

静宁县机关事业单位2024年印刷服务、
公务用车保险、维修和保养、加油服务
封闭式框架协议项目第四包二次



征集文件

项目编号：JNJY2024ZC-001-2

征集人：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心

代理机构：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心

2024年1月



第一章 征集公告

静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和

保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次征集公告

平凉市公共资源交易中心静宁县分中心代理的静宁县机关事业单位 2024 年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次的方式进行招标，欢迎潜在的供应商登录平凉市公共资源交易中心网站（www.plsggzyjy.cn）免费下载获取征集文件，并在规定的时间内递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：JNJY2024ZC-001-2

项目名称：静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次

项目预算金额：0万元

最高限价：当日油品价格

采购需求：静宁县机关事业单位车辆加油服务。（具体详见《征集文件》）

合同履行期限：详见《征集文件》。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（具体要求详见征集文件）

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

（3）须提供在中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/Index>）的行贿犯罪查询结果；

（4）本项目不接受联合体投标。

（5）落实政府采购政策需满足的资格要求：详见《征集文件》。

（6）本项目的特定资格要求：具有甘肃省安全监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》。

三、获取征集文件的时间、地点、方式：

(一) 征集文件获取时间：自2024年1月16日00:00:00起至2024年1月22日23:59:59止均可免费获取。

(二) 征集文件获取方式：登录平凉市公共资源交易中心网站免费下载。供应商可访问“平凉市公共资源交易中心”网站（<http://www.plsggzyjy.cn/f>）点击对应的框架协议项目公告，免费获取征集文件。



四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

(一) 投标截止时间：2024年2月5日9时00分前（北京时间，逾期不予受理）

(二) 开标时间：2024年2月5日9时00分（北京时间，逾期不予受理）

(三) 开标地点：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心二楼。

1. 投标人须在投标文件递交截止时间之前，在电子开标系统内进行签到，未在规定时间内进行签到的无法进行解密，将视为自动放弃投标。

2. 该项目开标方式为网上开标，本项目招标文件需安装甘肃中工国际新版投标工具后方可打开查看，请投标人在甘肃中工国际招投标有限公司官网(www.gscaimce.com)【下载中心】-【新版工具】-点击下载【投标工具】，正确安装“投标工具”及其相关组件，并使用“投标工具”及符合甘肃省CA数字证书互认标准的CA数字证书制作投标文件，在投标截止时间前登录平凉市公共资源交易服务平台完成网上投标。各投标人须在投标截止时间前，将制作生成的加密电子投标文件(ZGTF-投标文件)上传至平凉市公共资源交易服务平台，请仔细检查文件名称，确保上传文件的正确性，并在上传完成后，自行下载查看上传的投标文件是否损坏(下载后插入解密所需CA数字证书并双击打开，输入pin码后若正常打开即为正常)，若在投标截止时间前未按照要求上传投标文件则视为放弃投标。

3. 为保证开标时投标人正常参与开标，首次进入不见面开标大厅的投标人须至少提前三天，使用IE11以上版本浏览器，进入甘肃中工不见面开标大厅(<http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>)进行环境检测，投标人须根据提示完成系统环境配置及检测，若有疑问请及时联系甘肃中工国际客服热线4006-1234-34解决。通过环境检测后，投标人须在投标截止时间前，使用制作投标文件时所用的CA数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅，选择参与标段进入开标会议，并使用CA数字证书进行签到。

4. 本项目解密开始至结束解密时间默认为30分钟，系统提示开始解密后页面会显示“解密开始时间”和“解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的CA数字证书插入USB口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入CA数字证

书pin码(密码),对投标文件进行解密,解密完成后系统会提示“解密成功”
(注意浏览器下方弹出的控件启用提示,可能会弹出多个,请全部选择“允许”或
“启用”)。

请投标人确保投标文件如期完成解密,因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的,则视为放弃投标。因招标人或系统原因,导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的,可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。投标人需在系统弹出“开始解密”提示或系统显示“解密剩余时间”后,在解密时间结束之前完成解密,解密结束后仍未解密的投标人将被系统自动默认为“放弃投标”。

操作过程中如有疑问请咨询甘肃中工国际招投标有限公司;客服电话:4006-1234-34;

5. 投标文件逾期上传的,采购人及招标代理机构不予受理。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1. 征集人信息

征集人:平凉市公共资源交易中心静宁县分中心

联系人:王喜龙

联系电话:0933-2526163

地址:静宁县城关镇武穆路11号(县政务服务中心二楼)

2. 集采机构信息

集采机构:平凉市公共资源交易中心静宁县分中心

联系人:王喜龙

联系电话:0933-2526163

第二章 供应商须知及前附表

一、供应商须知前附表

项号	编 列 内 容
1	项目名称：静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次 项目内容：静宁县机关事业单位车辆加油服务。 框架协议服务期限：两年。
2	资金来源：财政资金 预算金额：无
3	征集人：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心 联系人：王喜龙 联系电话：0933-2526163 地址：静宁县城关镇武穆路11号（县政务服务中心二楼）
4	集采机构：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心 联系人：王喜龙 联系电话：0933-2526163
5	资金支付方式：依与各机关事业单位签订的服务（供货）协议为主。
6	供应商资格条件：详见征集公告
7	采购方式：封闭式框架协议。
8	资格审查方式：本项目实行资格后审，供应商资格审查由征集人及代理机构审查，审查不通过视为无效响应，合格供应商不足三家的，不得进入评审环节。
9	投标有效期：投标截止期结束后 90 日历天。 投标有效期不足将导致其响应文件被拒绝。
10	响应文件份数及要求： 响应文件份数：电子标书一份。 要求：供应商应当按照征集文件要求的顺序、格式编制响应文件，编制完成后按要求加盖电子章及电子法人章。（供应商如未办理电子章及电子法人章的，应主动衔接办理，否则造成的后果由供应商自行承担）
11	投标报价：0。
12	响应文件递交截止日期：见征集公告 投标截止时间、开标时间：见征集公告 开标地点：见征集公告
13	代理服务费收取：不收取
14	响应文件递交： 递交方式：网络递交，投标人须在提交响应文件截止时间前，将使用甘

	<p>肃中工响应文件编制工具生成的。ZGTF 加密响应文件通过点击投标文件界面的 5【上传】上传至甘肃中工国际电子开评标系统，逾期未上传到开标系统的响应文件，招标人不予受理。</p> <p>(1) 开标当天，投标人务必于开标前 1 小时登录系统，进入所投标项目，并保证联系人电话畅通。</p> <p>(2) 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息，及时查阅，并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。</p> <p>(3) 为更直观了解、掌握本系统使用方法，建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册，相关操作手册可在甘肃中工国际官网一操作指南中查看，或拨打甘肃中工国际客服电话 4006-1234-34 咨询。</p>
15	<p>政府采购政策支持：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）； 2. 财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）； 3. 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）； 4. 本项目小微企业划分标准： <p>租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。</p>
16	<p>诚信记录：</p> <p>依据财库〔2016〕125 号文件规定、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部第 87 号令第二十条（十五款）规定。</p> <p>供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单证明材料，查询渠道：“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）”；未处于禁止政府采购或招投标活动期间的证明材料，查询渠道：“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”，查询投标截止日期前 10 日内的网络截图。开标现场复核查询结果，以现场查询结果为准。</p>
17	<p>定标方式：</p> <p>根据中华人民共和国财政部令第 110 号《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》，以及项目实际需求，本项目确定第一阶段入围供应商的评审方法为价格优先法，确定第二阶段成交供应商的方式为直接选定。</p> <p>价格优先法是指对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务，按照响应报价从低到高排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商的评审方法。</p> <p>直接选定是指确定第二阶段成交供应商应当由征集人或者服务对象依据入围产品价格、质量以及服务便利性、用户评价等因素，从第一阶段入围供应商中直接选定。</p>
18	<p>本项目采用“甘肃中工不见面开标大厅”进行开标，现将有关事项公告如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 投标人可通过平凉市公共资源交易网免费下载或查阅招标采购文件。

