

敦煌市数字档案馆建设项目

技术要求

2024 年 08 月

采购技术要求

1. 总体要求

数字档案馆建设是敦煌市档案馆档案事业发展的重要战略，旨在运用现代信息技术对档案信息进行全面数字化管理。通过与各立档单位深度合作，实现行政审批电子文件的归档工作，提升档案资源利用效率。在服务层面，要致力于重塑档案服务体系，助力政务数字化进程。在资源层面，将整合敦煌市档案馆的数字资源，建立全市档案数据中心，实现各立档单位之间的信息共享。在技术层面，将对现有的数字档案馆系统进行全面升级，并建立完善的安全保障体系，确保档案数据的安全与完整。

通过这一项目的实施，敦煌市档案馆能够成为全省的档案管理标杆，不仅为各立档单位提供优质的档案服务，还将成为政务服务、学术研究和社会发展的重要支撑。在项目实施过程中，我们将充分考虑未来的发展趋势和需求变化，确保项目成果能够长期稳定地服务于敦煌市档案馆的发展。通过持续改进和优化档案管理与服务体系，我们将不断提升全市档案管理水平和服务能力。

2.应用系统功能要求

一、互联网建设			
序号	名称	招标参数	数量 单位
1	档案信息门户网站	<p>对社会公众提供服务的门户系统，可设置工作动态、通知公告、档案专题、政务信息公开、科研教育、档案法规、档案百科、档案征集、公众互动等栏目，另外可通过上载开放档案信息资源，提供档案查档预约、代查申请服务等，有效地提高网站的服务质量。同时建立网站后台管理，实现网站数据的录入、管理、维护与发布功能。</p> <p>档案信息门户网站建设包括以下内容：</p> <p>1、门户网站设计与用户体验：包括重新设计网站的 UI、UX，制定相应的交互模型、功能模块、导航结构和内容排版等，提高用户体验，使其更加美观、易用和符合用户需求。</p> <p>2、优化技术架构：包括增强网站的安全性、稳定性和灵活性，重新设计网站的后端系统和数据库，以确保网站具有高性能和可靠性。例如，底层框架优化升级，实时数据存储，加强大数据支持确保网站的运行速度和稳定性。</p> <p>3、SEO 优化：通过对网站的内容进行评估，更新不相关或过时的内容，包括添加新内容或进行基于数据分析的内容重构和分类。优化站点内容将提高 SEO 排名的机会。调查关键词相关新闻信息的分布区域，调整网页标题、描述和内容所选定区域的匹配程度，建立良好的内链架构、外部链接和站点。</p> <p>4、移动端适配：随着越来越多的人使用手机访问网站，移动设备的适配已经成为一个重要的问题。站点的响应式设计满足不同屏幕手机用户的使用，更好地满足移动设备的需要。</p> <p>5、数据分析和跟踪：数据分析和跟踪可以帮助网站评估用户行为和用户体验，同时也能够优</p>	1 套

		<p>化网站的 SEO 策略并更新内容。可以利用各浏览量、进入页面、停留时间、访问流程等指标进行数据追踪。</p> <p>通过更新网站设计、改进技术架构和推广互动式内容，优化网站功能，提升用户体验感。</p> <p>1. 门户网站特点</p> <p>内容管理模式：模型字段管理、内容多级审批、网站推送、社交媒体推送等功能可满足各种场景的内容发布和管理需要。</p> <p>强大的工作引擎：系统内置可视化工作流程设计工具，让流程设计更直观、更简单。</p> <p>全方位的安全防护：科学严谨的权限控制体系，结合防 sql 注入、防 xss 注入、账户安全管理、密级管理、日志安全预警等功能，支持 IPV6 技术，提供网页防篡改功能和上传文件格式限制功能。</p> <p>网站与新媒体融合：内容只需一次编辑，即可发布到网站、APP、微信、微博等多个平台，也可直接在后台中对微信公众号和微博的粉丝、消息等进行管理的内容。</p> <p>2. 网站站特色</p> <p>新版站群特色：内容多渠道发布、可视化 workflow、模型管理、评论互动、微博接入、微信接入、资源库、数据统计、权限控制、账户安全和日志系统。</p> <p>3. 可适配的运行环境</p> <p>全面的防护机制，完善的国产化适配能力。架构上，系统结合网络安全等级保护基本要求，拥有全面的安全防护机制。同时对国产化服务器、操作系统、JDK、中间件及数据库等具有很好的支持。</p> <p>4. 版面描述</p> <p>敦煌市档案馆网版面首页以图文结合的形式，对敦煌市档案馆动态、市级聚焦、国内视点、通知公告、馆藏档案、档案学会等业务应用进行展示，并包括了“网站首页”、“档案讯息”、“政务公开”、“档案文化”、“馆藏档案”、“业务工作”、“法律法规”、“公共服务”“机关党</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>建”共9个一级栏目，以简洁、规范、导航清晰明了为特点。</p> <p>为增加网页用户兴趣，提高点击率，本项目需基于Springboot2、SpringMVC 5.0和Vue等主流技术，优化站点原有技术路线、美化界面风格和布局方式、升级技术架构和网站推广互动式内容，对敦煌市人民政府门户网站档案信息进行版面设计升级改版，设计网站的UI、UX，制定相应的交互模型、功能模块、导航结构和内容排版等，通过灵活的内容管理模式、强大的工作引擎及全方位的安全防护，使其更加美观、易用，符合用户需求，切实提高了网站的用户体验以及网站流量。</p>		
2	档案利用服务系统	<p>档案利用服务系统部署在互联网，可作为门户网站的一个入口，供社会民众进行开放档案的查阅。各级各类人员登录以后，可根据各自权限进行相应操作。在该平台中，提供对互联网开放档案、资料、文件和专题等检索功能，即针对利用库的多种方式的检索利用。</p> <p>1. 前端功能</p> <p>(1) 用户注册&登录</p> <p>提供查档用户的账号注册功能，注册时需填写用户名、手机号、身份证号、密码信息和验证码，注册完成后，在后台查档者管理模块记录查档者注册的用户信息。已在网站注册的用户可直接登录档案利用服务系统。</p> <p>(2) 开放档案</p> <p>查档者可在开放档案模块，查阅档案馆统一发布的开放档案，包括文书类档案、照片档案和音视频档案等，开放档案查阅时可通过输入关键字快速匹配检索到的开放档案目录，并将关键字标红。在浏览开放档案的全文时，系统判断当前用户是否完成登录，对已登录的用户可直接浏览开放档案的全文，对未登录的用户则提示先进行登录。同时在开放档案查阅时，可通过满意度评价功能，查档者可在对档案查阅过程进行满意度评价。</p> <p>(3) 满意度评价</p> <p>提供满意度评价功能，将评价结果记录到对应利用登记单的评价结果中。</p>	1	套

		<p>2. 服务端功能</p> <p>(1) 档案利用</p> <p>①利用登记</p> <p>查档者在前端登录后，在服务端自动创建利用登记单，记录查档者的身份信息、登录时间和浏览的开放档案记录，也可由档案管理员手动进行登记。</p> <p>提供借阅单可进行修改和删除。</p> <p>②查档者管理</p> <p>记录所有在前端注册过的查档用户信息，包括查档者的姓名、证件类型和证件号码等，并可查看查档者历次利用记录，如查询的时间、查阅的档案等。</p> <p>③利用库导入</p> <p>提供对利用库数据的导入功能，导入的数据可在利用库管理模块进行管理。系统提供目录导入、全文挂接、信息包导入三种方式。</p> <p>目录导入：实现档案目录信息导入，导入格式支持.xls、.xlsx 数据格式。目录导入时，可自动进行导入文件的目录信息和目标数据库的匹配，对无法按规则自动匹配的则可采取手工匹配。</p> <p>全文挂接：根据设置的挂接规则，将档案数字复制件挂接到对应的档案目录上。</p> <p>信息包导入：对利用信息包的导入，包括档案目录和档案数字复制件。</p> <p>④利用库管理</p> <p>本模块是对前端开放档案模块中的数据进行管理。开放档案的数据来源有：馆藏核心资源库在线发布的数据、本模块新增的数据、导入利用库模块导入的数据，本模块对以上来源的数据进行管理，在确认无误后可在前端开放档案模块进行查阅，同时对开放档案数据进行管理。</p> <p>(2) 档案检索</p> <p>①综合检索</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>根据检索关键字，支持跨档案门类的一体化模糊检索，包括目录一体化模糊检索、全文模糊检索，检索结果关键字标红，同时具备结果中检索。具备跨档案类型跨字段的目录一体化检索及全文检索；检索结果具备关键字标红；全文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位；具备结果中搜索；具备搜索筛选标签功能和搜索结果展示列表功能；检索方式具备基于索引库检索和基于数据库检索；可记录个人历史检索关键字；可记录个人历史浏览记录。</p> <p>②基本检索</p> <p>具备基于数据库的基本条件检索功能，检索条件可以通过档案信息配置模块中的检索配置或用户级检索自定义，检索结果关键字标红，并具备在结果中搜索。</p> <p>③高级检索</p> <p>高级检索可自定义查询条件对档案目录进行检索，如设置多个查询条件可进一步设置“与”、“或”逻辑关系组合检索，检索结果关键字标红，并支持在结果中搜索。</p> <p>3. 档案统计</p> <p>提供档案利用相关数据统计功能，如按利用人次、利用目的、利用评价等方式进行统计，满足《数字档案馆系统测试办法》要求；统计形式支持表格、扇形图、柱状图和折线图等不同的展示模式，并可通过配置进行扩展和调整，除此之外，统计报表可根据用户需求灵活配置，也可形成一个XLS格式数据文件。</p> <p>4. 档案设置</p> <p>(1) 门类设置</p> <p>支持档案门类维护，包括新增、修改、删除、复制和绑定保管期限，档案门类新增时可设定该档案类型的数字对象类型，包括文书、照片、音频和视频等，可设定档案类型的整理方式，分为传统组卷、以件整理。</p> <p>对已创建的档案门类可对其数据字典进行维护，包括新增、修改、删除和其他表中复制字段</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>等。</p> <p>对已创建的档案门类可设置展示内容，包括列表显示字段、检索条件、排序规则、档号规则、界面显示字段和数据新增时的校验规则等。</p> <p>(2) 档案树设置</p> <p>提供档案类型树的维护功能，包括档案类型树的新增、修改、删除和复制等功能，档案类型树创建后可按档案门类、全宗、保管期限、年度和开放情况等多种方式进行分类节点的创建并可支持扩展。档案类型树设置完成后，可应用到业务模块。支持一个模块绑定多棵档案树。</p> <p>(3) 公共字典设置</p> <p>提供各类逻辑表的公共数据字典维护功能，包括新增、修改、删除、复制和应用到门类等，逻辑表包括项目表、案卷表、文件表、电子全文表和过程信息表。在门类设置模块创建档案类型时，根据不同的整理方式，继承对应逻辑表中的公共数据字典生成档案类型的物理表，如创建的档案门类整理方式为传统组卷时，继承案卷表、文件表、数字对象表和过程信息表的公共数据字典创建对应的物理表。</p> <p>(4) 统计设置</p> <p>提供档案统计配置功能，档案配置时系统提供导航的模式指引用户进行配置，依次为：选择统计样式、选择数据表、设置统计条件、选择统计字段、选择查询字段、报表预览。系统支持多样化的统计样式，如表格、柱状图、扇形图、折线图和仪表盘等，用户可根据实际业务需求，选择适合的统计样式。</p> <p>(5) 统计数据源设置</p> <p>设置档案统计的数据来源，支持设置系统中哪些业务表、视图、表内字段可以参与档案统计。</p> <p>5. 应用管理</p> <p>(1) 编码管理</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>提供对各类属性的编码维护的功能，包括新增、修改和删除等操作。系统提供编码字段以及编码字段下拉内容的自定义，支持二级编码。</p> <p>(2) 参数管理</p> <p>系统提供对参数的配置维护的功能，可修改参数配置的值。参数分类包括系统参数、业务参数。</p> <p>系统参数：对与系统相关的基本信息进行设置，如水印方式、报表组件类型等；同时，也可对系统界面、提示信息 and 地址参数等进行设置。</p> <p>业务参数：对与业务相关的信息进行设置，如流程设置、系统前端和档案出库类型等相关参数设置。</p> <p>(3) 存储配置</p> <p>系统提供对存储配置维护的功能，主要包括存储设备设置、存储层级管理和命名规则设置。</p> <p>存储设备设置：根据电子档案的存储要求，对存储设备的基本信息进行管理，对指向存储盘符、具体路径进行设定，可设置关联的档案类型，对暂不使用的存储设置为休眠状态。</p> <p>存储层级管理：对档案类型可设置通用或个性化的存储层级，对每个层级设置存储字段。设置后，在存储路径上，数字对象会依据设置的层级进行存放。</p> <p>命名规则设置：对档案类型的数字对象可设置通用或个性化的命名规则。设置后在档案数字复制件挂接时，可依据命名规则进行重命名存放。</p> <p>6. 系统管理</p> <p>(1) 组织管理：系统提供对组织管理的功能，包括新增、修改、删除、撤销、恢复、导入、导出、历史部门和用户管理等操作。可在系统中录入组织信息，包括组织名称、组织代码等，也可通过 Excel 批量导入的方式，导入多个组织信息。对组织进行撤销，可将组织状态由现行改为历史组织。对历史组织进行维护，可恢复到现行状态，或删除历史组织。</p> <p>(2) 用户管理：系统提供对用户管理的功能，包括新增、修改、撤销、导入、导出、初始密码、授</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>予角色、权限复制、注销和冻结等操作。可新增用户的基本信息，包括登录名、姓名和用户账户生效和失效时间及其他基本情况，也可通过 Excel 批量导入的方式，导入多个用户信息。可对用户进行注销或冻结操作，注销或冻结后，用户账户不可使用，需恢复后才能正常使用。可选择用户将其权限复制给新建用户。对忘记密码的用户进行初始化密码。</p> <p>(3) 角色管理：系统提供对角色管理的功能，包括新增、修改、删除、授予资源和授予用户等操作。</p> <p>(4) 权限管理：</p> <p>a. 为了确保档案数据的安全，系统可以方便地给用户添加一个或多个角色，也可以给角色添加一个或多个用户。系统除了提供角色等授权外，还能够设定权限的有效期，到期权限自动失效，另支持权限授予、权限回收、权限修改、同权拷贝和加权赋予等多种灵活方式，大大简化授权过程。</p> <p>b. 系统提供对权限管理的功能，包括资源权限、数据权限。对系统角色授予资源，并可将角色的资源复制给其他角色使用。对角色的数据权限进行控制，包括档案树、数据权限和数字对象权限，可在档案树上设置全宗权限、档案类型权限，在数据权限中增加条件限制，在数字对象权限中可对水印、加密下载和查看源文件等进行控制设置，并可将数据权限、数字对象权限设置的内容，复制到其他模块或其他角色。</p> <p>(5) 日志管理：系统提供对日志管理的功能，分为登录日志、操作日志。其中登录日志记录用户名、登录时间和登录 IP 地址；操作日志记录操作人、操作日期、操作模块和操作内容信息。支持将日志记录导出，导出格式为 Excel 文件。支持对日志记录的审计，包括手动审计和后台定时批量审计。</p> <p>(6) 安全设置：系统提供安全设置的功能，可对登录验证、密码安全、地址限制规则等进行设置。登录验证包括并发验证及允许的最大并发数、密码连续输入错误冻结账号的次数设置。密码安全包括密码强度要求开关、定期修改密码开关、首次登陆强制要求修改密码开关和用户批量导入审批开关。地址限制规则为设置地址限制的方案，在网络环境中通过限制 IP 和 MAC 地址的方法，可在规</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		则生效时间范围内，限制某些主机设备不允许登录系统。		
二、电子政务外网建设				
1	馆室一体化智能管理平台建设	<p>政务外网一体化智能管理平台部署于政务外网上，构建包括电子档案交换、档案利用服务、档案馆室共享平台、档案业务督导系统等应用的业务应用系统，实现档案馆与立档单位、档案馆与档案馆之间的数据交互和共享。</p> <p>主要包含电子文件归档系统、电子档案利用服务系统、集中式档案管理系统、业务后台管理系统。</p>	1	套
2	集中式数字档案室系统	<p>集中式数字档案室系统是基于《数字档案室建设指南》（档发〔2014〕4号）、《数字档案室建设评价办法》（档办发〔2016〕3号）和《机关档案管理规定》（第13号令）等标准规范研发的一套功能完整、配置灵活、操作易用的电子档案管理系统。满足机关单位数字档案室建设，支持档案工作中的收集、鉴定、整理、保管、编研、利用、统计八大环节。结合当前室藏档案利用思路，以“资源共享、工作互济、优势互补”为目的的实现共建共享功能，如室藏档案借阅、跨全宗档案借阅。</p> <p>本系统不仅满足进馆单位的档案管理，对于非进馆的二级立档单位，也可在本系统中管理本单位的档案数据，同时一级进馆单位也可以在本系统中对下属二级立档单位开展监督指导业务。</p> <p>1、档案收集</p> <p>（1）数字化成果接收</p> <p>立档单位用户，将本单位实体档案的数字化加工成果（包括著录的条目信息和数字化副本）导入系统，支持数字化成果及其元数据导入、数字化目录信息导入和数字化副本的挂接，同时可对立档单位与数字化扫描团队办理交接手续，相关单据进行上传。具体可分为目录导入、全文挂接和信息包导入功能。</p> <p>目录导入，实现档案目录信息导入，导入格式支持 Excel 数据格式。</p>	1	套

