

填报要求：

1. 本表的产品名称、品牌型号、金额应与《开标分项一览表》一致。
2. “制造商企业类型”栏填写内容为“小型”、“微型”、“监狱企业”或“残疾人福利性单位”。
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果填写不完整或有误，不再享受上述政策优惠。
4. 小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位是指投标人及其所投产品的制造商均为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。



4.政府采购政策证明文件

1. 小微企业声明函
2. 监狱企业声明函及相关证明材料
3. 残疾人福利性单位及相关证明材料

注： 本节投标人可根据实际情况填写



附件：

以下声明函需加盖投标人公章，否则不予认可。

1. 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



2. 监狱企业声明函

(非监狱企业不提供)

格式自拟

以省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件为准。



3. 残疾人福利性单位声明函（投标人）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

注：提供其他残疾人福利性单位制造的货物，必须同时提供该残疾人福利性单位的声明函。

以省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)



残疾人福利性单位声明函（制造商）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

制造商（单位公章）：

日期：20 年 月 日



(三) 投标人及项目负责人业绩

序号	用户单位名称	项目内容及项目负责人	实施地点	用户联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额	用户盖章的成功履行合同或中标（成交）通知书的复印件等相关证明材料所在页码

备注：若公开招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后，并在表中标明材料所在页码。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期：_____年____月____日



(四) 业绩证明文件



(五) 商务部分其他资料
(商务部分评审需用到的资料及其他商务资料)



三、技术文件

(一) 产品响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

包 号：_____

单位：元

项号	货物名称	品牌	型号	详细（参数）服务内容	执行的标准

注：

3. 此表应当与报价明细表中应列明项号一一对应。

4. 此格式可拓展但不允许变动。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：____年____月____日



(二) 技术部分响应情况说明表

项目名称：_____

公开招标编号：_____ 包号：_____

项目需求书所有条款的应答				
项号	招标文件要求	投标应答	偏离说明	技术支撑材料所在页码

项目需求书标注“★”号的实质性条款要求点对点应答表

标注“★”号的实质性条款应答				
项号	招标文件要求	投标应答	偏离说明	技术支撑材料所在页码

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。
2. 偏离说明指公开招标要求与投标应答之间的不同之处。
3. 投标人在《技术要求点对点应答表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合公开招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。
4. 技术支撑材料是指检测/检验/试验/测试报告、加盖所投产品制造商公章的技术证明材料、制造商公开发行的彩页、进口产品制造商（或其分支机构）盖章的技术证明材料等。未提供页码或提供页码不准确的视为无技术支撑材料。



(三) 技术响应证明（支撑）材料



(四) 实施方案



(五) 售后方案



(六) 其他技术资料

(供应商根据实际情况进行编辑)



四、其他资料



第七章 附件



附件 1:

关于在全市政府采购中推行供应商“承诺+信用”管理机制的通知

庆 阳 市 财 政 局 庆 阳 市 公 共 资 源 交 易 中 心

关于在全市政府采购中推行供应商 “承诺+信用”管理机制的通知

各县（区）财政局、各县（区）交易中心、各采购人、各政府采购代理机构：

为进一步深化政府采购制度改革，降低制度性交易成本，切实减轻企业负担，持续优化政府采购营商环境，按照《财政部关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（财库〔2019〕38号）、《进一步优化政府采购领域营商环境的实施方案》（庆市财采〔2024〕10号）要求，推进政府采购领域信用体系建设，决定在我市全面推行政府采购“承诺+信用”准入管理，对符合参与政府采购活动资格条件的供应商，以承诺方式代替资格材料参加政府采购活动。现就有关工作要求通知如下：

一、适用范围

“承诺+信用”准入管理适用于公开招标、邀请招标、竞



竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源等法定政府采购方式实施的政府采购项目。

二、承诺对象

参加庆阳市政府采购活动的供应商。

三、承诺形式

供应商应当以书面形式作出资格信用承诺。供应商未提供资格信用承诺的，应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的相关规定提供相应的证明材料。

四、承诺内容

(一) 供应商作出的承诺应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的情形；
7. 在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；



8.符合法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 供应商作出的承诺应当符合《庆阳市公共资源交易诚信承诺书》要求。

1.不挂靠、不转包、不违法分包承诺；

2.投标材料真实性保证承诺；

3.农民工工资支付诚信承诺（若包含农民工参与合同履行）；

4.项目经理无在建项目承诺（若包含项目经理参与合同履行）；

5.三年内无重大违法记录书面申明；

6.庆阳市政府采购供应商诚信承诺。

(三) 采购人及其委托的采购代理机构在采购文件中提供供应商资格条件承诺函格式文本（详见附件），并将《庆阳市公共资源交易诚信承诺书》作为附件内容提供给供应商知晓承诺内容，以便供应商就上述证明材料作出承诺。供应商作出承诺的同时，应知悉违反承诺事项所须承担的法律 responsibility。采购项目对资格条件有特殊要求的以及法律、行政法规规定的其他条件，应当在采购文件中予以明确标识。

五、承诺责任

供应商应当对承诺内容及提供的资料的真实性、合法性、有效性负责。

六、信用承诺监管

为进一步保障“承诺+信用”准入管理规范运行，推动信



用数据共享应用，预防失信供应商违规提交承诺函损害采购人合法权益，采购人、代理机构应当在确定中标（成交）供应商前，依托“信用中国”网站、中国政府采购网等公开渠道，对拟中标（成交）供应商资格信用承诺开展信用甄别。经调查核验，供应商作出虚假承诺，属于提供虚假材料谋取中标（成交）的，依法追究相应责任。