拟参与平凉市公共资源交易活动的潜在投标人需先在甘肃省公共资源交易网上注册，以“用户名+密码+验证码”或 CA 数字证书方式登录。这两种方式均可进行我要投标等后续工作。投标人确定投标的需在系统首页招标项目中查询需要投标的项目或在点击“我投标的项目”查看报名情况及相关信息。

2. 投标人需在甘肃中工国际官网（网址：<http://www.gscamce.com>）下载中心中下载新版投标工具包，并按照使用需求安装相关软件，完成投标文件编制工作。投标文件必须使用征集文件规定的专用工具软件编制，并通过对应的开标系统完成投标过程。依照征集文件的规定完成电子投标文件的编制和提交，如未按征集文件要求编制、提交电子投标文件，将导致否决投标，其后果由投标人自负。

3. 投标人须在开标前将加密的.ZGSF（资格预审投标文件）或.ZGTF（后审投标文件）加密投标文件通过投标工具，点击投标工具界面的【上传】上传至甘肃中工国际电子开评标系统，投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传，若未按时上传或上传的文件损坏将导致贵单位不能正常开标，对此引起的后果贵单位自行承担。

4. 投标人须在投标截止前，使用制作投标文件所用 CA 数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅（网址：

<http://gsztb.cn/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>），使用 CA 数字证书进行登录，并选择参与标段点击【点击进入】进入该标段开标会议，投标进入投标项目后需及时完成签到，开标时间到达后未签到的投标人，将不允许签到并按拒绝处理。

5. 投标文件中涉及的所有相关证件、证明材料等必须为清晰的原件扫描件（包括企业营业执照、资质证书、项目管理机构人员资格、职称及岗位证书、业绩等）。

6. 本项目解密开始至结束解密时间为 30 分钟，系统提示开始解密后页面会显示“解密开始时间”和“解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书插入 USB 口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入 CA 数字证书 pin 码（密码），对投标文件进行解密，解密完成后系统会提示“解密成功”。（注意浏览器下方弹出的控件启用提示，可能会弹出多个，请全部选择“允许”或“启用”）请投标人确保投标文件如期完成解密，因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，则视为放弃投标。因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。

7. 开标、评标过程中，参与远程交互的各投标人应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员只能是投标人的法定代表人或授权委托人（答辩等类似环节需要其他人员参与的除外），投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

8. 系统或直播现场提示开标记录表确认时，如表上信息确认无误，请投标人使用企业 CA 数字证书在 30 分钟内完成开标记录表签章。开标记录表及征集文件中需法定代表人或授权委托人签字，务必使用本人手写电子印章进行签章。

9. 复会时，投标人须进入甘肃中工国际官网（www.gscamce.com）-【快捷通道】-【电子开评标】进入“甘肃中工国际电子开评标服务平台”，选择相应地区点击【进入直播】进入“甘肃中工国际远程开标直播大厅”界（<https://www.gscamce.com/web.do?method=toLive>），选择所参加项目的

<p>直播（必须使用制作投标文件的 CA 证书登录），观看复会直播。</p> <p>10. 采用远程开标后，投标人相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据，各投标人信息更新须在投标文件提交截止时间前完成并保证真实有效，各投标人信息公开接受社会监督。因投标人自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题，由各投标人自行承担一切后果。</p> <p>12. 其他注意事项：</p> <p>(1) 投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>(2) 开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点登陆指定开标系统，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未按时加入系统对投标文件解密的视为放弃投标。</p>	 <p>推荐办法：推荐入围供应商家数时按平均优惠率由高到低排序；平均优惠率相同的，按《用户反馈和评价函》的数量由多到少排序；《用户反馈和评价函》数量相同的，按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十八条由评标委员会随机抽取的方式确定。</p> <p>注：1、征集文件描述的供应商须知内容与供应商须知前附表相关内容不一致时，以供应商须知前附表为准； 2. 征集文件中获取征集文件时间、开标时间及地点与征集公告内容不一致时，以征集公告为准； 3. 征集文件前后不一致者以前者为准。 4. 投标企业获取征集文件后，应随时关注甘肃政府采购网、平凉市公共资源交易中心发布的关于该项目的信息，因投标人未及时关注、了解项目最新信息，而造成的后果，由投标人自行承担，征集人，招标代理机构不承担任何责任。</p> <p>中标通知书领取：中标公告在甘肃省政府采购网和平凉市公共资源中心网站公示后，请中标供应商于2024年2月7日在平凉市公共资源中心静宁县分中心领取中标通知书，不及时领取的责任自负。</p> <p>报价要求：1、生成电子投标文件最后一步，投标制作软件会弹出投标报价确认框，请填写平均优惠率；（注：如平均优惠率为 20.5%，则在投标报价中填写 20.5）优惠率只保留一位小数，报价不符合要求的全部按照无效投标处理。</p> <p>入围供应商淘汰率：本项目征集入围供应商，淘汰比例为20%，且至少淘汰1家供应商。当符合资格条件、实质性要求的响应供应商仅为2家时，淘汰1家供应商；当符合资格条件、实质性要求的响应供应商大于2家时，按比例淘汰供应商(每包进入价格评审家数乘以20%淘汰率等于淘汰家数，淘汰家数出现小数时，采用向上取整办法计算淘汰家数)。</p>
--	---



二、说明

1. 征集文件涉及术语的内涵及解释

1.1 “征集人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本次政府采购的征集人名称、地址、电话、联系人见供应商须知前附表。

1.2 “招标代理机构”（以下简称代理机构）系指平凉市公共资源交易中心静宁县分中心。

1.3 “供应商”系指获取了本征集文件，且已经提交或者准备提交本次响应文件的供应商。

1.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

1.5 “征集文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

1.6 “响应文件”是指供应商根据本征集文件向代理机构提交的全部文件。

1.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、征集文件、响应文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

1.8 “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件，不包括电传、电报、电子邮件。

2. 合格的供应商

2.1 凡有能力提供本征集文件所述服务的，具有独立法人资格的境内供应商均可能成为合格的供应商。

2.2 供应商应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

2.3 如果供应商之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

(1)法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；

(2) 母公司、直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；

(3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

2.4 供应商不得与本次招标项目设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

2.5 投标代理人在同一个项目中只能接受一个供应商的委托参加投标。

2.6 关于中小微企业投标

中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的供应商，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业投标应提供《中小微企业声明函》。

