

采购单位审核意见：



同意

（盖章）

2024.5.20

庆阳职业技术学院**2024**年图书采购项目
(一包)

公开招标文件

项目编号：QYZC2024-0106

采 购 人：庆阳职业技术学院

招标代理机构：甘肃鑫阳中证工程咨询有限公司

二〇二四年五月

目 录

第一章	邀请函	2
第二章	招标公告	3
第三章	供应商须知	8
	一、须知前附表	8
	二、总 则	12
	三、投标须知	13
	1. 采购说明	13
	2. 招标文件组成及说明	14
	3. 投标综合要求及说明	15
	4. 招标响应及响应性文件要求	15
	5. 招标程序	17
	7. 废标	26
	8. 采购终止	27
	9. 质疑和澄清	27
	10. 需落实的政府采购政策	30
	11. 其他事宜	32
第四章	采购需求	33
第五章	合同格式	40
第六章	附件	49
第七章	投标文件格式	70

第一章 邀请函

庆阳职业技术学院2024年图书采购项目公开招标邀请函

各位供应商：

感谢参与本项目的招标采购活动，我公司根据《中华人民共和国政府采购法》有关规定，对本项目以公开招标方式进行采购，欢迎依法在中华人民共和国境内注册及经营，财务独立，运作合法，遵守国家有关法律、法规，具有相应资格，有能力提供货物及服务，并能提供及时完善后期服务保障的供应商前来参与。

一、项目编号：详见公告。

二、招标内容：详见公告。

三、请供应商自行登录庆阳市公共资源交易网(<http://www.qysggzyjy.cn/>)的“投标单位登录窗口”参与采购活动，网上下载招标文件。在文件开启之前，注意查看关于本项目的补遗公告或更正公告(如有)，以免造成不必要的损失。

注：初次注册用户登录庆阳市公共资源交易中心新版网站(<https://www.qysggzyjy.cn/f>)，在“公共资源交易服务平台”版块点击“用户注册”至“甘肃省公共资源交易主体共享平台”进行操作；已注册用户在“公共资源交易服务平台”版块点击“市县一体化系统登录”（网址：<https://www.qysggzyjy.cn:7071>）获取招标文件；详细操作流程见网站首页“下载中心”《庆阳市公共资源交易电子服务系统供应商用户手册》。

注册咨询电话：0931-4267890；技术支持电话：0934-8869129。

四、投标响应文件应在公告规定的递交截止时间之前上传，采购人将拒绝接受在文件递交截止时间后上传的投标响应文件。

五、按照招标公告规定的开标时间、地点准时开标，届时将邀请有关部门人员和供应商法定代表人或委托代理人出席开标仪式或在线开标。

第二章 招标公告

庆阳职业技术学院2024年图书采购项目公开招标公告

庆阳职业技术学院的潜在供应商应在庆阳市公共资源交易中心网站免费获取招标文件，并于2024年 月 日 点 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：QYZC2024-0106

项目名称：庆阳职业技术学院2024年图书采购项目

预算金额：一包：50.00万元；二包：25.00万元；

采购需求：一包：纸质图书约为1.25万册。二包：电子图书约为12.5万种。（详见招标文件第四章采购需求）

合同履行期限：一包：合同签订后7个日历日；二包：合同签订后20个日历日。

本项目(是/否)接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定，在中国境内注册的能够独立承担民事责任；

1.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（扫描件加盖公章）；

1.2 须提供法定代表人身份证明原件扫描件或法人授权委托书及被授权人身份证原件扫描件；

1.3 须提供2023年度经审计的财务审计报告原件扫描件（成立不足一年的企业须提供相关证明材料）；

1.4 须提供开标前六个月中任意一个月的税收缴纳证明材料（依法无需缴纳税收的供应商应当提供相应说明材料）；

1.5 须提供开标前六个月中任意一个月的缴纳社会保障资金相关材料（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应当提供相应证明文件）；

1.6 供应商须提供未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单证明材料，查询渠道：“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)”；未处于禁止政府采购或招投标活动期间的证明材料，查询渠道：“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”，开标现场复核查询结果，以现场查询结果为准；

1.7 须提供庆阳市公共资源交易诚信承诺书；

1.8 本项目不接受联合体投标；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业；

3. 本项目的特定资格要求：一包：投标人必须具有中华人民共和国境内注册并取得国家新闻或文化部门颁发的中华人民共和国《出版物经营许可证》或《出版物经营许可证》。二包：投标人必须具有电子图书的相应出版物经销权或《出版物经营许可证》；

三、获取采购文件

时间：2024年 月 日至2024年 月 日，每天上午0:00至12:00，下午12:00至23:59

地点：庆阳市公共资源交易网 <https://www.qysggzyjy.cn/f>（选择市县一体化系统登录）在线免费获取。

方式：登录庆阳市公共资源交易网 <https://www.qysggzyjy.cn/f>（选择市县一体化系统登录）。

注：初次注册用户登录庆阳市公共资源交易中心新版网站（<https://www.qysggzyjy.cn/f>），在“公共资源交易服务平台”版块点击“用户注册”至“甘肃省公共资源交易主体共享平台”进行操作；已注册用户在“公共资源交易服务平台”版块点击“市县一体化系统登录”（网址：<https://www.qysggzyjy.cn:7071>）获取招标文件；详细操作流程见网站首页“下载中心”《庆阳市公共资源交易电子服务系统供应商用户手册》。

四、投标文件提交截止时间、地点

时间：2024年 月 日 点 分(北京时间)

地点：网络递交，投标人无需到场。截止时间前，将使用甘肃中工投标文件编制工具生成的.ZGTF加密投标文件通过点击投标工具界面的 5【上传】上传至甘肃中工国际电子开评标系统，逾期未上传到开标系统投标人须在提交投标文件的投标文件，招标人不予受理。

五、开启

时间：2024年 月 日 点 分（北京时间）

地点：庆阳市公共资源交易中心第____开标室（电子标，供应商无需到场）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 评标方法：综合评分法。
2. 本次投标报价采用折扣率报价。
3. 投标保证金：本项目不收取投标保证金。
4. 招标文件需要使用专用工具才能打开，请供应商前往甘肃中工国际招投标有限公司网站(<http://www.gscamce.com>)“下载中心”的“新版工

具”中下载“投标工具(标书查看)”，并根据需求安装相关软件。使用CA数字证书编制投标文件，在开标前将加密的投标文件(资格预审响应文件扩展名为.ZGSF，资格后审投标文件扩展名为.ZGTF)通过投标工具界面的“5【上传】”上传至甘肃中工国际电子开评标系统。供应商应充分考虑网络等突发状况，在投标文件编制完成后尽早上传，逾期未上传的，将被视为放弃投标。

5. 在投标截止时间到达前，请供应商使用CA数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅（网址：<http://gsztb.cn/BidOpeningHall>），选择参与标段并点击【点击进入】选项，参加开标会议，并及时完成签到。项目解密时间为30分钟，系统提示“解密开始时间”和“解密剩余时间”，供应商及时点击“解密”按钮，输入CA数字证书密码，完成投标文件解密，解密完成后提示“解密成功”。开标过程中请注意查阅甘肃中工不见面开标大厅互动区消息，根据消息提醒进行相关操作。如浏览器下方弹出控件启用提示(可能弹出多个)，请全部选择“允许”或“启用”。

6. 供应商在投标文件制作、解密及开标过程中，有任何问题请在甘肃中工国际招投标有限公司网站查阅“甘肃中工投标企业操作手册合集”，或拨打咨询电话400-6123434。

