

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：2024zfcg01243（ZYCYZC-
24023）

标 包 编 号：001

项 目 名 称：甘肃中医药大学图书馆学术报告厅
厅音响视频系统建设项目

采 购 人：甘肃中医药大学

代 理 机 构：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司



2024年08月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式



第一章 投标邀请

甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司受甘肃中医药大学委托，对甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1. 招标文件编号：2024zfcg01243（ZYCYZC-24023）

2. 招标内容：

甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目共一个包，具体内容及要求详见招标文件。

3. 项目预算：178.5714万元 标包001采购预算：178.5714万元

4. 投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

（3）联合体：本项目不接受联合体投标。

5. 获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与甘肃省公共资源交易活动的潜在投标人需先在甘肃省公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与甘肃省公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在甘肃省公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网浏览公告，（甘肃省公共资源交易网：<https://ggzyjy.gansu.gov.cn>）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需要登录甘肃省公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询需要



投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7. 投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8. 公告期限

详见招标公告

9. 开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10. 项目联系人姓名及电话：

采购人：甘肃中医药大学

地址：甘肃省兰州市城关区定西东路35号

邮编：730030

联系人：刘老师

联系电话：0931-5161091



代理机构：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司

地址：甘肃省兰州市城关区南滨河东路名城广场3号楼2614号

邮编：730030

联系人：高蕾

联系电话：0931-8529004

联系人：高蕾

联系电话：13909429420

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目
1.1	招标文件编号	2024zfcg01243（ZYCYZC-24023）
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：甘肃中医药大学 地 址：甘肃省兰州市城关区定西东路35号 联系人：刘老师 联系电话：0931-5161091
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司 地址：甘肃省兰州市城关区南滨河东路名城广场3号楼2614号 联系人：高蕾 联系电话：0931-8529004 联系人：高蕾 联系电话：13909429420
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.

		gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。 (3) 联合体：本项目不接受联合体投标。
5.1	联合体投标	不接受
7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1. 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2. 根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 10.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3. 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4. 投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5. 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件

		彩色扫描件)的,视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的,视同为小型和微型企业。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	工业
11.1	现场踏勘(标前答疑会)	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款,不得出现负偏离,发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品,任意一种核心产品为同一品牌时,按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后90天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。 注:固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。
25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章,不得使用其它形式(如带有“专用



		章”等字样的印章)。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章,不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式,不接受投标人递交的纸质投标文件,投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。(网址: https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login)
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”(网址: https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login),对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间:详见招标公告 开标地点:详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通,否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料,投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮,进行回复提交,如不能在规定的时间内响应或提交,一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后,采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的,不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实,将导致其投标无效。

34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	不分包
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务 费	中标供应商参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）文件规定，向甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司缴纳招标代理服务费。招标代理服务费缴纳账户：收款人：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司；账户：101732000602363；开户银行：兰州银行股份有限公司万佳支行。E-Mail:zhiyichenyuan@163.com。
49.1	中标通知书领 取	中标公告发布后，代理机构在甘肃省公共资源交易电子服务系统自行打印中标通知书。中标供应商向招标代理机构缴纳代理服务费后领取。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		
核心 产品	▲签到信息反馈显示终端（单面）、▲智慧空间管理终端、▲智慧型触控式会议主机	

其他 补充 内容	1. 请参与本项目的投标供应商认真阅读招标文件的所有条款，严格按照规定完成各阶段投标的工作，及时在甘肃政府采购网和甘肃省公共资源交易网查看该项目的相关信息，认真配合完成本次招标工作。 2. 存档要求：中标公告发布后，中标供应商将最终上传的投标文件打印装订成册，邮寄至招标代理机构用于存档；存档内容：纸质投标文件二套。
----------------	--



一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和“代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。



(4) 在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

(5) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

(6) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

(7) 联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8. 关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品



13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14. 招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 电子投标文件格式；
- (4) 采购项目需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15. 招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16. 要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17. 投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21. 投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22. 技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。



22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

23. 商务响应文件

23.1 投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；
- (3) 商务响应表；
- (4) 中小企业有关证明材料；

(5) 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24. 投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25. 电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或

具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26. 电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27. 电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28. 开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。



28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29. 资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30. 评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

(1) 电子投标文件的签署、盖章：是否按招标文件要求签署、盖章

(2) 投标函、商务响应表、技术响应表：是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。

(3) 招标文件规定的实质性条款：加注“●”号条款（除国家机关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）

(4) 国家相关强制性标准：投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）

(5) 采购预算或最高限价：报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价

(6) 采购人不能接受的附加条件：电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

(7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个

人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

(1) 评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

(2) 对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价 = 总投标报价 - 小型和微型企业的总投标报价 × 投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32. 电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33. 投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。



(3) 评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

(4) 中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

(1) 最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

(2) 中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(一) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

(二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(三) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(四) 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。



40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42. 签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑



46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。**受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括以下内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- （1）未在有效期限内提出质疑的；



- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- (4) 未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (5) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：同投标邀请中的项目联系部门、联系人、联系电话、通讯地址。

九、其他规定

48. 采购代理服务 fee

48.1 中标供应商参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）文件规定，向甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司缴纳招标代理服务费。招标代理服务费缴纳账户：收款人：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司；账户：101732000602363；开户银行：兰州银行股份有限公司万佳支行；E - Mail: zhiyichenyuan@163.com。

49. 中标通知书

49.1 中标公告发布后，代理机构在甘肃省公共资源交易电子服务系统自行打印中标通知书。中标供应商向招标代理机构缴纳代理服务费后领取。

50. 投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。



第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）



封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人: _____

代理机构:_____

投标人名称（加盖公章）: _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____



年____月____

目录

第一部分 资格证明文件

一、	
二、	
三、	
四、	

第二部分 商务技术文件

一、	
二、	
三、	
四、	
五、	



第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出具报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录。（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。
特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年 月 日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号：_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

8. 联合体：本项目不接受联合体投标。

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1. 所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2. 提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该项内容将视为无效。

3. 资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4. 依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5. “投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。



第二部分 商务技术文件

(一) 投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3. 我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期____日内撤回投标文件。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。



(二) 中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期： 年 月 日



残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）



(三) “节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1. 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2. 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3. 请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。



(四) 联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____
_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）



成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五) 开标一览表

投标人名称：
项目名称：甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目
招标文件编号：2024zfcg01243（ZYCYZC-24023）
包号：001

投标人名称	总价(万元)	交货期

投标人（公章）：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

注：

- 1. 报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
- 2. “开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐一签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。
- 3. “开标一览表”按包分别填写。



(六) 报价明细表

项目名称：甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目

招标文件编号：2024zfcg01243（ZYCYZC-24023）

包 号：001

单位：万元

货物名称	品牌	规格型号	数量（单位）	单价（万元）	总价（万元）	交货期	制造厂家	备注

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

2. 如国产产品，产地精确到省级行政区域；如进口产品，产地精确到国家。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



(七) 技术响应表

技术响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注：

1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。
2. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
4. 投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。
5. 技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。



投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(八) 投标产品详细配置

投标产品详细配置

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	货物名称	规格型号	详细配置及技术标准
1			
2			
3			
...			

注：

可采用表格或文字描述，格式由投标人自定。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(九) 投标人类似项目业绩一览表

投标人类似项目业绩一览表

序号	用户单位名称	项目内容	实施地点	用户联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额

注：

若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。



投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(十) 商务响应表

商务响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	采购要求	应答	偏离说明	备注
(一) 报价要求				
(二) 服务要求				
(三) 交货要求				
(四) 付款方式				
(五) 履约保证金				
(六) 验收方法及标准				



注：

1. 不提供此表视为无效响应。
2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。
3. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
4. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
5. 投标人在《商务响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为

不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(十一) 售后服务承诺

售后服务承诺

序号	项目	承诺内容
1	保修期内	
2	保修期后	
3	培训方案	
4	其他内容	

注：

供应商可参照以上格式和内容或由供应商自拟格式。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(十二) 投标供应商觉得有必要提供的其他证明材料



第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。
2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 质保期1年。
2. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。
3. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。
4. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。
5. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：自合同签订后30日历天。
2. 交货地点：采购人指定地点
3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。
4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、付款方式：

合同生效后，乙方在合同约定时间内将货物运送至甲方指定地点，并完成所有货物的安装、调试、试运行、培训，经甲方验收合格后，凭验收合格证明



及按合同总价开具的发票（完税价），由甲方支付至合同总价款的100%。甲方支付合同价款前，乙方应开具合法有效的税务发票交付甲方，若乙方不向甲方提供合法有效发票的，则甲方有权拒绝付款，且不视为甲方违约。

五、履约保证金：

是否收取：收取。

履约保证金：政府采购合同金额的3.0%

履约保证金递交须知：乙方在签订合同前，按中标总额的3%向甲方缴纳履约保证金；乙方按要求供货并提供相应的服务，经甲方验收合格正常使用，并无任何质保问题后，无息退还。

六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



第二部分 技术要求

甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音视频系统建设项目

技术参数表

说明：标注“▲”为核心产品；标注“*”为重要参数只作为打分项，不作为废标项。

序号	品目名称	主要技术参数	单位	数量	备注
1	多功能会议主机	1. ≥3.2 寸彩色显示屏，系统可自动同步电脑日期、星期与时间； 2. 具备≥8 路单元输出接口，包含≥6 路 8 芯和≥2 路 RJ45 网络接口（提供设备接口图，并加盖厂商公章）； 3. 具备先进先出、后进先出、数量限制、主席允许、自由讨论、声控模式、限时发言模式、排队发言模式等会议模式（提供软件界面截图，并加盖厂商公章）； 4. 内置 DSP 数字音频模块，具备自适应反馈抑制、数字均衡器、自动增益功能； 5. 内置多路内部通讯及会议服务功能，会议主机可接收会议单元发送的会议服务请求信息； 6. 具备双机热备份功能，可将一台会议主机设置为备份主机，当会议主机出现异常备份主机自动接管； 7. 内置摄像跟踪功能，支持连接≥4 台高清摄像机；	台	1	

		8. 内置电子投票表决功能，具备签到、表决、选举、评分等数据管理功能，支持按键和 IC 卡签到、补签到等功能，签到倒计时、签到数据可实时动态显示； 9. 具备≥ 1 路光纤扩展接口，可实现远距离两个会议室合并为一个会议室； 10. 具备≥ 1 路卡侬、≥ 4 路莲花、≥ 1 路大三芯多种音频输出及≥ 1 路卡侬、≥ 2 路莲花音频输入（提供设备接口图，并加盖厂商公章），可独立调节音量； 11. 具备智能身份识别功能，具备批准与否决任意单元申请修改为主席单元、VIP 单元、代表单元身份功能（提供软件界面截图，并加盖厂商公章），系统可同时接入≥ 150 台主席单元，主席单元具备优先权功能，也可关闭其它正在发言的代表单元。			
2	数字双振膜主席单元	1. 要求采用双话筒杆，内置≥ 14 毫米高保真电容式拾音头，支持双拾音头横向阵列技术； 2. 支持双备份设计，支持手拉手与幻象供电双系统音频信号同时输出； 3. 要求高灵敏度设计，内置自动增益 AGC、数字均衡 EQ、环境噪音消除 AEC 功能，拾音距离$\geq 60\text{cm}$； 4. 莫氏硬度 6 级触控玻璃面板，具备防水防尘功能； 5. 具备≥ 3 种颜色指示显示，正常发言、VIP 单元发言、编号状态等具备不同颜色； 6. 具备智能音频检测、抑制啸叫功能； 7. 具备≥ 3 种身份权限，支持在线申请修改单元身份，可重新设置与分配主席单元、发言单元、代表单元身份；	只	2	



		8. 具备 ≥ 2 个 3.5mm 耳机接口，具备 ≥ 2 个 USB 接口（提供设备接口图，并加盖厂商公章）。			
3	数字双振膜代表单元	1. 采用双话筒杆，内置 ≥ 14 毫米高保真电容式拾音头，支持双拾音头横向阵列技术； 2. 支持双备份设计，支持手拉手与幻象供电双系统音频信号同时输出； 3. 内置自动增益 AGC、数字均衡 EQ、环境噪音消除 AEC 等功能，拾音距离 $\geq 60\text{cm}$ ； 4. 莫氏硬度不低于 6 级触控玻璃面板，具备防水防尘功能； 5. 具备 ≥ 3 种颜色指示显示，正常发言、VIP 单元发言、编号状态等具备不同颜色； 6. 具备智能音频检测、抑制啸叫功能； 7. 具备 ≥ 3 种身份权限，支持在线申请修改单元身份，可重新设置与分配主席单元、发言单元、代表单元身份； 8. 具备 ≥ 2 个 3.5mm 耳机接口，具备 ≥ 2 个 USB 接口（提供设备接口图，并加盖厂商公章）。	只	11	
4	延长线	1. 用于数字会议单元与会议单元之间延长连接； 2. ≥ 50 米长度； 3. 具备 $\geq 8\text{P-DIN}$ 公头 $\times 1$ 、母头 $\times 1$ 。	条	2	
5	会议地插	1. 会议专用地插，全铝合金机身； 2. 含两位 8 芯母座模块，可作会议系统连接跳线使用，地插与地插之间可采取手拉手连接； 3. 金属外壳，具备防水、防尘、防静电的作用。	个	2	
6	数字无线	数字音频 ≥ 24 位；频率范围支持 20 Hz-20 kHz；动态范围： $\geq 120\text{dB}$ ；数字式开关分集；工作	套	2	