根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型企业。

3. 投标费用

3.1 供应商自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

三、投标须知

4. 综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）等法律法规，已办理招标申请，并得到财政监管部门批准，现通过

封闭式框架协议采购方式来择优选定供应商。本征集文件包括本文所列内容及

按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本征集文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本招标项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉征集文件的格式、条件和范围。供应商没有按照征集文件的要求提交相关资料，或没有对征集文件相关内容全部做出实质性响应，可能导致其投标无效。



5. 征集文件的组成

5.1 征集文件用以阐明所需服务招标程序和合同主要条款。征集文件由下述部分组成：

- (1) 征集公告
- (2) 供应商须知及前附表
- (3) 评审办法
- (4) 征集内容及要求
- (5) 政府采购框架协议格式
- (6) 附件
- (7) 响应文件格式

6. 征集文件的澄清

6.1 供应商对征集文件如有疑点，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知招标代理机构。招标代理机构将视情况在投标截止时间 15 个日历天（如至原定截止时间不足 15 个日历天，则需延长开标时间）前将不标明查询来源的书面答复发给所有供应商，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该澄清内容为征集文件的组成部分。

7. 征集文件的修改

7.1 至投标截止日期前 15 日（如至原定截止时间不足 15 个日历天，则需延长开标时间）招标代理机构可主动或依供应商要求澄清的问题而修改征集文件，应在原信息发布的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有供应商，

供应商在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。该修改内容为征

集文件的组成部分，对供应商具有约束力。但本征集文件第 7.2 条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 招标代理机构应当至少在投标截止时间三个日历天前将变更时间以书面形式通知所有供应商，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该修改内容为征集文件的组成部分。

8. 响应文件的编写

8.1 供应商应仔细阅读征集文件的所有内容，按照征集文件的要求提交响应文件。响应文件应对征集文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，征集人及招标代理机构不接受有任何可选择性的报价，只能有一个报价。

9. 响应文件语言

9.1 响应文件应用中文书写。响应文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

四、响应文件的编制

10. 响应文件编制的原则

10.1 供应商应在认真阅读征集文件所有内容的基础上，按照征集文件的要求编制完整的响应文件。征集文件中对响应文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件中留有空项的，将被视为不完整响应的响应文件，其投标将有可能被视为无效投标。

10.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受征集人和采购代理机构、评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

10.3 响应文件须对征集文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被视为无效投标。

10.4 响应文件编制格式其它特殊要求详见“供应商须知前附表”。

10.5 响应文件签章的要求：规定由法定代表人或被授权人签字处必须加盖



“签字章”、规定加盖投标人公章处必须加盖“投标人公章”，所有电子章应为甘肃省公共资源交易局主体共享平台互认的电子章。

10.6 供应商应在响应文件扉页根据征集文件要求的评审内容分项做标书评分索引表，详细的标明评审内容和证明文件所在页码，方便评审专家快速、准确进行评标。未提供此项视为无效投标。



11. 投标的语言和计量单位

11.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构或征集人就有关投标的所有来往函电均应使用中文（汉语）书写。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文（汉语）的翻译本，在解释响应文件时以中文（汉语）为准。

11.2 响应文件中所有的计量单位，除征集文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

12. 响应文件构成

12.1 不管是供应�单独投标或是作为投标联合体的成员参与投标，每个供应商只能提交一份响应文件。提交或参与了一份以上响应文件的供应商将使其参与的全部投标无效。

12.2 上传的响应文件应由资格证明文件、商务文件和技术文件等内容组成。

资格证明文件

商务部分

技术部分

响应文件必须编制封面、详细目录及页码索引，否则视为无效投标。

征集文件未规定的部分由投标人自行编写。征集文件需安装最新版甘肃中工国际响应文件制作工具后打开，工具下载地址：www.gscamce.com。

12.3 除非本章第一节“供应商须知前附表”中另有规定，本项目只允许供应商有一个 投标方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折

扣）。供应商未按要求，提供了选择方案或报价的，其投标将被视为无效投标。

13. 投标报价

详见投标须知前附表。

14. 投标货币

投标应以人民币报价。

15. 投标有效期

15.1 响应文件从供应商须知前附表第 12 项所规定的投标截止期之后开始生效，在供应商须知前附表第 9 项所规定的期限内保持有效。~~有效期不足将导致其响应文件被拒绝。~~

15.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求而其 投标保证金可按规定予以退还。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。

对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期限内继续有效。

16. 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

第三章 评审办法

一、响应文件的评估和比较

（一）开标和资格性审查

投标截止时间到达后，由工作人员在开标系统点击开始解密文件，各投标供应商务必在30 分钟内点击解密按钮解密（使用 CA 证书解密），30 分钟内未解密视为放弃投标资格。解密后系统自动公布供应商信息及报价，并存档备查。采购项目开标结束后，征集人或采购代理机构依法对供应商的资格进行审查，没通过资格性审查的供应商不得进入评标程序；资格性审查合格供应商不足 3 家的，不得评标。

（二）评标工作中的原则及组织

1. 原则

征集人组织评标，在监督部门监督下，根据《中华人民共和国政府采购法》组建评标委员会，由征集人代表和评标专家共同组成，评标委员会成员应坚持



“公开、公平、公正”的宗旨，认真细致地做好评标工作。

(1) 评标委员会成员由征集人代表及评标专家组成，人数不少于5人，
为单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

(2) 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

(3) 评标委员会成员和与评审活动有关的工作人员不得透露对响应文件的
评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

(4) 评标委员会来源

1、征集人应当从财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。

2、对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，征集人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

3、评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，征集人应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

4、无法及时补足评标委员会成员的，征集人应当停止评标活动，封存所有响应文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

5、征集人应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

(5) 评标委员会工作纪律

认真执行招标投标法律、法规和有关规章制度，遵循公平、公正、科学、择优的原则，客观公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担

个人责任；

遵守评标纪律，不与其他专家串通，不受人之托评标，不与任何供应商或与招标结果有直接或间接利害关系的人进行私下接触，不收取供应商或其他利害关系人的财物或其他好处；

对评标过程保密，不透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情

况以及与评标有关的商业秘密或其他情况；

应当回避的，主动回避；（供应商或招标代理机构主要负责人的近亲属；
招标项目主管 部门或者对项目有监督职责的行政部门的工作人员；与供应商有利害关系，可能影响公正评标的；法律、法规、规章规定的其他情形。）

准时参加评标，因客观原因不能出席评标活动的提前请假；

接受、协助、配合有关行政监督部门的监督、检查，及时向有关部门反映
或举报评标过程中出现的违法违规或不正当行为；

不携带通信工具、摄像、录音等器材进入评标现场，不篡改、销毁、灭失
投标、评标有关资料，不抄录、复印、夹带与评标工作有关的资料离场；

（6）评标结果无效情形

评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效，征集人可以重新组
建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除
外：

