

第二部分 采购需求

一、采购要求:

序号	品名	册数	备注
1	图书（综合）	约 35000 册	供书不少于 35000 册；免费加工（包括贴书标、粘贴防盗标签、贴条码、贴保护膜，盖馆藏章，防盗标签及其它所需耗材都由供应商免费提供。）、编目、按分类号排序上架

（一）图书印制质量标准：

1. 封面印刷

封面印刷套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨色均匀，无回胶印，背面不脏。

2. 插图印刷

（1）套印准确，层次分明，轮廓实，电分制版无浮雕印；

（2）网点清晰饱满，小点不秃，大点光洁不糊，质感好；

（3）墨色均匀厚实，色彩鲜有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。

3. 正文印刷

（1）压力：压力适度，全书前后轻重一致；

（2）墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度；

（3）套印：版面端正，正反套印准确；

（4）文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎；

（5）其它：书目无脏污、破损、无订花、野墨。

4. 装订

(1) 开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头；

(2) 书前平整，无空背、起泡、明显皱折，书脊字居中，封面齐色，边框面色正；

(3) 全书页码折正，书面平服，无皱折（分字折页等）；

(4) 骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝，凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱页；

(5) 纸张柔韧，耐磨损，不反光；

(6) 其它：书页整洁，无脏污、破页、野胶。

(二) 图书采购质量要求

1. 投标供应商必须严格按照招标人要求的采购订单反映的图书品种、版本、复本数量配送图书，不得随意添加或更换图书种类、版本或增加图书复本。投标人必须承诺所提供图书为原装的、全新的，符合国家有关行业标准的图书，供应商提供的图书，必须由国家正规出版社发行。

(三) 所有图书在开箱检验时必须完好，无破损、无涂污、无缺页。数量、质量不低于招标文件及投标文件中提出的要求，图书到馆后先检查再加工。

(四) 图书外观清洁，标记编号等字体清晰，明确。投标的产品质量和包装质量均应符合国家规定的质量标准及相关质量要求的合格品。供货产品的包装、说明书和标签应符合国家相关规定。

(五) 知识产权：投标人应保证所有图书均为正版发行，出版手续齐全，无知识产权、版权纠纷。在使用投标货物、技术、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。

(六) 保证所订图书的到全率。对所有出版社近两三年内出版图书应保证供应，年内所报订出版图书到书率不低于 90%。供方未能达到需方提出的到书率要

求，并在需方发出通知后 30 天内，供方仍不能交货的，需方可解除双方的供货协议。造成需方损失的，供方负责赔偿；属严重违约的，需方有权取消供方的供货资格，扣除履约保证金，并确认为商家不良记录。

（七）所供图书货物质量不符合合同规定时，采购人同意接收的按质论价；不能接收的，供方负责包退包换。出现以下情况供方承诺无条件退换：在运输过程中出现破损、污损的；由出版社印刷、装订而造成的质量问题；出现错发、重发图书；出现实际到书与采访订单不符等情况的图书。

（八）采购型式为所有采购图书必须新书(特殊要求除外)。供应商须按采购方的要求提供正版图书书目清单，经采购人确认后供货。

二、图书编目与加工服务要求：

1. 成交供应商完成整个图书编目、加工过程，直到图书能直接上架。编目和加工须严格按照采购方的规则和具体要求操作。

2. 成交供应商需对采购人现有 18 万册图书免费，与本次供货的图书一同进行编目、加工、上架。

3. 成交供应商须自派人员到馆进行编目加工，采购方根据到馆图书数量确定到馆编目、加工人员数量。其图书加工和数据编目准确率应保证在 98%以上。对于工作中屡有出错者，采购方有权要求成交供应商须更换。到馆编目、加工人员应相对固定，以保证编目、加工质量。

三、报价要求

1. 本项目报价金额固定，最高限价即为投标报价，参与投标的各投标人须报优惠率参与报价得分评审；

2. 投标人所投标的图书的优惠率不得严重偏离目前发行费用的实际水平，更不得低于图书的发行及运行成本。

3. 报价金额包含货物成本、图书加工费用、税金、项目实施过程中所发生的装卸、安装、仓储、分装、运输、劳务、管理等运杂费和保险、协调、售后服务、中标服务费以及所有的不定因素的风险等其他费用，即目的地交验价。

4. 优惠率计算公式：优惠率=（图书定价-优惠后的图书价格）/图书定价X100%。

注：优惠率为 $100\% \geq \text{优惠率} > 0\%$ 的某一确定数值，不能为数值区间，否则为无效投标。