		<p>全文挂接，根据设置的挂接规则，将扫描的数字化副本挂接到对应的档案条目上。</p> <p>格式包导入，支持数字化成果及其元数据以信息包的方式导入。</p> <p>(2) 电子文件归集</p> <p>为本系统的预归档库，对没有采购预归档系统的，可以通过本模块实现简单的预归档功能。</p> <p>对从业务系统获取的电子文件的浏览，包括条目基本信息、电子全文、全文属性、业务行为数据；</p> <p>可将接收的电子文件归档到档案库。</p> <p>(3) 收发文登记</p> <p>如果立档单位没有建设统一的 OA 系统，或无法从 OA 系统中在线获取电子文件时，立档单位档案管理员，可通过本模块手动维护本单位的电子文件。</p> <p>可对登记的电子文件归档到档案库，同时也可根据业务需要进行暂存或销毁；</p> <p>通过状态切换查看已归档、未归档、已销毁、已暂存的电子文件目录。</p> <p>2、档案管理</p> <p>(1) 档案整理</p> <p>各立档单位档案管理员，可对本单位的档案进行整理维护。</p> <p>提供多种著录方式，方便档案的著录维护，如：卡片式著录、类 Excel 的批量录入、看图著录、继承著录、插入著录；</p> <p>可对电子文件归档为电子档案后，进行元数据的补充；</p> <p>可对实体档案或电子档案，按照设定的档号规则，进行档号编制；</p> <p>可对档案进行目录打印，如案卷目录、卷内目录、归档文件目录等；</p> <p>可对上传的电子文件进行格式转换为版式文件。</p> <p>(2) 档案盒管理</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>根据纸质档案管理方式，系统提供档案装盒功能，并可进行权限范围内相关维护和打印。</p> <p>根据设置的装盒范围，自动完成档案装盒。</p> <p>提供盒内目录打印功能。</p> <p>(3) 全宗卷管理</p> <p>提供全宗卷集中保管，可维护本单位的全宗卷信息，以方便用户可清楚的了解该全宗单位管理过程的情况，还可以了解该全宗内档案的内容、数量和利用等历史与发展变化状况，从而为该全宗的进一步科学管理提供必要的依据。新建全宗卷信息。</p> <p>根据“《全宗卷规范》（DAT12-2012）”要求提供全宗（馆藏）介绍类、档案收集类、档案整理类、档案鉴定类、档案保管类、档案统计类、档案利用类、新技术应用类、综合全宗卷的文件材料的维护功能。</p> <p>可导出全宗卷信息并打印，支持独立、连续、间断选择全宗卷信息进行报表导出或打印。</p> <p>(4) 回收站</p> <p>提供类似 windows 的回收站功能，可对误删除的档案进行还原，同时提供回收站清空功能，可将所有回收站中的档案进行彻底删除。</p> <p>以卷整理的档案门类，案卷还原时，对应的卷内文件及电子全文一并还原；案卷删除时，对应的卷内文件及电子全文一并删除。</p> <p>以卷整理的档案门类，不能单独还原卷内文件，要先还原对应的案卷。</p> <p>回收站中删除或清空，是执行物理删除，后续无法恢复。</p> <p>(5) 划控鉴定</p> <p>立档单位档案管理员可对本单位档案的开放情况进行划控鉴定。建立鉴定批次，调取需鉴定的档案数据，支持单个鉴定、批量鉴定，鉴定结果有控制、开放两种。提交给审核人进行审核，审核通过后，将档案数据上的划控鉴定结果、划控鉴定状态进行更新。</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>(6) 密级鉴定</p> <p>对文件的查阅范围进行确定，让具有相关文件查阅权限的人在系统中进行电子文件的浏览。密级鉴定是对文件所属密级进行改变。如果确认不再涉密，可以进行解密。</p> <p>(7) 处置鉴定</p> <p>立档单位档案管理员可对本单位到期的档案进行处置鉴定，鉴定结果有：移交、续存、销毁。对续存的要保留原保管期限并更新新的保管期限，鉴定为销毁的加入待销毁列表。</p> <p>(8) 档案销毁</p> <p>对处置鉴定中鉴定为销毁的数据可以进行销毁。销毁的流程通过工作流配置，销毁生效后实体档案销毁，电子档案不做销毁，但是需标注已鉴定销毁。</p> <p>3、档案利用</p> <p>(1) 借阅管理</p> <p>立档单位档案管理员，可对本单位内部借阅的记录，对外单位借阅申请的审批。</p> <p>可对本单位内部借阅的记录；</p> <p>可对外单位借阅申请的审批，审批时可设置外单位可利用的有效期限。</p> <p>(2) 借阅申请</p> <p>因相关业务需求，如向外单位借阅相关档案时，可由档案管理员向外单位发送借阅申请，明确利用目的。</p> <p>(3) 专题组织</p> <p>实现方便灵活的专题汇编功能，打破档案分类、文件类型的限制，组成各种综合性专题并提供专题查询，包括照片、音视频类型。</p> <p>可根据业务需要便捷的对专题进行分类；</p> <p>已完成专题可进行发布，发布之后可由对应权限的用户检索；</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>对已发布的专题可进行撤销。</p> <p>4、网上年检</p> <p>（1）年检通知</p> <p>档案局监督指导员，根据本年度业务指导要求，给要指导的单位发送通知；可进行年检通知的创建；</p> <p>可给指定单位发送年检通知；</p> <p>可将年检的进度计划、相关要求作为附件与通知一并发送给各立档单位档案管理员。</p> <p>（2）通知接收</p> <p>立档单位档案管理员对档案局下发的年检通知进行查阅。</p> <p>（3）申请材料上报</p> <p>立档单位档案管理员根据档案局下发的年检通知要求，进行申请材料的填报，包括：人员情况、业务培训情况、档案整理情况、信息化建设情况。</p> <p>（4）在线监督指导</p> <p>档案局监督指导员可在线查看立档单位提交的申请材料，并在线对立档单位的档案整理情况进行业务指导。</p> <p>可对立档单位申报的年检材料，进行查阅与审核；</p> <p>可对立档单位的档案整理情况进行在线业务指导；</p> <p>可给立档单位在线发送书面反馈信息。</p> <p>（5）指导意见</p> <p>立档单位档案管理员可查看档案局监督指导员的指导信息，并可进行在线反馈。</p> <p>可查看档案局监督指导员填写的业务指导信息；</p> <p>可根据档案局的指导意见，在线填写对应的反馈信息；</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>可对标记为有问题的档案，进行修改；</p> <p>可在线查看档案局监督指导员发送的书面反馈意见。</p> <p>5、档案检索</p> <p>(1) 综合检索</p> <p>综合检索包含一体化检索、基本检索、高级检索。本模块仅描述一体化检索相关需求。一体化检索，可根据关键字对本单位的档案，进行跨档案类型的模糊检索，支持检索目录、全文。</p> <p>支持跨档案类型跨字段的条目一体化检索及全文检索；</p> <p>检索结果支持关键字标红；</p> <p>全文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位；</p> <p>支持结果中搜索；</p> <p>支持同义词检索；</p> <p>提供类电商搜索的筛选标签功能；</p> <p>提供类百度的搜索结果展示列表；</p> <p>检索方式支持基于索引库检索，如 SOLR 或 TRS，同时也支持基于数据库检索；</p> <p>可记录个人历史检索关键字；</p> <p>可记录个人历史浏览记录。</p> <p>(2) 基本检索</p> <p>用户通过关键字段的输入，对本单位的档案进行检索。</p> <p>(3) 高级检索</p> <p>高级检索需要先选择档案类型，可逻辑组合查询条件对档案条目进行检索，检索范围为本单位。</p> <p>(4) 专题检索</p> <p>专题检索是对已发布的专题进行检索，可点击专题树上的节点直接浏览，也可通过关键词检索。</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>6、档案统计</p> <p>(1) 档案统计</p> <p>可对本单位档案进行统计，如室藏档案统计、业务指导情况统计等。</p> <p>统计结果支持表格、饼图、柱状图、折线图等不同展示模式；</p> <p>统计报表可根据用户需求灵活配置；</p> <p>统计报表可形成一个 XLS 格式数据文件。</p> <p>(2) 统计年报</p> <p>提供档案年报填报功能，满足“国家制（2019）8号”。</p> <p>7、流程管理</p> <p>(1) 流程审批</p> <p>审批人全部审批通过后，由申请人在任务单管理中进行生效操作。主要包含：待办箱，已办箱，办结箱。</p>		
3	电子档案移交接收系统	<p>档案移交接收系统紧密结合档案移交接收的业务流程，围绕电子档案核心环节对电子档案的归档流程进行管理，根据业务包括数据准备、数据整理、数据检测、数据移交、数据接收、流程审批等环节。根据实际需求，电子档案移交接收的流程可进行配置，启用完整流程或简易流程。</p> <p>1、数据准备</p> <p>从立档单位目标系统（如集中式档案管理系统）中获取待移交的数据，采集内容包括元数据信息和电子文件。立档单位移交人可进行如下操作：</p> <p>支持在线导入，按批次将立档单位目标系统中待移交的数据进行调档；</p> <p>支持采用格式包的方式将待移交数据导入系统；</p> <p>支持通过 Excel 方式将待移交目录数据导入系统；</p> <p>支持通过全文挂接方式将待移交目录数据导入系统。</p>	1	套

		<p>2、数据整理</p> <p>对采集的电子档案做相关的数据整理工作，为数据移交做准备。立档单位移交人可进行如下操作：</p> <p>对待移交数据进行整理工作，如新增、修改，上传电子全文等；</p> <p>对电子档案的过程信息进行管理和维护。</p> <p>3、电子档案移交</p> <p>系统提供电子档案的移交功能，移交环节主要涉及的操作有移交登记、移交审核、移交签章等。提供满足《电子档案移交与接收办法》（档发〔2012〕7号）要求的电子档案移交单创建；支持在线移交、离线移交。</p> <p>4、电子档案接收</p> <p>对立档单位提交的电子档案，系统提供接收功能，接收环节主要涉及的操作有在线接收、离线接收、接收审批、签章及入库。</p> <p>接收时同样对数据进行四性检测：对检测“合格”的数据可以接收进库并保存，对“不合格”文件可以退回，并填写不合格说明。移交单位可以查看退回的电子档案和退回原因说明，分别进行修改处理、重新移交等操作。</p> <p>5、实体档案移交</p> <p>系统提供实体档案的移交功能，可对满年限的档案目录数据和电子全文，在线移交给档案馆。提供移交单的在线登记及数据准备功能；</p> <p>可对待移交的数据进行四性检测，保证移交的实体档案的真实、完整、可用、安全。</p> <p>6、实体档案接收</p> <p>可对立档单位提交的实体档案，系统提供接收功能。</p> <p>对符合接收条件的进行在线接收，对不满足进馆条件的，可进行退回；</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>提供实体档案移交登记单打印功能。</p> <p>7、流程审批</p> <p>审批人在线审批流程信息，主要包括立档单位审核人、立档单位签章人，档案馆审核人、档案馆签章人。</p> <p>在线审批流程信息，并行相关签名操作；</p> <p>在线跟踪流程审批信息。</p>		
4	档案利用服务系统	<p>电子文档利用服务平台部署在政务外网，供各委办局直接通过浏览器访问。各级各类人员登录以后，可根据各自权限进行相应操作。在该平台中，提供对政务网开放档案、资料、文件和专题等检索功能，即针对利用库的多种方式的检索利用。</p> <p>1、前端功能</p> <p>(1) 用户注册</p> <p>①注册</p> <p>提供账号注册功能，注册时需填写用户名、手机号、身份证号、密码信息、验证码；</p> <p>②注册信息记录</p> <p>注册完成后，在后台查档者管理模块记录查档者信息。</p> <p>(2) 用户登录</p> <p>①登录</p> <p>根据登录的用户名和密码进行登录，登录时校验用户名和密码是否正确，正确的完成登录，否则提示“用户名或密码错误”。</p> <p>②记住用户名密码</p> <p>记住当前用户的用户名和密码，下次登录时可直接使用。</p> <p>③找回密码</p>	1	套

		<p>当查档忘记密码时，可进行找回密码。</p> <p>④注销</p> <p>用户可以通过注销功能退出平台。</p> <p>(2) 开放档案</p> <p>该模块主要用于查询档案馆开放的档案信息，利用者登录后可进行开放档案的电子全文浏览服务，系统自动记录利用者的浏览信息。利用者可进行如下操作：</p> <p>完成用户注册及登录相关操作，支持用户密码找回操作；</p> <p>支持按照开放档案门类进行检索；</p> <p>支持跨档案类型跨字段的条目一体化检索及全文检索；</p> <p>检索结果支持关键字标红；</p> <p>全文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位；</p> <p>支持结果中搜索；</p> <p>支持索引库和数据库检索2种方式；</p> <p>提供类百度的搜索结果展示列表；</p> <p>支持利用服务评价功能。</p> <p>(2) 满意度评价</p> <p>提供满意度评价功能，将评价结果记录到对应利用登记单中评价结果中。</p> <p>2、服务端功能</p> <p>(1) 档案利用</p> <p>①利用登记</p> <p>查档者在利用服务平台前台登录后，系统自动记录利用信息；</p> <p>根据利用服务平台查档者登录后自动创建利用登记单；</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>查档者浏览档案后自动记录浏览内容。</p> <p>②查档者管理</p> <p>提供查档用户信息维护功能。</p> <p>记录用户注册信息；</p> <p>可查看每个查档者，历次利用档案记录；</p> <p>③利用库导入</p> <p>档案馆对各立档单位的档案进行导入工作，便于本单位申请公开和本人申请公开。具体可分为目录导入、全文挂接、成果接收功能。</p> <p>a. 目录导入</p> <p>目录导入，实现档案目录信息导入，导入格式支持 Excel 数据格式。</p> <p>导入目录信息和目标数据信息项可自动匹配，无法按规则自动匹配的则可采取手工匹配；可在导入前制定数据检测规则，包括数据类型校验、长度校验和重复数据校验；</p> <p>导入完毕后可查看本次导入日志（包括成功日志和失败日志）；</p> <p>可浏览已导入的目录信息；</p> <p>对同批次数据重复导入或有问题数据，可按导入批次为单位进行删除。</p> <p>b. 全文挂接</p> <p>全文挂接，根据设置的挂接规则，将利用库数据的全文挂接到对应的档案条目上，挂接范围是利用库；</p> <p>支持本地上传到缓冲区后挂接、指向服务器缓冲区挂接、服务器目标路径挂接；</p> <p>挂接规则可配置，可按档号挂接、按任意字段挂接也可按多字段拼接方式进行挂接；</p> <p>挂接时可保留数字化副本文件夹路径，也可根据存储管理中设置的规则在挂接时创建文件夹层级结构；</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>挂接时可保留数字化副本文件名，也可根据存储管理中设置的命名规则进行重命名；</p> <p>对同批次数据重复导入或有问题数据，可按导入批次为单位进行删除；</p> <p>挂接完毕后可查看本次挂接日志（包括成功日志和失败日志）；</p> <p>可查询未挂接全文的档案目录；</p> <p>对同批次数据重复挂接或有问题数据，可按挂接批次为单位进行删除。</p> <p>c. 信息包导入</p> <p>将档案利用信息包导入利用库。</p> <p>④利用库管理</p> <p>对导入利用库中的数据进行集中管理。</p> <p>数据来源包括：馆藏核心资源库在线发布的数据、手动维护的数据；</p> <p>支持利用服务平台前台展示的开放档案、视频档案、照片档案、音频档案、资料进行维护管理。</p> <p>⑤利用流程审批</p> <p>对本人申请公开或本单位申请公开的档案进行流程审批。</p> <p>查看当前用户待审批的流程记录；</p> <p>查看当前用户完成审批的流程记录；</p> <p>查看已经办结的流程记录；</p> <p>可以图形化方式查看流程的审批过程。</p> <p>(2) 档案检索</p> <p>①综合检索</p> <p>综合检索包含一体化检索、基本检索、高级检索。本模块仅描述一体化检索相关需求；</p> <p>支持跨档案类型跨字段的条目一体化检索及全文检索；</p> <p>检索结果支持关键字标红；</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>全文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位；</p> <p>支持结果中搜索；</p> <p>提供类电商搜索的筛选标签功能；</p> <p>提供类百度的搜索结果显示列表；</p> <p>检索方式支持基于索引库检索，如 SOLR 或 TRS，同时也支持基于数据库检索；</p> <p>可记录个人历史检索关键字；</p> <p>可记录个人历史浏览记录。</p> <p>②基本检索</p> <p>用户通过关键字段的输入，确定检索范围，检索所需档案。</p> <p>③高级检索</p> <p>高级检索需要先选择档案类型，可逻辑组合查询条件对档案条目进行检索。</p> <p>(3) 档案统计</p> <p>该模块主要用于档案利用信息的统计。档案管理员可对档案信息从利用维度进行统计，生成统计表或统计图；</p> <p>支持按利用人次、利用目的、利用评价等方式进行统计，满足数字档案馆测评要求；</p> <p>统计结果支持表格、饼图、柱状图、折线图等不同的展示模式；</p> <p>统计报表可根据用户需求灵活配置；</p> <p>统计报表可形成一个 XLS 格式数据文件。</p> <p>(4) 档案设置</p> <p>①门类设置</p> <p>系统管理员根据需求进行档案门类设置、各门类数据字典维护。</p> <p>可对档案的门类进行维护；</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>维护各个档案类型的数据字典，包括引用和新增个性化字段等； 可对各档案类型的配置信息管理功能。</p> <p>②档案树设置 提供档案类型树维护，档案类型树可绑定到各模块。</p> <p>③公共字典设置 可以给各逻辑表维护公共数据字典，创建档案类型时从公共字典里自动继承字段。逻辑表包括项目表、案卷表、文件表、目录表、电子全文表、案件逻辑表、日常管理、过程信息。</p> <p>④统计定义 生成统计源和统计报表，可在前台档案统计模块中展示。 新增统计报表时，对报表类型为“外挂报表”时，可以给外挂报表配置筛选条件。</p> <p>⑤统计数据源设置 系统提供统计定义中数据源的配置功能。</p> <p>(5) 应用管理</p> <p>①编码管理 提供用户对各类属性的编码进行维护的功能，包含新增、修改、删除操作。系统提供编码字段以及编码字段下拉内容的自定义，系统支持二级编码。</p> <p>②参数管理 提供用户需求对参数进行配置，分为系统参数和业务参数。 系统参数中设置有关系统设置、系统界面、提示信息设置； 业务参数主要设置与业务相关的比如借阅鉴定的参数。 可以对参数进行修改，改变参数配置。</p> <p>③存储配置</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>电子档案的存储管理首先要制定长期保存的策略，然后按照策略实施相应的软硬件技术措施，同时配套实施相应的管理制度，才能确保电子档案的长期、有效保存，包括策略管理、存储环境管理等。</p> <p>(6) 系统管理</p> <p>①组织管理</p> <p>提供组织管理，对组织以及用户进行维护，包含新增、修改、删除操作；可进行 Excel 导入导出操作。</p> <p>②用户管理</p> <p>提供用户管理，对系统用户进行维护，包含新增、修改、删除等操作；可进行 Excel 导入导出操作。</p> <p>③角色管理</p> <p>提供角色管理，对系统角色进行维护，包含新增、修改、删除操作；可进行 Excel 导入导出操作。</p> <p>④权限管理</p> <p>为了确保档案资料文件的安全，系统可以方便地给用户添加一个或多个角色，也可以给角色添加一个或多个用户。具备完善的权限继承与屏蔽功能，授权控制基于用户、角色、访问类型等，以满足应用系统应用于多级部门多级职能的需要。系统除了提供角色等授权外，还能够设定权限的有效期，到期权限自动失效，另支持权限授予、权限回收、权限修改、同权拷贝、加权赋予等多种灵活方式，大大简化授权过程。</p> <p>⑤日志管理</p> <p>日志管理用于对用户的操作和登录进行记录；提供用户进行查询追踪；提供日志审计功能，同时可创建审计的定时任务。</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5	业务后台管理系统	<p>⑥安全设置</p> <p>提供设置登录身份验证和密码安全相关设置。</p> <p>系统提供业务管理员和系统管理员对档案业务分类、数据结构、应用功能、个性化界面等多方面的自定义和各类参数的配置功能，提供对用户组织结构、组织人员、系统资源、人员权限的维护功能，以此来确保档案馆一体化智能管理平台各模块的正常应用和运行，满足用户对应用系统功能扩展和调整的需要。业务后台管理系统将提供档案设置、应用管理、系统管理等功能。系统的功能模块结构图如下所示：</p> <p>1、档案设置</p> <p>（1）全宗维护</p> <p>维护档案馆接收范围内的全宗单位信息，包括：全宗号、全宗名称等信息，系统提供新增、修改、删除、模板下载、批量导入、导出等功能，同时还可通过与门类绑定功能支持给各全宗单位设置的档案门类。</p> <p>（2）门类设置</p> <p>支持档案门类维护，包括新增、修改、删除、复制、绑定保管期限，档案门类新增时可设定该档案类型的全文类型包括：文书、照片、音频、视频，可设定档案类型的整理方式包括：传统组卷、以件整理。</p> <p>对已创建的档案门类可对其数据字典进行维护，包括：新增、修改、删除、从其他表中复制字段等。</p> <p>对已创建的档案门类可设置展示内容，包括：列表显示字段、检索条件、排序规则、档号规则、界面显示字段、数据新增时的校验规则等。</p> <p>（3）档案树设置</p> <p>提供档案类型树的维护功能，包括档案类型树的新增、修改、删除、复制等功能，档案类型树</p>	1	套