评标委员会组成不符合本办法规定的；

有 87 号令第六十二条第一至五项情形的；

评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

（7）评标委员会及其成员的禁止行为

确定参与评标至评标结束前私自接触供应商；

接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明，法律规定的情形除
外；

违反评标纪律发表倾向性意见或者征询征集人的倾向性意见；

对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

记录、复制或者带走任何评标资料；

其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得

获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

2. 组织

(1) 评标委员会：评标委员会根据征集文件要求负责响应文件的符合性审核和详细评审。

(2) 代理机构：由平凉市公共资源交易中心静宁县分中心工作人员组成，负责征集文件的制作，对外联系，开标、评标的会务工作，整理并向评标委员会分发征集文件、响应文件；做好投标开标和评标会议记录；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发；负责对评标委员会推荐的拟入围结果进行审核。

(3) 监督部门：由静宁县政府采购办，根据国家有关法律、法规及征集文件的规定，对整个评标过程进行监督，保证评标的公正性，防止违法行为的产生。

(三) 响应文件的初审

对所有供应商的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照征集文件的要求和条件进行。

有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐入围候选人的一切情况都不得透露给任一供应商或与上述评标工作无关的人员。

供应商任何试图影响评委会对响应文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

1. 评委会将对响应文件进行检查，以确定响应文件是否完整、有无计算上的错误、文件是否已正确签署。

2. 算术错误将按以下方法更正：

(1) 响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中报价不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

(2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。



如果供应商不接受按上述方法对响应文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

3. 资格性审查和符合性审查

3.1 资格性审查。依据法律法规和征集文件的规定，在对响应文件详细评估之前，征集人和招标代理机构将依据供应商提交的响应文件按征集文件要求对供应商进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果供应商不具备投标资格，不满足征集文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，视为无效投标。

序号	评审因素	评审标准	合格	不合格	是否通过审查
1	营业执照	投标人须提供有效的企业法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证（三证合一的营业执照不需提供税务登记证、组织机构代码证）。			
2	投标人身份证 证 明	投标人须提供法定代表人身份证明书（附身份证正、反面扫描件）或法定代表人授权书及委托代理人身份证明（正、反面扫描件）。			
3	财务报告	投标人须提供 2022 年度财务报告或银行资信证明（成立不足一年的企业须提供相关证明材料）。			
4	纳税证明	投标人须提供税收缴纳证明材料，缴纳期限应当为参加政府采购活动前半年的任意一个月，依法不需要缴纳税收的投标人，应当提供相应说明材料（如完税说明或零申报记录等）。			
5	社保缴纳证明	投标人须提供社保缴纳证明材料，社保缴纳期限应当为参加政府采购活动前半年的任意一个月，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应当提供相应说明材料。			



6	信用查询	投标人须提供未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，不处于禁止参加政府采购等招投标活动期间，查询渠道“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）网站、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）网站等信用查询平台，查询截止时间与递交响应文件时间相同，以开标现场查询结果为准。		
7	特定资格要求	四包：1. 依法成立的经营成品油业务的加油公司或依法成立的经营成品油业务的加油公司在甘肃省省内注册的分公司；2. 具有甘肃省安全监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》。		
8	联合体投标	本项目实行资格后审，不接受联合体投标。		

20.3.2 符合性审查。依据征集文件的规定，评标委员会还将从响应文件的有效性、完整性和对征集文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对征集文件的实质性要求作出响应。（征集人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）

序号	评审因素	评审标准	合格	不合格	是否通过审查
1	投标文件是否实质上响应了招标文件的要求	评标委员会审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（未实质上响应招标文件要求是指①投标文件未按招标文件要求签署、盖章；②服务范围及期限超出招标文件要求；③投标文件附有采购人不能接受的条件；④超出费用标准）。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。			
2	法律法规	按采购文件要求提交有效的投标函。			
3	其他	评审过程中投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。			

实质性偏离是指：

- (1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；
- (2) 实质性违背征集文件，限制了征集人的权利和入围供应商合同项下的义务；
- (3) 不公正地影响了其它作出实质性响应的供应商的竞争地位。对没有实质性响应的 响应文件将不进行评估，其投标将被拒绝。凡有征集文件无效投标界定中条款之一者，响应文件也将被视为未实质性响应征集文件要求。

评标委员会决定投标的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

（四）响应文件的澄清

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号），对响应文件中 含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面 形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当在评标 委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字盖章，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（五）比较与评价

评标委员会将按征集文件所述评标方法与标准，按照征集文件规定的定标方法和标准对响应文件进行审查、质疑、询标、比较和评估。

对漏（缺）报项的处理：征集文件中要求列入报价的费用，漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效供应商该项最高报价加入评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

若供应商的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影 响服务质量或不能诚信履约的，供应商应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料



的，可作无效投标处理。

评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据响应文件规定的评标标准和方法确定的入围候选人数量推荐出入围候选人。

1. 评分标准：本次招标采用“价格优先法”，根据中华人民共和国财政部令第 110 号《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》，确定第一阶段入围供应商的评审方法为价格优先法，确定第二阶段成交供应商的方式为直接选定。

价格优先法是指对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务，按照响应报价从低到高排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商的评审方法。

2. 定标

评标委员会根据报价情况，按照价格高低低顺序推荐符合要求入围候选供应商。

三、定标与签订合同

1. 定标准则

供应商的响应文件符合征集文件要求，按征集文件确定评标标准、方法，经评委评审并推荐。

2. 入围通知

评标结束后，评标结果经征集人确认后，招标代理机构方应在刊登本采购项目征集公告的媒介上对入围结果进行公示，同时招标代理机构向入围供应商发出中标通知书。中标通知书对征集人和入围供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，征集人改变入围结果，或者入围供应商放弃入围，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。供应商对入围公告有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向征集人或招标代理机构提出质疑。《中标通知书》将作为签订框架协议的依据。《框架协议》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一

部分。

3. 签订合同

征集人、入围供应商在《中标通知书》发出之日起 30 日内，根据征集文件确定的事项 和入围供应商响应文件，参照本征集文件第四章的《框架协议》文本签订合同。双方所签订的合同不得对征集文件和入围供应商响应文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法 律规定承担相应的法律责任；将没收投标保证金，以抵偿对征集人造成的损失。采购方逾期不与入围供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。若因入围单位违约或因不可抗力等原因不能被授予框架协议，则框架协议将授予排序在该入围单位之后的下一个供应商，以此类推。

根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第 110 号，以下简称《办 法》）第十九条第一项至三项情形之一，以及无正当理由放弃封闭式框架协议入围资格或者退出封闭式框架协议的，依照政府采购法等有关法律、行政法规追究法律责任。

征集文件、征集文件的修改文件、入围供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《框架协议》的组成部分，并与《框架协议》一并作为本征集文件所列采购项目的互补性法律文件，与《框架协议》具有同等法律效力。

由于入围供应商的原因拒绝与征集人签订框架协议的，将视为放弃入围资格，取消其入围资格并将按相关规定追究其法律责任。征集人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

四、供应商的质疑、投诉

1. 投诉和质疑的法律法规

根据《中华人民共和国政府采购法》第五十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十三条、《政府采购质疑和投诉管理办法》（财政