	手持话筒	范围 ≥ 100 米；调谐带宽 $\geq 44\text{MHz}$ ；每个频带 ≥ 32 个通道；通过红外扫描和同步，实现发射机与接收机配对；电池工作 ≥ 8 小时，配套可充电电池；搭配心形动圈话筒头。			
7	话筒配套 锂电池	无线话筒配套专用锂电池。	颗	5	
8	锂电池配 套充电器	双接口锂电池充电器。	套	2	
9	信号放大 器	具备不少于五路射频信号输出，系统可支持不少于五个无线接收机；UHF 支持 470-952MHz；前置式天线安装件。	台	1	
10	天线分配 器	无源天线分配器(1 进 2 出) /组合器（2 进 1 出）。	台	2	
11	放大器天 线	宽频有源指向性天线支持 470-900MHz；采用对数周期偶极振子阵列，集成式放大器具备不少于四个增益设置固定安装。	台	2	
12	网络延长 供电转换 器	1. 采用合金外壳，内置数字电路；当延长线比较长连接的单元的数量比较多时可连接使用。	个	2	
13	双面智能 电子桌牌	1. 具备 $\geq 1\text{G}$ 内存及 $\geq 6\text{G}$ FLASH 存储器，采用双面 ≥ 7.0 寸高亮度触控屏，显示分辨率 $\geq 1280 \times 800$ ，支持单位 LOGO、会议主题、参会人姓名、职务等信息显示；	台	12	

		2. 支持单机运行，具备单机改名功能，可设置姓名、单位、职位、页面布局，支持多种纯色背景； 3. 支持自定义编辑及调整背模板、图片显示、会场布局、信息编辑、修改及背景自定义、可自动升级； 4. 支持断电记忆保存，自动收搜 IP 地址，可查看本机 ID 或 IP 地址、支持调用多种背景模板壁纸，可开启与关闭副屏背光； 5. 在 POE 有线供电或 WiFi 状态下，支持 PC 端一键关机、休眠、唤醒、清屏等功能； 6. 可编辑背景图片，一键发送不同的背景图片到电子桌牌上； 7. 内置锂电池，工作时间≥ 12 小时。			
14	高清云台摄像机	1. 采用性能参考不低于 1/2.7" CMOS 传感器，≥ 200 万像素，支持 HD1080P50/60，并向下兼容所有格式，具备≥ 12 倍光学变焦，≥ 10 倍数码变焦； 2. 支持 HD-SDI 数字非编码/HDMI 高清接口/IP 网络接口等输出接口，支持 HDMI、SDI、网络等多路视频同时输出； 3. 水平旋转角度为支持 $170^{\circ} \sim +170^{\circ}$、速度支持 $0.1 \sim 100^{\circ} /S$，仰俯角度支持 $-30^{\circ} \sim +30^{\circ}$、速度支持 $0.1 \sim 45^{\circ} /S$； 4. 支持 RS232 接口远程升级维护功能； 5. 支持 ONVIF、GB/T28181、RTSP、RTMP 协议；	台	4	

		6. 具备 ≥ 255 个预置位可编程功能, 支持自动识别协议等信息; 7. 具备 RS232 和 RS485 控制信号接口, 可同时使用。			
15	4K 高清矩阵	1. 支持 ≥ 8 路高清信号源输入, ≥ 8 路高清信号源输出, 采用 HDMI 母座接口; 2. 具备 ≥ 8 路 3.5 音频输入, ≥ 8 路 3.5 音频输出; 3. 支持音频外嵌和解嵌; 4. 具备 ≥ 1 路 RS232 输入, ≥ 1 路 RS232 输出, ≥ 1 路 TCP/IP; ≥ 1 个电源开关。	台	1	
16	录播主机	1. 主机配置 ≥ 2.0 "显示屏, 支持显示 logo、磁盘空间、录制状态、IP 地址、固件版本和通道状态等信息, 实时管理设备操控; 2. 支持连接键盘、鼠标; 3. 采用 HDMI 接口, 支持画面无缝切换、叠加、拼接处理; 4. 系统具备 ≥ 4 路 HDMI 信号输入接口, 支持 ≥ 2 路 2K@60fps 视频输出接口; 5. 支持 ≥ 1 个 HDMI 输出接口, ≥ 1 个 VGA 输出接口, 输出内容可自定义为直播图像或导播界面; 6. 支持 ≥ 2 路音频输入, 支持 ≥ 3 路音频输出; 7. 支持 ≥ 1 组 RS232 和 3 组 RS485; 8. 支持电影、电影加资源等模式; 9. 支持标题、台标、字幕、片头片尾的添加和设置; 10. 支持画中画、画外画、1/2/3/4 分屏模式显示和录制, 提供 ≥ 9 种布局模式, 支持自定义布局	台	1	



		方式; 11. 不少于 4 路多功能控制接口, 支持控制会场各种设备, 支持协议应包含 RS232、RS485 等, 为保证兼容性 (提供接口图片, 并加盖厂商公章); 12. 录播系统后台系统菜单应包含通道模块、会议设置、系统设置、文件管理、智慧教室 (外设设备)、用户管理等功能模块 (提供软件截图, 并加盖厂商公章); 13. 用户设置软件应包含用户/密码、安全关机、重启、恢复出厂、用户管理等功能模块 (提供软件截图, 并加盖厂商公章)。			
17	远程视频会议控制单元	1. 支持$\geq 1080P$ 接入, 支持双流、多速率、多协议适配, 支持$\geq 1920*1080$ 全高清分辨率, 含多媒体通讯综合管理软件, 内置≥ 8 个点终端授权; 2. 支持 H. 264 高清视频编解码, 支持 G. 722. 1C 高清 (HD) 音频编解码; 3. 支持点对点 and 多点会议功能; 4. 提供会议模板, 可以通过会议模板直接预约会议, 支持预约会议和临时会议等多种会议预约方式、支持如演讲和讨论等多种会议模式; 5. 视频标准: H. 261、H. 263+、H. 263++、H. 264、Mpeg-4 等编码标准; 6. 音频标准: G. 711a、G. 711u、G. 722、G. 722. 1、G. 7221c、aac 等编码标准; 7. 支持双流多流: H. 239; 8. 安全加密: 支持 DES、SSL、H. 235 等;	台	1	



		9. 交叉连接：支持防火墙地址映射方式连接； 10. 支持在同一组会议中，视频会议终端设备可以采用不同的视频压缩编码协议、不同的视频分辨率和不同的带宽接入会议。			
18	高清视频会议终端	1. 支持 SIP、H. 323 协议，兼容标准终端和网络侧设备； 2. 支持数字麦克风、USB 麦克风、模拟麦克风等音频输入； 3. 支持 H. 460 防火墙穿越技术，解决公私网的安全连接，支持 H. 235、SRTP 协议和 AES-128 等加密算法； 4. 1080P 全高清支持，支持多路（HDMI+DVI-I：HDMI、VGA）高清视频输入，≥2 路（HDMI）高清视频输出； 5. 可选内置 MCU，支持 1+3 端高清视频会议； 6. 支持 PIP、POP 等显示模式； 7. 支持自动回声消除、自动增益控制、自动噪声抑制、唇音同步等； 8. 音频输入接口：3.5mm 线性输入≥1，卡侬头麦克风输入≥1，RJ45 数字麦克风输入≥1； 9. 视频输入接口：HDMI≥1，DVI-I≥1； 10. 视频输出接口：HDMI≥2； 11. USB 接口：USB2.0≥2。	台	1	
19	数字调音	1. ≥5 核 CPU 处理器，≥1.8G 主频；	台	1	

	台	2. ≥ 10 寸, $\geq 1280 \times 800$ 高清触控显示; 3. 支持关机参数自动保存; 4. ≥ 34 路信号输入: ≥ 24 路 MIC/Line 输入, ≥ 2 组 3.5 莲花立体声输入, ≥ 3.5 立体声耳机输入接口, ≥ 1 组数字输入: 如声卡, MP3, AES 数字输入; 5. ≥ 20 路信号输出: 主输出 L, R, ≥ 14 路 AUX1-14 辅助输出, ≥ 1 路耳机监听输出, AES 输出; 6. 通道独立反馈抑制器, ≥ 8 个自定义按键; 7. ≥ 8 个 DCA 编组, ≥ 8 个静音编组; 8. ≥ 26 个 100mm 行程电动推杆; 9. 支持连接 $\geq$ 两台 16 进 8 出接口箱, 支持输入输出 IO 扩展, 支持 ≥ 66 路信号输入, ≥ 36 路信号输出。			
20	数字音频媒体矩阵	1. 支持半开放式架构及开放式用户界面, 支持多台设备集成管理, 具备支持 24 位数模的转换, 支持 96KHz 采样频率; 2. 具备 ≥ 16 路可切换式平衡话筒/线路电平输入, ≥ 16 路平衡线路电平输出, 采用凤凰接口, 具备 ≥ 16 路独立自适应反馈抑制, 每个通道具备 16 个点的自适应反馈抑制功能; 3. 输入通道具备自适应回声消除、噪声抑制、≥ 12 段 PEQ、增益共享自动混音、门限自动混音、自动增益、闪避器、噪声增益补偿器等功能; 4. 输出通道具备 ≥ 12 段 PEQ、31 段 GEQ、分频器、延时器、限幅器;	台	1	

		5. 支持≥ 16 组场景预设功能, 每组预设场景独立工作, 可通过控制面板、TCP/IP、RS-232、RS-485 协议调用; 6. 支持通道拷贝、输入/输出通道 LINK 和分组功能, 信号发生器, 具备正弦波信号、粉红噪声、白噪声; 7. 内置自动识别 USB 接口声卡, 支持本地录播和远程会议多种场合使用; 8. 支持设备在线检测; 9. 具备≥ 1 个 TCP/IP 通讯端口、≥ 1 个 RS-232 通讯端口、≥ 1 个 RS-485 通讯端口 (提供设备接口图, 并加盖厂商公章)。			
21	线阵列全频音箱	1. 频率响应支持 60Hz-20KHz; 2. 水平覆盖角$\geq 120^\circ$; 3. 垂直覆盖角$\geq 15^\circ$; 4. 分频点支持 2KHz; 5. 低频单元$\geq 8'' \times 2$; 6. 高频单元$\geq 44\text{mm}$; 7. 灵敏度$\geq 97\text{dB}$; 8. 阻抗:8Ω ; 9. 额定功率$\geq 500\text{W}$;		只	8

		10. 声压级 $\geq 128\text{dB}$ 。			
22	线阵列全频功放	1. 具备 $\geq 2 \times 800\text{W}/8\Omega$ ， $\geq 2 \times 1600\text{W}/4\Omega$ ； 2. 具备信号、削波发光 LED 指示灯； 3. 全自动保护电路；直流、过流、过压、过热和动态自动限幅保护； 4. 频率响应支持 20Hz-20KHz（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）。	台	4	
23	超低音音箱	1. 频率响应支持 25Hz-120Hz； 2. 低频单元 $\geq 18"$ ； 3. 灵敏度 $\geq 97\text{dB}$ ； 4. 阻抗： 8Ω ； 5. 额定功率 $\geq 600\text{W}$ ； 6. 声压级 $\geq 131\text{dB}$ 。	台	2	
24	超低音功放	1. 具备 $\geq 2 \times 1000\text{W}/8\Omega$ ， $\geq 2 \times 2000\text{W}/4\Omega$ 、桥接 $\geq 1 \times 3000\text{W}/8\Omega$ 多种阻抗功率； 2. 信号削波发光 LED 指示灯； 3. 全自动保护电路；直流、过流、过压、过热和动态自动限幅保护； *4. 频率响应支持 20Hz-20KHz（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）。	台	1	
25	辅助补声音箱	1. 频率响应支持 50Hz-20KHz； 2. 水平覆盖角 $\geq 90^\circ$ ；	台	4	