		<p>创建后可按档案门类、全宗、保管期限、年度、开放情况等多种方式进行分类节点的创建并可支持扩展。档案类型树设置完成后，可应用到业务模块，支持一个模块绑定多棵档案树。</p> <p>(4) 公共字典设置</p> <p>提供各类逻辑表的公共数据字典维护功能，包括：新增、修改、删除、应用到门类等，逻辑表包括项目表、案卷表、文件表、电子全文表、过程信息。在门类设置模块创建档案类型时，根据不同的整理方式，继承对应逻辑表中的公共数据字典生成档案类型的物理表，如创建的档案门类整理方式为传统组卷时，继承案卷表、文件表、电子全文表和过程信息的公共数据字典创建对应的物理表。</p> <p>(5) 报表设置</p> <p>提供打印报表设置功能，如案卷目录、卷内文件目录、全引目录、案卷封面、归档文件目录等报表的配置，报表配置时，提供新增、修改、删除、报表配置、模板导入等功能。系统支持 ireport、excel 等控件的报表配置。</p> <p>(6) 统计设置</p> <p>提供统计配置功能，用户可根据需要的统计维度，通过选择报表样式、选择统计源、设置条件、选择字段、选择查询字段和报表预览等操作进行统计配置。统计展示方式可设置为表格、柱状图、饼图、折线图和仪表盘等。在配置并选择报表发布后，在档案统计模块中能够直接展示。</p> <p>(7) 统计数据源设置</p> <p>系统提供统计定义中数据源的配置功能。支持设置系统中哪些业务表、视图、表内字段可以参与档案统计。用户可选择要用于档案统计的表及要用于档案统计的字段。</p> <p>(8) 检测方案设置</p> <p>提供满足《文书类电子档案检测一般要求》（DA/T 70-2018）的检测方案设置功能，支持按门类不同设置不同的检测方案；支持按环节不同设置不同的检测方案，如归档环节、移交接收环节的</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>检测方案；支持多种检测方式，如数据库及电子文件检测、信息包数据检测。</p> <p>(9) 同义词设置</p> <p>同义词设置功能模块主要是提供用户对同义词进行维护，包含新增、修改、删除操作；可进行导入导出操作。</p> <p>(10) 筛选标签设置</p> <p>提供对一体化检索时筛选的标签的管理，选中的字段编码将作为筛选标签出现在档案检索的标签筛选中。</p> <p>(11) 数据管道设置</p> <p>两个不同的档案门类数据交互时，可以通过数据管道的方式，设置源门类目标档案门类的关系，及字段匹配方式。</p> <p>(12) 敏感词库设置</p> <p>提供敏感词库管理功能。开放审核模块中，明细界面点击调档按钮，在调档界面中，明细记录的题名中对敏感词用红色字体表示。</p> <p>2、应用管理</p> <p>(1) 编码管理</p> <p>提供对各类属性编码进行维护的功能，包含新增、修改、删除操作。系统提供编码字段以及编码字段下拉内容的自定义，系统支持二级编码。</p> <p>(2) 参数管理</p> <p>根据用户需求对参数进行配置，分为系统参数和业务参数。系统参数主要设置与系统相关的参数，如系统设置、系统界面、提示信息等；业务参数主要设置与业务相关的参数，如借阅鉴定等。可以对参数进行修改，改变参数配置。</p> <p>(3) 任务管理</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>系统提供任务管理操作，可新建定时或是间隔任务，任务建立后系统会根据任务定时或间隔执行任务操作。也对任务做修改操作，可修改定时任务的执行方式，可启动停止定时任务，可查看该定时任务的执行明细。</p> <p>(4) 存储管理</p> <p>设置电子文件临时和保存的存放路径，提供系统存储设备维护以及自定义每个档案类型存储文件夹和电子文件的命名规则等。</p> <p>可新增存储设备信息，包括存储服务名称和路径等的相关信息，也可修改、删除存储设备，已启用存储设备不能删除。</p> <p>(5) 流程管理</p> <p>系统提供工作流自定义功能，可以提供定义的流程有：档案接收流程、档案管理流程、档案保存流程、档案利用流程。</p> <p>用户可新增、修改、删除工作流分类功能，如果该流程分类下存在子节点，则无法删除，除此之外，还可对工作流配置列表、检索、排序、界面字段。</p> <p>(6) 索引库管理</p> <p>索引库管理功能模块主要是可根据档案门类创建目录索引和创建增量索引，同时可以根据条件创建全文索引（以增量方式）。</p> <p>针对目录索引库，用户可选择多个门类批量创建索引或者选择多个门类以增量方式批量创建索引，提供索引创建错误日志查看功能，同时也提供对创建的索引删除功能；针对全文索引库，创建规则同目录索引库。创建全文索引时会一并创建条目索引；针对图片索引，用户可对照片、视频提供图片创建索引，可对创建的图片索引进行删除。</p> <p>(7) 电子全文转换</p> <p>电子全文转换功能模块主要是记录电子全文的转换情况，用户可在此对电子全文转换结果进行</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>查询。</p> <p>3、系统管理</p> <p>(1) 组织管理</p> <p>系统提供对组织管理的功能，包括新增、修改、删除、撤销、恢复、导入、导出、历史部门、用户管理等操作。可在系统中录入组织信息，包括组织名称、组织代码等，也可通过 Excel 批量导入的方式，导入多个组织信息。对组织进行撤销，可将组织状态由现行改为历史组织。对历史组织进行维护，可恢复到现行状态，或删除历史组织。</p> <p>(2) 用户管理</p> <p>系统提供对用户管理的功能，包括新增、修改、撤销、导入、导出、初始密码、授予角色、权限复制、注销、冻结等操作。可新增用户的基本信息，包括登录名、姓名、用户账户生效和失效时间及其他基本情况，也可通过 Excel 批量导入的方式，导入多个用户信息。可对用户进行注销或冻结操作，注销或冻结后，用户账户不可使用，需恢复后才能正常使用。可选择用户将其权限复制给新建用户。对忘记密码的用户进行初始化密码。</p> <p>(3) 角色管理</p> <p>系统提供对角色管理的功能，包括新增、修改、删除、授予资源、授予用户等操作。可新增角色的相关信息，如角色名称、角色值等。可对角色授予系统资源，对角色授予用户。</p> <p>(4) 权限管理</p> <p>为了确保档案资料文件的安全，系统可以方便地给用户添加一个或多个角色，也可以给角色添加一个或多个用户。具备完善的权限继承与屏蔽功能，授权控制基于用户、角色、访问类型等，以满足应用系统应用于多级部门多级职能的需要。系统除了提供角色等授权外，还能够设定权限的有效期，到期权限自动失效，另支持权限授予、权限回收、权限修改、同权拷贝、加权赋予等多种灵活方式，大大简化授权过程。</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>(5) 日志管理</p> <p>在一个完整的信息系统里面，日志系统是一个非常重要的功能组成部分。它可以记录下系统所产生的所有行为，并按照某种规范表达出来。我们可以使用日志系统所记录的信息为系统进行排错，优化系统的性能，或者根据这些信息调整系统的行为。本系统日志管理功能模块主要是用于对用户的操作和登录进行记录；提供用户进行查询追踪；提供日志审计功能，同时可创建审计的定时任务。</p> <p>(6) 数据导入导出</p> <p>结合数字档案馆测评指标，增加数据导入导出模块，包括业务数据和系统数据。</p> <p>(7) 安全设置</p> <p>安全设置功能模块主要是提供设置登录身份验证和密码安全相关的功能。</p> <p>用户可设置允许最大并发数、密码连续输入错误冻结账号次数、是否允许删除登录日志。可设置密码长度及强密码组合要求、密码修改间隔天数、首次登录是否强制要求修改密码、用户导入是否需要审批。除此之外还提供地址限制方案的新增、修改、删除操作。</p>		
6	接口对接	需完成与市电子政务外网 OA 系统对接。	1	项
三、局域网建设				
1	档案馆一体化管理平台建设	依据《数字档案馆系统测试办法》量身打造，围绕档案工作八大业务环节，提供涵盖了档案信息资源的采集、接收、整理、保管、鉴定、统计、利用等全流程的规范化管理，确保档案信息资源在保存、管理、调阅过程中的真实、完整、安全、可用性，最终实现档案收集自动化、档案管理科学化、档案利用网络化、档案存储安全化，推动档案馆创新和发展。	1	套
2	馆藏资源管理系统	馆藏资源管理系统建立涵盖所有数字档案的资源总库，系统提供档案接收、档案管理、档案保存、档案利用、档案检索、档案统计、系统管理等功能模块，实现数字化成果、电子档案、数字资	1	套

		<p>源等业务数据的接收、管理、保存、利用。</p> <p>1、档案接收</p> <p>(1) 数字化成果接收</p> <p>档案馆在接收进馆单位实体档案时，为确保建立涵盖全部馆藏文件级目录数据库和确保数字化率，一般需同时接收实体档案的数字化加工成果（包括著录的条目信息和数字化副本）。本模块面向档案馆用户，导入已接收的进馆单位实体档案数字化成果。支持按数字化成果及其元数据导入、数字化目录信息导入和数字化副本的挂接，同时对线下办理交接手续相关单据进行扫描挂接。具体可分为目录导入、全文挂接、成果接收和信息包导入功能。</p> <p>目录导入：实现档案目录信息导入，导入格式支持 Excel 数据格式。</p> <p>全文挂接：根据设置的挂接规则，将扫描的数字化副本挂接到对应的档案条目标上，挂接范围是接收库。</p> <p>成果接收：对进馆单位移交的数字化成果，包括数字化目录信息和数字化副本，在接收后通过本功能一并导入，并提供交接表维护，可上传办理交接手续相关单据，支持进行目录导入和全文挂接。</p> <p>信息包导入：对数字化成果的移交接收信息包的导入，包括目录信息、过程信息、电子文件、电子文件属性信息、移交接收登记单、移交接收环节的检测报告一并导入。</p> <p>(2) 电子档案接收</p> <p>对于进馆单位在线移交的电子档案（如电子公文、行政权力事项等）：档案馆用户在线接收后，系统可根据“《电子档案移交与接收办法》的通知〔2012〕7号”将接收的电子档案的目录信息、过程信息、电子文件、电子文件属性信息、移交接收登记单、移交接收环节的检测报告，封装成“移交接收信息包”。档案馆用户通过本模块将“移交接收信息包”导入档案资源总库。</p> <p>对于进馆单位离线移交的电子档案（如数码照片的光盘、视频文件的光盘等）：可通过本模块</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>进行接收，支持目录导入、全文挂接、信息包导入等。</p> <p>(3) 数字资源接收</p> <p>根据《数字档案馆系统测试办法》中指标项，明确需开展数字资源采集业务，档案馆通常会完成相关数字资源的接收，如电子报、电视新闻等。本模块是对档案馆接收的数字资源的导入，导入的数字资源作为资料进行保存。</p> <p>(3) 数据库接收</p> <p>对进馆单位移交的数据库类型文件的导入，支持导入的数据库文件格式是 DBF。</p> <p>导入目录信息和目标数据信息项可自动匹配，无法按规则自动匹配的则可采取手工匹配；可在导入前制定数据检测规则，包括数据类型校验、长度校验和重复数据校验；</p> <p>导入完毕后可查看本次导入日志（包括成功日志和失败日志）；</p> <p>可浏览已导入的目录信息；</p> <p>对同批次数据重复导入或有问题数据，可按导入批次为单位进行删除。</p> <p>(4) 档案征集</p> <p>档案馆按照国家规定，向各机关、部门及个人征集有价值的各种历史档案及相关资料，档案征集对丰富馆藏内容，保护珍贵历史档案方面有非常重要的作用，本模块是对档案馆征集的各类征集品的管理。</p> <p>既满足文字、照片、声像的征集，又能满足名人字画、实物等不同载体的历史记录征集；</p> <p>可根据征集品保存意义的改变，将征集的内容转档案库或转资料库。</p> <p>(5) 接收管理</p> <p>对各种方式接收并导入系统中的电子档案或数字化档案，在正式进入管理库前进行补充原元数据补充、编目整理、检测等；</p> <p>对接收的各种类型档案进行补充整理；</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>接收的档案在正式入管理库前，可进行四性检测，以保证进馆档案的真实性、完整性、可用性、安全性；</p> <p>接收的档案正式进馆时，可根据实际需要进流程化审批；</p> <p>对零散新增的档案可根据设置的档号规则进行档号编制；</p> <p>对接收的档案在整理完成正式进入管理库之前，可进行目录打印，如案卷目录、卷内文件目录、归档文件目录等；</p> <p>对接收的电子档案或数字化档案，如果电子全文格式不符合版式文件标准，可在线转换为版式文件；</p> <p>对零散档案的新增，为提高整理效率，提供移动和复制功能；</p> <p>体现图标展示，可直观的查看档案条目是否已挂接全文。</p> <p>(6) 回收站</p> <p>提供类似 windows 的回收站功能，可对误删除的档案进行还原，同时提供回收站清空功能，可将所有回收站中的档案进行彻底删除。</p> <p>以卷整理的档案门类，案卷还原时，对应的卷内文件及电子全文一并还原；案卷删除时，对应的卷内文件及电子全文一并删除。</p> <p>以卷整理的档案门类，不能单独还原卷内文件，要先还原对应的案卷。</p> <p>回收站中删除或清空，是执行物理删除，后续无法恢复。</p> <p>(7) 接收流程审批</p> <p>显示接收管理中相关的流程，由审批人员进行流程审批。接收管理流程为“入管理库”流程：</p> <p>查看当前用户待审批的流程记录；</p> <p>查看当前用户完成审批的流程记录；</p> <p>查看已经办结的流程记录；</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>可以图形化方式查看流程的审批过程。</p> <p>2、档案管理</p> <p>(1) 数字化成果导入</p> <p>满足馆藏历史数据迁移的功能，支持对已经进馆历史档案的导入，提供目录导入、全文挂接、成果导入。</p> <p>(2) 档案整理</p> <p>提供对各门类进馆档案的有序管理。详细阐述如下：</p> <p>可按多种分类方式进行管理，如按全宗、档案门类、年度、保管期限、开放情况等，并支持多种分类方式切换；</p> <p>可对进馆数据进行四性检测，对检测不通过的档案可退回至接收库；</p> <p>管理库数据退回接收库，可根据实际需要进行流程化审批；</p> <p>可打印进馆档案目录，如案卷目录、卷内文件目录、归档目录文件目录等，打印样式可便捷配置；</p> <p>支持将电子文件转换成符合电子文件长期保管要求的格式。如将 OFFICE、TIFF、JPG 文件转换成 PDF 或 OFD 格式，将各种视频格式转换成编码的 MP4 或 FLV 格式，将各种音频格式转换成 MP3 格式，将各种图像格式转换成 JPEG 格式，并支持可扩展。</p> <p>(3) 全宗卷管理</p> <p>提供全宗卷集中保管，可维护各进馆单位的全宗卷信息，以方便用户可清楚的了解该全宗单位管理过程的情况，还可以了解该全宗内档案的内容、数量和利用等历史与发展变化状况，从而为该全宗的进一步科学管理提供必要的依据。</p> <p>根据“《全宗卷规范》（DAT 12-2012）”要求提供全宗（馆藏）介绍类、档案收集类、档案整理类、档案鉴定类、档案保管类、档案统计类、档案利用类、新技术应用类、综合全宗卷的文件</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>材料的管理功能。</p> <p>全宗卷数据可从业务模块进行数据同步；</p> <p>可导出全宗卷信息并打印，支持独立、连续、间断选择全宗卷信息进行报表导出或打印。</p> <p>(4) 编辑发布</p> <p>依据档案信息的利用需求和网络条件，将馆藏核心资源库中的各种档案信息资源根据开放级别，以在线或离线的方式发布到各网段，作为各网段利用窗口的数据来源。</p> <p>对待发布数据进行校验，只能发布开放鉴定为开放的数据；</p> <p>可对发布数据提供相应的编辑功能，如版式文件转换、添加水印、照片和视频档案生成缩略图；</p> <p>可根据实际业务需要选择要发布的范围，包括：只发布档案条目、条目和全文一并发布；</p> <p>发布以卷整理的档案门类，可以选择仅发布卷内文件也可选择同时发布案卷和卷内文件；</p> <p>数据发布时，可对同网段在线发布，跨网段的离线发布；</p> <p>对要发布的数据，可根据业务需求，设置相关审批流程，并通过流程监控可直观的展示各流程节点的审批信息。</p> <p>(5) 开放审核</p> <p>依据《中华人民共和国档案法》，县级以上各级档案馆可对自形成之日起满二十五年的档案进行开放审核，通过开放审核明确本馆满年限的档案中哪些可以向社会开放，哪些为控制使用。同时在开放审核的过程中为提高审核效率，系统可根据档案敏感信息、全宗敏感性、公开属性和涉密筛查等功能，实现辅助档案开放或控制的分类预测。</p> <p>(6) 保管期限鉴定</p> <p>可对保管期限到期的档案进行保管期限鉴定，本模块实现了对鉴定结果的记录。</p> <p>(7) 密级鉴定</p> <p>对文件的查阅范围进行确定，让具有相关文件查阅权限的人在系统中进行电子文件的浏览。密</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>级鉴定是对文件所属密级进行改变。如果确认不再涉密，可以进行解密。</p> <p>(8) 销毁鉴定</p> <p>可对到期的档案进行处置鉴定，鉴定结果有：续存、销毁。对续存的要保留原保管期限并更新新的保管期限，鉴定为销毁的加入待销毁列表。</p> <p>支持对到期文件自动提取；</p> <p>鉴定为销毁的记录，自动创建档案销毁流程。</p> <p>(9) 档案销毁</p> <p>对销毁鉴定中鉴定为销毁的数据可以进行档案销毁处理。销毁生效后实体档案销毁，电子档案不做销毁，但是需标注已鉴定销毁。</p> <p>(10) 封装入保存库</p> <p>将管理库中的数据封装成“长期保存信息包”，并推送至长期保存系统中进行保存，同时生成保存库的快照数据，用于对管理库和保存库中的数据进行比较。</p> <p>将管理库数据封装成“长期保存信息包”，封装过程由后台自动执行，封装完成后通过消息告知用户；</p> <p>将“长期保存信息包”通过数据传输服务推送到长期保存系统，同时在本系统生成保存库快照数据，用于后续管理库与保存库数据的比对；</p> <p>档案数据封装入保存库之前，可进行四性检测，以保证数据真实性、完整性、可用性、安全性；数据封装入保存库时，可根据实际需要流程化审批。</p> <p>(11) 管理库恢复</p> <p>当用户发现管理库中数据有篡改后，可通过本模块将长期保存系统保存的“长期保存信息包”以数据包恢复的方式恢复到本系统的管理库中。</p> <p>(12) 标记档案修改</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>本模块面向档案管理人员，支持对利用环节发现有问题的档案（如条目中著录的信息有错别字，电子与实体不符等）进行核对。</p> <p>可查看窗口登记人员填写的有问题信息；</p> <p>核查登记人员标记的问题信息，对确有问题的可进行修改；</p> <p>对登记人员标注的问题信息，核查后，将处理结果反馈给登记人员。</p> <p>（13）资料库管理</p> <p>对接收进馆的资料进行管理，如接收的电子报、电视台的新闻等。满足资料批量接收的统一管理；满足资料的补充新增管理。</p> <p>（14）日常管理</p> <p>档案日常管理，以宏观方式对档案管理过程中的日常工作台账的登记，解决在日常台账在登记簿上手工填写的情况。</p> <p>提供档案接收情况登记、接收资料登记、档案模糊情况登记、档案清点登记、档案清点登记等日常台账的登记；</p> <p>日常台账的类型可根据业务需要扩充。</p> <p>（15）管理流程审批</p> <p>显示档案管理相关的流程，由审批人员进行流程审批，管理流程包括：退接收库流程、编辑发布流程、开放鉴定流程、保管期限鉴定流程、密级鉴定流程、销毁鉴定流程、档案销毁流程、封装入保存库流程。</p> <p>3、档案保存</p> <p>（1）长期保存策略</p> <p>最大限度保障电子档案载体的有效性，信息的真实性、完整性、可用性、可用性和管理信息系统的安全性。用户可按照策略实施相应的软硬件技术措施，同时配套实施相应的管理制度，确保电子档案的</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>长期、有效保存。</p> <p>可根据设定的抽样率，随机抽取要检测的数据；</p> <p>可根据检测情况，提供相应的处理意见，如备份、格式转换、数据转存、迁移。</p> <p>(2) 保存库管理</p> <p>对保存库的快照数据进行管理，通过数据比对功能，及时告知用户管理库中数据与保存库中数据是否一致。当出现不一致时，可由档案管理员来判断是正常修改还是异常篡改，如为正常修改，则可将管理库中数据重新封装入保存库，如异常篡改，则可从长期保存系统中进行恢复。</p> <p>可对管理库中数据与保存库中数据，进行自动比对、手动比对，以监控管理库与保存库中数据是否一致；</p> <p>比对内容包括档案条目信息及电子全文；</p> <p>自动比对时，将比对结果以消息形式及时告知用户；</p> <p>管理库与保存库数据，比对失败时，可明确告知失败的原因，以便用户能正确判断是正常修改还是异常篡改；</p> <p>管理库中数据异常篡改时，可在线向长期保存系统申请信息包恢复。</p> <p>(3) 载体管理</p> <p>系统能自动将档案管理员需要的档案组织起来，复制到相关载体上（如光盘、活动硬盘等），以实现脱机利用、离线备份。</p> <p>(4) 导入保存库</p> <p>当保存库与管理库单独部署（物理隔离）时，可以通过本模块将管理库中封装的信息包导入到保存库中。</p> <p>(5) 保存流程审批</p> <p>本模块只显示档案保存相关的流程，包括：封装入保存库流程。</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>4、档案利用</p> <p>(1) 档案编研</p> <p>面向档案编研人员，满足档案辅助编研功能。可对展板、期刊、文件进行在线编辑。</p> <p>可在线进行编研任务的创建及安排；</p> <p>提供专题目录的创建，支持升级、降级、插入等；</p> <p>可从档案利用库中调取编研素材，也可从外部获取素材；</p> <p>对档案库中调取的素材，需由保管科进行审核；</p> <p>可在线进行编研，编研成果支持 doc、html 格式；</p> <p>支持线下编研成果的导入。</p> <p>(2) 专题组织</p> <p>实现方便灵活的专题汇编功能，打破档案分类、文件类型的限制，组成各种综合性专题并提供专题查询，包括照片、音视频类型。</p> <p>可根据业务需要便捷的对专题进行分类。</p> <p>已完成专题可进行发布，发布之后可由对应权限的用户检索。</p> <p>对已发布的专题可进行撤销。</p> <p>5、档案检索</p> <p>(1) 综合检索</p> <p>综合检索包含一体化检索、基本检索、高级检索。本模块仅描述一体化检索相关内容。</p> <p>支持跨档案类型跨字段的条目一体化检索及全文检索；</p> <p>检索结果支持关键字标红；</p> <p>文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位；</p> <p>支持结果中搜索；</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>提供类电商搜索的筛选标签功能；</p> <p>提供类百度的搜索结果显示列表；</p> <p>检索方式支持基于索引库检索，如 SOLR 或 TRS，同时也支持基于数据库检索；</p> <p>可记录个人历史检索关键字；</p> <p>可记录个人历史浏览记录。</p> <p>(2) 基本检索</p> <p>用户通过关键字段的输入，确定检索范围，检索所需档案。</p> <p>(3) 高级检索</p> <p>高级检索需要先选择档案类型，可逻辑组合查询条件对档案条目进行检索。</p> <p>(4) 专题检索</p> <p>专题检索是对已发布的专题进行检索，可点击专题树上的节点直接浏览，也可通过关键词检索。</p> <p>6、档案统计</p> <p>(1) 档案统计</p> <p>可按照收集、管理、保存等维度展示对应的统计表或统计图，支持按门类、保管期限、形成时间、单位等方式进行统计，满足数字档案馆测评要求；统计结果支持表格、饼图、柱状图、折线图等多种不同的展示模式；统计报表可根据用户需求灵活配置；统计报表可形成一个 XLS 格式数据文件。</p> <p>(2) 年报统计</p> <p>提供档案年报填报功能，符合《全国档案事业统计调查制度》的《档案馆基本情况表》（国统制（2022）24 号）文件要求。</p> <p>可从档案业务模块自动获取数据；</p> <p>可对统计年报上的数据进行公式校验。</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3	智能档案系统	<p>电子阅览室系统（智能档案服务系统）致力于通过信息化手段实现档案利用借阅管理。大量的开放档案经过数字化后，可通过本系统面向查档用户实现自助查询，减少实体档案磨损，提高接待人员工作效率和接待服务质量。</p> <p>1、查档客户端</p> <p>（1）授权档案查询</p> <p>查档用户通过窗口接待人员授权后，可登录智能查档服务系统客户端（PC端），登录方式支持身份证登录、IC卡登录、用户名密码登录。查档用户登录后可查看授权档案，对授权档案可进行打印申请，并可指定打印的页数。</p> <p>（2）开放档案查询</p> <p>提供开放档案查询功能。查档用户可以查阅已开放档案。开放档案由档案管理员在后台统一发布，在利用管理模块进行统一维护。</p> <p>（3）个人中心</p> <p>给查档用户提供服务，用于查看个人提出的打印申请、查阅全文申请。</p> <p>2、接待利用管理</p> <p>（1）档案利用</p> <p>对档案接待利用过程进行管理，包括：利用登记、查档者管理、查档预约、导入利用库、利用库管理、档案标注、客户端利用审批、利用流程审批。</p> <p>①利用登记</p> <p>提供便捷的登记、强大的检索功能，使档案馆接待利用人员可以方便快捷的为到馆用户，提供档案利用服务。</p> <p>②查档者管理</p> <p>提供查档用户信息维护功能，可直观的追溯该查档者历次查档时间及查档内容。</p>	1套
---	--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