部 94 号令)之规定办理;

供应商认为采购文件、采购过程和入围、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向征集人和代理机构提出质疑。

政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指^{12月30日}

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对入围或者成交结果提出质疑的，为入围或者成交结果公告期限届满之日。

供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

供应商质疑、投诉实行实名制，其质疑、投诉应当有具体的投诉事项及事实根据，不得进行虚假、恶意投诉。

投诉人投诉时，应当提交投诉书。

质疑、投诉书应当包括下列主要内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的投诉事项及事实依据；
- (3) 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- (4) 提起投诉的日期。

质疑、投诉书应当署名。质疑、投诉人为自然人的，应当由本人签字；质疑、投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖公章；质疑、投诉人为委托授权人的应该出具针对本质疑、投诉事项的法人委托授权书。

征集人、招标代理机构在收到供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复；

供应商对征集人、招标代理机构的答复不满意或者征集人、招标代理机构未在规定时间内答复的，供应商可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门进行投诉。

投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

(1) 1年内3次以上投诉均查无实据的；

(2) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

2. 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由供应商自行承担：

不是参与该政府采购项目活动供应商的；

被质疑人为征集人或政府采购代理机构之外的；

所有质疑事项超过质疑有效期的；

以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；

未按上述规定递交澄清或质疑函的；

其它不符合受理条件的情形。

3. 招标项目行政监督部门

招标项目行政监督部门可视情依法派员对本招标活动的全程进行监督。

供应商如对招标活动有异议，可以按照有关规定向行政监督部门投诉。

4. 其他规定

监狱企业:根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中

价格扣除的政府采购政策。

对监狱企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参



加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件。

残疾人企业：根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对监狱企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

小型和微型企业产品的价格优惠：

本项目为非专门面向中小企业的项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）文件，具体规定如下：

（一）本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

（1）、符合中小企业划分标准（按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）。

（2）、提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

（3）、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

（二）价格扣除办法：

对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与价格分的评审。

（三）小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供以下相关资料，并用扣除后的价格参与评审：（注：若未提供以下所有相关材料，则本项内容不予价格扣除。）



(1)、《中小企业声明函》（格式附后）。

(2)、按工信部联企业〔2011〕300号《中小企业划型标准》文件中规定的“各行业划型标准”内容提供相关证明材料，并加盖供应商的公章。

五、本次采购项目废标界定

- (1) 符合专业条件的供应商或者对征集文件作实质响应的供应商不足3家的(经同级政府采购监管部门审核批准的除外)；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价超过了采购预算，征集人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

六、本次采购无效投标界定

遇到下列情况之一时，投标企业的投标将被视为无效投标：

- 1) 投标企业未按时上传、解密响应文件的；
- 2) 投标企业未按要求交纳投标保证金或金额不足的（如有要求）；
- 3) 响应文件未按规定编制、标注的；
- 4) 响应文件未按规定盖章、签字的；
- 5) 投标函、法定代表人授权函、开标一览表、诚信承诺书未按规定格式填报的；
- 6) 投标企业未能提供法定代表人身份证复印件，被授权人身份证复印件和法定代表人授权函等证明文件和资料的，或提供的证件不齐或无效；
- 7) 响应文件未按照征集文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改处未加盖投标企业公章及法定代表人或法定代表人授权的代理人的印章或签字的；
- 8) 响应文件未能对征集文件提出的要求和条件做出实质性响应的；
- 9) 投标企业资格条件不符合国家有关规定和征集文件要求的，或者拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的；
- 10) 投标企业的报价超过了最高限价，征集人不能支付的；或投标企业

的报价过低，影 响本项目服务质量的；投标人的报价存在明显低于其他通过符合性审查投标人的报价或成本价且未能在合理的时间内向评标委员会提交相关证明材料证明其报价合理性的；



- 11) 响应文件附有征集人不能接受的条件的；
- 12) 投标有效期不足的；
- 13) 在评标过程中，如果投标企业试图在投标审查、澄清、比较及授予合同方面向征集人施加任何影响的；
- 14) 投标企业以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取入围或者以弄虚作假等方式投标的；
- 15) 经核实两个或两个以上投标企业的响应文件有雷同或有抄袭行为的；
- 16) 违反《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定的投标；
- 17) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的；
- 18) 经评标委员会判定，投标人提供虚假材料的；
- 19) 征集文件规定的其它无效投标条件。

七、本次采购串标界定

评标委员会在评审过程中，应当对可能存在的视为供应商串通投标或者恶意串通行为进行排查甄别，做好证据留存并在评审报告中予以记录，随同其他采购档案一并保管。

发现存在下列情形之一的，应当视为供应商串通投标，认定其投标（响应）无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理采购事宜的；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人的；

- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异的；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装的；
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的；
存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下政府采购活动情形的，应当按照随机方式，选择其中一家符合资格要求的供应商参加采购活动。
- 发现存在下列情形之一的，应当认定为恶意串通，否决相关供应商响应文件，并报告征集人本级财政部门依法处理：
- (1) 供应商直接或者间接从征集人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件或者响应文件的；
- (2) 供应商通过征集人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件的；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容的；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动的；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商入围、成交的；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃入围、成交的；
- (7) 供应商与征集人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商入围、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。

八、重新征集

1、重新征集

有下列情形的，征集人将重新征集采购：

- (1) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (2) 合格投标人不足三家的；

九、特殊情形的规定

特殊情形是指：在规定的投标截止时间递交投标响应文件或者经评审实质性响应征集文件要求的供应商不足入围供应商数量上限的情形。

(1) 根据中华人民共和国财政部令第 110 号《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》第二十七条的规定，确定第一阶段入围供应商。提交响应文件和符合资格条件、实质性要求的供应商应当均不少于 2 家，淘汰比例一般不得低于 20%，且至少淘汰一家供应商。

(2) 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足入围供应商数量上限 或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足入围供应商数量上限的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

- ①征集文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，征集人、采购代理机构改正后依法重新招标；
- ②征集文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，征集人应当依法报财政部门批准。



第四章 车辆加油服务采购需求

一、项目概况

1. **征集内容:** 车辆加油服务。
2. **服务对象:** 静宁县行政事业单位。
3. **适用范围:** 依照《甘肃省 2023—2024 年政府集中采购目录和分散采购限额标准》规定。
4. **具体油品包含:** 车用 92#汽油（国VI）、车用 95#汽油（国VI）、车用 98#汽油（国VI），车用 0#柴油（国VI）、车用-10#柴油（国VI）等。
5. **合同履行期限:** 自封闭式框架协议签订之日起两年。
6. **入围供应商的淘汰比例:** 本次为 20%，且至少淘汰一家供应商（提交响应文件和符合资格条件、实质性要求的供应商少于 2 家时，采购活动终止）