		3、垂直覆盖角 $\geq 40^\circ$ ； 4. 分频点 $\geq 1500\text{Hz}$ ； 5. 低频单元 $\geq 12''$ ； 6. 高频单元 $\geq 36\text{mm}$ ； 7. 灵敏度 $\geq 96\text{dB}$ ； 8. 阻抗： 8Ω ； 9. 额定功率 $\geq 300\text{W}$ ； 10. 声压级 $\geq 127\text{dB}$ 。			
26	辅助音箱 功放	1. 具备 $\geq 2 \times 600\text{W}/8\Omega$ ， $\geq 2 \times 1200\text{W}/4\Omega$ 、桥接 $\geq 1 \times 1800\text{W}/8\Omega$ 多种阻抗功率； 2. 具备信号削波发光 LED 指示灯（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）； 3. 全自动保护电路：直流、过流、过压、过热和动态自动限幅保护，（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）； 4. 频率响应支持 $20\text{Hz}-20\text{KHz}$ （提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）。	台	2	
27	舞台返送 音箱	1. 频率响应支持 $50\text{Hz}-20\text{KHz}$ ； 2. 水平覆盖角 $\geq 90^\circ$ ； 3. 垂直覆盖角 $\geq 40^\circ$ ；	台	4	

		4. 分频点 $\geq 1500\text{Hz}$; 5. 低频单元 $\geq 12"$, 65mm v. c; 6. 高频单元 $\geq 36\text{mm}$; 7. 灵敏度 $\geq 96\text{dB}$; 8. 阻抗: 8Ω ; 9. 额定功率 $\geq 300\text{W}$; 10. 声压级 $\geq 127\text{dB}$;			
28	返送音箱 功放	1. 具备 $\geq 2 \times 600\text{W}/8\Omega$, $\geq 2 \times 1200\text{W}/4\Omega$ 、桥接 $\geq 1 \times 1800\text{W}/8\Omega$ 多种阻抗功率; 2. 具备信号削波发光 LED 指示灯; 3. 支持全自动保护电路: 直流、过流、过压、过热和动态自动限幅保护; 4. 频率响应支持 20Hz-20KHz (提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料, 并加盖厂商公章)。	台	2	
29	数字智能 电源时序 器	1. 具备 ≥ 8 路独立大功率受控电源输出, 单路功率 $\geq 2000\text{W}$; 2. ≥ 2.0 寸彩色显示屏, 支持实时显示当前电压、日期时间、通道开关状态; 3. 具备定时开关功能, 内置时钟芯片, 可根据日期时间设定操作, 支持 8 路通道输出, 每路延时开启和关闭时间可自由设置 (0-999S); 4. 具备 ≥ 10 组设备开关场景数据保存与调用; 5. 支持多台设备级联控制, 支持外部中央控制设备控制;	台	3	



		6. 协议和接口的开放性, 提供 ≥ 1 路 RS-232 控制接口与所有可编程控制主机兼容或电脑软件控制, 可实现远程集中控制, 每台设备自带设备编码 ID 检测和设置; 7. 支持面板 LOCK 锁定功能, 具备手动、中控或电脑软件同时控制功能, 通过面板一键开关时序关启通道, 实现时序功能; 8. 协议和接口的开放性, 提供 ≥ 1 路 RS-232 控制接口与所有可编程控制主机控制。			
30	有源监听音箱	1. 系统: ≥ 5 寸监听音箱; 2. 功率: $\geq 70W$; 3. 频率响应: 支持 56Hz-22KHz; 4. 输出通道: 2CH; 5. 连接: XLR ≥ 1 /TRS ≥ 1 。	台	1	
31	阵列全频 音箱吊装 田字架	1. 材质采用高强度钢材, 保证长时间使用不变形; 2. 具备高精度机器线切割, 尺寸精准无偏差, 线条边缘圆润美观, 安全不易伤人; 3. 配套双 ≥ 8 寸音箱尺寸; 4. 可挂重 ≥ 5 吨长时间不易变形; 5. 采用防锈涂层喷涂。	套	2	
32	音箱壁挂 支架	补充: 材质要求: 高强度钢材定制与音箱配套。	套	4	
33	网络型可	1. 内建网络接口、支持网络级联、支持远程网络控制;	台	1	



	编程中央控制主机	2. CPU 性能参考不低于 667MHz 主频、32 位内嵌式处理器计算能力、≥512M 内存及≥1G FLASH 存储器； 3. 具备≥160×32 高亮度显示屏，可显示系统信息，支持修改显示信息； 4. 支持 TCP/UDP 控制协议，支持控制多台网络设备； 5. 具备≥10 个可编程控制按键，可自定义控制功能，（提供按键图片，并加盖厂商公章）； *6. 具备≥24 路独立动态可编程 RS-232 和 8 路 RS-485/422 控制接口，系统全面支持各种控制连接协议（提供接口图片，并加盖厂商公章）； 7. 具备≥8 路数字 I/O 输入输出控制口，≥8 路弱继电器控制接口，≥16 路独立可编程 IR 红外发射接口； 8. 支持扩展网络预览，带 1 路 HDMI 和 1 路模拟音频输入，输入的视频可在 app 和电脑控制软件上以视频窗口方式显示，用于视频预览无缝矩阵的输入信号、摄像头等信号； 9. 具备≥1 组 NET 网络控制接口，可以并联连接≥256 台网络设备。			
34	机架式 8 路电源控制器	1. 具备≥8 路独立节点控制接口，每路具备常开、常闭、公共、零线四组接线端子； 2. 提供≥1 路 RS-232 控制接口与所有可编程控制主机兼容，具备可编程定义各种逻辑互锁、时序开关、同步动作等开关动作； 3. 单路电流≥10A，负载能力 2200W/路； 4. 支持单机电脑软件控制或发送代码控制，紧急情况可手动控制单路或多路总开关；	台	1	

		5. 支持电源指示, ≥ 8 路独立继电器工作状态指示。			
35	平板电脑	1. WIFI $\geq 8GB+128GB$; 2. CPU:性能参考不低于高通骁龙; 3. 屏幕尺寸: ≥ 11 英寸; 4. 分辨率: $\geq 2560 \times 1600$; 5. 存储:运行内存 (RAM) $\geq 8GB$; 6. 存储容量: (ROM) $\geq 128GB$ 。	台	1	
36	千兆无线 路由器	1. 天线数量: ≥ 4 个; 2. 适用频段支持: 2.4GHz、5GHz; 2.4GHz+5GHz 等。	台	1	
37	全数字红 外发射主 机	1. ≥ 2.0 寸彩色显示屏; 2. 具备 ≥ 4 路串联或并联接口; 3. 系统具备合并模式, ≥ 2 台 N 通道红外发射主机可以组成 2N 通道的系统; 4. 具备保密功能; 5. 具备 LED 状态指示功能, 可显示连接设备状态; 6. ≥ 3 种工作模式; 7. 具备 ≥ 1 路译员台接口, 可串联或并联方式手拉手连接 ≥ 32 台译员台; 8. 具备 ≥ 1 路数字会议单元接口, 可手拉手连接会议单元;	台	1	



		9. 具备 ≥ 4 路音频输入通道, 可直接将外部音源输入对应通道, 具备 ≥ 4 路音频输出通道, 可直接将音频信号输出到调音台、功放、录音等音频设备上; 10. 具备 ≥ 1 个USB数据接口, 可升级程序; 11. 需与多功能会议主机高度兼容。			
38	全数字红外辐射器	1. 具备三角支架落地、万向支架墙壁式安装方式; 2. 可同时传输与处理 ≥ 32 种语言; 3. 具备 ≥ 2 路数字信号输出端口(BNC), 支持同时串联或并联连接; 4. 具备线缆传输延时补偿功能; 5. $\geq 25W$ 发射功率, 发射直线距离 ≥ 50 米, 辐射角度水平 $\geq \pm 60^\circ$ 、垂直 $\geq \pm 45^\circ$;	台	6	
39	全数字红外接收单元	1. 工作 ≥ 30 小时; 2. 可同时接听 ≥ 4 种不同语言, 互不串音、互不干扰; 3. 装备 $\geq 128 \times 64$ 显示屏, 具备通道、信号强度、电量、音量大小显示; 4. 通道选择, 通道数量与实际使用的通道数量自动同步功能; 5. 具备 ≥ 28 级音量大小调节; 6. 在红外线辐射信号有效区域里, 接收单元数量不受限制, 可以随时增减; 7. 单元具备自带防盗检测功能; 8. 内置数字充电电路和过载保护, 外置充电运输箱可进行充电;	台	100	



		9. 具备 ≥ 1 路 3.5mm 立体声耳机口。			
40	全数字译员台	1. 支持全数字红外音频处理芯片技术； 2. 具备彩色显示屏，可实时显示会议信息及设备状态； 3. 远距离音质不衰减，设备之间距离 ≥ 100 米； 4. 采用 6 芯专用带屏蔽线缆手拉手连接，支持同时连接 ≥ 32 台翻译台； 5. 可进行 ≥ 4 通道语种同声传译功能及监听功能； 6. 具备同一通道互锁、通道占用提示功能； 7. 具备间接翻译功能； 8. 具备咳嗽消除功能； 9. 具备 ≥ 1 路 3.5mm 立体声耳机输出口。	台	4	
41	翻译耳机	1. 输出阻抗为 32Ω ， $\varnothing 3.5\text{mm}$ 立体声插头； 2. 频响：支持 20Hz—20kHz； 3. 灵敏度： $\geq 108\text{dBA}/1\text{mW}$ 。	台	4	
42	接收单元耳机	1. 输出阻抗为 32Ω ， $\varnothing 3.5\text{mm}$ 立体声插头； 2. 频响：支持 20Hz—20kHz； 3. 灵敏度： $\geq 108\text{dBA}/1\text{mW}$ 。	台	100	
43	接收单元	1. 具备独立双色充电指示灯动态显示；	台	2	



	充电箱	2. 支持充电，充满不同颜色显示，自带充电保护装置； 3. 每个充电箱可同时 ≥ 52 台红外接收单元、储存、运输及充电； 4. 充电时间为 ≤ 3 小时。			
44	译员间	1. 具有良好隔音、吸音功能，使用无味、防静电、抗燃或防火材料，对眼睛、皮肤及呼吸系统无任何伤害； 2. 采用 $\geq 5\text{mm}$ 厚的防刮玻璃，玻璃有强化硬度不易摔坏，不易刮花等特性； 3. 前面和侧面设有观察窗口； 4. 通风系统采用低噪音排气扇，室内背景噪音 $\leq 40\text{dB}$ 。	套	3	
45	监视器	屏幕尺寸 ≥ 32 英寸，分辨率 $\geq 720\text{P}$ （1366*768），响应时间 $\leq 6\text{ms}$ ，HDMI 接口 ≥ 2 。	台	3	
46	面光灯	1. 输入电压：AC100-240V 50Hz/60Hz； 2. 功率： $\geq 200\text{W}$ ； 3. 光源： $\geq 4 \times 50\text{W}$ COB 灯珠； 4. 发光颜色：3200/5600K（单色/双色/RGBW 四合一全彩可选）； 5. 发光角度：支持 25/15 度。	台	9	
47	控制台	1. 支持灯具通道反倒输出； 2. 支持灯具通道滑步模式切换； 3. 每台电脑灯最多可用控制通道：40 主通道+40 微调通道；	台	1	

		4. 支持珍珠 R20 灯库； 5. 图形生成器 可生成 Dimmer, P/T, RGB, CMY, Color, Gobo, Iris, Focus 图形等； 6. 支持转盘调整通道数值； 7. 支持推杆调整通道数值。			
48	信号放大器	1. 1 组 DMX 信号变 8 组，每一路都是独立的变压器供电和放大器来扩大 DMX 输出； 2. 每个连接的位置可以独立地连接， ≥ 32 台灯具； 3. DMX 信号自动分离、分离后互不影响。	台	1	
49	电源直通箱	1. 供电：三相五线制 AC380V $\pm 10\%$ ，频率 50Hz $\pm 5\%$ ； 2. 额定功率： ≥ 12 路 $\times 4$ KW；每路两个 10A 插头，可适用于任何负载； 3. 具有过载与短路双重保护、高分断空气开关等； 4. A. B. C 三相工作指示灯，具有两脚和三脚万能备用插座。	台	1	
50	灯光中央控制器	支持记录 DMX512 表演数据，支持多节目同时播放，支持 MIDI 时间码出发播放，支持 RS-485 串口指令出发播放，支持 UDP 端口指令触发播放，支持控制面板触发播放，前面板具备多种控制方式状态及解码状态指示灯，系统支持全自动主从机备份，支持远程 Web 设备、操作、管理； 本机自带 4 $\times$ DMX512 输出端口； 每个 DMX512 端口具备 2500V 的光电隔离接口，宽电压设计，工作电源支持 AC110-VAC220V（ $\pm 10\%$ ），灯光控台 DMX 输入，与卡里的音乐配合进行实时记录、保存，重放时实现声光同步，控	台	1	