7. 信息查询网址：

①庆阳市公共资源交易网：<https://www.qysggzyjy.cn/f>

②信用中国”网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：庆阳职业技术学院

地 址：甘肃省庆阳市西峰区长庆大道南段23号

联系方式：18993440235

2. 采购代理机构信息

名称：甘肃鑫阳中证工程咨询有限公司

地址：甘肃省庆阳市西峰区石家庄小区别墅区25号

联系方式：18298869331

3. 项目联系方式

项目联系人：李银

联系方式：18993440235

甘肃鑫阳中证工程咨询有限公司

2024年5月

第三章 供应商须知

一、须知前附表

序号	内 容 规 定
1	<p>综合说明：</p> <p>项目名称：庆阳职业技术学院2024年图书采购项目</p> <p>采购需求：详见招标文件</p>
2	<p>采购人：</p> <p>采购人名称：庆阳职业技术学院</p> <p>联系人：李银</p> <p>联系电话：18993440235</p>
3	<p>采购代理机构：</p> <p>单位名称：甘肃鑫阳中证工程咨询有限公司</p> <p>联系人：史建荣</p> <p>联系电话：18298869331</p>
4	<p>资金来源：一般公共预算资金50.00万元及自筹25.00万元</p>
5	<p>资金到位情况：资金已落实。</p> <p>预算金额：一包：50.00万元；二包：25.00万元；</p>
6	<p>付款方式：</p> <p>根据供货率及学院验收合格、审计定案后，支付至合同总价的97%，预留合同总金额的3%为质保金，一年后无质量和售后问题一次性付清。</p>
7	<p>供应商资格要求：</p> <p>详见招标公告。</p>

8	<p>投标有效期：90天</p>
9	<p>投标保证金数额及交纳方式： 本项目无需缴纳投标（响应）保证金。</p>
10	<p>响应性文件份数及要求： 响应性文件份数：电子响应文件一份。 响应性文件的编制：供应商应当按照招标文件要求的格式编制响应文件。</p>
11	<p>招标文件需要使用专用工具才能打开，请供应商前往甘肃中工国际招投标有限公司网站(http://www.gscamce.com)“下载中心”的“新版工具”中下载“投标工具(标书查看)”，并根据需求安装相关软件。使用CA数字证书编制投标文件，在开标前将加密的投标文件(资格预审响应文件扩展名为.ZGSF，资格后审投标文件扩展名为.ZGTF)通过投标工具界面的“5【上传】”上传至甘肃中工国际电子开评标系统。供应商应充分考虑网络等突发状况，在投标文件编制完成后尽早上传，逾期未上传的，将被视为放弃投标。</p>
12	<p>招标时间及地点： 招标时间：（见公告） 招标地点：（见公告）</p>
13	<p>落实政策：扶持中、小、微企业发展；优先采购节能、环保产品。 1、按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小</p>

型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

享受政府采购优惠政策需符合以下条件：

(1) 货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，《中小企业声明函》中填写制造企业情况，如有多个制造商请逐项填写，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，《中小企业声明函》中填写承建企业情况；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，《中小企业声明函》中填写承接企业情况。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2、本项目非专门面向中小微企业采购，小型和微型企业享受以下政策优惠。

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）文件规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予15%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予15%的扣除。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予15%的扣除。需提供残疾人缴纳社保证明及残疾人就业

	花名册。残疾人福利性单位和监狱企业视同中小企业，享受同等优惠。
14	现场考察： 不组织 <input checked="" type="checkbox"/> 组 织 <input type="checkbox"/>
15	代理服务费收取： 招标代理服务费参考国家计委计价价格【2002】1980号、发改价格【2015】299号文件规定，中标供应商应在领取中标通知书的同时以转帐、电汇、现金等付款方式一次性向招标代理机构缴纳中标服务费。
16	在投标截止时间到达前，请供应商使用CA数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅(网址： http://gsztb.cn/BidOpeningHall)，选择参与标段并点击【点击进入】选项，参加开标会议，并及时完成签到。项目解密时间为30分钟，系统提示“解密开始时间”和“解密剩余时间”，供应商及时点击“解密”按钮，输入CA数字证书密码，完成投标文件解密，解密完成后提示“解密成功”。开标过程中请注意查阅甘肃中工不见面开标大厅互动区消息，根据消息提醒进行相关操作。如浏览器下方弹出控件启用提示(可能弹出多个)，请全部选择“允许”或“启用”。
17	为保障供应商能够顺利参与招投标活动，请供应商在投标文件制作、解密及开标过程中，有任何问题请在甘肃中工国际招投标有限公司网站查阅“甘肃中工投标企业操作手册合集”，或拨打咨询电话400-6123434。
18	履约保证金： 合同签订前必须缴纳中标金额10%的履约保证金(履约保证金需以

支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交), 供货完成验收合格后一次性退还(不含利息)。

二、总 则

招标文件涉及术语的内涵及解释

1. “政府采购当事人”是指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体, 包括采购人、供应商和采购代理机构等。

2. “采购人”和“需方”是指本次采购项目的业主方。

3. “招标采购单位”是指组织本次招标活动的采购人或招标代理机构。

4. “供应商”是指向本次采购人或采购代理机构提交响应性文件的企业等市场主体。

5. “招标文件”是指由采购人或采购代理机构发出的文本、文件, 包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

6. “响应性文件”是指供应商根据本招标文件向采购人或采购代理机构提交的全部文件。

7. “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、响应性文件、评标标准、评审报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

8. “货物”是指供应商成交后根据招标文件和合同的规定须向采购人提供的各种形态和种类的物品, 包括原材料、燃料、设备等。

9. “安装”是指供应商成交后按招标文件和合同的规定在项目现场所进行的安装、调试、检验、验收及修补缺陷等内容。供方应对所有现场作业、所有全部安装的完备性、稳定性和安全性负责。

10. “服务”是指供应商成交后根据招标文件和合同的规定承担与供货、安装有关的服务，包括运输、仓储、租赁、保险以及其它的伴随服务，如售后、维修、更换和应承担的其它义务。

11. “自主创新产品”是指纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》(以下简称目录)的货物和服务。目录由财政部会同科技部等有关部门在国家认定的自主创新产品范围内研究制订。

12. “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件，电子招标响应文件、电子招投标系统上传的得一切资料视同纸质文件，具有同等法律效力。但不包含传真、电报。

13. 进口产品：是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库发[2007]119号)。

14. “进口产品”或“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

三、投标须知

1. 采购说明

1.1 综合说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理招标申请，并得到招标管理机构批准，项目资金已到位，可用于采购合同项下的方式支付。现通过招标来择优选定供货商。

参加本项目的供应商应当认真阅读理解本招标文件，特别是有相关责任权利的规定，按照招标文件制作响应性文件。

本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。

参加本采购活动的供应商被视为充分熟悉本采购项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。如供应商没有按照招标文件的要求提交相关资料，或者供应商没有对招标文件相关内容做出实质性响应，并导致其投标无效或损失的，由供应商自行承担。

1.2对供应商的要求

1.2.1供应商资格要求：见招标公告中供应商资格项。

1.2.2具备履行合同所必须的设备、人员等能力。

1.3现场考察及费用

见供应商须知前附表

2. 招标文件组成及说明

2.1招标文件的组成

投标邀请函

招标公告

供应商须知

采购需求

政府采购合同

招标响应文件格式

2.2招标文件澄清、补充、修改等说明

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

投标供应商在投标文件递交截止时间前应主动登录（甘肃政府采购网或庆阳市公共资源交易网站）以便及时了解相关招标信息和补充信息，如因未主动登录网站而未获取相关信息，对其产生不利因素由投标供应商自行承担。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3. 投标综合要求及说明

3.1 供应商应按照采购人招标文件要求投标，且只能提供一个方案进行投标，否则按无效投标处理；

3.2 供应商对投标产品技术性能的描述因欠缺或漏报而影响对供应商响应性文件的评价的，由供应商自行承担；

3.3 供应商在响应性文件中所列出的所有货物、配件、软件、服务等均视为包含在投标项目以及报价中，供应商未按照招标文件中列出的，造成的后果由供应商自行承担；

3.4 供应商在本次项目中所提供的货物（服务）对于招标文件中的技术参数要求（服务需求）必须满足，必须符合国家相关规定，否则将被视为无效响应；

3.5 采购人发现具有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条中第一至五项情形之一和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条、第七十三条情形之一的，有权宣布投标程序和结果无效。在涉标的公证性与违法问题的调查或检查中，成交供应商如拒绝有关部门的监督检查，视其情节，采购人也有权宣布成交结果无效。采购人同时报备相关监管部门确认，并对投、成交人的损失不承担任何责任；