二、商务要求

- (1) 定点车辆加油实行“一车一卡”；
- (2) 定点加油的资金结算，由各单位直接与定点加油站按加油合同规定的优惠条件进行结算。
- (3) 定点加油管理范围内的车辆确因工作需要在辖区外加油可按本县相关管理办法执行。
- (4) 定点加油站必须严格执行政府采购优惠条件，保证油品油质，准确计量，提供优质、方便、快捷的服务。定点加油站有下列情形之一的，将取消其定点加油资格，列入政府采购不良行为记录名单，三年内禁止进入我县政府采购市场：
 - ①以劣充优，短斤少两，擅自提价的；
 - ②不履行优惠条件的；
 - ③有其他违规经营行为的。
- (5) 在本县区域内开展公务活动的，必须在本县定点加油；在乡镇开展公务活动的若所在地没有定点加油分支机构，可就近就便加油。
- (6) 在静宁县具有固定经营场所。

第五章 政府采购框架协议格式



静宁县机关事业单位2024年印刷服务、 公务用车保险、维修和保养、加油 服务封闭式框架协议项目

(加油服务)

框架协议

项目编号：_____

征集人：_____

入围供应商：_____

二〇二四年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等法律、法规规定，按照征集文件规定条款和入围供应商响应文件承诺，就静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次之相关事宜，达成以下协议，并承诺共同遵守。

第一条 协议事项

本项目所称静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次，是指征集人根据有关法律法规，通过法定程序统一确定静宁县各预算单位公务车辆加油服务供应商，由采购人或服务对象在加油服务有效期内按规定向入围加油服务供应商进行购买公务车辆加油服务的一种框架协议活动。

第二条 服务内容及服务标准

(一) 具体服务内容及构成详见本项目征集文件中《采购需求》的相关内容。

(二) 乙方提供的服务包括以下内容：

1. 具体服务内容包含乙方响应文件承诺服务内容。

2. _____

3. _____

第三条 协议价格

公务用车加油报价明细表

油 品	价 格
汽油 92#	
汽油 95#	
汽油 98#	
柴油 0#	
柴油-10#	

第四条 确定第二阶段成交供应商的方式

(一) 本项目确定第二阶段成交供应商的方式为直接选定。

(二) 采购人或者服务对象依据入围产品价格、质量以及服务便利性、用户评价



等因素，从第一阶段入围供应商中直接选定。

第五条 服务对象范围

适用此协议的服务对象范围：_____

第六条 履行合同的地域范围

履行合同的地域范围：_____

第七条 加油费的计算

根据商业车险保费改革方案，商业加油费计算公式为：基准纯风险保费 / (1-附加费率) * 无赔款优待系数 * 交通违法系数 * 自主定价系数。其中基准纯风险保费、无赔款优待系数和交通违法系数按照中国银行加油监督管理委员会规定执行，各供应商一致收费。

机动车交通事故责任强制加油费用的收取按国家规定执行，交强险最终加油费 = 交强险基础加油费 × (与道路交通事故相联系的浮动系数)。

第八条 费用支付方式、时间和条件

(一) 支付方式：由服务对象以转账方式自行结算支付。

(二) 时间和条件：加油费用由服务对象按具体车辆加油合同约定的支付时间、付款条件与成交加油公司以转账方式自行结算支付。

第九条 服务对象采购合同文本

由服务对象通过直接选定的方式确定某入围供应商为指定车辆的加油服务提供方后，双方应先按《政府采购车辆加油合同》（见附件一）签订车辆加油采购意向合同。正式车辆加油合同应由入围供应商通过其公司车险系统平台生成的固定合同文本与服务对象签订。

第十条 框架协议期限

本框架协议加油服务的有效期：本次采购项目封闭式框架协议采购期限为 24 个月，自框架协议签订之日起计算（自协议签订之日起，执行期间若有相关重大政策调整，主管预算单位可根据政策需要解除框架协议）。

在此期间，服务对象新购、未上加油或加油已到期需要投保的公务用车，在购买车辆加油时，必须选择一家本期框架协议入围供应商进行投保（加油尚未到期的车辆，



在加油到期续保时必须选择一家本期框架协议入围供应商进行投保。



第十一条 入围供应商清退和补充规则

(一) 入围供应商的清退规则

1. 入围供应商有下列情形之一，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议：

- (1) 恶意串通谋取入围或者合同成交的；
 - (2) 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；
 - (3) 无正当理由拒不接受合同授予的；
 - (4) 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的；
 - (5) 框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；
 - (6) 框架协议约定的其他情形。
2. 被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集，或者重新申请加入同一开放式框架协议。
3. 封闭式框架协议入围供应商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

(二) 入围供应商的补充规则

- 1. 除剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%且影响框架协议执行的情形外，框架协议有效期内，征集人不再补充征集供应商。
- 2. 征集人补充征集供应商的，补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例与初次征集相同。补充征集遵守原框架协议的有效期。补充征集期间，原框架协议继续履行。

第十二条 甲方权利和义务

- (一) 包含征集文件的第二章《采购需求》中约定的甲方的权利和义务。
- (二) _____
- (三) _____

第十三条 乙方权利和义务

- (一) 包含征集文件的第二章《采购需求》中约定的乙方的权利和义务。



(二) _____

(三) _____

第十四条 不可抗力事件处理

(一) 在协议有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行协议，则协议履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

(二) 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

(三) 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行协议。

第十五条 争议解决

(一) 因履行本协议引起的或与本协议有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方住所地的人民法院提起诉讼。

(二) 诉讼期间，本协议继续履行。

第十六条 协议生效及其它

(一) 协议经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

(二) 协议执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政监督管理部门审批，并签书面补充协议报财政监督管理部门备案，方可作为主协议不可分割的一部分。

(三) 本协议未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

(四) 本协议生效前，采购人已有保单继续有效。保单到期后执行本协议。

第十七条 协议的变更、终止与转让

(一) 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本协议一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

(二) 乙方不得擅自转让其应履行的协议义务。

第十八条 签订本协议依据

(一) 政府采购征集文件；

(二) 乙方提供的采购响应文件；

(三) 入围通知书。

第十九条 协议组成部分及解释顺序

下列文件作为协议的组成部分，互为补充和解释，如有不清楚或相互矛盾之处，
以下面所列顺序在前的为准。

(一) 双方签订的补充协议、双方协商同意的变更、纪要、协议；

(二) 本协议书；

(三) 入围通知书；

(四) 响应文件及承诺。

第二十条 本协议一式____份，具有同等法律效力，采购代理机构____份，甲方____份，乙方____份（可根据需要另增加）。

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账 号：	账 号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	年 月 日

附件:

政府采购车辆加油合同



采购单位（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规规定，并严格遵循静宁县机关事业单位2024年印刷服务、公务用车保险、维修和保养、加油服务封闭式框架协议项目第四包二次征集文件、响应文件、车辆加油服务协议，就甲方委托乙方提供车辆加油服务事宜，双方经协商一致，签订本合同，以资共同遵守。

一、服务项目、价格

金额单位：元

油 品	价 格
汽油 92#	
汽油 95#	
汽油 98#	
柴油 0#	
柴油-10#	

二、付款方式

以国库转账支付预存油费。

三、服务条款及优惠条款

（双方根据实际签订，但不得低于供应商制式保单中已有的服务及优惠）

本合同未尽事宜，以甲乙双方签订的加油合同为准。

甲方（公章）：

签订日期： 年 月 日

法定（授权）代表人（签字）：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

乙方（公章）：

法定（授权）代表人（签字）：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

签订日期： 年 月 日



第六章 附件

附件 1 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

财库〔2014〕68号



党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7号）精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公