		制器输出或控台输出，可一键切换，音乐播放器（支持 MAV 格式，MP3 格式），支持用户定义音乐文件； 支持不少于 99 首节目的记录、保存和重放，实现集成控制，并支持二开开发，可做电脑灯控台或电脑软件控台的备份器； 可全自动无人值守播放音乐及同步控制灯光，接口$\geq 4 \times 3$-pinDMX 信号输出座，储存$\geq 32G$。			
51	灯钩	与灯光配套。	台	38	
52	灯杆	用 40 不锈钢镀锌管。角铁焊接加工。	台	1	
53	无感知人脸签到摄像机	对参会考勤情况进行统计分析，会议过程自动实现无感点名签到。 设备要求： 1. 分辨率：$\geq 1920 \times 1080@25fps$； 2. 成像芯片：$\geq 200$ 万像素 CMOS； 3. 特征提取：$\leq 10ms$； 4. 单张人脸特征比对：$\leq 0.05ms$； 5. 比对并得出结果时间：$\leq 1s$； 6. 单次识别人数：≥ 6 人； 7. 光学变焦：≥ 20 倍光学变焦，支持 4.7-94mm； 8. 最低照度可达彩色$\leq 0.002Lux$，黑白$\leq 0.0008Lux$；	台	4	



		9. 支持透雾、强光抑制、电子防抖、数字降噪功能； 10. 动态范围：≥105dB； 11. 信噪比：≥57dB； 12. 网络延时：≤110ms； 13. 网络自适应能力，在丢包率为 5%的网络环境下，仍可正常显示采集画面； 14. 支持水平手控速度：≥450° /S，垂直手控速度：≥200° /S，云台定位精度为≤±0.1° ； 15. 水平及垂直范围：水平 360° ；垂直-15° -90° ； 16. 摄像机转速：匀速可调； 17. 预置点个数：≥256 个； 18. 支持抓图功能。			
54	▲签到信息反馈显示终端(单面)	*1. p2 彩色显示屏，参考尺寸≥660mm*180mm，显示时钟、日历、信息发布、图片和视频；（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章） 2. 支持接入传感器，图文标识和数字显示环境参数，包括但不限于温度、湿度等环境指标；正计时、倒计时功能；霓虹、动画字功能； 3. ROM≥ 8GB, RAM≥ 1GB；支持 65536 级灰度；60Hz 帧频输出，支持 720P 视频硬件解码，视频格式支持 MOV、AVI、MP4、WMV、MKV、MPG、MPEG、VOB、RMVB、F4V ；图片格式支持 BMP、JPG、JPEG、PNG、GIF；RJ45≥1、USB≥1、内置 WIFI、AC220V/50Hz 电源供电；（提供国家认证认可	台	2	

		机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章） 4. 可集中管控。可定时开关机；可远程控制显示屏亮度，并按设定时间自动调节； 5. 时钟基于 NTP 协议，自主从 NTP 服务器自动校时，实现所有时钟的时间同步与准确；6. 走时精度:偏差<0.2s/天； 7. 工作环境温度:-10℃~+65℃。			
55	电子时钟 后台软件	1. 设备管理 *1) 支持后台统一管理，可远程添加时钟，对添加的时钟进行数据管理和更新；可以对时钟进行分组分类管理；（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章） 2) 后台系统采用 WEB 管理界面，登录管理系统可根据不同管理者角色设置不同操作权限； 3) 支持后台远程批量、单一、定时控制时钟开关、重启、校时、在线状态等操作； 4) 支持后台批量升级时钟，自动升级时间可以自定义； 2. 三方系统功能对接 1) 支持对接环境检测设备（包含二氧化碳、PM2.5、温度、湿度、硫化氢、氨气等检测），对接后环境信息可在终端上显示； 2) 时钟可显示环境相关信息，如地点、时间、天气等环境信息。 3. 后台软件 BS 架构，可单点登录接入学校平台统一管理。	套	1	
56	签到信息	*1. 双面 LED 显示屏一体机，p2 全彩，前后屏显示可同步也可异步，显示时钟、日历、信息发布、	台	2	

	反馈显示终端（双面）	图片和视频。 2. ROM$\geq$ 8GB, RAM$\geq$ 1GB; 支持 65536 级灰度; 60Hz 帧频输出, 支持 720P 视频硬件解码, 视频格式支持 MOV、AVI、MP4、WMV、MKV、MPG、MPEG、VOB、RMVB、F4V ; 图片格式支持 BMP、JPG、JPEG、PNG、GIF; 具备时钟显示。 3. 可接入传感器, 双屏图文标识和数字显示环境参数, 包括但不限于温度、湿度等环境指标; 正计时、倒计时功能; 霓虹、动画字功能。 4. 可集中管控。时钟准确度、开关状态、网络通断均可集中监测; 可定时开关机; 可远程控制显示屏亮度, 并按设定时间自动调节。 5. 时钟基于 NTP 协议, 自主从 NTP 服务器自动校时。 6. 走时精度: 偏差$<0.2s$/天。 7. 工作环境温度: -10°C—$+65^{\circ}\text{C}$。 8. AC220V/50Hz 电源供电。			
57	无感签到与数据分析系统	1. 实况显示要求: 根据管理者可以通过后台筛选展示指定日期内所有会议总体平均数据, 功能要求如下: （1）具备实况显示当前学校签到数据视图; （2）具备签到视图: 可显示当天日期实时的报告厅平均签到率; （3）具备缺勤排名: 可对当天课程中缺勤率教室排名显示;	套	1	

		(4) 具备签到曲线：可显示对应报告厅当前所有的出勤曲线图； 2. 历史管理： 签到查询：管理者可以通过后台查询历史指定做报告教师的详细课中数据，主要功能要求如下： (1) 可查询到会人员的签到率详情，包括：应到、实到、等相应信息； (2) 附属多张报告厅全景照片； (3) 每一分钟抓拍多张照片作为回看记录证明，减少未到、代签、早退等问题； 3. 人脸库管理： 可对学校所有教师以及其他人脸数据进行统一管理，支持库容≥ 15000 张人脸图片。			
58	FPU 处理 单元系统	1. 支持≥ 40 个终端接入识别； 2. 支持 JPG，PNG 格式照片人脸识别； 3. 支持每秒$\geq 100M$ 图片数据人脸识别； 4. 支持秒级提取硬盘中人脸图片文件。 5. 支持人脸识别库管理, 支持新建、删除、修改、查询、复核人脸库，可导入导出人脸名单。 6. 支持人脸比对相似度设置：支持 0-100。 7. 支持人脸以图搜图，可从外部、人脸库、人脸检索结果导入人脸样本照片并设置相似度，检索出符合目标相似度的人脸图片，支持按教室、时间检索人脸图片比对。	套	1	
59	系统对接	与人脸库基础信息的对接以及卡号等信息的二次定制对接。	项	1	

60	▲智慧空间管理终端	1. 显示尺寸≥23 寸触摸屏，支持 G+G10 点触控，响应速度≤8ms，分辨率≥1920x1080； 2. 对比度≥1100:1，亮度≥500 cd/m2，物理钢化不低于莫氏 7 级防爆玻璃屏，全贴合屏幕面板，防水处理； 3. 系统规格：运行内存≥2GB；存储容量≥8GB DDR； 4. 需具备终端使用状态指示灯：用于提示设备场景反馈。终端屏幕下方贯穿式灯条显示至少三种颜色代表不同状态。 5. 接口：USB 2.0x1, RJ45x1 等； 6. 内置设备：摄像头≥200 万像素，镜头前置，支持≥1080P 分辨率，支持人脸识别，具备读卡系统；具备前置麦克风，支持实时对话，麦克风灵敏度-26DB；音效输出：2×8Ω 5W 喇叭。 *7. 内置人脸识别模块：支持人脸考勤、人脸查询等，支持人脸特征提取，支持人脸识别库管理，支持人脸对比相似度设置。 8. 平均无故障时间 MTBF≥150000 小时。（提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）	块	4	
61	智慧空间管理平台	1. 终端支持刷卡、密码方式进行管理及查询； 2. 支持管理员后台设置终端显示教室房间号、会议名称、时间、教师等内容，点击教师可查看教师详细信息，包括教师名字、职称、代表图片、参加活动信息等； 3. 支持根据不同场景设置显示不同空间信息；空间当前时段即将有会即将开始，会议开始时终端提示红灯，并显示会议信息、会议时间、应到、实到人数；如无会时终端灯亮起，并显示当	套	1	

		前时段空闲； *4. 支持针对会议/课程/考试等模式，以时段方式呈现占用信息； 5. 终端状态灯根据不同使用场景支持多种颜色变化。 会议表： 1. 支持在终端上查询显示当前空间的日会议表；支持日历视图选择日期，并查看当前空间任意时间的课表，并针对当前时段判断节次以颜色底纹加深显示。 2. 支持终端查询对应空间任意时间段的使用情况及课表信息，包括会议时间、会议信息、做报告教师信息、报告应到人数。 3. 支持教师和学生通过终端刷卡查看自己的个人信息及时间、教师和会议安排； 4. 支持终端查询会议对应考勤记录，应到、未到、实到统计，显示人员头像，已到人员头像亮起，未到人员头像灰色。 终端门禁控制： 1. 支持系统终端、后台、电磁锁组成门禁系统，实现对进入房间门禁的控制及管理； 2. 支持设置房间白名单控制进入权限，开通权限的人可终端人脸识别或刷卡开门进入房间，开门时终端提示灯亮。 空间预约查询： *1. 支持人员在终端上通过刷卡/刷脸/密码多种方式验证身份查询自己的预约记录；支持通过终			
--	--	---	--	--	--

	端利用空间类型、日期、时间、容纳人数等条件可查询预约空间； 2. 支持人员在终端上通过验证身份发起预约申请，并且可以手动取消。 卡片视窗显示： *1. 可自定义配置 widget 小组件窗格的数量、内容，并可显示 widget 小组件窗格，以缩略信息方式展示功能内容； 2. 终端支持卡片视窗以简报的方式展示功能内容，点击可查看详细画面；首页中可放置≥四个卡片视窗，每个视窗根据需求可以展示任意功能模块，功能模块支持≥13 个； *运维服务： 1. 服务跟踪：通过终端可发起服务报修，界面显示：服务项、服务发起时间、服务状态、完成状态以及超时时间；饼图方式形象展示当前空间服务状态占比；可通过后台自定义添加任意服务项目；可设定服务完成时间，可根据设定时间显示详细的完成状态。 2. 支持视频语音通话功能，可进行双向视频通话； 模式切换： 根据后台设定模式，终端对应课程，会议，考场三种模式以不同风格展示数据与功能。 考场管理： 1. 支持在考场模式中显示实时天气，日期时间；展示对接后教室对应考场号，考试科目，考试时间，参考人数等数据。			
--	--	--	--	--



62	业务服务器	1. 标准机架式，CPU 性能参考不低于 1 个英特尔至强处理器 3204、6C、1.9GHz、11MB 三级缓存、85W 计算能力，服务器支持≥可扩展 CPU 2 颗； 2. ≥32GB DDR4 2666 MHz RDIMM 内存，支持≥10 个 DDR4 内存插槽； 3. 配 2 块 ≥2TB 7.2K SATA ≥6Gbps 热插拔硬盘, 支持≥8 个硬盘背板插槽； 4. RAID 卡性能参考不低于 530-8i PCIe 12Gbps 阵列卡、不少于 8 个硬盘处理能力，支持 RAID0/1/10/5/50； 5. RJ-45 网口≥1 个，管理网络端口≥1，支持≥6 个 PCIe 3.0 插槽，USB2.0≥1 个，USB3.0≥1 个； 6. 配≥1 个 550W 热插拔电源模块。	台	2	
63	无纸化主席终端	1. 采用≥15.6"高清触控屏，铝合金内嵌钢化玻璃，IPS 全视角显示； 2. 支持后屏采用≥10.1"高清显示屏，支持≥1280×800 分辨率与 IPS 全视角显示； 3. 支持主席与秘书位可一键同屏显示切换与一键升降控制； 4. 具备主席、秘书、代表多种身份权限在线设定，分配不同权限功能； 5. 采用网线手拉手连接，一套系统可同时连接≥42 台升降器单元； 6. 面板具备 USB 数据接口，支持手机、平板等设备充电，支持 U 盘资料导入、支持连接鼠标、键盘； 7. 支持 HDMI 和 VGA 信号输入，系统具备自动识别信号及通过面板按键手动切换选择功能；	台	1	