3.6 供应商应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用；

4. 招标响应及响应性文件要求

4.1 响应文件编制顺序

按照响应文件附件顺序编制，未规定的部分由供应商自行编写，使用甘肃中工国际招投标有限公司招标响应文件编制工具编制。（工具获取途径见供应商须知）

4.2 投标报价

投标价格应包括完成招标文件规定的全部采购内容所需的全部费用。除非招标文件另有规定，投标报价应包括所需人员工资、福利待遇、保险、利润、租赁、税金、劳保统筹、政策性文件规定及合同包含的所有风险、优惠率、责任等各项应有费用。

投标价格采用唯一价格，即不得为某一范围价格。投标方案只能确定一个。

4.2.1 对价格错误的矫正应遵循以下原则

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标有效期（见供应商须知前附表）

4.4 投标保证金

本项目无需缴纳投标（响应）保证金。

4.5 响应性文件的份数及签章

4.5.1 份数：供应商通过制作电子响应性文件一份，格式为系统默认格式；

4.5.2签章：供应商应逐页加盖公司电子章，同时在需要法人或授权人签字处签字或加盖法人电子印章。属原件扫描而来的扫描件也须加盖公司电子章和“与原件一致章”。有任何一项不满足，都将导致其投标文件按无效标处理。（电子章应为甘肃省公共资源交易主体共享平台互认的电子章）

4.6响应性文件格式（见附件）

部分格式见附件，未规定部分由供应商自行编写。

4.7响应性文件的加密

供应商应按交易系统要求，使用招标响应文件编制工具进行加密；

4.8响应性文件修改如需对已上传的响应文件进行修改，请再次上传即可，系统将保留最后一次上传的响应文件。

4.9响应性文件递交

递交响应性文件截止时间：见招标公告

递交响应性文件地址：见招标公告

采购人或代理机构将拒绝接受在投标截止时间后递交的响应性文件。

4.10响应性文件撤回

交易系统不支持已上传响应文件的撤回，如需放弃投标，供应商放弃签到即可。

5. 招标程序

5.1开标

采购代理机构在招标公告规定的开标时间和地点举行开标会议式，供应商的可不到场参加开标会议，但须按时使用CA证书登陆甘肃中工国际“政府采购电子开评标系统”按照规定解密招标响应文件，按时参加招标，如未按时解密招标响应文件或未参加线上招标的，视为放弃投标。

5.2解密

开标时间到达后，由工作人员在开标系统点击开始解密文件，各投标供应商务必在30分钟内点击解密按钮解密(使用CA证书解密)，30分钟内未解密视为放弃投标资格。

5.3唱标

解密后系统自动公布供应商信息及投标报价。

5.4供应商资格审查

由采购人对供应商资格审查进行审查。审查内容如下：

资格性审查表

营业执照	1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（扫描件加盖公章）；
法人身份证明或授权委托书	2. 须提供法定代表人身份证原件扫描件或法人授权委托书及被授权人身份证原件扫描件；
审计报告	3. 须提供 2023 年度经审计的财务审计报告原件扫描件（成立不足一年的企业须提供相关证明材料）；
税收缴纳证明	4. 须提供开标前六个月中任意一个月的税收缴纳证明材料（依法无需缴纳税收的供应商应当提供相应证明材料）；
社保缴纳证明	5. 须提供开标前六个月中任意一个月的缴纳社会保障资金相关材料（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应当提供相应证明文件）；
信用查询	6. 供应商须提供未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单证明材料，查询渠道：“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)”；未处于禁止政府采购或招投标活动期间的证明材料，查询渠道：“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”，开标现场复核查询结果，

	以现场查询结果为准；
诚信承诺书	7. 须提供庆阳市公共资源交易诚信承诺书；
不接受联合体投标	8. 本项目不接受联合体投标；
本项目的特定资格要求	9. 本项目的特定资格要求：一包：投标人必须具有中华人民共和国境内注册并取得国家新闻或文化部门颁发的中华人民共和国《出版物发行许可证》或《出版物经营许可证》。

注：资格性审查不通过的供应商视为无效投标，不能进入下一环节。

5.5. 符合性审查

评标委员会将审查响应性文件是否完整、有无计算上的错误、是否按照公开招标文件要求签署、响应性文件的总体编排是否有序，是否完全响应公开招标文件等对供应商响应文件进行审查。如果评标委员会认定投标人未完全响应招标文件，其投标将被视为无效投标。审查内容如下：

符合性审查表

投标文件编制	1. 投标文件按规定编制、盖章；
投标函	2. 按招标文件要求提交投标函；
投标文件完整性	3. 证明材料或投标内容是否存在重大缺漏项；
投标报价	4. 投标报价不超出项目最高限价；
是否存在串标	5. 投标人不存在以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取成交或者以弄虚作假等行为；
投标有效期	6. 投标有效期符合招标文件要求；
其他	7. 招标文件当中已列明的其他导致无效投标的因素。

注：符合性审查不通过的供应商视为无效响应，不能进入下一环节。

5.6 评标委员会

5.6.1 评标委员会的组成

评标委员会由采购人代表和评审专家共 5 人或以上单数组成，其中评审专家人数不少于评标委员会成员总数的 2/3。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家中随机抽取。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。市场竞争不充分的科研项目，需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经监督部门、主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

5.6.2 评标委员会的责任

(一) 严格遵守评审工作纪律,按照客观、公正、审慎的原则,根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

(二) 评审专家与参加采购活动的供应商存在利害关系的,应当回避;

(三) 发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时,应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。

(四) 配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项,不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密。确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标人;

(五) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

(六) 未完成评审工作擅自离开评审现场,或者在评审活动中有违法违规行为的,不得获取劳务报酬和报销异地评审差旅费。

5.7. 通过资格、符合性审查的供应商进入评审环节,由评标委员会组织对供应商的投标文件进行评审。

5.8综合评审

5.8.1综合评审的说明：

“综合评分法”，即是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为拟中标供应商。

5.8.2综合评审标准

评分项目及权重	评分标准
价格部分(30分)	
价格分值(30分)	<p>满足招标文件要求且图书最终报价折扣率最低的报价为基准价，其报价分为满分。其他投标人的报价分统一按照下列公式计算：</p> $\text{报价得分} = (1 - \text{评审基准价} / 1 - \text{最终折扣率报价}) \times 30\%$ <p>（价格权值）×100。（得分小数点后保留两位）</p> <p>注：如果评标委员会认为某投标人的投标报价明显不合理或明显低于其他投标人报价，有低于成本、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权要求投标人当场进行书面解释或提供相关证明材料。若该投标人未按要求作出解释，或作出的解释不合理，或不能提供证明材料的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
商务部分(15分)	
业绩(4分)	<p>投标人提供2022年1月以来类似项目业绩，每提供一项业绩证明得1分，满分4分。须提供中标通知书、合同书（含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页），所有资料提供扫描件或复印件，不按要求提供的不得分。</p>

人员（6分）	投标人提供的针对该项目的编目人员，具有编目员资格证书的，每提供一份得1分，最高得6分。（证明材料须提供编目人员开标前六个月中任意一个月社保缴纳证明材料）
企业实力（3分）	投标人能够提供与国家图书馆全国图书馆联合编目中心签订的下载协议的得3分，不提供不得分。
场所（2分）	投标人具有能够满足本项目采购需求的图书仓储面积不少于20000平米的得2分，5000-20000平米的得1分，其他不得分。（须提供租赁证明或房产证明扫描件）。
技术部分(55分)	
线上采购功能（10分）	投标人能够提供线上自主选书系统：1、支持与馆藏查重；2、书目新增、删除、修改、上架、下架等操作，字段包含：书名、出版社、作者、分类、ISBN等字段；3、支持按照书目字段项查询筛选选书；4、支持大批量选择书目进行加入购物车；5、支持批量导入书目预定下单；6、书目可按照字段导出，导出字段为现有书目字段；7、支持下载Marc数据，支持Marc数据转表格功能；8、会员账号、会员分组、会员信息、会员订单等；9、账号级别、权限操作内容；10、支持绑定采购人二级域名。全部满足得10分，在10分的基础上每有一项不满足扣1分，（须提供软件著作权证书，否则此项不得分。）
项目实施方案（16分）	根据招标文件第四章的采购需求，投标人针对本项目制定合理的项目实施方案（内容包括：1、供货计划 2、