务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

附件 2 三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明函的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

入围、成交供应商为残疾人福利性单位的，征集人应当随入围、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、征集人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商务、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励征集人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。财政部民政部中国残疾人联合会 2017 年 8 月 22 日执行。

财政部民政部中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

残疾人福利性单位声明函



本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件 3 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46号



各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：《政府采购促进中小企业发展管理办法》

财政部

工业和信息化部

2020年12月18日

附件:

《政府采购促进中小企业发展管理办法》



第一条为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国 政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的 中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人， 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条征集人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格 评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本 办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小 企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企 业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小 企业依照《中 华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企 业制造货物 的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同 中小企业。 其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条征集人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以 企业注册资 本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和

财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

(一) 法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

(二) 因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三) 按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四) 框架协议采购项目；

(五) 省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，征集人应当专门面向中小企业采购。

第八条超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

(一) 将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二) 要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中小型企业承担的部分达到一定比例；

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及 预留份额项目中的非预留部分采购包，征集人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微 企业报价给予 6%— 10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标 投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标 时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业 分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，征集人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程 项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设 项目，采用综合评估法但未采 用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评 分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采 购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由征集人根据采购标的的相关行业平均利润率、 市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条征集人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资 格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采 购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要 求供应商提供《中小企 业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购， 以及相关标的及预算金额；

(二) 要求以联合体形式参加或者合同分包的, 明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例, 并作为供应商资格条件;

(三) 非预留份额的采购项目或者采购包, 明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例;

(四) 规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购框架协议格式的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业;

(五) 征集人认为具备相关条件的, 明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施;

(六) 明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业;

(七) 法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条入围、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的, 征集人、采购代理机构应当随入围、成交结果公开入围、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 应当在公示入围候选人时公开入围候选人的《中小企业声明函》。

第十四条对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同, 应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中, 要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的, 应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段, 为中小企业在投标(响应)保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购框架协议格式融资。

第十六条政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定, 由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理, 合理设置绩效目标和指标, 落实扶持中小企业有关政策要求, 定期开

展绩效监控和评价，强化 绩效评价结果应用。

第十八条主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上年度面向中小 企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达 到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条征集人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，征集人、采购代理机构未按 照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依 照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取入围、 成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相 应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取入围，依照《中华人民共和国招标投标法》等 国家有关规定追究相应 责任。

第二十一条财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本 办法规定及 存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照 《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政 府采购法实施条例》等国家有关规定追究相 应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处 理。

第二十二条对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目， 不适用本办法。

第二十三条关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会 同有关部门另行规定。

第二十四条省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定 具体实施办法。

第二十五条本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部 关于印发〈政 府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：1. 中小企业声明函

附1

中小企业声明函（货物）



本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的 中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体 情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型 企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大 企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）



本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中 小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建（承接）企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；
2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建（承接）企业为(企业名称)，从业 人员 ____人，营业收入为 ____万元，资产总额为 ____万元，属于(中 型企业、小型企业、微型企业)；
.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大 企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 4 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：
为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进
中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国
家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经
国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进
中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业
人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制
造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交
通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输
业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发
经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技
术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，
社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。
其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的
为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小

微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

(三) 建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 9000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

(四) 批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

(五) 零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(六) 交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

(七) 仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(八) 邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(九) 住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小

微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元 以下的为微型企业。

(十) 餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元 以下的为微型企业。

(十一) 信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元 以下的为微型企业。

(十二) 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为 中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营 业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为 中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企 业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元 以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中 小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资 产总额 100 万元以下的为

微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。

中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为 微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中 小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致 的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修 订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。



第七章 响应文件格式



(项目名称)

资格证明文件

项目编号:

供应商名称: (公章) _____

法定代表人或被授权人: (签字) _____

投标日期: 年 月 日

一、投标函



致: (征集人)

根据贵方 项目名称 (项目编号:)征集文件的要求, (法定代表人名称) 经过正式授权并代表供应商 (供应 商名称) 提交下述文件, 据此, 签字代表在此声明并同意:

1. 我方已认真阅读了全部征集文件及其相关文件, 不存在任何含糊不清和误解之处, 完全清楚理解其内容要求及规约, 对文件的合理性、公正性和程序安排均没有任何异议、质疑和误解之处。
2. 我方同意并接受征集文件的各项要求, 遵守征集文件中的各项规定, 按征集文件的要求, 已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
3. 我方所提供的一切文件均已经过认真、严格的审核, 其内容已充分表达了我方的真实意愿, 我方承诺在本次投标过程中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。若出现违背诚实信用和商业道德之行为, 愿独自承担相应的法律责任。
4. 投标有效期 ____。
5. 如果在规定的投标有效期内撤回响应文件或有违法违规行为给征集人或招标代理机构造成损失的, 其投标保证金将被有关部门没收。
6. 我方同意接受采用征集文件规定的评审标准进行评审, 并完全服从评审结果, 同时清楚理解到仅凭单一竞争优势并非是决定成交的唯一重要依据。
7. 如果我方中标, 我方完全同意按征集文件的要求认真履行成交人的义务, 若我方行为不当而损害了采购方的合法权益, 我方愿在任何时候无条件承担相应的缔约过失责任和经济赔偿。
8. 所有关本次招标的函电请邮寄:

地址: _____

电话: _____

电子邮件: _____

法定代表人或被授权人(签字或盖章): _____

供应商名称(公章): _____



二、供应商资格证明文件

1、供应商基本情况介绍表

供应商全称		法定代表人	
注册地		注册年份	
注册资金		单位性质	
总部地址		联系人	
电话		传真	
公司资质等级证书		质量保证体系 认证	
类似项目工作经历年数			
基本帐户开户银行		主营范围	
近三年营业额		财务状况	
近三年依法缴纳税收 (元)		近三年依法缴 纳社会保障资 金(元)	
其他需要说明的情况			

注：新成立公司可不提供，但需提供证明材料。

供应商名称(公章)：_____

法定代表人或被授权人(签字或盖章)：_____

日期：____年____月____日



2、法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: ____年____月____日

经营期限: ____年____月____日至____年____月____日

姓名: ____ 性别: ____ 年龄: ____ 职务: _____

身份证号码: _____ 联系电话: _____

系 _____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商名称(公章): _____

日期: ____年____月____日

法定代表人身份证复印件:

--	--



3、法定代表人授权书

致：（征集人）

本授权书声明：本人_____（身份证号码：_____）系注册于_____（公司注册地址）的_____（公司名称）的法定代表人，现授权委托 _____（投标人名称）的_____（被授权人名称）（身份证号码：_____）为本公司的合法代理人，参加_____项目名称（项目编号_____）的投标活动。

被授权代理人签署《响应文件》和处理一切与此有关的事务，我均予以认可。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人（签字）：_____