		<p>③查档预约 对电话预约或网络预约等方式产生的预约信息，由接待利用人员进行预约单的登记。</p> <p>④导入利用库 可在线或离线方式将从数字档案馆管理中编辑发布的档案利用信息导入到本网段利用库。</p> <p>⑤利用库管理 提供利用库数据管理功能，包括客户端提供的民生业务类别维护，及开放档案利用库数据维护。</p> <p>⑥档案标注 列出档案利用过程中利用接待人员标注的有错误的档案，且可对标注的有错误档案的后续处理情况的跟踪。</p> <p>⑦客户端利用审批 对查档者在客户端提出的打印申请、原文查阅申请的审批。</p> <p>⑧利用流程审批 对档案利用过程中的电子档案利用流程和实体档案利用流程的审批。</p> <p>（2）档案检索</p> <p>提供类似多种检索方式，以保证档案检索的查全率和查准率。可对各种格式的文档、数据库等异质海量信息实现统一检索。并实现结构化和非结构化数据的统一检索，可实现元数据和全文数据库的联合查询。</p> <p>①一体化检索 支持跨档案类型跨字段的条目一体化检索及全文检索，检索结果支持关键字标红，全文检索时，可在全文中对检索关键字进行定位。</p> <p>②基本检索 用户通过关键字段的输入，确定检索范围，检索所需档案。</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>③高级检索</p> <p>可逻辑组合查询条件对档案条目进行检索。</p> <p>(3) 档案统计</p> <p>提供档案利用过程中, 利用统计报表的展示功能。</p> <p>支持人次、目的、效果、件次、时间等利用统计和用户使用评价功能, 满足数字档案馆测评要求;</p> <p>统计结果支持表格、饼图、柱状图、折线图等不同的展示模式</p> <p>统计报表可根据用户需求灵活配置</p> <p>统计报表可形成一个 XLS 格式数据文件。</p>		
4	库房管理系统	<p>系统需支持对用户单位库房和实体档案进行信息化管理, 起到辅助实体档案管理作用, 主要体现在档案库房管理的智能化、图形化和集成化。系统需满足以下功能:</p> <p>一、库房管理</p> <p>1、库房定义</p> <p>库房管理员可根据本馆实体库房情况进行虚拟库房的创建, 包括密集架的层数、节数和格位容量等基础信息的设置, 库房创建完成后自动生成 2D 库房平面图, 实现虚拟库房与实体库房的 1:1 还原。</p> <p>(1) 可根据用户单位实际的库房情况, 创建虚拟库房;</p> <p>(2) 支持设置库房区域的初始化工作, 包括密集架的层数、节数和格位容量等基础信息的设置;</p> <p>(3) 根据虚拟库房设定的初始值, 自动生成库房 2D 平面图, 支持库房平面图和列表 2 种展示方式。</p> <p>2、存址定义</p>	1	套

		<p>该模块主要用于对库房密集架的格位地址进行定义。库房管理员根据库房密集架的格位地址规则自定义档案存址，系统预设多种存址规则。</p> <p>3、档案上架</p> <p>该模块主要用于档案上架操作。库房管理员根据库房位存放档案的实际情况，通过条目上架和批次上架的方式，将档案条目上架到虚拟库房的对应格位中，实现档案位置指示，便于库房管理员快速定位到档案所存放的库房、区、密集架、层、节。</p> <p>（1）提供通过档案目录指定存址快速上架；</p> <p>（2）提供批量上架，上架时可以设定档号区间范围；</p> <p>（3）提供图形化上架。</p> <p>4、档案出入库</p> <p>该模块主要用于档案出入库操作。对档案实体因业务工作需要如档案利用、档案修复、档案编研和数字化加工等需要出库，系统支持图形出库、检索出库和批次出库三种出库方式，对已出库的记录可执行入库操作。</p> <p>（1）图形出库：在二维图形中点击档案进行出库操作。</p> <p>（2）检索出库：通过检索方式对需要出库的档案进行出库。</p> <p>（3）批次出库：创建出库单明确出库原因后，调取要出库的档案目录进行出库。</p> <p>5、档案移库</p> <p>该模块主要用于档案移库操作。随着进馆档案数量的日益增加，档案的实际存放位置可能有所调整，针对这种情况，系统可根据库房实际情况，同步进行虚拟库房档案存址的调整。支持档案同架、不同架、不同库房之间的移动。库房管理员可通过图形移库、快速移库和批次移库三种方式进行移库。</p> <p>（1）图形移库：以图形化浏览的方式进行档案移库。</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>(2) 快速移库：通过输入新的存址号更新档案存址，实现快速移库。</p> <p>(3) 批次移库：通过 Excel 导入进行批次移库。</p> <p>6、库房盘点</p> <p>该模块主要是用于库房盘点操作。库房管理员可对库房中的各类档案的盘点情况进行记录和维护，对库房信息进行查询和盘点，确认档案实体的具体存放位置是否正确。</p> <p>(1) 支持基本检索和库房检索两种方式添加盘点明细；</p> <p>(2) 支出盘点明细导出，用于人工线下盘点，导出时默认导出档案存址、档号/盒号字段，可选择其它导出字段；</p> <p>(3) 盘点结束后，可生成盘点报告，更新盘点结果，打印报告。</p> <p>7、保管状况管理</p> <p>对库房实体档案保管状况的辅助管理，以便库房管理员能够及时对保管状况有问题的档案进行消毒或修复处理。</p> <p>(1) 可对实体档案保管状况检查情况维护，如破损、脱页、脆黄、霉变、虫蛀和褪色；</p> <p>(2) 同一实体档案支持多种保管状况问题维护，比如同一个档案目录同时存在脱页、霉变问题；</p> <p>(3) 可根据保管状况同步生成消毒和修复的批次，便于库房管理员进行线下档案消毒处理、档案修复处理；</p> <p>(4) 在库房浏览时，可查看各格位档案的保管状况情况。</p> <p>二、日常管理</p> <p>1、温湿度管理</p> <p>该模块主要用于对库房的温湿度信息进行管理和维护。</p> <p>(1) 通过设定温湿度的标准值，提供警示功能；</p>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>(2) 支持温湿度数据的 Excel 导入、导出功能；</p> <p>(3) 以图形化方式展示各库房的温湿度数据，生成温湿度报表：日报、周报、月报、季报、年报，并支持曲线图展示。</p> <p>2、库房安全检查登记</p> <p>该模块主要提供库房安全的检查登记功能。库房管理员可以记录各个库房的安全检查登记情况，如检查类型、检查描述等情况。</p> <p>3、设备检查登记</p> <p>该模块主要提供库房设备的检查登记功能。库房管理员可记录各库房的设备检查登记情况，包括设备的名称、型号和检查情况描述。</p> <p>4、人员出入库管理</p> <p>该模块主要用于对人员出入库信息进行管理。库房管理员可对人员进出库房情况进行记录，如人员信息、出入库房时间和原因等。</p> <p>三、库房浏览</p> <p>该模块主要用于库房信息的浏览操作。主要包括如下功能：</p> <p>(1) 可直观的显示库房、区、面、格位的容积率；</p> <p>(2) 可查看库房格位中存放的档案。</p> <p>(3) 可直观查看库房的出库记录、入库记录和上架记录。</p> <p>四、库房统计</p> <p>该模块主要用于库房信息的统计。库房管理员可对库房的基本信息进行统计，包括库房的基本信息统计和库房的利用情况统计。</p>		
5	业务后台管理系统	<p>系统提供业务管理员和系统管理员对档案业务分类、数据结构、应用功能、个性化界面等多方面的自定义和各类参数的配置功能，提供对用户组织结构、组织人员、系统资源、人员权限的维护</p>	1	套