	配送方案 3、组织保障 4、验收交付等工作) 方案齐全合理、可操作性强得16分；在16分的基础上一项不合理或未提供实质性内容的扣4分，不提供不得分。
图书质量及保证措施 (8分)	根据招标文件第四章的采购需求，投标人制定图书质量及保证措施（至少应包含1、保证所供图书正版合法 2、涉及的版权事宜与法律责任 3、确保所供图书为全新图书无污损、残缺缺陷 4、图书装订、印刷质量等。）图书质量保证措施明确，货源明确可实施，书目信息真实内容完整，优于招标人要求的得8分；在8分的基础上一项不合理或未提供实质性内容扣2分，不提供不得分。
售后服务方案 (21分)	根据招标文件第四章的采购需求，投标人提供完善的售后服务方案（至少应包含以下内容：1、售后服务计划 2、售后服务流程 3、售后技术人员配备 4、售后服务响应时间 5、质量保证期限及承诺 6、换货与退货 7、应急预案）方案齐全合理、可操作性强得21分；在21分的基础上一项不合理或未提供实质性内容扣3分，扣完为止。

5.8.3 评审报告评标委员会完成评标后，提出书面评审报告。

评审报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，主要包括：

- 1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2) 供应商名单和评标委员会成员名单；
- 3) 评标方法和标准；
- 4) 开标记录和评标情况及说明，包括无效供应商名单及原因；

5) 评标结果，确定的成交候选人名单或者经采购人委托直接确定的成交人；

6) 其他需要说明的情况，包括评标过程中供应商根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评审报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此做出书面说明并纪录在案。

5.8.4 成交供应商的推荐

根据“综合评分”结果，评标委员会按照综合的分由高到低的顺序依次推荐排名靠前的三名投标人为中标候选人，但投标人出现同一品牌时应以以下原则进行处理：

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

6. 成交及合同签订

6.1 成交供应商的确定

采购人或采购代理机构原则上在确定评标最高总得分，且由评标委员会推荐的第一成交候选人为成交供应商。当评标总得分最高的投标供应商放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定评标委员会

推荐的下一成交候选人为准备供应商，但不能依次类推，也可以重新组织招标。

拟成交供应商确定后，由采购代理机构以公告的方式向社会公示，拟成交公示届满后由采购人或代理机构向成交人发出拟成交通知书，并要求其按实际服务内容与采购人签订合同。

6.2成交通知书

采购人或采购代理机构根据评标委员会的评议结果，公布成交结果，在法定公示时间后且无质疑的情况下，采购人或采购代理机构将向成交人发出成交通知书，通知其成交被接受，成交通知书做为正式成交或签订供货合同的凭据，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书将成为合同的组成部分。

6.3合同的授予

采购人将把合同授予经评标委员会评议推荐、采购人确认、在法定公示时间后、收到成交通知书的供应商。若因成交人违约或因不可抗力等原因不能被授予合同，则合同将授予排序在该供应商之后的下一个供应商，也可以重新组织采购。

合同签订应当遵循以下原则：

- 1) 采购人与成交人是合同的权利与义务的直接、全部责任人。
- 2) 成交人应按照《成交通知书》的要求，与采购人签订合同。
- 3) 合同签订不得改变招标文件的实质性内容。
- 4) 在不违背各方认可的招标文件内容的前提下，合同当事人可对合同范本中个别非实质性条款共同协商补充。
- 5) 合同生效后一切行为均适用于政府采购法规及《中华人民共和国民法典》，履约期间有违约过错的一方，须承担相应的责任。

6) 成交通知书发出后, 采购人拒绝签订供货合同或擅自改变成交内容的, 按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》《政府采购招标采购方式管理暂行办法》承担相应法律责任。若成交人不能在规定时间内与采购人签订合同, 采购人可取消其成交资格, 并按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条、第七十七条, 《政府采购招标采购方式管理暂行办法》第二十八条、第三十三条之规定办理。此时可由采购人或采购代理机构按照排名顺序与下一供应商签订合同或重新组织采购, 对此造成的损失由过错方按政府采购相关法律规定相关进行补偿。

6.4 履约保证金缴纳

为保证项目实施质量, 采购人可根据项目需要在合同签订前向成交人收取履约保证金, 履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

履约保证金的退还:

合同履行完成, 并通过验收后5个工作日内予以退还。

履约保证金不予退换的情形:

a拒绝履行合同的; b履约验收不合格且不予改正的; c法律及政府采购合同规定的其他情形。

本项目要求: 合同签订前必须缴纳中标金额10%的履约保证金(履约保证金需以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交), 供货完成验收合格后一次性退还(不含利息)。

7. 废标

出现下列情形之一的, 采购人或者采购代理机构应当终止招标采购活动, 发布项目终止公告并说明原因, 重新开展采购活动:

1) 因情况变化，不再符合规定的招标采购方式适用情形的；

2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3) 除本办法第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。但以下两种情况供应商数量可以是2个。

a. 市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；

b. 采用招标采购方式采购的政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)，在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的，招标采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有1家的，采购人(项目实施机构)或者采购代理机构应当终止招标采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

8. 采购终止

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送相关监管部门。

9. 质疑和澄清

9.1 询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密(供应商询问实行实名制)，询问的提出及答复可以为口头方式。

9.2 质疑

9.2.1 供应商认为招标文件、采购过程、成交或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内(应当在招标文件公告期限届满之日即获取招标文件截止之日起7个工作日

内提出、对采购过程及结果的质疑应当为该程序结束之日起7个工作日内),以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

针对同一采购程序环节的质疑原则上应当一次性提出。

9.2.2 供应商提出质疑应当提交质疑函。应当包括但不限于下列内容:

- 1) 供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- 2) 质疑项目的名称、编号;
- 3) 质疑事项;
- 4) 事实依据和证明材料;
- 5) 法律依据;
- 6) 请求和主张;
- 7) 提出质疑的日期。

质疑函要有法定代表人或授权人的署名,供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

9.2.3 供应商质疑应当有事实根据,不得进行虚假、恶意询问或质疑,干扰政府采购正常的工作秩序。

9.2.4 供应商提起质疑应当符合下列条件:

- a. 必须是参与被质疑项目的供应商;
- b. 必须在规定的质疑有效期内提起质疑;
- c. 政府采购监督管理部门规定的其他条件;
- d. 质疑应当提交书面方式提出。

9.3 质疑的答复

9.3.1 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的质疑函后7个工作日内做出答复，并以书面形式或网上公告的方式通知质疑供应商和其他有关供应商。

9.3.2 质疑答复应当包括但不限于下列内容：

- 1) 质疑供应商名称；
- 2) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- 3) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- 4) 告知质疑供应商享有投诉的权利；
- 5) 质疑答复日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

9.3.3 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立的，继续开展采购活动；认为质疑成立的，按照以下情况处理：

1) 对招标文件提出的质疑未对响应性文件编制产生影响的，继续开展采购活动；影响响应性文件编制的，但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动，否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

2) 对采购过程、采购结果提出的质疑未对采购结果构成影响的，继续开展采购活动；对采购结果构成影响但合格供应商仍不少于3家时，可以从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交、成交供应商的，应当依法另行确定成交、成交供应商，否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告相关监管部门。

递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向采购人或采购代理机构回函确认。未确认将被视为

对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认，对其产生的不利因素由其自行承担。

9.4其他澄清或质疑函递交地点

见公告采购人地址。

10. 需落实的政府采购政策

10.1根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)文件规定，采购的产品属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)文件中标记★符号的节能产品，实行强制采购，非节能产品不得参与投标。

采购的产品属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)文件中非标记★符号的节能产品或《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)中环境标志产品，具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格给予15%的扣除，同时为节能产品和环境标志产品的价格给予15%的扣除，其投标报价不变。

省级以上财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)和甘肃政府采购网查询。本项目加分及扣除比例详见供应商须知前附表。

10.2根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。工程类政府采购项目的价格评审优惠按照3%—5%执行。本项目确定报价扣除为15%，用扣除后的价格参与评审

，其投标报价不变，申请参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，并对声明的真实性负责。

10.3根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，监狱企业视同小型、微型企业，对监狱企业的报价给予15%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其投标报价不变。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

10.4根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中报价扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%(含25%)，并且安置的残疾人人数不少于10人(含10人)。