被授权人（签字）：_____

联系电话：_____

供应商名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

被授权人身份证复印件：

--	--

4、投标原件承诺函



致：平凉市公共资源交易中心静宁县分中心

我投标单位_____（单位名称）在_____（项目名称）
投标中，承诺所提供的原件扫描件真实、有效，如贵中心需要现场核查，我单位
将按照要求在规定时间内提供原件，若未在规定时间内提供，视为我单位自愿放
弃投标，如若核查过程中出现其他弄虚作假现象，一切责任全部由我单位承担。
我单位在此所做的承诺真实有效。如不履行承诺，本单位愿接受相关部门依据有
关法律法规等给予的行政处罚及处理。

特此承诺

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

原件备查人姓名：

联系电话：

日期：

5、投标人资格证明文件



1) 参加投标人应符合中华人民共和国政府采购法第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；且必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2) 投标人必须是中华人民共和国境内注册具有独立承担民事责任能力的法人、自然人或其他组织。其中：

投标人是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；投标人是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；

3) 投标人须提供法定代表人资格证明、法定代表人授权委托书、委托代理人身份证件（非法定代表人参与投标时提供）；

4) 投标人须提供上一年度财务审计报告、投标截止之日前近半年任意一个月依法缴纳税收证明材料、缴纳社会保障资金的相关材料（成立不足一年的企业须提供相关证明材料）；

①财务状况报告：需提供上年度经第三方审计的财务报告或征集公告发布之日起至投标截止之日止开户行出具的银行资信证明（银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明）或财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资格审查后出具的投标担保函（三者提供其一即可）；

②依法缴纳税收的相关材料：提供投标截止时间前六个月内任意一个月依法缴纳税收的相关证明材料；依法免税的应提供相应的免税证明文件；

③社会保障资金的相关材料：投标人逐月缴纳社会保障资金的须提供投标截止时间前六个月内任意一个月的依法缴纳社会保障资金的证明材料，证明材料可以是缴费的银行单据、公司所在社保机构开具的证明（或缴纳保险相关证明材料）等复印件，并加盖投标人电子公章（自行编写无效）；投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日期前上年度缴纳社会保障资金的入账票

据凭证复印件（注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。）；

5) 投标人提供自公告之日起在“中国裁判文书网”的查询结果及参加政府采购活动近3年内无重大违法记录书面声明函；

6) 满足政府采购政策资格要求：参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》；监狱企业和残疾人福利性单位视同为中小企业。

7) 本项目的特定资格要求：具有甘肃省安全监督管理部门颁发的《危险化学品经营许可证》。

注：信用中国的查询结果以征集公告发布之日起至投标截止日止在信用中国网站下载的信用报告为准、中国政府采购网的查询结果以征集公告发布之日起至投标截止日止在中国政府采购网查询结果截图为准，不符合要求的视为无效文件，由此导致其投标无效的责任由供应商自行承担。以上条款为所有投标项目必须提供的文件，所有证书复印件必须加盖投标人电子公章。证书未按规定年检、复审或未按上述要求制作标书的，将视为无效投标。



6、拟投入项目人员情况表

序号	姓名	身份证号码	职称	本项目职务	备注
1					
2					

附人员证件：

本表可拓展，未列出的内容格式自拟

7、供应商认为有必要提供的其他资料



用户反馈和评价函

平凉市公共资源交易中心静宁县分中心：



2022年_____（公司名称）能够严格按照《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》及框架协议采购文件规定在我单位开展供货业务，且该公司内部制度完整，管理运行规范，人员素质较高。经研究，我单位对该公司的评价结果为____（优、良、差）。

推荐单位（盖章）：_____

推荐人（签字）：_____

推荐人电话：_____

____年__月__日

说明：《用户反馈和评价函》由采购人填写，所评价的公司必须在2023年和该单位有框架协议供货合同（附供货合同）。评标专家只统计评价结果为优的《用户反馈和评价函》数量。



(项目名称)

响应文件

项目编号:

供应商名称: (公章) _____

法定代表人或被授权人: (签字) _____

投标日期: 年 月 日



商务部分

一、投标函



致: (征集人)

根据贵方 项目名称 (项目编号:)征集文件的要求,
(法定代表人名称) 经过正式授权并代表供应商 (供应商名称) 提交上述文件,
据此, 签字代表在此声明并同意:

1. 我方已认真阅读了全部征集文件及其相关文件, 不存在任何含糊不清和误解之处, 完全清楚理解其内容要求及规约, 对文件的合理性、公正性和程序安排均没有任何异议、质疑和误解之处。

2. 我方同意并接受征集文件的各项要求, 遵守征集文件中的各项 规定, 按征集文件的要求, 已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

3. 我方所提供的一切文件均已经过认真、严格的审核, 其内容已充分表达了我方的真实意愿, 我方承诺在本次投标过程中提供的一切 文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。若出现违背诚实信用和商业道德之行为, 愿独自承担相应的法律责任。

4. 投标有效期 。

5. 如果在规定的投标有效期内撤回响应文件或有违法违规行为 给征集人或招标代理机构造成损失的, 其投标保证金将被有关部门没收。

6. 我方同意接受采用征集文件规定的评审标准进行评审, 并完全服从评审结果, 同时清楚理解到仅凭单一竞争优势并非是决定成交的唯一重要依据。

7. 如果我方中标, 我方完全同意按征集文件的要求认真履行成交人的义务, 若我方行为不当而损害了采购方的合法权益, 我方愿在任何时候无条件承担相应的缔约过失责任和经济赔偿。

8. 所有关本次招标的函电请邮寄:

地址: _____

电话: _____

电子邮件: _____

法定代表人或被授权人(签字或盖章): _____

供应商名称(公章): _____



二、开标一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

油 品	价格 (12月20日油品价格)	优惠率	平均优惠率
汽油 92#			
汽油 95#			
汽油 98#			
柴油 0#			
柴油- 10#			

供应商名称(公章): _____

法定代表人或委托代理人(签字或盖章): _____

日期: ____年__月__日

说明:

1. “开标一览表”必须签字盖章，否则为无效投标，

三、已完成或在执行类似项目一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

供应商名称: _____

价格单位: 人民币/万元



年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

附供应商承担过的类似项目业绩证明材料。

注:

1. 供应商应如实列出以上情况, 如有隐瞒, 一经查实将导致其投标申请被拒绝, 按无效投标处理。



四、商务偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____

序号	征集文件条目号	征集文件的商务要求	响应文件的商务响应	偏离说明

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

注：供应商应对《征集文件》采购内容及要求，合同条款等内容给予响应，以自己投标服务所能达到的内容予以填写，不能完全复制《征集文件》的商务要求作为响应内容，并提供相关证明材料。

五、其它资料（商务部分）





技术部分



一、项目总体服务方案

格式自拟



二、技术条款偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____

序号	征集文件条目号	征集文件的技术要求	响应文件的技术响应	偏离说明

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

注：供应商应对《征集文件》采购需求等相关内容给予响应，以自己投标服务所能达到的内容予以填写，不能完全复制《征集文件》的技术要求作为响应内容，并提供相关证明材料。

三、其他资料（技术部分）



未列出的内容格式自拟