		<p>功能，以此来确保档案馆一体化智能管理平台各模块的正常应用和运行，满足用户单位对应用系统功能扩展和调整的需要。业务后台管理系统将提供档案设置、应用管理、系统管理等功能。系统的功能模块结构图如下所示：</p> <p>1、档案设置</p> <p>（1）全宗维护</p> <p>维护档案馆接收范围内的全宗单位信息，包括：全宗号、全宗名称等信息，系统提供新增、修改、删除、模板下载、批量导入、导出等功能，同时还可通过与门类绑定功能支持给各全宗单位设置管理的档案门类。</p> <p>（2）门类设置</p> <p>支持档案门类维护，包括新增、修改、删除、复制、绑定保管期限，档案门类新增时可设定该档案类型的全文类型包括：文书、照片、音频、视频，可设定档案类型的整理方式包括：传统组卷、以件整理。</p> <p>对已创建的档案门类可对其数据字典进行维护，包括：新增、修改、删除、从其他表中复制字段等。</p> <p>对已创建的档案门类可设置展示内容，包括：列表显示字段、检索条件、排序规则、档号规则、界面显示字段、数据新增时的校验规则等。</p> <p>（3）档案树设置</p> <p>提供档案类型树的维护功能，包括档案类型树的新增、修改、删除、复制等功能，档案类型树创建后可按档案门类、全宗、保管期限、年度、开放情况等多种方式进行分类节点的创建并可支持扩展。档案类型树设置完成后，可应用到业务模块，支持一个模块绑定多棵档案树。</p> <p>（4）公共字典设置</p> <p>提供各类逻辑表的公共数据字典维护功能，包括：新增、修改、删除、复制、应用到门类等，</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>逻辑表包括项目表、案卷表、文件表、电子全文表、过程信息。在门类设置模块创建档案类型时，根据不同的整理方式，继承对应逻辑表中的公共数据字典生成档案类型的物理表，如创建的档案门类整理方式为传统组卷时，继承案卷表、文件表、电子全文表和过程信息表的公共数据字典创建对应的物理表。</p> <p>（5）报表设置</p> <p>提供打印报表设置功能，如案卷目录、卷内文件目录、全引目录、案卷封面、归档文件目录等报表的配置，报表配置时，提供新增、修改、删除、报表配置、模板导入等功能。</p> <p>（6）统计设置</p> <p>提供统计配置功能，用户可根据需要的统计维度，通过选择报表样式、选择统计源、设置条件、选择字段、选择查询字段和报表预览等操作进行统计配置。统计展示方式可设置为表格、柱状图、饼图、折线图和仪表盘等。在配置并选择报表发布后，在档案统计模块中能够直接展示。</p> <p>（7）统计数据源设置</p> <p>系统提供统计定义中数据源的配置功能。支持设置系统中哪些业务表、视图、表内字段可以参与档案统计。用户可选择要用于档案统计的表及要用于档案统计的字段。</p> <p>（8）检测方案设置</p> <p>提供满足《文书类电子档案检测一般要求》（DA/T 70-2018）的检测方案设置功能，支持按门类不同设置不同的检测方案；支持按环节不同设置不同的检测方案，如归档环节、移交接收环节的检测方案；支持多种检测方式，如数据库及电子文件检测、信息包数据检测。</p> <p>（9）同义词设置</p> <p>同义词设置功能模块主要是提供用户对同义词进行维护，包含新增、修改、删除操作；可进行导入导出操作。</p> <p>（10）筛选标签设置</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>提供对一体化检索时筛选的标签的管理，选中的字段编码将作为筛选标签出现在档案检索的标签筛选中。</p> <p>（11）数据管道设置</p> <p>两个不同的档案门类数据交互时，可以通过数据管道的方式，设置源门类目标档案门类的关系，及字段匹配方式。</p> <p>（12）敏感词库设置</p> <p>提供敏感词库管理功能。开放审核模块中，明细界面点击调档按钮，在调档界面中，明细记录的题名中对敏感词用红色字体表示。</p> <p>2、应用管理</p> <p>（1）编码管理</p> <p>提供对各类属性编码进行维护的功能，包含新增、修改、删除操作。系统提供编码字段以及编码字段下拉内容的自定义，系统支持二级编码。</p> <p>（2）参数管理</p> <p>根据用户需求对参数进行配置，分为系统参数和业务参数。系统参数主要设置与系统相关的参数，如系统设置、系统界面、提示信息等；业务参数主要设置与业务相关的参数，如借阅鉴定等。可以对参数进行修改，改变参数配置。</p> <p>（3）任务管理</p> <p>系统提供任务管理操作，可新建定时或是间隔任务，任务建立后系统会根据任务定时或间隔执行任务操作。也对任务做修改操作，可修改定时任务的执行方式，可启动停止定时任务，可查看该定时任务的执行明细。</p> <p>（4）存储管理</p> <p>设置电子文件临时和保存的存放路径，提供系统存储设备维护以及自定义每个档案类型存储文</p>		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>件夹和电子文件的命名规则等。</p> <p>可新增存储设备信息，包括存储服务名称和路径等的相关信息，也可修改、删除存储设备，已启用存储设备不能删除。</p> <p>（5）流程管理</p> <p>系统提供 workflow 自定义功能，可以提供定义的流程有：档案接收流程、档案管理流程、档案保存流程、档案利用流程。</p> <p>用户可新增、修改、删除 workflow 分类功能，如果该流程分类下存在子节点，则无法删除，除此之外，还可对 workflow 配置列表、检索、排序、界面字段。</p> <p>（6）索引库管理</p> <p>索引库管理功能模块主要是可根据档案门类创建目录索引和创建增量索引，同时可以根据条件创建全文索引（以增量方式）。</p> <p>针对目录索引库，用户可选择多个门类批量创建索引或者选择多个门类以增量方式批量创建索引，提供索引创建错误日志查看功能，同时也提供对创建的索引删除功能；针对全文索引库，创建规则同目录索引库。创建全文索引时会一并创建条目索引；针对图片索引，用户可对照片、视频提供图片创建索引，可对创建的图片索引进行删除。</p> <p>（7）电子全文转换</p> <p>电子全文转换功能模块主要是记录电子全文的转换情况，用户可在此对电子全文转换结果进行查询。</p> <p>3、系统管理</p> <p>（1）组织管理</p> <p>系统提供对组织管理的功能，包括新增、修改、删除、撤销、恢复、导入、导出、历史部门、用户管理等操作。可在系统中录入组织信息，包括组织名称、组织代码等，也可通过 Excel 批量导</p>		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>入的方式，导入多个组织信息。对组织进行撤销，可将组织状态由现行改为历史组织。对历史组织进行维护，可恢复到现行状态，或删除历史组织。</p> <p>（2）用户管理</p> <p>系统提供对用户管理的功能，包括新增、修改、撤销、导入、导出、初始密码、授予角色、权限复制、注销、冻结等操作。可新增用户的基本信息，包括登录名、姓名、用户账户生效和失效时间及其他基本情况，也可通过 Excel 批量导入的方式，导入多个用户信息。可对用户进行注销或冻结操作，注销或冻结后，用户账户不可使用，需恢复后才能正常使用。可选择用户将其权限复制给新建用户。对忘记密码的用户进行初始化密码。</p> <p>（3）角色管理</p> <p>系统提供对角色管理的功能，包括新增、修改、删除、授予资源、授予用户等操作。可新增角色的相关信息，如角色名称、角色值等。可对角色授予系统资源，对角色授予用户。</p> <p>（4）权限管理</p> <p>为了确保档案资料文件的安全，系统可以方便地给用户添加一个或多个角色，也可以给角色添加一个或多个用户。具备完善的权限继承与屏蔽功能，授权控制基于用户、角色、访问类型等，以满足应用系统应用于多级部门多级职能的需要。系统除了提供角色等授权外，还能够设定权限的有效期，到期权限自动失效，另支持权限授予、权限回收、权限修改、同权拷贝、加权赋予等多种灵活方式，大大简化授权过程。</p> <p>（5）日志管理</p> <p>在一个完整的信息系统里面，日志系统是一个非常重要的功能组成部分。它可以记录下系统所产生的所有行为，并按照某种规范表达出来。我们可以使用日志系统所记录的信息为系统进行排错，优化系统的性能，或者根据这些信息调整系统的行为。本系统日志管理功能模块主要是用于对用户的操作和登录进行记录；提供用户进行查询追踪；提供日志审计功能，同时可创建审计的定时任务。</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>(6) 数据导入导出</p> <p>结合数字档案馆测评指标，增加数据导入导出模块，包括业务数据和系统数据。</p> <p>(7) 安全设置</p> <p>安全设置功能模块主要是提供设置登录身份验证和密码安全相关的功能。</p> <p>用户可设置允许最大并发数、密码连续输入错误冻结账号次数、是否允许删除登录日志。可设置密码长度及强密码组合要求、密码修改间隔天数、首次登录是否强制要求修改密码、用户导入是否需要审批。除此之外还提供地址限制方案的新增、修改、删除操作。</p>		
6	长期保存系统	<p>长期保存系统主要是实现电子档案的长期保存和安全管理。电子档案进入电子档案长期保存系统后，一方面可以选择相应的存储架构实现对电子档案的保存，另一方面也可以选择相应的备份方式和备份策略，实现对电子档案的备份恢复。该系统是保存库的管理系统，用于实现数据的长期保存，确保数据的可读取、可识别、可理解、可检索。</p> <p>电子档案长期保存系统将提供控制台、数据管理、任务管理、资源管理、预警管理、审批管理、统计管理、系统管理、数据包在线传输服务、客户端工具等功能。</p> <p>1、控制台</p> <p>从统计、设备监控、预警消息等方面，将系统的主要情况展示给用户。可通过权限管理模块给各角色配置台账上要显示的元素。控制台主要包含全宗统计、数据展示、格式统计、设备监控、任务执行情况、数据统计。</p> <p>全宗统计主要是以饼图的形式显示各全宗的数据包的百分比。</p> <p>数据展示主要是显示数据包数量，及磁盘、光盘的数据占比。</p> <p>格式统计主要是显示文本、照片、音视频的数据量。</p> <p>设备监控主要是监控 CPU 和内存的使用情况。</p> <p>任务执行情况主要是以统计图的形式展示，各任务的执行情况。</p>	1	套

		<p>数据统计主要是以统计图的形式显示给分类的数据情况。</p> <p>2、数据管理</p> <p>(1) 接收管理</p> <p>接收管理主要是数据包进入系统的入口，包括管理库数据、数字化资源及移交接收数据，是数据包进入长期保存系统的暂存区。</p> <p>用户可对接收的数据包进行检测，检测过程通过后台线程实现，检测完成后，检测结果以消息形式告知用户，检测结果也会同步更新到对应数据包的健康状态中。对检测通过的数据包，可进行入库操作，将数据提交至保存管理模块进行安全保存。对检测不合格的数据包用户可进行退回操作，对于退回的数据会将在暂存区内存放的物理数据包一并删除。</p> <p>(2) 保存管理</p> <p>保存管理主要是对已经入库的数据包进行保存管理。用户可对数据包进行备份，可根据设置的策略对数据包进行多套备份，支持同时将数据包备份到磁盘、硬盘、光盘；可对保存库中的数据包进行检测，支持手动检测和定期自动检测，检测结果以消息形式告知用户，检测结果将同步更新到对应数据包的健康状态中；对健康状态为已损坏的数据包进行恢复，支持手动恢复和定时自动恢复</p> <p>(3) 出库记录</p> <p>显示所有数据包出库记录。出库记录来源于一方面是馆藏系统，保存库管理模块申请出库的数据包，另一方面数据出库模块，完成出库流程的数据包。用户可根据数据包的名称、描述进行出库记录的检索。</p> <p>(4) 数据包检索</p> <p>数据包检索主要是对系统内保存的数据包进行检索、收藏、出库管理。</p> <p>用户在做出库操作时，只能对保存库中的数据包进行出库，已出库的数据包不能再次出库。对已出库的数据包，会在系统出库记录模块中进行记录。</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>用户可对数据包进行收藏操作，在收藏夹中可查看该用户所有已收藏的数据包，便于下一次查找利用。用户可对收藏夹中的数据包进行出库操作及移除操作。</p> <p>（5）条目检索</p> <p>条目检索模块是对保存库数据包内包含目录数据，进行检索。</p> <p>用户在做出库操作时，只能对保存库中的档案条目进行出库，已出库的档案条目不能再次出库。条目出库实际是对应的数据包出库，数据包出库后会在系统出库记录模块中记录。</p> <p>用户可对档案条目进行收藏操作，在收藏夹中可查看该用户所有已收藏的档案条目，便于下一次查找利用。用户可对收藏夹中的档案条目进行出库操作及移除操作。</p> <p>（6）鉴定删除</p> <p>鉴定删除主要是对已经入库的数据包进行鉴定删除，鉴定删除支持流程化管理，流程执行完成后，在保存库中删除对应的数据包。</p> <p>提供用户鉴定删除任务新增功能，新增时系统自动判断当前用户是否为流程管理模块中配置的该节点的操作用户，只有流程节点中配置的用户才能任务的创建。新增任务时系统提供数据包选择功能，用户可选择该任务中需要删除的数据包，对已选择数据包的任务发起审批，提交至下一节点用户进行流程审批。</p> <p>提供用户鉴定删除任务的修改功能，可对还未发起的流程进行修改。</p> <p>提供鉴定删除任务的删除功能，可对还未发起的流程进行删除操作。</p> <p>（7）数据出库</p> <p>数据出库主要是对已经入库的数据包进行重新回迁到前端业务系统的功能。数据出库流程通过后的数据包记录标记为待出库状态，通过客户端工具提供的下载功能，可将数据包下载到本地后进行后续的利用操作。</p> <p>（8）数据迁移</p>		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>数据迁移主要是对已经入库的数据包进行保存位置迁移。审批通过后对档案分类树上数据节点中的数据包进行整体迁移，由原来的存储位置拷贝新的位置，并更新数据包相对存储路径。</p> <p>3、任务管理</p> <p>（1）未完成任务</p> <p>系统内正在执行和等待执行的任务进行管理，系统内所有任务都采用异步队列方式依次执行。未完成任务中需要记录任务包含入库、检测、恢复、迁移、磁带检测、备份、删除、迁移。</p> <p>（2）历史任务</p> <p>历史任务主要是对系统执行完成的任务进行管理。历史任务状态一般有以下几种状态：成功：任务执行成功；失败：任务执行失败；终止：任务在未完成任务列表中，等待执行时，被终止；完成有错：任务类型为检测时，当该任务中的检测结果存在错误时，任务状态为完成有错。</p> <p>用户可查看某一任务的详细执行过程、当前任务所涉及的数据包，如果任务类型是检测，还可查看并下载检测报告。提供用户历史任务的基本条件检索功能，可根据任务名称、任务状态、任务类型等内容对已执行完成的任务进行检索。</p> <p>4、资源管理</p> <p>（1）设备管理</p> <p>通过监控平台实现对服务器的监控管理功能。包括对服务器资源的登记、运行情况的监控、挂载载体的空间使用情况等。设备的运行过程如发现异常，会发送预警通知相关干系人。</p> <p>提供用户设备信息添加维护功能，用户可选择对应的设备组添加设备信息。提供设备信息的修改功能，用户可通过此功能对设备的相关信息进行修改更新。提供用户设备的删除功能，可对选择的设备信息进行删除。提供同步功能，用户可将选中设备或者所有设备的设备状态与监控服务器记录的设备状态保持一致。提供拓扑图功能，可向用户展示当前系统所有硬件设备的拓扑图以及设备的健康状态，让用户对设备有更为全面的了解。</p>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>(2) 载体管理</p> <p>载体管理主要是对电子档案存储载体的管理功能。载体库分类磁盘库、移动硬盘库、磁带库。载体的登记方式依据载体类型的不同，按如下方式进行处理：载体类型为磁带，配置载体库的远程访问参数，通过载体库管理服务同步预设的逻辑组及挂载的载体单元的基本信息（载体编号、容量大小、可用大小等）；载体类型为移动硬盘，手工添加逻辑组，在逻辑组下创建载体单元时，可通过后台服务监测到的移动硬盘自动提取或者通过手工登记的方式录入载体编号、容量大小等信息；载体类型为磁盘，手工登记逻辑分区的管理路径、容量大小等信息。</p> <p>用户可对磁盘策略进行新增、修改、删除操作，对于已经存储数据包的保存策略不允许删除，除此之外还可对存储在该磁盘上的数据包进行检测操作。用户可对移动硬盘组进行新增、修改、删除操作，对于已存放数据的硬盘组不能删除。用户可对硬盘信息进行新增、修改、删除操作，并可对存储在硬盘上的数据包进行检测操作。</p> <p>(3) 组盘管理</p> <p>将数据包按照一定的规律自动汇集，生成一张指定载体（如光盘）大小容量的文件目录。该文件目录名称与生成的载体编号相对应，同时在目录下生成载体文件的清单、载体标签。组盘管理仅是对数据包进行逻辑分盘，需要通过客户端工具下载功能，自动将散乱的数据包按照分盘信息进行组装。</p> <p>用户可新增相关组盘方案，新增方案后，需选择数据包，对于已经选过的数据包不能再进行选择。提供组盘方案修改、删除功能及分盘预览功能，用户选择方案进行预览操作。</p> <p>5、预警管理</p> <p>(1) 待领预警</p> <p>待领预警是管理预警产生后没有人员进行认领的消息。用户可通过后台预警设置模块，设定预警产生后在规定的时间内未被认领，预警升级。</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>提供消息的认领功能，认领时提示消息认领的确认信息。</p> <p>（2）已领预警</p> <p>显示已经领取的预警信息，并可登记预警的处理过程和结果信息。登记时预警信息内容、认领时间、认领人员、预警类型都是自动获取，用户仅需填写预警的处理日志。</p> <p>6、审批管理</p> <p>（1）全部审批</p> <p>显示系统内所有的审批记录，包括审批通过和审批未通过的记录。用户可在此功能看到系统内所有的审批流程和每个审批的详细流程环节审批记录，可查看所选流程详细的审批记录，包括审批人、审批时间、审批状态，查看所选流程对应的数据包记录。</p> <p>（2）待办审批</p> <p>显示当前系统登录用户待审批记录，用户可以在这个页面对流转当前登录用户环节的方案进行审批。</p> <p>若用户对待审批的记录进行审批通过，则审批通过后流程流转到下一节点审批。若用户对待审批的记录进行审批不通过，用户需要填写审批意见，此项审批流程结束。用户可查看待办审批中所选流程详细的审批记录，包括审批人、审批时间、审批状态，可查看所选流程对应的数据包记录。</p> <p>（3）已办审批</p> <p>显示当前系统登录用户已经审批的记录，用户可以在这个页面看到自己所有的审批操作。用户可查看已办审批所选流程详细的审批记录，包括审批人、审批时间、审批状态，同时可查看已办审批所选流程对应的数据包记录</p> <p>7、统计管理</p> <p>（1）接收统计</p> <p>对数据包的接收情况进行统计。用户可设置统计时间范围，统计结果包括每个档案分类树数据</p>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>节点上数据包接收汇总和明细。统计结果以饼图的形式展示各分类的统计结果，除此之外，用户还可查看各分类下的数据包。</p> <p>（2）出库统计</p> <p>对数据包的出库情况进行统计。用户可设置统计时间范围，统计结果包括每个档案分类树数据节点上数据包出库情况、出库汇总和明细。统计结果以饼图的形式展示各分类的统计结果，除此之外，用户还可查看各分类下的数据包。</p> <p>（3）全宗统计</p> <p>对已接收数据的全宗信息进行统计。统计结果以饼图的形式展示各分类的统计结果，用户可根据时间范围筛选统计结果，除此之外，用户还可查看各分类下的数据包。</p> <p>8、系统管理</p> <p>（1）分类管理</p> <p>分类管理主要是对分类树的设置及文件保存路径的设置。用户可根据实际情况定制档案分类树，分类树数据节点可关联载体保存位置，每个数据节点使用不同载体进行多副本保存位置设置。</p> <p>（2）模板管理</p> <p>模版管理主要提供样例数据包模板制作和下载功能，用户在对样例数据包下载之前需将数据包导出。除此之外，还提供用户对数据包索引字段的别名定义修改的功能并可对字段显隐控制进行配置。</p> <p>（3）权限管理</p> <p>权限管理一直是应用系统中不可缺少的一个部分，系统用户很多，系统功能也很多，不同用户对系统功能的需求不同，出于安全等考虑，关键的、重要的系统功能需限制部分用户的使用，出于方便性考虑，系统功能需要根据不同的用户而定制。本系统权限控制主要功能包括角色维护、角色赋权两个主要方面。</p>		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>角色维护包括添加角色、修改角色信息和删除角色。角色赋权包含权限管理和模块管理，用户可给对应的角色设置能访问的系统功能菜单及给对应的角色设置控制台需要显示的内容。</p> <p>(4) 预警管理</p> <p>预警的产生由监控平台监控产生，产生预警后，告警信息通知相关干系人。预警信息通知哪些人，以何种方式，通知发出来规定时间未得到有效处理会将告警信息的严重级别上升，这些策略的配置统一放置在预警策略进行配置管理。</p> <p>用户可借助此功能设置预警通知人员，当出现预警后，用户可设置预警信息的发送人员。当预警信息发送后规定时间内未进行认领，可进行预警升级。通过本功能可设置多长时间内必须完成认领，可进行预警升级，及预警升级后接收预警信息的人员。若预警升级后规定时间内还未进行认领，可再次升级。通过本功能可设置预警升级后多长时间内需完成认领，及再次升级后接收预警信息的人员。</p> <p>(5) 用户管理</p> <p>用户存在的最大意义在于能够使系统资源得到合理的分配，可以使系统运行更加安全，因为系统资源是有限的，如果没有用户这个概念，将会导致系统在分配资源时产生混乱。本项目用户管理主要是维护访问系统的用户信息。提供用户账号新增功能，用户信息新增时可设置该用户所属的角色，提供用户信息修改、删除的功能，除此之外，用户可在此功能模块可对用户账号的密码进行重置操作。</p> <p>(6) 日志管理</p> <p>在一个完整的信息系统里面，日志系统是一个非常重要的功能组成部分。它可以记录下系统所产生的所有行为，并按照某种规范表达出来。我们可以使用日志系统所记录的信息为系统进行排错，优化系统的性能，或者根据这些信息调整系统的行为。日志管理功能模块主要是记录系统中的日志信息，并可对日志记录进行审计。用户可选择要导出的日志记录，进行日志导出，可将不需要的日</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>志记录进行删除，可对日志记录进行审核，审核不通过时要填写不通过的理由。</p> <p>（7）系统消息</p> <p>系统消息是指网站管理者以信息广播形式向用户发布的公开的消息、公告、通知、提示等。系统消息功能模块主要是显示系统中的消息记录。用户可通过本模块查看详细的消息内容，可将选中的消息状态设置为“已读”状态也可对提供的消息进行删除操作。</p> <p>（8）定时策略</p> <p>系统内的大部分功能都采用定时任务的机制，本模块是对系统后台运行的定时任务进行集中管理。提供定时任务的开启功能，定时任务开启后，可根据定时任务设置的时间，系统进行定时对应的功能操作；提供定时任务的关闭功能，定时任务关闭后，系统不再执行该任务的定时操作；用户也可根据任务名称、任务描述对定时任务列表记录进行检索操作。</p> <p>（9）检测策略</p> <p>系统内的数据包检测任务执行时，内置四性检测、涉密检测等多个检测项，本功能可以配置检测项是否启用。</p> <p>对于四性检测，用户可设置系统中是否需要启动四性检测，启动后定时任务执行检测任务时会系统数据自动进行四性检测；对于涉密检测，用户可设置系统中是否需要启动涉密检测，启动后用户需填写涉密关键词，系统执行定时检测任务时会根据设置的关键词进行涉密检测。</p> <p>（10）流程管理</p> <p>流程管理功能模块主要是配置鉴定删除、数据出库、数据迁移三个审批流程的审批环节及每个环节相关干系人。</p> <p>用户可新增流程节点，选定流程后，给该流程设置审批节点。如果该流程有流程中的记录，则不能进行节点新增；可修改流程节点，能够对流程节点名称进行修改；可删除流程节点，如果该流程有审批中的记录，则不能进行节点删除；除此之外还可给对应的流程节点设置人员。</p>		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>(11) 保存库备份</p> <p>用户可对长期保存系统的数据库进行备份,备份文件格式是 sql 格式并以“年月日+6 位流水号”命名。除此之外用户还可对备份的数据库文件进行统一管理,提供备份的数据库文件删除功能。</p> <p>(12) 格式汇总管理</p> <p>对数据包中文件格式进行汇总管理,可通过文件格式对数据包进行筛选功能,筛选出对应的数据包后,支持数据包列表记录的导出,导出格式是 excel。</p> <p>(13) 备份设置</p> <p>备份设置功能模块主要是对业务库数据备份的策略。提供备份策略的新增功能,新增时需设置备份业务库服务器的 ip 地址、端口号、数据库类型、备份周期、备份文件存放路径等信息;提供备份策略的修改、删除的功能。</p> <p>(14) 业务库备份</p> <p>业务库备份功能模块主要是提供业务系统数据库备份记录管理。提供业务系统备份数据库文件的下载功能,当业务系统出现异常时,提供用户选择备份的数据库文件进行恢复的功能。</p>		
7	数据核查审查系统	<p>系统遵循各类档案数字化规范的相关标准,构建各类档案的数据质检模型,对档案数字化成果进行检测,保障档案数字化成果的准确性、完整性、可用性和安全性,推动档案数字化成果的长久可靠保存和共享利用工作,提高质检工作的效率和质量,降低管理成本,为档案信息资源建设提供有力的支持和保障。</p> <p>一、具备一键检测功能</p> <p>根据之前的设定路径,一键检测,指定路径下所有数据,包括案卷目录、卷内目录、归档文件目录、案卷原文 JPG 和 PDF、卷内原文 JPG 和 PDF、归档文件原文 JPG 和 PDF,若检测通过,可以生成检测报告。若加测异常,则提供检测日志,提示异常位置及错误类型。</p> <p>二、检测档案数字化目录数据完整性、准确性及逻辑关系</p>	1	套