		8. 支持数量限制、先进先出、后进先出、主席允许、自由讨论等多种会议模式； 9. 发言人数限制为 1/2/3/4/5/6/7/8/9 个，主席和 VIP 不受数量限制，自由讨论模式发言人数不受限制。			
64	无纸化代表终端	1. ≥ 15.6" 高清触控屏，铝合金内嵌钢化玻璃，IPS 全视角显示； 2. 后屏 ≥ 10" 高清显示屏，支持 1280×800 分辨率与 IPS 全视角显示； 3. 支持同屏显示信号或本机显示信号； 4. 具备主席、秘书、代表多种身份权限在线设定，分配不同权限功能； 5. 采用网线手拉手连接，一套系统可同时连接 ≥ 42 台升降器单元； 6. 面板具备 USB 数据接口，支持手机、平板等设备充电，支持 U 盘资料导入、支持连接鼠标、键盘； 7. 支持 HDMI 和 VGA 信号输入，系统具备自动识别信号及通过面板按键手动切换选择功能； 8. 支持数量限制、先进先出、后进先出、主席允许、自由讨论 $\geq$ 多种会议模式； 9. 发言人数限制为 1/2/3/4/5/6/7/8/9 个，主席和 VIP 不受数量限制，自由讨论模式发言人数不受限制。	台	16	
65	投屏终端	1. 支持 HDMI 信号输出，任何会议终端画面通过此接口输出至大屏幕或其他信号显示设备； 2. 支持分辨率 $\geq 1920 \times 1080 @ 60$； 3. 标准接口：HDMI ≥ 1、RJ45 ≥ 1、IR-OUT ≥ 1、IR -IN ≥ 1；	台	1	

		4. 支持 POE 供电方式。			
66	会议系统 终端	1. CPU: 性能参考不低于 i5 双核计算能力, $\geq 4G$ 内存, $\geq 64G$ SSD 硬盘, 内存: ≥ 1 个 SO-DDR3L, 低电压内存: SDRAM 内存槽; 2. 显卡: 高清显示, 芯片组: 性能参考不低于 Haswell-ULT; 3. 视频端口: 支持 VGA/HDMI 输出并可同步异显输出, 声卡: 性能参考不低于 ALC662 芯片处理能力; 4. 输入设备: $\geq$ USB 外接键盘和鼠标输入, COM 串口*1, 以太网: 千兆 5. USB 端口: $\geq$ USB2.0 ≥ 6 ; 6. 预装正版激活操作系统。	台	1	
67	▲智慧型 触控式会议主机	1. 铝合金面板莫氏硬度 ≥ 6 级触控玻璃, ≥ 4.5 寸 TFT 触控屏; 2. 具备 ≥ 8 路单元输出接口, ≥ 2 路 RJ45 网络接口, 支持连接 ≥ 240 台单元, 系统容量 ≥ 76800 台; 3. 具备先进先出、后进先出、数量限制、主席允许(申请发言)、声控启动、限时发言、排队发言、自由讨论等多种会议模式(提供国家认证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料, 并加盖厂商公章); 4. 发言人数可设置为 1/2/3/4/5/6/7/8/9 个, 主席和 VIP 及不受数量限制, 自由讨论模式不受限制可全部打开; *5. 支持扩展 web 网页控制功能, 支持浏览器访问即可设定和调节会议各项功能; (提供国家认	台	1	

		证认可机构出具的证明材料或产品彩页或官方网站截图等证明材料，并加盖厂商公章）； 6. 具备≥ 1路卡侖、≥ 4路莲花、≥ 1路大三芯多种音频输出≥ 1路卡侖、≥ 2路莲花音频输入，可独立调节音量； 7. 支持扩展U盘/SD卡自动录音模块，可录制会议中所有音频内容，可支持≥ 2000小时连续录制； 8. 具备在线设置与修改单元身份，主席单元、VIP单元、代表单元身份可根据需求重新分配与设置。			
68	8芯公母延长线	用于数字会议单元与会议单元之间延长连接； ≥ 20 米长度。	条	1	
69	会议地插	1. 会议专用地插，全铝合金机身； 2. 含两位≥ 8芯母座模块，地插与地插之间采取手拉手连接。	个	1	
70	智能会议平板	1. 尺寸≥ 98寸； 2. 分辨率$\geq 3840*2160$，可视角度：水平$\geq 178^\circ$，上下$\geq 178^\circ$； 3. 显示比例：16:9；亮度：$\geq 450/m^2$；静态对比度：$\geq 1200:1$； 4. 色域$\geq 70\%NTSC$，使用寿命≥ 30000小时； 5. 无线中控：支持无线快照、锁定功能、无线发言和主讲功能； 6. 自动识别接入信号，具备输入信号丢失检测功能； 7. 支持定时开关机功能，支持倒计时功能、倒计时日功能以及网络唤醒功能、支持记录IC卡或手	台	2	



		机 NFC 设备,记录后可自定义 5 个应用的快捷方式,感应后可快速打开自定义应用以及支持 NFC 解锁屏幕功能; 8. 具备控制锁功能以及支持集控功能,可通过控制代码远程控制设备; 9. 触控大屏预装正版操作系统性能参考不低于安卓 13.0 功能,CPU 性能参考不低于 8 核 CPU 主频、2.2GHz 计算能力,屏幕分辨率$\geq 3840 \times 2160$,GPU:性能参考不低于 MaliG52 MP8 处理能力; 10. 内部缓存容量: $\geq 4GB$,内部存储容量: $\geq 32GB$ 保证系统性能稳定流畅; 11. 支持$\geq 4K$ 超清 (3840×2160)视频; 12. 支持纯硬件高清解码,支持 H.265 解码, 13. 色彩度$\geq 1.07B(10bit)$; *14. 前置 Public USB 接口自动跟随,隐藏式内置天线,全通道 HDMI 环通输出,自带锁屏功能,前置 Type-C 接口,4K UI 显示,内置摄像头,内置阵列麦克风,内置 NFC,NFC 读写距离$< 30mm$,前置接口: 1xType-C、2xPubil USB、1xTOUCH-USB,1xHDMI IN; 15. 支持调出快捷菜单:如倒计日、秒表、计时器、投票器:支持单选投票及多选投票,截图:全屏截图后支持编辑图片如添加批注及裁剪,并支持将截图插入白板,支持录屏,支持分屏; *16 触摸技术: ≥ 40 点触控技术;书写方式:手指或触控笔等物体,支持不少于 6 人同步书写;全通道批注,带书写软件; 17. 触摸定位精度$\leq 2mm$;			
--	--	--	--	--	--

		18. 支持 WIFI 802.11a/b/g/n/ac, 蓝牙功能 19. 摄像头像素: ≥ 4800 万像素: 如 MJPEG:3840*2160 (12fps)、4139*3104 (8 fps) 1920*1080 (30fps), 内置智能取景、声源定位、AI 算法; 20. 整阵列麦克风数量≥ 8、拾音距离$\geq 8m$, 稳态噪音抑制能力 20db, 灵敏度 -26db, 信号传输形式 usb; 21. 支持将当前书写内容生成二维码方式共享, 文件在云端保存有效期为≥ 7 天; 22. 任意批注: 全通道模式下支持批注, 批注内容可本地 / U 盘保存, 支持二维码分享; 23. 支持显示亮度自动光感调整功能; 24. 电脑配置: 采用$\geq 80pin$ Intel 通用标准接口, 即插即用, 易于维护, CPU 性能参考不低于采用 Intel I7 10 代处理器计算能力; 内存: $\geq 8G$ DDR4; 硬盘: $\geq 256G$ SSD 固态硬盘; 25. 具备智能笔功能: 语音输入文字。			
71	智能会议 平板	1. 尺寸≥ 65 寸; 2. 分辨率$\geq 3840*2160$, 可视角度: 水平$\geq 178^\circ$, 垂直$\geq 178^\circ$; 3. 显示比例: 16:9; 亮度: $\geq 400cd/m^2$; 静态对比度: $\geq 1200:1$; 4. 色域$\geq 72\%NTSC$; 5. 使用寿命≥ 30000 小时; 6. 无线中控: 可实现无线快照、锁定功能、无线发言和主讲功能;	台	9	



	7. 自动识别接入信号，具备输入信号丢失检测功能； 8. 支持定时开关机功能，支持倒计时功能、倒计时日功能以及网络唤醒功能； 9. 具备控制锁功能以及支持集控功能，可通过控制代码远程控制设备； 10. 触控大屏预装正版操作系统性能参考不低于安卓 13.0 功能，CPU 性能参考不低于 8 核 CPU 主频 2.0~2.2GHz 计算能力，屏幕分辨率≥3840*2160，CUP:性能参考不低于 架构 Cortex A72 处理能力, 内部缓存容量：≥4GB LPDDR4,，内部存储容量：≥32GB eMMC； 11. 支持 4K 超清（3840×2160）视频； 12. 支持纯硬件高清解码技术，支持 H.265 解码， 13. 色彩度：1.07B(10bit)； 14. 双 LAN 口桥接； *15. 前置具有 Public USB 不少于 2 个接口，具有自动跟随，隐藏式内置天线，全通道 HDMI 环通输出，自带锁屏功能，前置 Type-C 接口≥1，4K UI 显示，内置摄像头，内置阵列麦克风，内置 NFC,NFC 读写距离<30mm； 16. 支持左侧和右侧均可调出快捷菜单； *17. 触摸技术：采用红外≥40 点触控技术； 18. 触摸定位精度≤2mm； 19. WIFI 802.11a/b/g/n/ac 和蓝牙功能；			
--	---	--	--	--

		20. 摄像头像素：≥4800 万，镜头视角≥103°； 21. 整阵列麦克风数量 8-mic、试音距离≥8m，稳态噪音抑制能力 20db，灵敏度 -26db，信号传输形式 usb； 22. 无线传屏时，会议平板可以同时通过 wifi 或有线上网； 23. 支持 PC 端无线投屏； 24. 任意批注：全通道模式下支持批注，批注内容可本地 / U 盘保存，支持二维码分享； 25. 支持显示亮度自动光感调整功能； 26. 内置双 WIFI：2.4G 和 5 G， 802.11a/b/g/n 标准； 27. PC 配置 性能参考不低于 i7 处理能力，内存≥ 8G≥256G 固态。			
72	控制室操作台	双联 1260*750*1000 产品整体钢木铝结合材质。	套	2	
73	座椅	高背座椅、黑色。	套	2	
74	机柜	高度 2.0 米 800；参考尺寸：600*800*2000；厚度：主体 1.0mm，立柱 2.0mm 厚；自带两硬盘，一个 6 口塑；料 PDU, 钢化玻璃网门可选。	台	2	
75	控制电脑	CPU 性能参考不低于 I713 代处理器计算能力，内存≥ 16G ，固态硬盘≥512 G，独立显卡≥2G，预装正版操作系统。	台	2	
76	120 米网络传输器	用在舞台多媒体地插与控制室矩阵间的网络传输器。	套	2	
77	多媒体地插	内安装：音频模块、HDMI、网口。	台	2	

78	4*6 平方 电源线	用于配电箱到 12 路电源直通箱的进电， ≥ 10 米为估算长度。	米	20	
79	2*4 平方 护套电源 线	100 米 1 卷. 用于舞台灯光与 12 路电源直通箱供电使用。	米	100	
80	3*2.5 护 套电源线	用与配电箱至两个机柜及操作台的进线。	米	100	
81	同轴线	用于红外主机连接红外辐射器和辐射器之间的型号线。	米	200	
82	两芯屏蔽 线	用于舞台灯光和设备之间的新号线。	卷	4	
83	50 米 HDMI 光纤线	用于摄像机至矩阵之间的连接线缆。	条	4	
84	监视器	尺寸： ≥ 32 寸，五金面框，钣金后壳，全金属结构，运用自动色彩及图像增强处理器，画质优化，细节显示处理佳，支持 HDMI、VGA 等多种信号输入，监视影像更清晰，4K 超高清显示，支持 U 盘播放和快捷软件升级。	台	1	
85	电视	1. 4K 全面屏电视，分辨率 3840*2160，尺寸 ≥ 65 寸； 2. 性能参考不低于 4 核高性能处理器 $\geq 1.3\text{GHz}$ 主频计算能力， $\geq 2\text{G}$ DDR4 主内存，内置 $\geq 16\text{G}$	台	5	