2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议。

3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费。

4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资。

5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1至8级)》的自然人，包括具有劳

动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

符合条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》(详见第七章),并对声明的真实性负责。

10.5中标供应商为残疾人福利性单位的,应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》,接受社会监督。

10.5.1供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

10.5.2为推进政府采购诚信体系建设,供应商在签署相关承诺,提供相关信息前,应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定,符合本章规定的,应提供相关材料。

11. 其他事宜

成交后招标文件和响应性文件未尽事宜另行商定。本招标文件由采购人或采购代理机构负责解释。

第四章 采购需求

一包纸质图书采购需求：

一、总体要求：

1、投标报价应包含完成招标文件规定的招标范围全部内容所需的全部费用，其他一切杂费由供货方承担。

2、本次采购纸质图书主要分为6大类：计算机类、工业技术类、经济管理类、学前教育类、文学文艺类、社会科学类；预计采购纸质版图书约为1.25万册。投标人自行提供书单，书单不低于20000种且均为2020年至2024年出版物，供采购人选择。

3、质保期为自验收合格之日起一年。

4、中标品种合同期内按【码价*（1-折扣率）】中标价供货。

5、投标的产品质量和包装质量均应符合国家规定的质量标准及相关质量要求的合格品。

6、供货产品的包装、说明书和标签应符合国家相关规定。

二、技术参数要求：

（一）图书印制质量标准：

1、封面印刷

（1）封面印刷套印准确，字图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨色均匀，无回胶印，背面不脏。

2、插图印刷

（1）套印准确，层次分明，轮廓实，电分制版无浮雕印；

（2）网点清晰饱满，小点不秃，大点光洁不糊，质感好；

（3）墨色均匀厚实，色彩鲜有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。

3、正文印刷

(1) 压力：压力适度，全书前后轻重一致；

(2) 墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度；

(3) 套印：版面端正，正反套印准确；

(4) 文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎

(5) 其它：书面无脏污、破损，无钉花、野墨；

4. 装订

(1) 开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头；

(2) 书背平整，无空背、起泡、明显皱折，书脊字居中，封面齐色，边框要色正。(八字折等)；

(3) 全书页码折正，书面平服，无皱折(八字折等)；

(4) 骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝、凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱页；

(5) 其它：书页整洁，无脏污、破页、野胶。

(二) 投标人必须承诺所提供图书为原装的、全新的，符合国家有关行业标准的图书。如果投标人所提供的图书与招标要求出现偏差，投标人应该明确列出图书的差异情况，并出具质量保证承诺。

(三) 所有图书在开箱检验时必须完好，无破损、无涂污、无缺页。数量、质量不低于招标文件及投标文件中提出的要求。

(四) 图书外观清洁，标记编号等字体清晰，明确。

(五) 知识产权：投标人应保证，竞标的所有图书均为正版发行，出版手续齐全，无知识产权、版权纠纷。在中华人民共和国境内使用投标货物、技术、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其

专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(六) 采购方式为所有采购图书必须新书(特殊要求除外)。投标人须按采购方的订购书目提供正版图书。

三、技术服务要求对图书采购的要求：

成交投标人应明确和了解图书馆的职能和定位，提供优质迅速、专业全面的服务。

所有图书的品种及复本数量均由用户决定，成交投标人不得自行搭配和追加非确认订购的品种和复本量。成交投标人认真做好订单查重

(本批订单与历史订单查重；本批订单互相查重)服务，如发现重复及时告知用户单位。必须对用户所有订单建立订购数据库，对每次订单进行查重、编号，发现订重的图书必须进行二次确认。

成交投标人所提供的图书应具有合法来源，并且是未使用过的全新的正版图书，没有牵涉到版权、著作权问题。所提供图书的版权页和国际标准号（ISBN）及条形码标志必须是完整清晰，版权页及图书在版编目（CIP）数据完整。

保证图书质量，对因出版社和成交投标人原因造成的图书装订、印刷等质量不合格出现质量问题图书（如残、缺页及装订错误图书）、应无条件退换；错装、误送不符合采购人订单要求的图书须由成交投标人负责退换。收到用户更换通知之日起七天内应免费更换有缺陷的图书。

应根据用户要求提供新书征订书目，包括印刷版和电子版。协助对重点类别图书进行重点收集。采访数据包括书名、作者、ISBN号、出版社、书价、页码、装帧、开本大小、内容附注等内容，要求准确及时，可方便、完整地导入采购方使用的图书管理系统，正常使用。

对协议供货期内不能到货的订单，成交投标人应书面说明原因，用户有权调整或取消订单。

四、图书编目与加工服务要求：

1. 成交投标人能完成整个图书编目、加工过程，直到图书能直接上架。编目和加工须严格按照采购方的规则和具体要求操作。

2. 成交投标人须自派人员到馆进行编目加工，采购方根据到馆图书数量确定到馆编目、加工人员数量，如采购方场地受限成交投标人须提供加工场地，加工完后按照采购方的时间要求送到指定地点经验收合格后进行上架服务。其图书加工和数据编目准确率应保证在 98% 以上。对于工作中屡有出错者，用户有权要求成交投标人更换。到馆编目、加工人员应相对固定，以保证编目、加工质量。

3. 成交投标人应在订购图书到货后的30天内免费加工上架。投标人的加工人员须按照采购方加工流程要求，在采购方派出的专业人员指导、监督下完成图书拆包装车、贴磁条、贴条形码、盖馆藏章、贴书标、贴保护膜、打包等工作。如出现馆藏章倒盖及条形码、书标粘贴不平整、倾斜、高低不平、防盗磁条安装不符合采购方要求或其他影响图书外观的情况，用户有权要求更换同种新书。

4. 成交投标人的编目人员须取得国家图书馆颁发的《编目员证书》并认真阅读《中国图书馆图书分类法》及《文献编目规则》，熟练掌握内容其严格按照用户的编目要求进行编目和修改。在用户的专业人员指导、监督下完成图书数据著录、分类、打印书标等工作。

五、随书光盘加工事项：

一、光盘加工

1. 带随书光盘的图书，需将其中一册的光盘取出（其他复本不用取），单独打包发货。

2. 贴书标。光盘加贴一张书标，书标内容样式与该光盘图书书标内容一致，书标贴在光盘适当位置，不得覆盖光盘上有效信息。书标粘贴牢固、工整、无污损。

二、光盘交货

1. 光盘加工完后单独打包附清单随该批次图书到馆。清单按索书号排序，内容应包括：序号、索书号、光盘题名、ISBN、出版者、张数、图书题名。

2. 光盘总清单还应标明光盘总种数、总张数，全面、清楚、无涂改，数量正确无误。

3. 光盘到馆前还应提供 Excel 版总清单给采购方，以便接收实际操作过程出现其他以上未列明的问题，按用户要求协商解决。

六、配送要求：

1. 送到图书应按批次有序排列。每批图书送货时应同时提供发货总批销单、分包清单及批销汇总统计单，其中发货总批销单和批销汇总统计单各一式二份。发货总批销单应注明以下项目：包号、ISBN 号、题名、著者、出版社、单价、数量、折扣率、码洋、实洋、每包书的合计册数、种数和金额；批销汇总统计单的内容应包括批次、批销单号、包号、品种、数量、码洋及实洋；每批图书的汇总统计单还应有总包数、种数及码洋及实洋，并按包号顺序排列。