		<p>检测标准符合敦煌市档案馆指定的移交格式，精确提示异常位置和错误类型，检测内容包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、必录项无缺失（依据敦煌市档案馆指定的移交格式）； 2、案卷数量、文件数量与实际相符； 3、档号、页号连续，不存在缺卷、缺件、缺页问题； 4、档号字段（全宗号、目录号、案卷号、件号、保管期限代码、机构问题分类代码、档号等）位数及内容符合著录要求； 5、枚举类型字段（如开放状态等）录入内容是规范的枚举值； 6、日期类型字段（如起止时间、文件日期等）为8位； 7、起止页号与页数算术关系正确； 8、案卷目录与卷内目录相互对应； 9、案卷目录的卷内文件数、卷内文件页数等与卷内目录中对应案卷记录统计数据一致； 10 案卷目录起止时间与卷内目录中对应案卷记录数据相符； <p>三、检测档案数字化原文完整性</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、数字图像能打开，无损坏；通过软件检测文件可读性、占用空间。 2、检测图像格式；逐页检测图像格式。 3、自动检测图像斜率；识别图像内容，检测霍夫直线，计算倾斜角度。 4、图像分辨率；逐页检测图像分辨率。 5、检测打印分辨率（DPI）是否被修改；根据打印分辨率和显示分辨率对比检查打印分辨率是否被修改。 6、检测图像原文密级；OCR识别图像内容，查找关键字密级、机密、绝密等。 <p>四、检测档案数字化原文及目录对应关系</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、案卷目录、卷内目录文件格式符合要求，能正常打开； 		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>2、图像存储结构、文件命名符合数字化要求；</p> <p>3、目录与图像对应关系是否一一对应；双向检测。</p> <p>五、检测进度能以图形形式显示，方便观察进度</p> <p>检测过程主要包括：目录完整性、原文完整性、目录原文对应管理，通过环形进度图展示检测进度。</p> <p>六、日志打印</p> <p>检测过程中提供详细的检测日志，通过日志能够直观的快速的发现检测异常时的问题，在需要打印时，可直接打印。</p> <p>七、生成检测报告</p> <p>根据检测结果生成检测报告，如果检测结果不合格，提供错误数据的修改提示信息。</p> <p>八、提供 JPG 合成 PDF 工具软件</p> <p>1、能自动按敦煌市档案馆标准格式将 JPG 图像合成规范档号命名的 PDF 文件；</p> <p>2、支持 OCR 双层 PDF 合成。</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

3.基础软件参数要求

序号	名称	招标参数	数量	单位
一、互联网平台				

1	数据库	<p>1. 国产化数据库，具备数据存储、访问控制、身份鉴别、安全审计和数据备份恢复等功能；产品部署在服务器上，以后台服务形式运行，数据库管理员及用户在管理主机上通过图形化管理工具管理系统或命令行工具，可实现对数据对象（表、视图、约束、索引、触发器、存储过程等）的配置管理。</p> <p>2. 支持主流国产硬件体系，支持飞腾系列、龙芯系列、鲲鹏系列、海光系列不同 CPU 架构的服务器，支持主流国产操作系统平台如 UOS、麒麟、中科方德、深度等。</p> <p>★3. 支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计 SQL 语句数量，分类包括：DDL（数据定义）、DML（数据操作）、DCL（数据控制）、TCL（事务控制）；支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计事务数量，包括提交事务、回滚事务。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>★4. 支持操作系统级数据保护功能，可以防止在操作系统层面使用 rm 命令误删除数据表空间目录或数据文件；支持从日志文件离线修复文件坏块或表。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>5. 单机单实例 TPC-C 性能：在 3000 仓 3000 并发下，且持续运行 60 分钟，数据库性能指标 TPMC 超过 200 万；长时间负载测试，数据库共享存储集群支持 7*24 小时长时间不间断运行，可靠性>99.995%；提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>6. 数据查询性能在 10 亿条数据下，范围查询平均时间小于 30 毫秒，等值查询平均时间小于 30 毫秒，索引创建平均时间小于 2 分钟；提供权威机构测试报告。</p> <p>★7. 支持一主多备，支持同步备机和异步备机多种方式，支持主备集群，支持数据零丢失，即主库故障，备库自动切换为主库，且数据与原主库数据一致；支持通过守护进程将故障节点重新启动并自动加入集群，且历史数据自动同步；数据库集群支持十七个物理节点的组件，同构数据库之间的数据同步；支持使用 kronosnet 作为集群内通信网络支持；提供权威机构出具的测试报告。</p>	1	套
---	-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

		8. 产品厂商售后服务能力符合 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》标准，具备数据库管理系统和数据库应用软件设计开发和技术服务相关的售后服务（五星级），提供对应的售后服务认证证书。		
2	中间件	<p>1. 产品需广泛兼容适配国内外主流厂商软硬件，支持国产主流软硬件平台。兼容国产 CPU 架构：鲲鹏、飞腾、海光、兆芯、龙芯、申威及 X86_64 等；兼容国内外主流操作系统：麒麟、统信、红帽、红帽及其他常用 Linux、Windows、Unix 等；支持多种主流国产数据库：达梦、人大金仓、神州通用、南大通用等。</p> <p>2. 产品具有良好的可部署性，支持应用部署与反部署，支持标准的 war、ear、jar 应用部署，支持 car 应用部署，支持应用版本化的并行部署，资源动态映射，支持应用动态 JNDI 映射，支持应用程序的分布式动态部署，支持应用中动态资源与静态资源的分离部署。</p> <p>3. 提供集群管理工具，可对集群节点、集群应用等统一管理配置；请提供产品界面截图。</p> <p>4. 控服务可以选择监视信息的回放时间段，方便运维人员了解过去某段时间的系统和应用的监控情况。提供产品功能截图。</p> <p>★5. 支持商密算法，内置对 SM2/SM3/SM4 国家商用密码算法的实现包；支持国密证书，支持双向认证，可在管控台对国密证书进行配置。</p> <p>6. 为保证系统稳定运行，对中间件负载能力要求较高，要求在全国产环境下满足至少</p>	1	套

		<p>五十万在线用户访问能力，并且长时间运行稳定，中位响应时间低于 200 毫秒，90%平均响应时间低于 300 毫秒，95%平均响应时间低于 500 毫秒，99%平均响应时间低于 700 毫秒。需提供第三方测评机构出具的全国产环境性能测试报告证明并且加盖原厂公章，至少包括测评机构资质、报告首页软硬件环境页、测试结果等内容。</p> <p>★7. 中间件厂商具备良好的云原生中间件管理研发能力，具备成熟的云原生中间件管理平台，可实现中间件在云原生环境的统一纳管和运维；提供平台管理中间件的功能截图以及云原生平台中间件管理能力 先进级 证明材料。</p> <p>★8. 产品具有云原生平台中间件管理能力检验证书，通过了 Q/KXY MI001 2022《云原生平台中间件管理能力要求》标准的弹性、可观测性、可移植性、可维护性、高可用性、兼容性、开放性和安全性的检验，达到云原生平台中间件管理能力评估的先进级要求。</p>		
二、电子政务外网平台（政务外网）				
1	格式转换系统	<p>1. 支持常见的主流操作系统与平台，如 windows10、WindowsServer、Ubuntu 等；支持国产化操作系统，包括银河麒麟、中标麒麟、UOS 等；兼容多种硬件平台，可运行于 X86、ARM、MIPS、LoongArch64 等硬件平台之上。</p> <p>2. 支持 Java 服务端集群部署模式，提供 agent/server 调用模式，agent 包必须小于 200kb。</p> <p>3. 支持节点横向扩展，支持转换节点管理、节点状态监控、节点转换日志查看以及统计等可视化管理功能。</p> <p>4. 支持支持常见文档格式，比如 OFFICE、WPS、图片、RTF、HTML、TXT 等格式转换为双层 OFD 格式；可以实现一个文或多个源文档转换 OFD。</p> <p>5. 支持支持常见文档格式，比如 OFFICE、WPS、图片、RTF、HTML、TXT 等格式转换为</p>	1	套

		<p>PDF 格式或图片，支持压缩包格式(RAR、Zip)的预览。</p> <p>6. 批量转换支持水印、文件内容权限控制、文件加解密、插入/删除页、旋转、交换页面、添加或者获取元数据、添加附件以及集成第三方电子签章等功能。</p> <p>7. 支持多行多列的数据套转，可根据数据条数自动填充为多页数据，并可以配合页码组件和计数器组件，实现页码的自动套转，求和或计算平均值。</p> <p>8. 支持图片与 OFD 互转同时可自定义分辨率以控制文件体积和质量，支持批量文档图片压缩。</p> <p>★9. 支持通过可视化的页面与拖拉拽组件的方式设计 OFD 模板文件。</p> <p>★10. 支持对 OFD 文件中字体文件的裁剪，减少生成的 OFD 文件体积。</p> <p>★11. 支持计数器组件，实现 OFD 页面的求和或平均值计算，求和结果支持大写。</p> <p>★12. 支持页码组件，实现 OFD 文件自动扩展分页；支持表格组件，通过设置表格最大填充行数以及行间距，在生成 OFD 文件时实现自动分页。</p>		
2	在线预览系统	<p>1. 支持各种主流浏览器，包括如 Firefox、Chrome、360、奇安信、IE 等。支持微信浏览器、QQ 浏览器、钉钉及腾讯 X5 浏览器内核。</p> <p>2. 支持无插件模式一行代码嵌入集成、插件模式集成。</p> <p>3. 支持 KMS 批量授权管控。</p> <p>4. 支持多种页面布局方式，包括但不限于如翻页、页面跳转、旋转、缩放、适合宽度/高度、单双页阅读、全屏模式等。</p> <p>5. 支持 OFD 多文档、多版本阅读、支持 PDF 文档阅读，支持文档内容检索。</p> <p>6. 正确解析 OFD 文件结构，如导航方式展示语义树、大纲、图层、附件、注释、签章、缩略图等</p> <p>7. 提供多种注释类型，包括如直线、矩形、铅笔、文本、水印等，支持文本选中复制，</p>	1	套

		<p>并可添加高亮、下划线、删除线、波浪线。</p> <p>8. 支持 OFD 文档内容分层打印功能，包括如：掩膜、注释、签章、模板等。</p> <p>★9. 支持浏览器纯前端解析渲染 OFD 文档，不依赖后台服务。</p> <p>★10. 支持通过参数修改 UI 界面所展示的功能列表。</p> <p>★11. 提供 WEB 阅读器阅读传输加密功能，请求文档数据全程加密防止 OFD 文档外泄，前端不留痕。</p> <p>★12. 供 OFD 远端文档分片加载机制，按需拆解文件数据，支持服务端本地超大文件快速阅读，文档首页显示小于 2 秒。</p>		
3	数据库	<p>1. 国产化数据库，具备数据存储、访问控制、身份鉴别、安全审计和数据备份恢复等功能；产品部署在服务器上，以后台服务形式运行，数据库管理员及用户在管理主机上通过图形化管理工具管理系统或命令行工具，可实现对数据对象（表、视图、约束、索引、触发器、存储过程等）的配置管理。</p> <p>2. 支持主流国产硬件体系，支持飞腾系列、龙芯系列、鲲鹏系列、海光系列不同 CPU 架构的服务器，支持主流国产操作系统平台如 UOS、麒麟、中科方德、深度等。</p> <p>★3. 支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计 SQL 语句数量，分类包括：DDL（数据定义）、DML（数据操作）、DCL（数据控制）、TCL（事务控制）；支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计事务数量，包括提交事务、回滚事务。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>★4. 支持操作系统级数据保护功能，可以防止在操作系统层面使用 rm 命令误删除数据表空间目录或数据文件；支持从日志文件离线修复文件坏块或表。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>5. 单机单实例 TPC-C 性能：在 3000 仓 3000 并发下，且持续运行 60 分钟，数据库性能</p>	1	套

		<p>指标 TPMC 超过 200 万；长时间负载测试，数据库共享存储集群支持 7*24 小时长时间不间断运行，可靠性>99.995%；提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>6. 数据查询性能在 10 亿条数据下，范围查询平均时间小于 30 毫秒，等值查询平均时间小于 30 毫秒，索引创建平均时间小于 2 分钟；提供权威机构测试报告。</p> <p>★7. 支持一主多备，支持同步备机和异步备机多种方式，支持主备集群，支持数据零丢失，即主库故障，备库自动切换为主库，且数据与原主库数据一致；支持通过守护进程将故障节点重新启动并自动加入集群，且历史数据自动同步；数据库集群支持十七个物理节点的组件，同构数据库之间的数据同步；支持使用 kronosnet 作为集群内通信网络支持；提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>8. 产品厂商售后服务能力符合 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》标准，具备数据库管理系统和数据库应用软件设计开发和技术服务相关的售后服务（五星级），提供对应的售后服务认证证书。</p>		
4	中间件	<p>1. 产品需广泛兼容适配国内外主流厂商软硬件，支持国产主流软硬件平台。兼容国产 CPU 架构：鲲鹏、飞腾、海光、兆芯、龙芯、申威及 X86_64 等；兼容国内外主流操作系统：麒麟、统信、红帽、红帽及其他常用 Linux、Windows、Unix 等；支持多种主流国产数据库：达梦、人大金仓、神州通用、南大通用等。</p> <p>2. 产品具有良好的可部署性，支持应用部署与反部署，支持标准的 war、ear、jar 应用部署，支持 car 应用部署，支持应用版本化的并行部署，资源动态映射，支持应用动态 JNDI 映射，支持应用程序的分布式动态部署，支持应用中动态资源与静态资源的分离部署。</p> <p>3. 提供集群管理工具，可对集群节点、集群应用等统一管理配置；请提供产品界面截图。</p>	1	套

		<p>4. 控服务可以选择监视信息的回放时间段，方便运维人员了解过去某段时间的系统和应用的监控情况。提供产品功能截图。</p> <p>★5. 支持商密算法，内置对 SM2/SM3/SM4 国家商用密码算法的实现包；支持国密证书，支持双向认证，可在管控台对国密证书进行配置。</p> <p>6. 为保证系统稳定运行，对中间件负载能力要求较高，要求在全国产环境下满足至少五十万在线用户访问能力，并且长时间运行稳定，中位响应时间低于 200 毫秒，90%平均响应时间低于 300 毫秒，95%平均响应时间低于 500 毫秒，99%平均响应时间低于 700 毫秒。需提供第三方测评机构出具的全国产环境性能测试报告证明并且加盖原厂公章，至少包括测评机构资质、报告首页软硬件环境页、测试结果等内容。</p> <p>★7. 中间件厂商具备良好的云原生中间件管理研发能力，具备成熟的云原生中间件管理平台，可实现中间件在云原生环境的统一纳管和运维；提供平台管理中间件的功能截图以及云原生平台中间件管理能力 先进级 证明材料。</p> <p>★8. 产品具有云原生平台中间件管理能力检验证书，通过了 Q/KXY MI001 2022《云原生平台中间件管理能力要求》标准的弹性、可观测性、可移植性、可维护性、高可用性、兼容性、开放性和安全性的检验，达到云原生平台中间件管理能力评估的先进级要求。</p>		
三、局域网平台				
1	在线预览系统	<p>1. 支持各种主流浏览器，包括如 Firefox、Chrome、360、奇安信、IE 等。支持微信浏览器、QQ 浏览器、钉钉及腾讯 X5 浏览器内核。</p> <p>2. 支持无插件模式一行代码嵌入集成、插件模式集成。</p> <p>3. 支持 KMS 批量授权管控。</p> <p>4. 支持多种页面布局方式，包括但不限于如翻页、页面跳转、旋转、缩放、适合宽度/</p>	1	套