		大容量闪存，可外置 TF 卡扩展，内置 wifi 无线模块，支持 802.11 b/g/n； 3. 画质支持 3D 数字降噪处理； 4. 具备画面显示色彩提升技术； 5. 具备高清视频处理功能； 6. 采用动态背光技术； 7. 支持 HDR10 解码； 8. 光学防蓝光； 9. 电视节目频道存储量不少于 256 个； 10. 能效等级：二级能效及以上； 11. 具备使用供电过载自动关机保护功能； 12. 支持勿扰模式； 13. 支持第三方 APK 适配对接； 14. 支持语音遥控器，可自行设置密码锁定遥控，可一键设置信号源，可一键直达主页； 15. 支持外接 WIFI 蓝牙二合一； 16. 支持频道禁用、上电开机、USB 一键克隆等功能。			
86	落地支架	钢结构定制。	套	2	
87	演讲桌	1. 参考尺寸≥830x530x1150，面材：选用≥0.6mm 厚木皮，经过防虫防腐处理，耐磨性好，纹理	个	1	

		清晰自然，色泽一致，木纹清晰、美观、颜色均匀； 2. 封边：选用实木四周封边，实木封边的厚度$\geq 80\text{MM}$； 3. 基材：E1 级高密度中纤板； 4. 油漆：采用油漆；抗划伤，清晰度高，采用底着色工艺，经五底三面磨退工艺处理，硬度达到 2-3H 级； 5. 胶水：采用 E1 级环保胶粘剂； 6. 环保要求：甲醛释放量优于国家 E1 标准； 7. 五金件：三节导轨使用寿命长达 20 年。门铰开合≥ 8 万次。			
88	辅材	连接线、控制线等各种接插件。	项	1	



第五章 评标办法

- 一、评标方法（见投标人须知前附表）
- 二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。
1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	招标文件规定的实质性条款	加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）
4	国家相关强制性标准	投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）
5	采购预算或最高限价	报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
6	采购人不能接受的附加条件	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

7	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。
---	---------------------	--

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价 (30)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）× 30（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	30分
2	商务部分 (10)	业绩	提供投标人2021年1月1日至投标截止之日前类似项目业绩，每提供1份得1分，满分3分。提供中标（成交）通知书或合同（扫描件加盖公章，不提供不得分）。	3.0分
		售后服务承诺	提供核心产品生产厂家针对本项目出具的售后服务承诺函并加盖生产厂家公章的得2分，未提供的不得分。	2.0分
		计算机软件著作权	提供会议系统双机热备类、音频媒体矩阵及处理类、远程视频会议类、电子班牌管理类、服	5.0分

			务跟踪类相关计算机软件著作权，每提供一项扫描件并加盖厂家公章得1分，满分5分。	
3	技术部分 (60)	所投产品	投标人所投产品完全满足招标文件技术参数要求得30分。带*项参数（非否决项）每有1项负偏离的扣除1.36分，未带*项的参数每有1负偏离的扣0.02分。（注：带*项参数响应须提供加盖生产厂家公章的证明材料，未提供或提供的材料不能证明完全响应参数要求的视为负偏离扣除相应分值）	30.0分
		技术方案	技术方案： 投标人依据项目需求，提供的技术方案在总体功能架构、技术设计、模块架构、功能设计等方面进行综合评价，技术方案清晰，系统整体架构设计先进、可行、可靠，技术方案功能设计完善，能够准确把握项目特点、重点、难点及建设的主要目标，逻辑架构合理一致、功能覆盖全面，方案完整，完全符合建设实际现状，兼容性、互通性科学合理的得6分；逻辑关系分析、功能完整、合理，但功能模块兼容性、一致性重点不突出的得4分；功能架构逻辑、功能、合理性、可扩展性和兼容性基本满足要求，但有欠缺的得2分；逻辑、功能、合理性、可扩展性和兼容性无重点、无可行性的得1分；方案不清晰，整体混乱或未提供的不得分。	6.0分
		运行方案	运行方案： 投标人依据项目需求，提供的运行实施方案(设备选型及安装调试方面)提供的设备选型、操作流程、设备系统连接、施工布线、布置布局等实施方案所涉及的针对性、功能的完善性、可行性等方面进行综合评价，逻辑架构合理一致、功能覆盖全面，业务系统调用对接方案及技术方案完整、科学合理，完全符合建设实际现状，互联互通、兼容性一致性科学合理的得6分；逻辑关系分析、功能完整、合理，兼容性一致性重点不突出的得4分；逻辑、功能、合理性、可扩展性和兼容性基本满足要求，但有欠	6.0分

		缺的得2分，逻辑、功能、合理性、可扩展性和兼容性无重点、无可可行性的得1分；方案不清晰，整体混乱或未提供的不得分。	
	实施方案	实施方案： 投标人依据项目需求，提供的实施方案(实施进度与质控方面)(包括不限于项目整体实施计划进度、质量保证措施、风险管控、项目管理、系统测试、团队构成及在项目管理、人员分工、团队技术技能等)内容详细完整、科学合理、重点突出、项目实施流程和应急预案完整，实施计划清晰，可行性科学合理的得6分；方案内容完整、科学合理、重点突出、流程完整，实施计划清晰，可操作性重点不突出的得4分；方案内容基本完整、基本科学合理、重点基本突出、流程基本完整，实施计划基本清晰，可操作性基本满足要求，但有欠缺的得2分；方案内容有缺失、不合理、流程不完整，实施计划不清晰，可操作性无重点、无可可行性的得1分；实施方案且内容混乱，实施计划不清晰，整体混乱或未提供的不得分。	6.0分
	培训方案	培训方案： 投标人针对本项目制定的培训方案完整详细，培训计划合理，培训内容完整、课时安排合理、培训人员全面的得6分；培训方案能体现训练目标，培训计划基本合理，培训内容相对完整、课时安排合理的得4分；培训方案基本全面，培训计划基本明确，培训内容基本完整、培训人员安排基本具体的得2分；培训方案方案各项措施能够体现采购需求，但培训计划、内容等不明确的得1分；无方案实施的不得分。	6.0分
	售后服务方案	售后服务方案： 提供的售后服务方案完整完备、合理可行，技术支撑、技术服务、技术升级、服务流程、服务响应时间可实施性强，时间安排和工程师人员配置、零配件保障措施充足完备的得6分；方案完善，技术支持能力基本可行，服务响应能	6.0分

			满足采购人需求，具有实施性的得4分；方案基本完善，技术支持能力和服务响应基本满足服务需求，可实施性基本满足的得2分；方案不完整、有缺陷的得1分；无方案的不得分。	
--	--	--	--	--

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4. 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5. 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。



第六章 合同条款及格式



甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统
建设项目

政府采购合同

合同编号：HT-GSZYZFCG-2024-0XX

招标文件编号：2024zfcg01243（ZYCYZC-24023）

甲 方：甘肃中医药大学

乙 方：

代理机构：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司



一、政府采购合同专用条款

甲 方：甘肃中医药大学

乙 方：

合同编号：

（甲方即“采购人、买方、需方”，乙方即“供应商、卖方、供方”，以下简称甲方和乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

一、项目名称

项目名称：甘肃中医药大学图书馆学术报告厅音响视频系统建设项目

二、货物清单

序号	名称	品牌、型号 规格	产地	单位	数量	单价	合计(RMB)	备注
1								
2								
3								
...								
合 计	(大写)：						(小写)	



三、合同金额

1. 合同总额：大写：_____（小写）：_____元
2. 合同总额包括货物清单及其所有产品运输费用、装卸费用、安装费用、运输保险、技术指导费、技术培训、质保期、服务、各项税费及合同实施过程中的不可预见费用等。
3. 价格为固定不变价，天数为日历天。

四、货物产地及验收标准

1. 乙方按照合同规定将货物送达招标人指定地点后，由甲乙双方现场核查，双方对符合验收标准的产品签署相关交接单据。

2. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

3. 依次序对照交付验收标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国家官方标准。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准。

4. 若货物为进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明等相关必需文件。

5. 国内制造的产品必须具备出厂合格证。

6. 乙方应将货物的用户手册，有关单证资料及其它资料交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

7. 如主要货物的关键技术性能指标达不到招标文件中规定的指标要求或以提供虚假材料骗取中标无法履约的，除《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定执行外，甲方还将保留继续向乙方索赔相关直接和间接经济损失的权利。

五、交货时间、地点

乙方在合同生效后_____日历日内将所有货物运送到甲方指定地点，并完成安装调试。

六、包装

1. 产品生产日期应为合格产品日期，如发现损坏、缺件等问题，由乙方负责。

2. 货物为原厂制造商未启封全新包装，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

3. 全部货物须采用相应标准的保护措施进行包装。但不论采取何种包装形式，乙方均需确保无破损，无污染，且方便二次运输。因包装不当造成的损失由乙方负责，包退包换。

七、付款方式

付款将按下列条件进行：

合同生效后，乙方在合同约定时间内将货物运送至甲方指定地点，并完成所有货物的安装、调试、试运行、培训，经甲方验收合格后，凭验收合格证明及按合同总价开具的发票（完税价），由甲方支付至合同总价款的100%。甲方支付合同价款前，乙方应开具合法有效的税务发票交付甲方，若乙方不向甲方提供合法有效发票的，则甲方有权拒绝付款，且不视为甲方违约。

八、履约保证金：

是否收取：收取。

履约保证金：政府采购合同金额的3.0%



履约保证金递交须知：乙方在签订合同前，按中标总额的3%向甲方缴纳履约保证金；乙方按要求供货并提供相应的服务，经甲方验收合格正常使用，由供货单位提出申请，无息退款。

九、质保期及售后服务要求

1. 本项目所有产品的质量保证期为1年，自项目验收合格之日起开始计算，质保期内乙方对所供货物出现的质量问题免费上门服务，因乙方提供货物故障需要维修、更新、更换所此产生的费用由乙方自行承担。

2. 对甲方的服务通知，乙方在接报后须及时响应，并在要求时间内解决问题，若货物问题不能排除的，乙方必须无条件予以退换，并赔偿甲方因此设备问题造成的损失。

十、违约责任

1. 乙方未按要求履行合同义务时，甲方有权拒绝验收，乙方未按合同规定日期交付货物或工程，逾期交付的货物或工程，从逾期之日起每日按合同总额5%的数额向甲方缴纳违约金，但违约金缴纳总额不超过合同总金额的10%，如果超过最高限额，甲方有权单方解除本合同。

2. 甲方未按要求履行合同义务，且无正当理由拖延付款时，甲方须向乙方支付滞纳金，标准为每日按违约总额的5%累计，但滞纳金缴纳总额不超过合同总金额的10%。

十一、提出异议的时间和办法

1. 甲方在验收中若对货物的型号、规格、质量有异议时，应在妥善保管货物的同时，自收到货物起10日内向乙方提出书面异议。

2. 乙方在接到甲方书面异议后，应在3日内负责处理并函复甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

3. 甲方因违章操作、保管、保养不善等人为造成货物损毁，经甲乙双方确认与乙方责任无关的不在本合同服务范围，所提出的异议乙方不予接受

十二、争议的解决

1. 合同过程中发生的或与本合同有关的争端，由双方通过友好协商解决，经协商不能达成一致时，任何一方均可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼，并且败诉方应当承担胜诉方为此支付的诉讼费、律师费、鉴定费、差旅费、保全费、执行费等全部费用。因货物质量问题发生的争议，双方可约定统一由甘肃省产品质量监督检验所进行终局质量鉴定，鉴定结果符合质量技术标准时，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

2. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它事项和条款仍应继续履行。

十三、不可抗力



任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后3天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、履约验收

1. 政府采购合同签订后，中标人应按合同要求及时进行履约。在中标人完成供货、工程竣工或服务结束后，由采购人按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认并组织验收。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。大型或者复杂的政府采购项目，邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收小组成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

2. 验收工作小组由采购人组织成立，并由相关专家以及甲方的使用部门以及其他相关部门人员组成。验收工作小组设置 1 名负责人，负责验收工作的组织领导。验收工作小组应当根据采购项目的实际情况，制定验收方案，明确验收内容，规定验收纪律，做好验收工作的准备。参与项目的评审人员不得作为验收负责人。

3. 甲方委托采购代理机构组织验收事项的，按照委托验收事项的要求，采购代理机构应当配合采购人做好验收工作。

4. 在验收或使用中发现乙方未按合同约定的时间、地点和方式履约或提供的服务不符合合同约定（合同未约定的，按国家、行业有关标准或技术文件规定执行）或缺少应有的配件、附件、材料等情况的，由验收工作小组在相关验收事项后注明违约情形，并立即通知乙方。