2. 成交投标人须将每批订单与采购方提供的馆藏进行查重，查重后把该批订单中投标人库存数目及需报订的书目以表格的形式发至用户邮箱，经确认后方可发货。

3. 成交投标人应提前3天将每批发货的包数、图书种类及册数、码洋、编目数据一并发到用户邮箱。每批到馆图书，投标人须告知用户该

批图书包括哪几批订单所采购的图书。同种图书必须同一批到馆，并放在同一包内。

4. 图书数量不论多少，成交投标人必须免费将采购图书及时运至采购方指定地点，按采购人要求包装。

七、交付方式、交付完工期限及交付地点：

合同签订后7日内完成供货，根据采购方的要求，由中标人负责免费将货物运送到采购人指定的地点。

八、付款方式：

根据供货率及学院验收合格、审计定案后，支付至合同总价的97%，预留合同总金额的3%为质保金，一年后无质量和售后问题一次性付清。

九、售后服务

1. 质保期内出现质量问题，供应商在接到通知后24小时内响应到场，48小时内完成维修或更换，并承担相应的费用。

2. 质保期：1年。

十、验收：

中标人根据合同要求供货，货物运送至采购方要求地点后，由采购方组织相关人员对以下方面进行验收：

1. 由采购人按照合同约定进行验收；

2. 验收结束后，验收小组要做验收记录，并分别在验收证明书和结算证明书上签字。

3. 验收结果不符合合同约定的，应当通知投标人限期达到合同约定的要求。给采购机构或采购人造成损失的，投标人应当承担赔偿责任。

4. 验收结果与采购合同约定不完全符合，如不影响安全，且比原采购合同货物部分提高了使用要求和功能的或属技术更新换代产品的，在

价款不变的前提下，采购人可以验收接受。如不影响安全、不降低使用要求和功能，而且要改变确有困难的，经协商一致并经有关主管部门批准后可减价验收接受。

第五章 合同格式

项目名称：庆阳职业技术学院图书资源采购项目（一包）

政府采购合同

招标文件编号：*****

采购单位：庆阳职业技术学院

供货单位：_____

代理机构：_____

2024 年 月 日

采 购 合 同

庆阳职业技术学院（以下简称甲方）所需庆阳职业技术学院图书资源采购项目（一包）由_____代理，按照《中华人民共和国政府采购法》规定，通过法定公开招标程序确定_____，（以下简称乙方）为项目中标人。为理清责任，明晰权利，使甲方纸质图书采购项目顺利实施，根据《中华人民共和国民法典》的规定，本着平等互利、诚实守信原则，经甲乙双方友好协商，签订如下合同。

一、合同金额

折扣率：小写：** 大写：*****

金 额：¥500000.00元（以不超过招标金额的实际采购金额为准）；

码洋总价：¥*****元（以甲方所提供书单为准）

图书数量：_____册（不低于12500册，以甲方所提供书单为准）

二、乙方权利与义务

1. 向甲方提供招投标文件约定的正版新书。若发现有非正版图书，或污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格的图书，接受甲方全部退货要求，并承担由此对甲方造成的一切损失；

2. 负责发运甲方采购图书至指定的地点，并承担在此运输过程中的损耗及运输费用；

3. 与甲方收货人进行初验收货、核对数量等工作，无误后双方同在《收货单》上签字确认，《收货单》一式贰份，甲、乙双方各存一份；

4. 负责按照招标文件中的图书物理加工要求，完成所有图书的物理加工及上架工作；

5. 负责免费更换因质量问题必须更换的图书，并对质量负全责。对达不到技术要求的图书，可按以下办法处理：

(1) 全部更换：并承担所发生的全部费用；

(2) 退货处理：退还合同款，并承担由此产生的所有直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）；

6. 根据甲方提供书单供应图书，供货率 \geq 95%。

三、甲方权利与义务

1. 按本合同和招标文件的规定，接受符合要求的图书，组织对本次采购图书初验工作；

2. 配合支持乙方完成图书加工上架归类工作；

3. 决定是否选择，因为绝版或停印而在备选目录选择补充的图书；

4. 向乙方及时反馈采购图书存在的质量及其他问题，并根据实际情况有权利向乙方书面提出退货要求；

5. 图书全部到位并在乙方完成物理上架等工作后，组织综合验收；

6. 按实际图书采购总量，核定并按约定方式支付书款。质量保证期：货物最终验收合格后起不少于1年（12个月）。

四、供货

1. 合同签订后7日内完成供货，根据采购方的要求，由乙方负责免费将货物运送到采购人指定的地点。

2. 在履约过程中，乙方确因不可抗因素，未及时送达时，需以书面方式告知甲方同意后，可约定延期。否则，视为违约，并承担违约责任。

3. 乙方如无正当理由拖延履约时限，将加收误期赔偿费或终止合同。乙方逾期未完成合同项目，每逾期一日提交人民币贰仟元作为违约金。

五、验收

甲方根据到货批次进行初验收货。图书的包装顺序必须与《供货清单》顺序一致。乙方应提供与纸质《供货清单》顺序完全一致的EXCEL电子文档。若包装顺序与《供货清单》顺序不一致，甲方将拒绝初验收货。

甲方成立由相关部门负责人组成的验收小组，通过核对《供货清单》、随机抽查验审图书采编、上架及数据加工等相关的图书整理工作成效，进行图书采购项目的综合验收。验收结果为：合格或不合格。

甲方对验收不合格的图书，以签章后的《验收不合格图书清单》为准，通知乙方重新发货。因验收不合格造成的退换费用完全由乙方

方承担。验收不合格的图书，在乙方取走前，由甲方暂为保管，保管期超过30日后，如因保管不善造成的丢失、损坏等，甲方概不负责，其损失由乙方承担。

六、履约保证金

乙方应在合同签订之前，向甲方指定账户交纳合同金额10%的履约保证金，乙方不能完成其供货义务包括但不限于供货率低于95%、供货期限超过7日等上述条款的，甲方有权没收其履约保证金并终止合同，并不承担乙方任何相关损失。

七、付款

1. 根据供货率及学院验收合格、审计定案后，支付至合同总价的97%，预留合同总金额的3%为质保金，一年后无质量和售后问题一次性付清。

2. 甲方仅负责在上述约定时间内完成申报手续，实际付款到账时间及金额以支付单位支付时间及金额为准。甲方不承担逾期付款的违约责任，并且此情况不能成为供货商逾期交货的理由。

3. 乙方向甲方开具的正式发票，方可办理相关申报支付手续。

八、售后服务

1. 图书必须符合招标文件规定的技术规格和质量要求，若有质量问题，无条件退换；

2. 质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后24小时内响应到场，48小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货

物经乙方多次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任；

3. 乙方所供图书配送到位，并全部验收合格后365日历天内，乙方未能完全履行所承诺的售后服务条款，甲方有权按未能履行承诺的次数扣除中标金额5%/次。

九、其他

(一) 关于图书印刷质量：按招标文件要求履约。

(二) 关于图书物理加工：按招标文件要求履约。

(三) 履约要求：

1. 认真遵守职业道德和行业规范，严格执行财经纪律，坚决杜绝送礼品、给回扣、报销费用等一切不正当竞争行为；

2. 乙方建立供货档案，记录并及时向甲方通报履约执行情况；

3. 甲方将不定期地对乙方执行项目情况进行检查；

4. 安全责任：自本合同签订之日起至本项目完成并验收合格期间，所发生的一切安全事故均由乙方自行承担，甲方不承担任何责任。

5. 提供图书必须与甲方要求书目一致。

(四) 违约责任

1、甲方违约责任

(1) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额__/_万分之/天的违约金；逾期付款超过天的，乙方有权终止合同；

(2) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

2、乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之十的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“(2)”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时补足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之五/天的违约金；逾期交货超过5天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之百的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在5天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之百的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院(或仲裁机构)裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之十向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

(5)乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

十、纠纷的解决

1. 本合同在履行过程中发生争议时，应先通过友好协商形式解决，如协商开始30天后仍不能解决，由甲方所在地质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的。调解不成，任何一方有权在庆阳市西峰区人民法院诉讼。

3. 下列文件与本合同具有同等法律效力：

招标文件、投标文件、甲方所提供书单。

如上述文件与本合同有不符之处，以有利于甲方的为准。

4. 本合同在甲乙双方及代理机构授权代表签字盖章后生效。且除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其履行的合同义务。

5. 如需变更合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该修改或补充协议，亦作为本合同的一个组成部分，具有法律效力。

十一、合同签署

本合同一式五份，具有同等法律效力。甲、乙双方各执贰份，鉴证方壹份。

需方:(章) 地址: 电话: 邮编:	供方:(章) 地址: 电话: 邮编:
法定代表人: (或委托代理人) 经办人: 签字日期:	法定代表人: (或委托代理人) 经办人: 签字日期:
开户行: 账号:	开户行: 账号:
招标机构: 甘肃鑫阳中证工程咨询有限公司(盖章) 地 址: 甘肃省庆阳市西峰区石家庄小区别墅区 25 号 法定代表人(或委托代理人) 签字: 日期:	