		<p>高度、单双页阅读、全屏模式等。</p> <p>5. 支持 OFD 多文档、多版本阅读、支持 PDF 文档阅读，支持文档内容检索。</p> <p>6. 正确解析 OFD 文件结构，如导航方式展示语义树、大纲、图层、附件、注释、签章、缩略图等</p> <p>7. 提供多种注释类型，包括如直线、矩形、铅笔、文本、水印等，支持文本选中复制，并可添加高亮、下划线、删除线、波浪线。</p> <p>8. 支持 OFD 文档内容分层打印功能，包括如：掩膜、注释、签章、模板等。</p> <p>★9. 支持浏览器纯前端解析渲染 OFD 文档，不依赖后台服务。</p> <p>★10. 支持通过参数修改 UI 界面所展示的功能列表。</p> <p>★11. 提供 WEB 阅读器阅读传输加密功能，请求文档数据全程加密防止 OFD 文档外泄，前端不留痕。</p> <p>★12. 供 OFD 远端文档分片加载机制，按需拆解文件数据，支持服务端本地超大文件快速阅读，文档首页显示小于 2 秒。</p>		
2	智能文字识别系统	<p>1. 支持多种语言，简体、繁体、英文，可扩展训练其它语言；</p> <p>2. 支持多种字体，宋体、仿宋、黑体、楷体等几十种常见字体；</p> <p>3. 支持复杂背景图像识别，可对行驶证、驾驶证、银行卡等底纹图像识别；</p> <p>4. 识别率高，印刷体扫描文档图像识别率如下：</p> <p style="padding-left: 40px;">汉字识别率>99.8%</p> <p style="padding-left: 40px;">数字识别率>99%</p> <p style="padding-left: 40px;">英文识别率>99%</p> <p>5. 支持 windows/linux 平台</p> <p style="padding-left: 40px;">同时支持国产中标麒麟（龙芯 CPU）</p>	1	套

		银河麒麟（飞腾 CPU）		
3	格式转换系统	<p>1. 支持常见的主流操作系统与平台，如 windows10、WindowsServer、Ubuntu 等；支持国产化操作系统，包括银河麒麟、中标麒麟、UOS 等；兼容多种硬件平台，可运行于 X86、ARM、MIPS、LoongArch64 等硬件平台之上。</p> <p>2. 支持 Java 服务端集群部署模式，提供 agent/server 调用模式，agent 包必须小于 200kb。</p> <p>3. 支持节点横向扩展，支持转换节点管理、节点状态监控、节点转换日志查看以及统计等可视化管理功能。</p> <p>4. 支持支持常见文档格式，比如 OFFICE、WPS、图片、RTF、HTML、TXT 等格式转换为双层 OFD 格式；可以实现一个文或多个源文档转换 OFD。</p> <p>5. 支持支持常见文档格式，比如 OFFICE、WPS、图片、RTF、HTML、TXT 等格式转换为 PDF 格式或图片，支持压缩包格式(RAR、Zip)的预览。</p> <p>6. 批量转换支持水印、文件内容权限控制、文件加解密、插入/删除页、旋转、交换页面、添加或者获取元数据、添加附件以及集成第三方电子签章等功能。</p> <p>7. 支持多行多列的数据套转，可根据数据条数自动填充为多页数据，并可以配合页码组件和计数器组件，实现页码的自动套转，求和或计算平均值。</p> <p>8. 支持图片与 OFD 互转同时可自定义分辨率以控制文件体积和质量，支持批量文档图片压缩。</p> <p>★9. 支持通过可视化的页面与拖拉拽组件的方式设计 OFD 模板文件。</p> <p>★10. 支持对 OFD 文件中字体文件的裁剪，减少生成的 OFD 文件体积。</p> <p>★11. 支持计数器组件，实现 OFD 页面的求和或平均值计算，求和结果支持大写。</p>	1	套

		★12. 支持页码组件，实现 OFD 文件自动扩展分页；支持表格组件，通过设置表格最大填充行数以及行间距，在生成 OFD 文件时实现自动分页。		
4	杀毒软件客户端	1、配备国产化杀毒软件。适用于服务器。	4	套
5	数据库	<p>1. 国产化数据库，具备数据存储、访问控制、身份鉴别、安全审计和数据备份恢复等功能；产品部署在服务器上，以后台服务形式运行，数据库管理员及用户在管理主机上通过图形化管理工具管理系统或命令行工具，可实现对数据对象（表、视图、约束、索引、触发器、存储过程等）的配置管理。</p> <p>2. 支持主流国产硬件体系，支持飞腾系列、龙芯系列、鲲鹏系列、海光系列不同 CPU 架构的服务器，支持主流国产操作系统平台如 UOS、麒麟、中科方德、深度等。</p> <p>★3. 支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计 SQL 语句数量，分类包括：DDL（数据定义）、DML（数据操作）、DCL（数据控制）、TCL（事务控制）；支持以动态性能视图的方式按前后台进程统计事务数量，包括提交事务、回滚事务。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>★4. 支持操作系统级数据保护功能，可以防止在操作系统层面使用 rm 命令误删除数据表空间目录或数据文件；支持从日志文件离线修复文件坏块或表。提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>5. 单机单实例 TPC-C 性能：在 3000 仓 3000 并发下，且持续运行 60 分钟，数据库性能指标 TPMC 超过 200 万；长时间负载测试，数据库共享存储集群支持 7*24 小时长时间不间断运行，可靠性>99.995%；提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>6. 数据查询性能在 10 亿条数据下，范围查询平均时间小于 30 毫秒，等值查询平均时</p>	2	套

		<p>间小于 30 毫秒，索引创建平均时间小于 2 分钟；提供权威机构测试报告。</p> <p>★7. 支持一主多备，支持同步备机和异步备机多种方式，支持主备集群，支持数据零丢失，即主库故障，备库自动切换为主库，且数据与原主库数据一致；支持通过守护进程将故障节点重新启动并自动加入集群，且历史数据自动同步；数据库集群支持十七个物理节点的组件，同构数据库之间的数据同步；支持使用 kronosnet 作为集群内通信网络支持；提供权威机构出具的测试报告。</p> <p>8. 产品厂商售后服务能力符合 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》标准，具备数据库管理系统和数据库应用软件设计开发和技术服务相关的售后服务（五星级），提供对应的售后服务认证证书。</p>		
6	中间件	<p>1. 产品需广泛兼容适配国内外主流厂商软硬件，支持国产主流软硬件平台。兼容国产 CPU 架构：鲲鹏、飞腾、海光、兆芯、龙芯、申威及 X86_64 等；兼容国内外主流操作系统：麒麟、统信、红帽、红帽及其他常用 Linux、Windows、Unix 等；支持多种主流国产数据库：达梦、人大金仓、神州通用、南大通用等。</p> <p>2. 产品具有良好的可部署性，支持应用部署与反部署，支持标准的 war、ear、jar 应用部署，支持 car 应用部署，支持应用版本化的并行部署，资源动态映射，支持应用动态 JNDI 映射，支持应用程序的分布式动态部署，支持应用中动态资源与静态资源的分离部署。</p> <p>3. 提供集群管理工具，可对集群节点、集群应用等统一管理配置；请提供产品界面截图。</p> <p>4. 控服务可以选择监视信息的回放时间段，方便运维人员了解过去某段时间的系统和应用的监控情况。提供产品功能截图。</p> <p>★5. 支持商密算法，内置对 SM2/SM3/SM4 国家商用密码算法的实现包；支持国密证书，</p>	2	套

		<p>支持双向认证，可在管控台对国密证书进行配置。</p> <p>6. 为保证系统稳定运行，对中间件负载能力要求较高，要求在全国产环境下满足至少五十万在线用户访问能力，并且长时间运行稳定，中位响应时间低于 200 毫秒，90%平均响应时间低于 300 毫秒，95%平均响应时间低于 500 毫秒，99%平均响应时间低于 700 毫秒。需提供第三方测评机构出具的全国产环境性能测试报告证明并且加盖原厂公章，至少包括测评机构资质、报告首页软硬件环境页、测试结果等内容。</p> <p>★7. 中间件厂商具备良好的云原生中间件管理研发能力，具备成熟的云原生中间件管理平台，可实现中间件在云原生环境的统一纳管和运维；提供平台管理中间件的功能截图以及云原生平台中间件管理能力 先进级 证明材料。</p> <p>★8. 产品具有云原生平台中间件管理能力检验证书，通过了 Q/KXY MI001 2022《云原生平台中间件管理能力要求》标准的弹性、可观测性、可移植性、可维护性、高可用性、兼容性、开放性和安全性的检验，达到云原生平台中间件管理能力评估的先进级要求。</p>		
7	操作系统	<p>要求国产化服务器操作系统，支持飞腾、鲲鹏、龙芯、兆芯、海光等国产 CPU。具备文件管理、设备管理、日志管理、服务管理、进程和监控管理、网络管理、资源管理、软件包管理、硬盘管理等基本功能，提供语言支持工具、文件共享服务共享、集成开发平台等常用工具，支持 KVM 虚拟化技术，支持访问控制安全框架 kysec, 具备内核模块防卸载、进程防杀死，可以做到私有数据隔离保护，具有生物识别管理框架。支持主流国产浏览器；主流人大金仓数据库、神通数据库、海量数据管理系统、南大通用数据库、达梦数据库等数据库；主流东方通、金蝶天燕、中创等中间件等。</p>	4	套

4.基础硬件参数要求

序号	名称	招标参数	数量	单位
一、互联网建设				
1	云资源租赁	提供互联网档案应用系统所需的计算资源、存储资源、备份资源机网络安全资源等。 配置要求： 1、配置 1 台专有服务器。 2、配置 1 颗 CPU。 3、内存：配置 $\geq 128\text{GB}$ DDR4 内存； 4、配置 ≥ 2 块 480G SSD， ≥ 2 块 2T SATA 硬盘。 5、带国产化操作系统一套。	5	年
二、电子政务外网平台建设				
1	云资源租赁	提供政务外网档案应用系统所需的计算资源、存储资源、备份资源机网络安全资源等。 配置要求： 1、配置 2 台专有服务器。 2、配置 1 颗 CPU。 3、内存：配置 $\geq 128\text{GB}$ DDR4 内存； 4、配置 ≥ 2 块 480G SSD， ≥ 2 块 2T SATA 硬盘。 5、带国产化操作系统一套。	5	年

三、局域网建设				
(一)基础硬件设施建设				
1	光纤交换机	<p>1、千兆光口≥ 24个，千兆 combo 电口≥ 4个（与前面的 24 个光口中的 4 个复用），万兆 SFP+光口≥ 4个；</p> <p>2、交换容量$\geq 400\text{Gbps}/4\text{Tbps}$，包转发率$\geq 150\text{Mpps}/160\text{Mpps}$；</p> <p>3、支持 MAC 地址自动学习；支持源 MAC 地址过滤；支持接口 MAC 地址学习个数限制；</p> <p>4、支持防网关 ARP 欺骗，支持端口保护、隔离、防止 ARP 泛洪攻击功能；</p> <p>5、★支持 M-LAG 技术，跨设备链路聚合（非堆叠技术实现），要求配对的设备有独立的控制平面；（投标人需提供产品实际功能截图、官网截图或权威机构开具的第三方测试报告并加盖产品厂商公章）</p> <p>6、支持 IEEE 802.3az 标准的 EEE 节能技术：当 EEE 使能时，从而大幅度的减小端口在该阶段的功耗，达到了节能的目的；</p> <p>7、支持智能交换机和普通交换机两种工作模式，可以根据不同的组网需要，随时灵活的进行切换；</p> <p>8、支持通过在 Web 页面对交换机进行可视化管理查看，包括交换机的端口状态及配置、vlan 信息；</p> <p>9、支持通过 Web 页面查看交换机处于工作端口的最近 5 分钟、1 小时、最近 1 天、最近 1 周发送与接收的流量趋势；</p> <p>10、★支持终端 IP-MAC 绑定，当 IP+MAC 不对应时，可以将终端加入黑名单实现断开终端流量；（投标人需提供产品实际功能截图、官网截图或权威机构开具的第三方测试报告并加盖产品厂商公章）</p>	2	台

2	光模块跳线	1、提供千兆单模光模块 20 块，万兆单模光模块 10 块。及配套所需跳线，接口类型：LC。	30	个
3	应用服务器	<p>1、品牌：2U 机架式服务器，国产自研品牌。</p> <p>2、CPU：配置≥ 1 颗国产海光 5300 系列自研处理器，单颗\geq核心 16 核，主频$\geq 2.5\text{GHz}$。</p> <p>3、内存：配置$\geq 128\text{GB}$，可扩展≥ 32 个内存插槽。</p> <p>4、存储：配置$\geq 2*480\text{GSATASSD}$ 硬盘。</p> <p>5、Raid 卡：配置高性能 Raid 卡（2G 缓存），支持 Raid0/1/5/6/10 等。</p> <p>6、网络：配置≥ 2 个千兆以太网 RJ45 接口，配置≥ 1 个千兆远程管理接口；配置≥ 1 块双口万兆</p> <p>7、配置 1+1 热插拔冗余电源，冗余风扇，配置安装导轨。</p> <p>8、设备管理：支持配置同品牌基础设施管理软件，提供简体中文版服务器管理服务；</p> <p>9、提供 5 年整机质保，7\times24 小时电话响应支持，提供原厂售后服务承诺书。</p> <p>10、为保障产品的生产过程标准规范，设备厂商须通过 IECQ ESD 静电防护标准认证，提供相关认证证明材料。</p> <p>★11、为保障客户数据安全，所投产品制造商须通过 ISO27701 隐私信息管理体系认证、提供相关证明材料。</p> <p>★12、为保障本次项目建设的数据安全性，提高数据安全管理质量，产品制造商须具备有效期内的 ISO38505 数据证书治理安全管理体系认证证书，提供相关证明材料。</p>	1	台

4	长期保存服务器	<p>1、品牌：2U 机架式服务器，国产自研品牌。</p> <p>2、CPU：配置≥ 1 颗国产海光 5300 系列自研处理器，单颗\geq核心 16 核，主频$\geq 2.5\text{GHz}$。</p> <p>3、内存：配置$\geq 128\text{GB}$，可扩展≥ 32 个内存插槽。</p> <p>4、存储：配置$\geq 2*480\text{GSATASSD}$ 硬盘。</p> <p>5、Raid 卡：配置高性能 Raid 卡（2G 缓存），支持 Raid0/1/5/6/10 等。</p> <p>6、网络：配置≥ 2 个千兆以太网 RJ45 接口，配置≥ 1 个千兆远程管理接口；配置≥ 1 块双口万兆</p> <p>7、配置 1+1 热插拔冗余电源，冗余风扇，配置安装导轨。</p> <p>8、设备管理：支持配置同品牌基础设施管理软件，提供简体中文版服务器管理服务；</p> <p>9、提供 5 年整机质保，7\times24 小时电话响应支持，提供原厂售后服务承诺书。</p> <p>10、为保障产品的生产过程标准规范，设备厂商须通过 IECQ ESD 静电防护标准认证，提供相关认证证明材料。</p> <p>★11、为保障客户数据安全，所投产品制造商须通过 ISO27701 隐私信息管理体系认证、提供相关证明材料。</p> <p>★12、为保障本次项目建设的数据安全性，提高数据安全管理质量，产品制造商须具备有效期内的 ISO38505 数据证书治理安全管理体系认证证书，提供相关证明材料。</p>	1	台
---	---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

5	数据库服务器	<p>1、品牌：2U 机架式服务器，国产自研品牌。</p> <p>2、CPU：配置≥ 1 颗国产海光 5300 系列自研处理器，单颗\geq核心 16 核，主频$\geq 2.5\text{GHz}$。</p> <p>3、内存：配置$\geq 128\text{GB}$，可扩展≥ 32 个内存插槽。</p> <p>4、存储：配置$\geq 2*480\text{GSATASSD}$ 硬盘。</p> <p>5、Raid 卡：配置高性能 Raid 卡（2G 缓存），支持 Raid0/1/5/6/10 等。</p> <p>6、网络：配置≥ 2 个千兆以太网 RJ45 接口，配置≥ 1 个千兆远程管理接口；配置≥ 1 块双口万兆。</p> <p>7、配置 1+1 热插拔冗余电源，冗余风扇，配置安装导轨。</p> <p>8、设备管理：支持配置同品牌基础设施管理软件，提供简体中文版服务器管理服务；</p> <p>9、提供 5 年整机质保，7\times24 小时电话响应支持，提供原厂售后服务承诺书。</p> <p>10、为保障产品的生产过程标准规范，设备厂商须通过 IECQ ESD 静电防护标准认证，提供相关认证证明材料。</p> <p>★11、为保障客户数据安全，所投产品制造商须通过 ISO27701 隐私信息管理体系认证、提供相关证明材料。</p> <p>★12、为保障本次项目建设的数据安全性，提高数据安全管理质量，产品制造商须具备有效期内的 ISO38505 数据证书治理安全管理体系认证证书，提供相关证明材料。</p>	2	台
6	存储	<p>1、由 3 节点国产化服务器组成，共配置不少于 100T 存储授权。每节点配置：标准 2U 机架式设备，配置至少 2 颗 16 核的国产化 CPU（2.5GHz），内存$\geq 4*32\text{GB DDR4 3200}$，系统盘$\geq 2*240\text{GB SATA}$，缓存盘$\geq 4*1.92\text{T SATA SSD}$，数据盘$\geq 4*8\text{T}$，标配盘位数$\geq 12$，电源：配置冗余电源，千兆电口$\geq 4$ 个，万兆光口≥ 2 个。</p> <p>2、★分布式存储集群可同时提供文件、块、对象三种存储服务，统一管理，资源灵活分配，提供具备 CNAS 资质的评测机构签字盖章的测试报告并加盖厂商公章；</p>	1	套