5. 乙方出现违约情形后，及时采取纠正或补偿的，经验收工作小组同意，可免于追究责任；造成损失的，按合同约定追究违约责任，并报政府监督管理部门记入投标人诚信档案；发现有假冒、伪劣、走私产品等违法情形的，移交工商、质量监督、公安等行政执法部门依法查处。

6. 甲方根据验收工作小组验收合格的意见，核对无误后签字确认，并出具验收报告。验收报告中须有验收工作小组成员同意验收合格意见的署名签字。有质检或行业主管部门参加验收的，在验收报告上签署意见，加盖质检或行业主管部门公章。

7. 验收合格后，乙方应当按合同条款的要求向采购人出具相关材料后，向甲方提出资金支付申请。

十五、税费

1. 中国政府根据现行税法所征收的一切税费均由各缴税责任方独立承担。

2. 在中国境外发生的与本合同相关的一切税费及不可预见费均由乙方承担。

十六、合同生效

本合同在甲乙双方代表或其授权代理人签字盖章后之日起生效。

十七、其它

1. 所有经一方或双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、采购文件和响应承诺文件、合同的附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为双方法定代表人或委托代理人签字盖章确认之日期。

2. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

3. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。

4. 本合同由乙方编制、打印胶装，并承担制作费用。

5. 本合同一式捌份，甲方执伍份，乙方执贰份，招标代理机构执壹份，具有同等法律效力。

十八、附件

附件1. 开标一览表

附件2. 报价明细表

附件3. 技术响应/偏离表

附件4. 商务响应/偏离表

附件5. 售后服务承诺

附件6. 中标通知书扫描件

以上附件内容须与投标文件响应及承诺内容一致，其他合同中未列出附件，如项目实施方案、培训方案、售后服务方案等关于项目实施的内容，须严格依照投标文件执行。所有附件及承诺双方未签订变更协议一律不得更改。



合同签署页

签署各方充分知悉且已理解本合同全部内容，于本页加盖公章予以确认；各方均保证，本签字页之签名者已获有效授权并足以代表各方签署本合同。

甲方（公章）： 甘肃中医药大学 地址：甘肃省兰州市城关区定西东路35号 电话：0931-5161091 邮编：730000	乙方（公章）： 地址： 电话： 邮编：
法定代表人(或委托代理人)： 签字日期： 年 月 日	法定代表人(或委托代理人)： 签字日期： 年 月 日
使用部门： 签字日期： 年 月 日	项目负责人： 签字日期： 年 月 日
国有资产管理处： 签字日期： 年 月 日	开户行： 账 号：
代理机构（章）：甘肃致一辰源项目管理咨询有限公司 经办人（签字）： 详细地址：甘肃省兰州市城关区南滨河东路名城广场3号楼2614号 邮政编码：730030 联系电话：0931-8529004	



二、政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人、买方、需方(以下称甲方)是指使用财政性资金,通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商、卖方、供方(以下称乙方)是指参加政府采购活动而取得投标资格,并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议,包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “伴随服务”系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务,如运输、保险以及其它的伴随服务,例如安装、调试、提供技术协助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场,其名称在政府采购合同专用条款指明。



2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、电子投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与招标结果一致,具体的货物名称、规格、型号、数量和价格见政府采购合同专用条款。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第3.1项。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见政府采购合同专用条款。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 乙方负责安排到站前内陆运输。货物到达现场后，由甲方负责清点、检验合格并办理交接手续日期应视为是货物的交货期。乙方装运的货物不准超过合同规定的数量或重量，否则，一切后果均由乙方承担。

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织初步开箱验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试、试运行、培训后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《项目验收报告》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请代理机构、非本单位相关行业专家或国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场，货物由乙方负责清点、保管，费用由乙方承担，买方可提供存放地点。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第五条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的110%运输一切险。



9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合招标文件采购需求所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于政府采购合同专用条款规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在政府采购合同专用条款规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1项规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务



12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，甲乙双方均有保密义务，未经对方书面同意向第三方透露的，应赔偿由此给对方造成的全部损失。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购项目验收报告》办理合同价款结算手续，本合同以人民币支付。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和帐号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖财务专用章、法人代表签字或盖章的证明文件，报经甲方审查核准，并报财政部门备案。

13.5 合同价款支付方式和条件在政府采购合同专用条款中另有规定。

14. 伴随服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训。

(5) 政府采购合同专用条款与招标文件采购需求规定的其他伴随服务

14.3 乙方提供的伴随服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、试运行、培训、验

收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收履约保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第19条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每日赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的千分之五（5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（10%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

1. 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不向乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在响应文件中说明，且未经甲方书面同意，乙方不得将合同的主体、关键性工作分包给他人。

18.3 根据政府采购支持中小企业发展政策规定，经甲方同意，获得政府采购合同的大型企业可依法向中小企业分包。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 法律适用



20.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

21. 通知

21.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

21.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

22. 附则

22.1 本合同未尽事宜，见政府采购合同专用条款。

附要求附件

- 一、开标一览表（word电子版）
- 二、报价明细表（word电子版）
- 三、技术偏离表（word电子版）
- 四、商务偏离表（word电子版）
- 五、售后服务承诺（word电子版）
- 六、中标通知书（扫描件）



第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1. 请对本项目招标文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。

投标人（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）

日期： 年 月 日



说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

• 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人的登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即



完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。

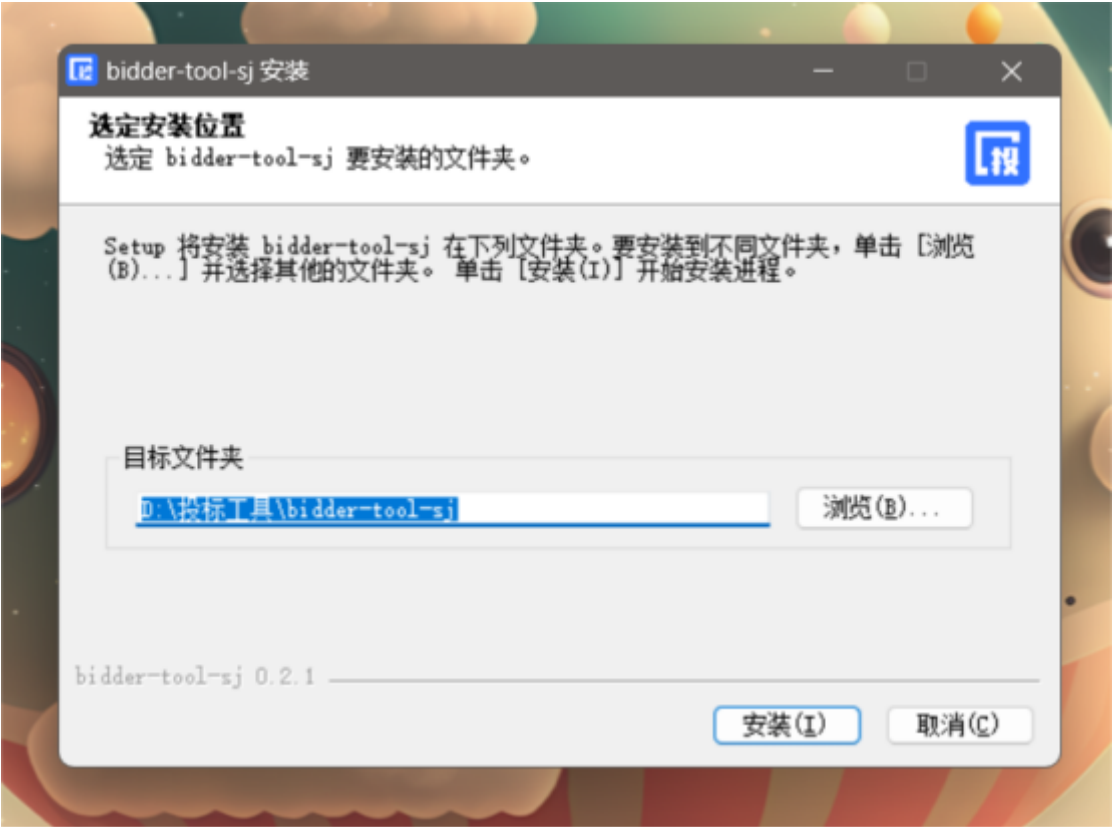


2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化化的招标文件。



点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4. 导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5. 编制流程说明

5.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

封面

生成签章文件

下载签章文件

上传签章文件

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

查看签章文件

生成签章文件

下载签章文件

上传签章文件

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

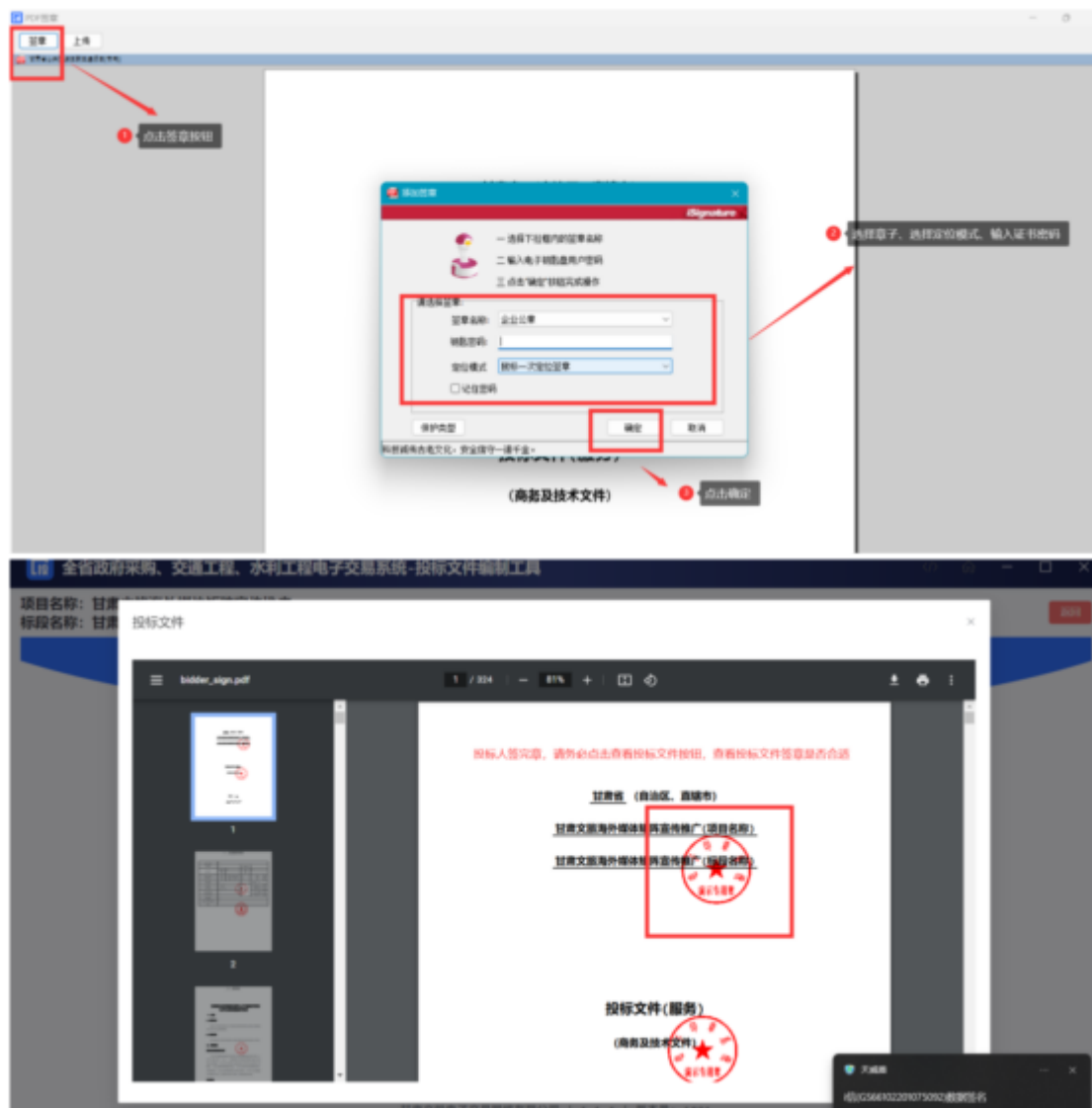
投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



• 无电子签章

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标函

3 投标资质文件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1002

重要提示

投标人如果没有电子章,可以下载电子签章并扫描按照招标文件要求签字盖章后扫描上传,请不要自行修改系统生成的文件内容,否则可能导致废标,由此产生的一切后果投标人自行承担。