第六章 附件

附件1 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

财库〔2014〕68号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、司法厅(局)，新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业(以下简称监狱企业)发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》(国发〔2003〕7号)精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

附件2 三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾

人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的集中采购机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政

部备案。

七、本通知自2017年10月1日起执行。 财政部民政部中国残疾人联合会2017年8月22日执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017年8月22日

附件3 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知
财库〔2022〕19号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财政部工业和信息化部

2020年12月18日

附件4《政府采购促进中小企业发展管理办法》

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%

。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%—3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

(五) 采购人认为具备相关条件的,明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施;

(六) 明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业;

(七) 法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的,采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目,应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同,应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中,要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的,应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段,为中小企业在投标(响应)保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定,由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理,合理设置绩效目标和指标,落实扶持中小企业有关政策要求,定期开展绩效监控和评价,强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自2023年起向同级财政部门报告本部

门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）同时废止。

附件5 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

附件6 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000

万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元

及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，

且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企业〔2003〕143号同时废止。

附件7 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2022〕19号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2022〕19号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2022〕19号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工

程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行。

财 政 部

2022年5月30日

第七章 投标文件格式

政府采购项目 投标文件 (正/副本)

项目名称:

项目编号:

包号:

投标人名称:

日期:

目 录

第一部分：商务部分

- 一、投标函
- 二、投标人及项目负责人业绩证明材料
 - (一) 投标人类似项目业绩一览表
 - (二) 业绩证明文件
- 三、商务条款偏离表
- 四、项目组人员及分工
- 五、项目组人员证书
- 六、商务部分其他资料

第二部分：技术部分

- 一、技术响应情况说明表
- 二、技术响应证明（支撑）材料
- 三、实施方案
- 四、服务方案
- 五、其他技术资料

第三部分：资格部分

- 一、法人身份证明
- 二、法人授权函
- 三、供应商资格证明文件
- 四、庆阳市公共资源交易诚信承诺书
- 五、联合体投标声明
- 六、其他资格证明文件

第四部分：价格部分

- 一、开标一览表
- 二、报价明细表
- 三、政府采购政策情况表
- 四、政府采购政策证明文件

第一部分：商务部分

一、投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了“_____”项目招标文件（项目编号）决定参加贵单位组织的本项目招标。我方授权_____（姓名、职务）代表我方_____（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，本项目投标折扣率为_____（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后____日内完成此项目。

3. 我方的投标有效期为提交投标文件的截止之日起_____天。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交的电子投标文件_____份。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9. 若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费和交易服务费。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期： 年 月 日

二、投标人及项目负责人业绩证明材料

(一) 投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主单位	联系人及电话	合同金额	签订日期	用户盖章的成功履行合同或中标（成交）通知书的复印件等相关证明材料所在页码

备注：若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后，并在表中标明材料所在页码。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

(二) 业绩证明文件

三、商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

包号：

序号	招标文件条目号	招标文件的商务要求	投标文件的商务响应	偏离说明

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

四、项目组人员及分工

序号	姓名	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务	相关证件 所在页码

五、项目组人员证书

六、商务部分其他资料

(商务部分评审需用到的资料及其他商务资料)

第二部分：技术部分

一、技术响应情况说明表

项目名称：

招标编号：

包号：

项目需求书所有条款的应答				
项号	招标文件要求	投标应答	偏离说明	技术支撑材料 所在页码

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。
2. 偏离说明指公开招标要求与投标应答之间的不同之处。
3. 投标人在《技术要求点对点应答表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合公开招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。
4. 技术支撑材料是指检测/检验/试验/测试报告、加盖所投产品制造商公章的技术证明材料、
制造商公开发行的彩页、进口产品制造商（或其分支机构）盖章的技术证明材料等。未提供页码或提供页码不准确的视为无技术支撑材料。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

二、技术响应证明（支撑）材料

格式自拟

三、实施方案

投标人自行编写

四、服务方案

投标人自行编写

五、其他技术资料

(供应商根据实际情况进行编辑)

第三部分：资格部分

一、法人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（加盖公章）：

年 月 日

法定代表人身份证复印件（正反面）：

二、法人授权函

致：_____

本授权函声明：_____（投标人全称）任命_____（被授权人姓名、职务）为我公司的授权代表人，参与项目编号为_____的_____项目公开招标政府采购投标活动，以投标人的名义签署响应性文件、进行合同谈判、签署合同和全权处理与之有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

投标人名称（公章）：

投标人地址：

法定代表人（签字或印章）：

被授权人（签字或印章）：

被授权人信息：

性别：

年龄：

身份证号：

授权日期： 年 月 日

注：附法定代表人及被授权人身份证复印件

三、供应商资格证明文件

- 1、营业执照
- 2、审计报告
- 3、纳税证明
- 4、社保缴纳证明
- 5、信用查询记录
- 6、资质文件
- 7、其他

以上内容如未要求可不添加，如以上内容无法包含资格审查全部项时，投标人可根据实际情况按顺序扩充)

四、庆阳市公共资源交易诚信承诺书

致：_____（招标采购人）

我方_____（企业名称）自愿参加编号为_____（项目编号）的（项目名称）_____的招标采购活动。按照《招标投标法》《招标投标法实施条例》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》，中共庆阳市委、庆阳市人民政府《关于进一步优化全市营商环境的实施意见》（庆发〔2022〕4号），庆阳市政府根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室《关于在全市公共资源交易活动中实行拖欠农民工工资“诚信承诺+信息推送”制度的通知》（庆治欠办发〔2020〕15号）、庆阳市政府根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室《关于取消工程建设项目招投标无欠薪证明事项的公告》，庆阳市公共资源交易管理委员会办公室《关于在全市工程建设项目招标投标过程中落实项目经理任职行为有关规定的通知》（庆公管办发〔2018〕2号）、庆阳市财政局、庆阳市审计局、庆阳市发展和改革委员会、庆阳市公安局《关于开展联合惩戒加强源头管理防治政府采购领域串通投标行为的通知》（庆市财采〔2018〕11号）等法规文件规定，我方已知晓承诺内容，现郑重作出如下承诺：

序号	承诺事项	是否承诺	备注
1	不挂靠、不转包、不违法分包承诺	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	必须承诺
2	投标材料真实性保证承诺	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	必须承诺
3	农民工工资支付诚信承诺	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	涉及农民工
4	项目经理无在建项目承诺 建造师姓名 注册编号 身份证号码	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	涉及建造师

5	三年内无重大违法记录书面申明	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	政府采购项目
6	庆阳市政府采购供应商诚信承诺	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	政府采购项目

注：投标人（供应商）根据实际情况，选择相应承诺并用“√”勾选“是”，无需承诺的勾选“否”，未选择或不据实承诺的视为无效投标。

承诺人（盖章）：

法定代表人签字：

年 月 日

特别提示：

1. 本信用承诺书必须由投标人（供应商）法人代表本人签字，否则视为无效投标；

2. 投标人（供应商）未做出承诺或私自修改承诺内容的，视同自愿放弃投标（响应）资格；

3. 未履行或未全面履行承诺的，依法依规处罚，并记入不良行为记录名单。

承 诺 事 项

一、不挂靠、不转包、不违法分包承诺（必须承诺）

我方自愿参加该项目的招标采购活动，已知悉并理解本项目采购文件的各项要求，并对不挂靠、不转包、不违法分包、不参与围标串标等违法活动郑重承诺如下：

1. 在参与投标、订立合同、办理有关施工手续、从事施工等活动中，不向其他单位或个人出借或借用资质证书、营业执照等行政许可证件和证书，不接受任何形式的挂靠。

2. 如我方中标，不以任何非正当理由拒绝与招标（采购）人签订合同，将严格履行合同责任和义务，不随意变更项目部人员，不以任何形式或名义向其他单位（个人）转包中标项目，除特殊专业工程征得招标采购单位同意外，不向其他单位或个人分包合同约定外的单位工程或分部分项工程。