本通知自 2024 年 11 月 1 日起施行。请各县（区）财政局、各县（区）交易中心、市直各单位、各政府采购代理机构认真遵照落实。

附件：庆阳市政府采购供应商资格承诺函（模版）



附件 2:

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

(二) 因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三) 按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四) 框架协议采购项目；

(五) 省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

(一) 将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二) 要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%—20%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%—6%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认



定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。第十九条

采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库〔2011〕181 号)同时废止。



附件 3:

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：
为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日



中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以

下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(六) 交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

(七) 仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(八) 邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(九) 住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十) 餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十一) 信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 10000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十二) 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以

下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。



附件:4

财政部 环境保护部

关于调整公布第二十期环境标志产品政府采购清单的通知

财库〔2017〕126号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、环境保护厅(局)，新疆生产建设兵团财务局、环保局：

为推进和规范环境标志产品政府采购，现将第二十期“环境标志产品政府采购清单”（以下简称环保清单）印发你们，有关事项通知如下：

一、环保清单（附件1）所列产品为政府优先采购产品。对于同时列入环保清单和节能产品政府采购清单的产品，应当优先于只列入其中一个清单的产品。

二、未列入本期环保清单的产品，不属于政府优先采购的环境标志产品范围。环保清单中的产品，其制造商名称或地址在清单执行期内依法变更的，经相关认证机构核准并办理认证证书变更手续后，仍属于本期环保清单的范围。台式计算机产品的性能参数详见附件2，凡与附件2所列性能参数不一致的台式计算机产品，不属于本期环保清单的范围。

三、政府采购工程以及与工程建设有关的货物采购应当执行环境标志产品政府优先采购政策。采购人及其委托的采购代理机构应当在采购文件和采购合同中列明使用环境标志产品的要求。

四、在本通知发布之后开展的政府采购活动，应当执行本期环保清单。在本通知发布之前已经开展但尚未进入评审环节的政府采购活动，应当按照采购文件的约定执行上期或本期环保清单，采购文件未约定的，可同时执行上期和本期环保清单。



五、相关企业应当保证其列入环保清单的产品在本期环保清单执行期内稳定供货，凡发生制造商及其代理商不接受参加政府采购活动邀请、列入环保清单的产品无法正常供货以及其他违反《承诺书》内容情形的，采购人、采购代理机构应当及时将有关情况向财政部反映。财政部将根据具体违规情形，对有关供应商作出暂停列入环保清单三个月至两年的处理。

六、环保清单再次调整的相关事宜另行通知。

七、公示、调整环保清单以及暂停列入环保清单等有关文件及附件在中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、中华人民共和国环境保护部网站（<http://www.zhb.gov.cn>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.org>）上发布，请自行查阅、下载。

请遵照执行。

财政部 环境保护部

2017年7月25日



附件 5:

财政部 国家发展改革委
关于调整公布第二十二期节能产品政府采购清单的通知

财库〔2017〕129 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局），新疆生产建设兵团财务局、发展改革委、工信委：

为推进和规范节能产品政府采购，现将第二十二期“节能产品政府采购清单”（以下简称节能清单）印发给你们，有关事项通知如下：

一、节能清单（附件 1）所列产品包括政府强制采购和优先采购的节能产品。其中，台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用自镇流荧光灯，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品（具体品目以“★”标注）。其他品目为政府优先采购的节能产品。

二、未列入本期节能清单的产品，不属于政府强制采购、优先采购的节能产品范围。节能清单中的产品，其制造商名称或地址在清单执行期内依法变更的，经相关认证机构核准并办理认证证书变更手续后，仍属于本期节能清单的范围。台式计算机产品的性能参数详见附件 2，凡与附件 2 所列性能参数不一致的台式计算机产品，不属于本期节能清单的范围。

三、采购人拟采购的产品属于政府强制采购节能产品范围，但本期节能清单中无对应细化分类或节能清单中的产品无法满足工作需要的，可在节能清单之外采购。



四、在本通知发布之后开展的政府采购活动，应当执行本期节能清单。在本通知发布之前已经开展但尚未进入评审环节的政府采购活动，应当按照采购文件的约定执行上期或本期节能清单，采购文件未约定的，可同时执行上期和本期节能清单。

五、已经确定实施的政府集中采购协议供货涉及政府强制采购节能产品的，集中采购机构应当按照本期节能清单重新组织协议供货活动或对相关产品进行调整。政府采购工程以及与工程建设有关的货物采购应当执行节能产品政府强制采购和优先采购政策。采购人及其委托的采购代理机构应当在采购文件和采购合同中列明使用节能产品的要求。

六、相关企业应当保证其列入节能清单的产品在本期节能清单执行期内稳定供货，凡发生制造商及其代理商不接受参加政府采购活动邀请、列入节能清单的产品无法正常供货以及其他违反《承诺书》内容情形的，采购人、采购代理机构应当及时将有关情况向财政部反映。财政部将根据具体违规情形，对有关供应商作出暂停列入节能清单三个月至两年的处理。

七、节能清单再次调整的相关事宜另行通知。

八、公示、调整节能清单以及暂停列入节能清单等有关文件及附件在中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://www.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn>）上发布，请自行查阅、下载。

请遵照执行。



财政部 国家发展改革委

2017年7月28日