我知道了

投标人名称: 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

5.2编制流程说明

5.2.1封面

投标人根据页面提示填写封面信息。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标文件

3 投标文件附件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: _____

包号: 1

采购人: _____

机构: _____

投标人名称(加盖公章): _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

填写封面信息

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2

5.2.2 投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

如果有电子章，可以在线盖章

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标文件

3 投标文件附件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

可以下载投标文件模板

上传投标文件

未选择文件

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2



5.2.3 资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4 商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

密封
招标文件
开标记录

投标文件
生成投标文件

投标文件

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	业绩	投标人提供2019年11月1日以来类似项目业绩，每提供一个得1分，满分4分（提供中标（成交）通知书或合同附件扫描件加盖公章）	▲上传文件
2	资质	提供数字出版生产厂IA ISO9001质量管理体系认证；ISO14001环境管理体系认证；ISO 45001职业健康安全管理体系认证。提供以上三项所有类证书原件扫描件上传及国家市场监督管理总局全国认定认可信息公共服务平台查询结果并加盖公章，每提供一个得2分，总分6分，不提供不得分。	▲上传文件
3	售后	投标人应结合本项目的投标特点来制定符合本项目的售后服务方案。评标根据投标人提供的售后服务方案（方案中需明确针对本项目所能提供的再次服务内容、设备故障问题解决方案是否全面具体、故障处理响应及时并明确时限、现场服务到达时间、技术支持人员安排合理度、完整的服务体系流程、免费服务年限、质保期外增值服务以及符合本项目的其他售后服务等。）进行综合评分：提供服务承诺全面合理、可行性强、具有完善的售后服务体系、能为问题解决全面的得4分；服务承诺较完整、可行性及服务体系、解决问题方案较全面的得3分；售后服务承担的一般、可行性不强、解决问题方案简单得2分；不合理或未提供服务承诺的不得分。	▲上传文件

[上一步](#) [下一步](#)

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 3.2.3 | 版本号：1.002

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

[illegible]

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

优惠政策

生成投标文件

序号

优惠政策

文件上传

1

中小微、监狱及残疾人企业优惠

上传文件

2

联合体中小企业优惠利率

上传文件

1-2

1-3

5.2.7开标一览表

投标人根据招标文件设定的开标一览表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

开标一览表

生成投标文件

导出投标文件

生成投标文件

投标人名称: 1

项目名称: 甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

招标文件编号: 1

包号: 1

币种: 人民币

序号

投标人名称

总价(万元)

1

1

投标人(公章): 1

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日期: 2023年11月22日

说明:

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件规定的其它费用。

2. "开标一览表"必须签字或盖章, 否则为无效投标。可以盖内签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. "开标一览表"按包分别填写。

4. 电子投标文件中的开标一览表必须与开评标系统中用于现场开标的开标一览表内容一致, 若不一致的, 以网上开评标系统中的电子投标文件为准。

1-2

1-3

甘肃文通电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 3.0.0.2

甘肃文通电子交易网络有限公司

11月22日

11:22:22



5.2.8 报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9 商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。

5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导出环节。
开始导出投标文件

生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。





- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

- (1) 投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。
- (2) 投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。
- (3) 导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6. 开标系统

6.1 下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

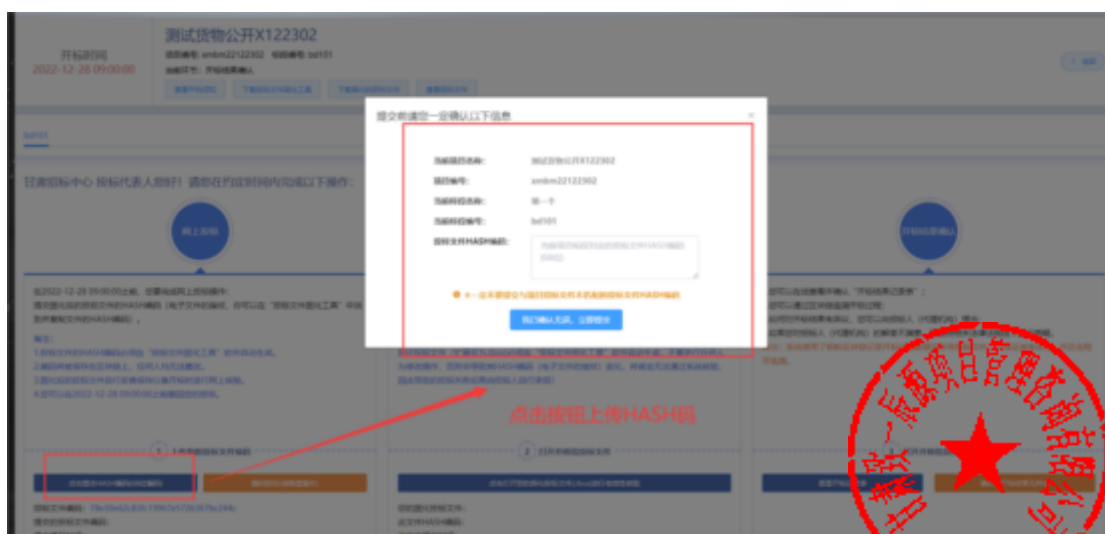
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2 上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3 上传核验投标文件文件

开标时间到了，登陆甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

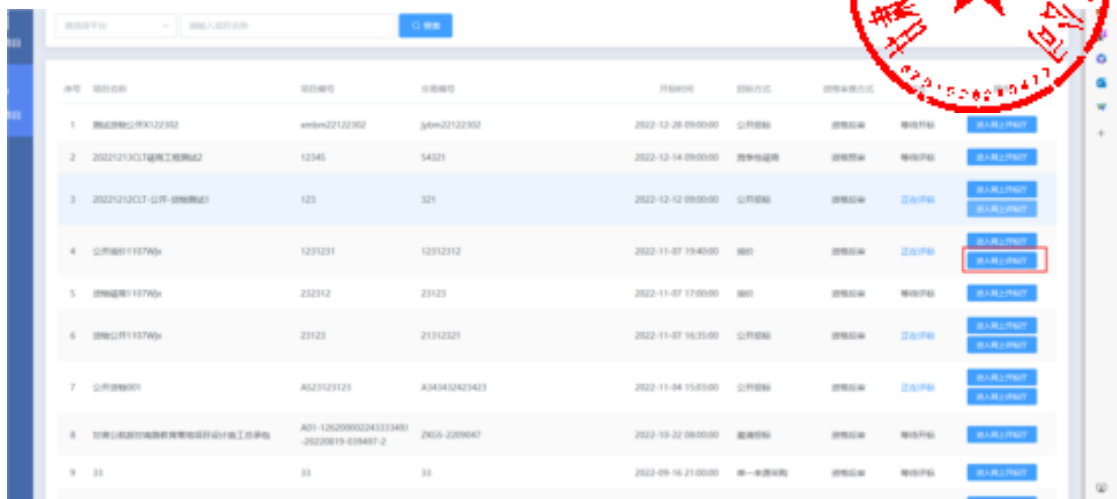


6.4确认开标结果

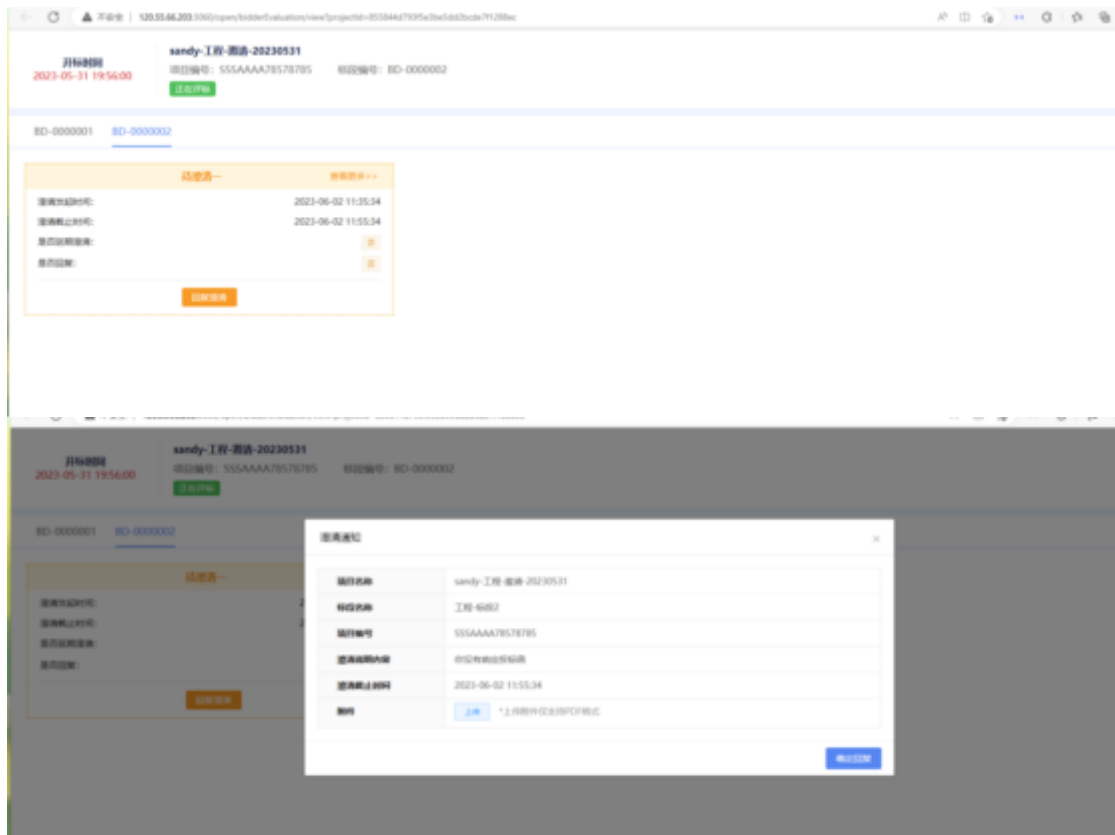
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890





微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台 证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐一简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com/>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐一简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧 的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

①企业证书--营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书--自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。



五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载 装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4. 提交证书更新订单

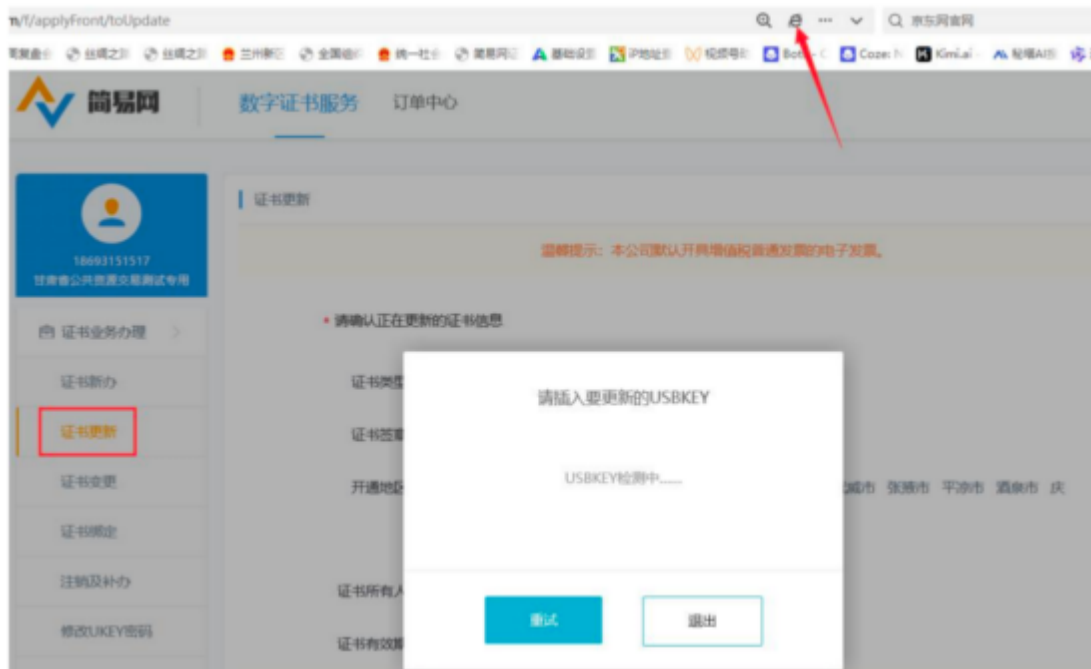
①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图示）或 IE 浏览器进行操作。





5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。



6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。

注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434