3. 不组织或参与围标串标活动，不以提供虚假资料、不以低于成本价或恶意低价等不正当手段谋取中标。

如违反上述承诺，我方自愿接受招标采购单位、行政监督部门依法取消投标、中标资格，终止合同，实施行政处罚、信用惩戒，追究刑事民事责任等惩戒措施。

二、投标材料真实性保证承诺（必须承诺）

我方以“线上不见面”的方式参加该项目投标，不能现场提供各类企业和人员证书及相关资料原件，特在此郑重承诺如下：

1. 我方在电子投标文件中提供的各类企业和人员证书及相关资料的扫描件与原件一致，真实有效；

2. 我方愿意在中标公告中公示相关资质、证书和资料，接受社会监督；

3. 招标采购单位或其他潜在投标人（供应商/竞买人）对我方投标文件中的相关资料如有异议，我公司随时提供资料原件进行核实；

如我方提供的投标资料不真实或不能按要求及时提供原件，自愿接受行业监管部门及其他部门依法依规给予的处罚，并承担相关损失。

三、农民工工资支付诚信承诺（适用于有农民工参与合同履行的项目）

我方参与该项目的招投标事项，现就农民工工资支付工作承诺如下：

（一）基本信息

详见营业执照等相关资料。

（二）承诺事项

1. 严格遵守《劳动法》《劳动合同法》《保障农民工工资支付条例》等法律、法规相关规定，切实履行农民工工资支付主体责任，确保农民工工资按月足额支付；

2. 按照有关规定开设农民工工资专用账户，专项用于支付本工程建设项目农民工工资；

3. 对本企业及分包单位所招用的农民工实行实名制管理，分别签订劳动合同，并对分包单位的劳动用工和工资发放等情况进行监督；

4. 按照有关规定存储农民工工资保证金，专项用于支付为该工程项目提供劳动的农民工被拖欠的工资；

5. 愿意承担不实承诺的法律责任；

6. 本承诺可核查方式包括：各级劳动保障监察部门调查核实、“陇明公”平台查询、现场检查，本人愿意配合对承诺内容的调查、核查、核验；

7. 本承诺文书中填写的基本信息真实、准确。

我所承诺事项可到有关部门、单位进行核查或者申请有关部门、单位进行协查，或者进行现场检查，或者通过其他方式进行核查。如果经

核实我作出虚假承诺，我自愿承担全部法律责任和不利后果。

四、项目经理无在建项目承诺（适用于有项目经理参与投标的项目，项目经理为一级或二级建造师）

我方在此申明，拟派的项目经理在现阶段没有担任过任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

五、三年内无重大违法记录书面申明（适用于政府采购项目）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条、第十九条相关规定，现做出以下承诺：申明在参加本次政府采购活动前3年内，我方在在经营活动中无重大违法记录。其中“重大违法记录”是指违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、被禁止在一定期限内参加政府采购活动。“较大数额罚款”是为200万元以上的罚款；法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

六、庆阳市政府采购供应商诚信承诺（适用于庆阳市政府采购项目）

我方自愿参加该项目的招标采购活动，我方已知悉并理解本项目采购文件的各项要求。为贯彻公开、公平、公正和诚实信用的政府采购原则，共同维护庆阳市政府采购市场良好秩序，我方郑重声明和承诺如下：

（一）在参加本次政府采购活动中严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规、规章及庆阳市有关规定。

（二）我方郑重声明，在参加本次政府采购活动前三年内，无因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数

额罚款等重大违法记录。我方同时声明，在参加本次政府采购活动前，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对以上声明的真实性负责，接受采购人、采购代理机构根据相关政策规定进行的信用记录查询。如发现以上声明不实，我方承担相应后果。

（三）我方郑重承诺，在参加本次政府采购活动中：

1. 不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂或者提供其他不正当利益。对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和监察机关举报；

2. 不与其他供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标（成交）；

3. 不出借或借用资质；

4. 不与采购人、采购代理机构、评审专家恶意串通；

5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

6. 不以虚假材料谋取中标（成交）；

7. 不以低于成本价或恶意低价竞争；

8. 不与采购人在招标采购过程中进行协商谈判；

9. 中标或者成交后不提供假冒伪劣产品；

10. 中标或者成交后非因不可抗力不变更投标（响应）文件中承诺的项目管理实施人员；

11. 中标或者成交后无正当理由不得拒不与采购人签订政府采购合同；

12. 不得有未按照采购文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容协议的行为；

13. 不转包或违法分包政府采购合同，不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

14. 不捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉；

15. 不得有拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的行为；

16. 不得有其他违反国家法律法规和规章要求的违法犯罪或者失信行为。

（四）如有违反以上声明或者承诺之一情形的，我方知悉并接受采购人、采购代理机构和政府采购监督管理部门等政府职能部门将采取以下一种或几种方式追究我方责任：

1. 投标（响应）无效；

2. 不予退还履约保证金；

3. 约谈法人代表或者主要负责人，责令整改；

4. 中标（成交）无效；

5. 处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；

6. 没收违法所得；

7. 吊销营业执照；

8. 政府相关部门的联合惩戒措施；

9. 追究刑事责任；

10. 法律法规规定的其他处理处罚措施。

五、联合体投标声明

联合体协议

致_____ (采购人名称):

经研究,我们决定自愿组成联合体共同申请参加_____ (项目名称) 项目_____ (项目编号) 的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议:

一、联合体基本信息: _____ (各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名)。

二、_____ (某成员单位名称) 为_____ (联合体名称) 牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动,代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与投标和成交有关的一切事务;联合体成交后,联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照公开招标文件的各项要求,递交投标文件,参加投标,履行中标义务和中标后的合同,并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。按照本条上述分工,联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下: _____。

六、本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份,联合体成员和采购人各执一份。牵头人名称(盖章):

法定代表人或委托代理人(签字):

成员二名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

说明：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

六、其他资格证明文件

(一) 关于资格的声明函

致：_____

关于贵方_____（项目名称）_____（项目编号）的投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供采购需求中规定的_____（货物/服务名称），并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、由（工商管理部门）签发的我方工商营业执照复印件(加盖公章)一份。
- 2、招标文件要求的其它资格证明文件。
- 3、本授权代表确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

投标人名称（盖公章）：

地址：

传真：

签字：

邮编：

电话：

(二) 同意采购文件条款声明

致：_____

为响应你方组织的（项目名称）的采购活动，我方在参与招标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括修改或更改（正）文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款并承诺参与此招标项目后不再对招标文件的任何条款提出质疑或异议。

特此声明！

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

第四部分：价格部分

一、开标一览表

投标人名称：

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	项目名称	投标折扣率	合同履行期限	备注
		小写： 大写：		
	小微企业所投小微企业产品的价格			

注：此格式不允许变动

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

说明：

1. “开标一览表”必须签字盖章，否则为无效投标，
2. “开标一览表”以包为单位填写。
3. 开标一览表必须与网上开评标系统所填内容一致，若不一致的，以系统提交(唱标)价格为准。但供应商必须对唱标的内容进行确认，不确认的视为无效投标。

二、报价明细表

投标人名称：

项目名称：

项目编号：

包号：

项号	货物名称	出版社	单位	数量	折扣率	备注
合计：						

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每项的分项内容。
2. 此格式可拓展但不允许变动。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

三、政府采购政策情况表

投标人名称(加盖公章):

项目编号:

包号:

中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：				
	（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。				
	（ ）小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称	品牌型号	制造商	制造商企业类型	金额
小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利单位					
产品金额合计					
监狱企业	<p>如属于监狱企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>证明材料见投标文件第 至 页。</p>				
残疾人福利性单位	<p>如属于残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》该声明函见投标文件第 至 页。</p>				

填报要求：

1. 本表的产品名称、品牌型号、金额应与《开标分项一览表》一致。

2. “制造商企业类型”栏填写内容为“小型”、“微型”、“监狱企业”或“残疾人福利性单位”。

3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果填写不完整或有误，不再享受上述政策优惠。

小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位是指投标人及其所投产品的制造商均为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。

四、政府采购政策证明文件

1. 小微企业声明函
2. 监狱企业声明函及相关证明材料
3. 残疾人福利性单位及相关证明材料

附件：以下声明函需加盖投标人公章，否则不予认可。

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函（投标人）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

注：提供其他残疾人福利性单位制造的货物，必须同时提供该残疾人福利性单位的声明函。

残疾人福利性单位声明函（制造商）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日