		<p>3、★对象存储应提供数据压缩能力，支持以桶为单位配置数据压缩策略，可选择节省容量优先和性能优先两种策略，并支持查看计算压缩的数据量和压缩率，提供具备 CNAS 资质的评测机构签字盖章的测试报告并加盖厂商公章；</p> <p>4、文件存储支持针对本地的用户/用户组和域用户/用户组设置默认配额，限制用户的使用容量或文件数量，防止个别用户/业务滥用存储空间，挤占其它用户的业务资源（提供功能截图并加盖厂商公章）；</p> <p>5、★文件存储支持数据缩减的能力，支持以文件目录为单位配置数据压缩策略，可选择节省容量优先和性能优先两种策略，并支持查看计算压缩的数据量和压缩率，提供具备 CNAS 资质的评测机构签字盖章的测试报告并加盖厂商公章；</p> <p>6、当主机或者磁盘故障后，自动利用集群内空闲磁盘空间，将故障数据重新恢复，确保用户数据的可靠性和安全性，并能够在界面上显示数据重建进度，每 TB 数据重构恢复时间≤15 分钟；</p> <p>7、支持将文件系统中的子目录通过 CIFS/NFS/FTP 等协议单独共享给主机客户端，并单独设置和根目录不同的访问权限，从而实现对访问权限的细粒度控制，降低安全风险；</p> <p>8、★支持将某一目录下所有的元数据访问请求均衡打散到集群内多个节点的多个元数据服务 MDS 中，提供具备 CNAS 资质的评测机构签字盖章的测试报告并加盖厂商公章；</p> <p>9、支持 FC SCSI、iSCSI 两种块存储接口（提供功能截图并加盖厂商公章）；</p> <p>10、提供至少五年产品质保，五年软件升级服务（提供厂商承诺函并加盖厂商公章）</p>		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7	离线存储备份系统	<p>★1. 要求与备份一体机进行对接，实现备份数据的离线归档能力。</p> <p>2、内置国产管理服务器，不少于 2 个硬盘位，不少于 480GB SSD 硬盘。</p> <p>3、库体容量：配置≥20TB 蓝光存储裸容量（含光盘）。</p> <p>★4、配置吸入式蓝光光驱不少于 2 部，单库体仅有 1 部光驱时仍可读取；库体中仅有一部光驱可正常工作时，仍旧能够完成全流程刻录任务。</p> <p>5、数据刻录方式：将电子档案制作成映像文件，采用全盘一次刻完(Disc At Once, DAO)方式进行光盘数据刻录，并可设置为追加刻录模式。</p> <p>6、数据兼容性：光盘文件系统采用国际标准格式，支持单张光盘离开本系统后在通用设备环境下仍然可读取数据。</p> <p>7、备份数据规范：符合《GB/T18894-2016 电子文件归档与管理规范》和《DA/T 74—2019 电子档案存储用可录类蓝光光盘（BD-R）技术要求和应用规范》中关于电子文件的存储要求。</p> <p>★8、放盘方式：立式放盘，符合光盘长期保存要求。（提供设备放盘照片并加盖厂商公章）</p> <p>9、支持单张光盘从库体中自动移入移出；支持光盘库自动分盘。</p> <p>10、支持更换盘笼，将盘笼从库中取出进行离线存放。</p> <p>11、支持批量任务，实时显示单张光盘刻录状态，并可自动修正错误及重置任务。</p> <p>12、支持电子档案数据备份“不跨卷、不跨件”专业化归档要求；支持批量或单卷宗、单文件快速恢复数据并保持原存储结构。</p> <p>13、售后服务：提供五年免费质保服务，提供免费巡检服务，提供免费安装部署服务。</p>	1	台
---	----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

8	数据备份与恢复系统	<p>1. 配置≥2 颗 32 核心国产处理器；配置≥64GB ECC 内存；配置≥6 块 8TB 企业级硬盘；配置≥4 个 1Gbps 以太网接口；配置≥2 个 10Gbps 光纤网络接口（含光模块）；配置热插拔冗余电源。</p> <p>★2. 提供对飞腾、龙芯、鲲鹏等国产平台服务器实现基于操作系统、数据库及文件的整体定时备份，配置≥48TB 磁盘裸容量授权，在容量授权范围内，提供不限制服务器数量、不限制操作系统和数据库数量的在线备份与恢复功能；配置蓝光归档功能授权许可。</p> <p>★3. 支持多节点统一部署与管理，确保海量数据备份、高并发备份的性能；支持多节点在线扩展功能，可对所有节点进行集中统一管理，同时提供存储扩展、管理功能，可扩展的存储类型包括本地磁盘、分区、LVM、FC、iSCSI、NFS、CIFS 等。。（须提供此功能截图证明，并加盖厂商公章）。</p> <p>4. 提供主流 Linux/Windows 及基于飞腾、龙芯等国产平台上的文件、操作系统的在线备份与恢复功能；支持对 Gbase、MongoDB、PostgreSQL、达梦数据库，神通数据库等主流国产数据库备份与恢复功能。</p> <p>★5. 支持提供 Windows、Linux 等文件系统卷、磁盘、分区在线备份功能，以整卷、磁盘、分区为单位进行数据备份，提升海量小文件环境下的备份效率。支持整卷、磁盘、分区恢复和单文件目录级别的细粒度恢复。（须提供整卷、磁盘、分区和单文件备份与恢复功能截图，并加盖厂商公章）</p> <p>6. 要求以 B/S 方式进行配置管理，可集中管理所有备份客户端，所有的备份服务器，包括管理存储资源、备份计划、恢复操作等策略，可在同一个 Web 界面发起对某个客户端上数据的备份恢复操作。</p> <p>★7. 支持对 VMware、Hyper-V、Huawei FusionCompute、H3C CAS 等主流虚拟化平台跨平台恢复，可跨平台迁移恢复至任意品牌虚拟化，同时支持直接挂载备份副本即可实</p>	1	套
---	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

		<p>现虚拟机的快速恢复。（须提供多品牌虚拟化跨平台恢复证明文件）</p> <p>8. 支持主流虚拟化平台的备份,包括 VMware、Hyper-V、Huawei FusionCompute、H3C CAS、SANGFOR HCI 等在线备份,支持完全、增量、差异等备份类型。无需在虚拟机上安装任何客户端代理,直接通过访问 Hypervisor 层,实现虚拟机整机备份,零消耗 Host OS 资源,减少备份系统部署及运维工作量。</p> <p>9. 支持对备份数据进行加密传输和存储,支持 AES256 和 SM4 两种加密算法,提升传输过程以及存储的安全性,正备份任务通过开启加密功能后,在进行备份任务过程中备份客户端将生产端数据,在 Client 端先行加密,再传送给备份设备,确保备份数据传输过程中无泄密风险。（提供支持加密算法功能截图,并加盖厂商公章）</p> <p>★10. 提供虚拟机瞬时恢复功能,可以支持从一台备份服务器上同时启动多个虚拟机即时恢复任务,能够直接从备份服务器的管理平台中启动被备份的虚拟机用于验证或应急,而无需真实恢复虚拟机数据到生产存储中。（提供瞬时恢复功能截图,并加盖厂商公章）</p> <p>11. 支持海量小文件在线备份,在备份拥有大量小文件的文件系统时,提供对文件系统进行逻辑卷块级备份,从而实现海量小文件快速备份。</p> <p>12. 支持对虚拟机进行深度有效数据提取,只备份已经写入的数据,对于虚拟机中无备份价值的数据（包含交换文件块、分区间隙等）不进行备份。</p> <p>★13. 支持 SQL Server、Oracle、MySQL 等主流数据库备份坏块预警机制。数据库备份任务过程中,备份系统针对数据库数据文件逻辑和物理坏块的检测,一旦查到坏块,将根据坏块日志信息以发送邮件形式告警,通知系统管理员。（须提供数据库应用坏块检验功能截图,并加盖厂商公章）</p> <p>★14. 支持提供自定义代理功能,可自适应感知前端应用主机,直接获取包含操作系统、应用、数据库等信息,实现快速数据备份与恢复。（须提供此功能证明材料,并加盖</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>厂商公章)</p> <p>★15. 提供自定义安全备份模式，可根据实际业务需求提供多种可选安全模式，将备份数据与生产网络完全隔离，形成不可被攻击的数据副本。在触发安全模式时，可以有效防止备份数据被加密或恶意删除，以保证备份副本不可加密、不可篡改、不可删除。如果发生网络攻击，用户可以快速使用干净的备份数据副本，恢复业务系统。（须提供此功能证明材料，并加盖厂商公章）</p> <p>16. 支持永久增量备份技术，初次备份对所有数据进行完全备份，之后只对新增加或改动过的数据做增量备份，节省备份数据所需的存储空间，且提升了恢复效率。</p> <p>★17. 所投产品通过省级以上电子产品分析检测研究所的检测，软件产品具有保密性、易修改性、可辨识性、易操作性、可移植性；支持对文件和数据库进行备份，支持数据备份到虚拟磁带库上，处理备份流、完成备份作业，当备份数据写入时，会对写入数据与已备份数据进行分析比对，保留不重复的数据元，删除冗余的数据；软件具有用户权限设置；保证产品的成熟性和稳定运行。（提供国家认可的检测机构出具的软件测试报告复印件作为佐证资料，并加盖厂商公章）</p>		
9	自助查档一体机	<p>1、机身为喷塑处理，经过防锈、防酸、防尘、防静电处理。外形：新颖美观、尊贵；材料：坚硬厚实，不易变形；内部结构：模块维护方式，维护简单方便；布线规范整齐；外部结构：工艺精细，冷轧钢板，厚度 1.5MM，金属冷轧钢喷塑机柜，符合人体工程学设计，操作简单舒适。</p> <p>2、电容触摸，一体屏电容触摸一体屏≥ 27 寸，分辨率：1920* 1080，响应时间：16ms 或小于 16ms，可视角度：左右 120° 或更大，上下 100° 或更大亮度：250cd/m²或更亮。</p>	1	台

10	三合一设备	配置要求： 1. 智能交互终端 2. 提供设备支持图片、文字、视频等展示； 3. 支持身份证识别、信息交互、服务评价等服务。	2	台
(二) 网络安全建设				
1	防火墙	1、标准机架式设备，网络层吞吐量 $\geq 10G$ ，防病毒吞吐量 $\geq 1G$ ，IPSec VPN 最大接入数 ≥ 800 ，IPSec VPN 吞吐量 $\geq 500M$ 。内存大小 $\geq 8G$ ，硬盘容量 $\geq 128G$ SSD，千兆电口 ≥ 8 个，万兆光口 SFP+ ≥ 2 个。 2、产品采用自主知识产权的专用操作系统，应用多核并行处理技术保障产品处理性能，需提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心、中国信息安全测评中心、中华人民共和国国家版权局、公安部信息安全产品检测中心之中任意一家检测机构出具关于“多核并行安全操作系统”的证书并加盖厂商公章； 3、产品支持 Cookie 攻击防护功能，并通过日志记录 Cookie 被篡改。所投产品必须提供具备 CMA 认证的第三方权威机构关于“Cookie 攻击防护”功能项的产品检测报告并加盖厂商公章； 4、产品支持 DNS 透明代理功能，避免单运营商 DNS 解析出现单一链路流量过载，平衡多条运营商线路的带宽利用率（提供相关功能截图证明并加盖厂商公章）； 5、产品支持 IPSec VPN 智能选路功能，根据线路质量实现自动链路切换（提供相关功能截图证明并加盖厂商公章）； 6、★产品支持服务器漏洞防扫描功能，并对扫描源 IP 进行日志记录和联动封锁。所投产品必须提供具备 CMA 认证的第三方权威机构关于“漏洞防扫描”功能项的产品检测报告。；	2	台

		<p>7、★产品支持基于地区维度设置流控策略，实现多区域流量批量快速管控功能。所投产品必须提供具备 CMA 认证的第三方权威机构关于“国家/地区的流量管理”功能项的产品检测报告并加盖厂商公章；</p> <p>8、产品支持对 HTTPS 协议加密流量进行解密，支持配置基于区域、对象、业务类型、服务器 IP/端口的解密策略；</p> <p>9、★产品支持勒索病毒检测与防御功能，为保障勒索病毒的防御效果，所投产品必须提供具备 CMA 认证的第三方权威机构关于“勒索软件通信防护”功能项的产品检测报告并加盖厂商公章；</p> <p>10、产品支持策略生命周期管理功能，支持对安全策略修改的时间、原因、变更类型进行统一管理，便于策略的运维与管理（提供相关功能截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>11、★产品支持未知威胁检测能力，需提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心、中国信息安全测评中心、中华人民共和国国家版权局、公安部信息安全产品检测中心之中任意一家检测机构出具关于“未知威胁检测”的证书或检测报告并加盖厂商公章；</p> <p>12、产品支持文件目录防护功能，通过对用户账号进行认证，对网站内容的修改行为进行合法性控制（提供相关功能截图证明并加盖厂商公章）；</p> <p>13、提供至少五年产品质保，五年软件升级服务（提供厂商承诺函并加盖厂商公章）</p>		
2	漏洞扫描系统	<p>1、标准机架式设备，系统漏扫授权 IP 数≥ 100，WEB 漏扫授权 URL 数≥ 20；主机漏扫最大并发 IP 数≥ 150，WEB 漏扫最大并发 URL 数≥ 5。内存大小$\geq 8G$，硬盘容量$\geq 128GB$ SSD+ 2TB SATA，千兆电口≥ 6 个，千兆光口 SFP≥ 2 个。</p> <p>2、★支持域管理功能，包括内置数据域、终端接入域、运维管理域等，并可根据客户实际情况进行自定义管理。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p>	1	台

		<p>3、产品支持系统漏洞、WEB 漏洞、基线配置和弱口令的扫描和分析，并可生成包含这些扫描结果的综合报表。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p> <p>4、系统支持 ping、curl、tracert、dig、nmap 等工具。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p> <p>5、★系统按“一个中心、三重防护”架构展示检测结果，包含具体问题和整改建议。支持手动核查确认、整改后重新检测，并可手动导入全局分析和人工核查报告来核实结果，同时支持单项和批量核查确认。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p> <p>6、弱口令扫描支持任务的两种执行方式：立即执行和指定时间执行。对于指定时间执行，可以精确到分钟级别。。</p> <p>7、产品支持符合 OWASP 标准和通用 WEB 漏洞检测，包括但不限于 SQL 注入、XSS、目录遍历、本地/远程文件包含漏洞、安全配置错误、命令执行、敏感信息泄露等</p> <p>8、系统漏洞扫描具备高级配置功能，可自定义端口扫描策略、启用 UDP 扫描，并开启危险插件扫描等选项。</p> <p>9、支持检测的漏洞数大于 22000 条，兼容 CVE、CNNVD、CNVD、Bugtraq 等主流标准。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p> <p>10、支持使用 SSH、TELNET、SMB 等协议登录到跳板机，可无限制地通过跳板机跳转到远程目标主机进行配置核查。（需提供截图证明并加盖原厂商公章）</p> <p>11、提供至少五年产品质保，五年软件升级服务（提供厂商承诺函并加盖厂商公章）</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

3	日志审计系统	<p>1、标准 2U 机架式设备，默认包含主机审计许可证书数量≥ 50，最大可扩展审计主机许可数≥ 150，可用存储量$\geq 2\text{TB}$（RAID1 模式），平均每秒处理日志数（eps）最大性能≥ 2500。内存大小$\geq 16\text{G}$，硬盘容量$\geq 128\text{G}$ minisata+2T SATA*2，千兆电口≥ 6 个，万兆光口 SFP+≥ 2 个。</p> <p>2、★支持通过正则、分隔符、json、xml 的可视方式进行自定义规则解析，支持对解析结果字段的新增、合并、映射。（需提供产品功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>3、支持设置过滤条件，过滤无用日志，减少发送到核心服务器的安全事件数，减少对网络带宽和数据库存储空间占用。</p> <p>4、★支持日志批量转发，并且可以转发到第三方平台，支持转发原始日志和已解析日志的两种日志（需提供产品功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>6、支持网站攻击、漏洞利用、拒绝服务、主机脆弱性等进行内置关联分析规则，关联分析规则数量不少于 350 条。（需提供产品功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>7、为实时监控日志传输率和日志留存的合规性，要求产品可对首页进行自定义。</p> <p>8、支持多种输入方式、可根据时间、事件等级进行组合查询。根据设定的设备、地址、ID 等进行具体条件搜索。可设置定时刷新频率，根据刷新时间实时接入日志事件。（需提供产品功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>9、提供至少五年产品质保，五年软件升级服务（提供厂商承诺函并加盖厂商公章）</p>	1	台
---	--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

4	入侵防御系统	<p>1、标准机架式设备，网络层吞吐量$\geq 4G$，IPS 吞吐量$\geq 600M$，并发连接数≥ 200 万，HTTP 新建连接数≥ 6 万，内存大小$\geq 4G$，千兆电口≥ 8 个，千兆光口 SFP≥ 2 个。</p> <p>2、支持路由模式、透明模式、虚拟网线模式、旁路镜像模式等多种部署方式。（提供相关功能截图证明并加盖制造商公章）；</p> <p>3、★支持路由类型、协议类型、网络对象、国家地区等条件进行自动选路的策略路由，支持不少于 3 种的调度算法，至少包括带宽比例、加权流量、线路优先等。（提供相关功能截图证明并加盖制造商公章）；</p> <p>4、支持对不少于 9100 种应用的识别和控制，应用类型包括游戏、购物、图书百科、工作招聘、P2P 下载、聊天工具、旅游出行、股票软件等类型应用进行检测与控制。（提供相关功能截图证明并加盖制造商公章）；</p> <p>5、支持对压缩病毒文件进行检测和拦截，压缩层数支持 15 层及以上。</p> <p>6、★内置不低于 13000 种漏洞规则，同时支持在控制台界面通过漏洞 ID、漏洞名称、危险等级、漏洞 CVE 标识、漏洞描述等条件查询漏洞特征信息，支持用户自定义 IPS 规则。（提供相关功能截图证明并加盖制造商公章）；</p> <p>7、支持虚拟 IPS 功能，支持 IPS 的创建和删除，具备独立的接口、会话管理、应用控制策略、NAT 等资源。（需提供产品功能截图证明并加盖制造商公章）</p> <p>8、支持多维度流量控制功能，支持基于 IP 地址、用户、应用、时间设置流量控制策略，保证关键业务带宽日常需求。</p> <p>9、支持杀毒白名单设置，可以例外排除特定 MD5 和 URL 的病毒文件，针对特定文件不进行查杀。</p> <p>10、提供至少五年产品质保，五年软件升级服务（提供厂商承诺函并加盖厂商公章）</p>	1	台
5	核心交换机	<p>1、交换容量$\geq 50Tbps/180Tbps$，包转发率$\geq 10000Mpps/37000Mpps$；</p>	2	台

		<p>2、主控槽位≥ 2，业务槽位≥ 3；</p> <p>3、整机支持≥ 2个电源模块，支持电源 1+1 冗余供电方式，且可通过可视化界面操作实现，支持电源运行过程异常状态记录；</p> <p>4、★支持 GE、10G、40G、100G 等端口速率板卡；业务板卡支持最高端口密度为 52 个端口，且可通过管理平台查看 1:1 还原可视化面板；（投标人需提供产品实际功能截图、官网截图或权威机构开具的第三方测试报告并加盖产品厂商公章）</p> <p>5、支持横向 N:1 虚拟化（$N \geq 2$），可以将多台物理设备虚拟化为逻辑上的一台设备；</p> <p>6、★支持芯片级系统级 Flash 双启动，避免因 FLASH 芯片故障导致交换机无法启动；（投标人需提供产品实际功能截图、官网截图或权威机构开具的第三方测试报告并加盖产品厂商公章）</p> <p>7、支持基于队列限速和端口整形功能，支持基于端口的流量监管，支持双速三色 CAR 功能，支持 SP、RR、WRR、WRR+SP、DRR 队列调度算法；</p> <p>8、支持 L2（Layer 2）~L4（Layer 4）包过滤功能，提供基于源 MAC 地址、目的 MAC 地址、源 IP 地址、目的 IP 地址、TCP/UDP 协议源/目的端口号、协议、VLAN 的非法帧过滤功能；</p> <p>9、支持交换机板卡面板及可视化，整体机框状态直观可视，电源风扇、风扇状态可视，异常情况直观可视；</p> <p>10、支持业务板卡一键复位、下电、移除等功能，并支持可编辑板卡名称；</p> <p>11、为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行，要求所投交换机 IK 防护测试级别至少达到 IK05；</p> <p>12、单台配置：双主控、双电源、≥ 24 个千兆光口、≥ 24 个千兆电口、≥ 4 个万兆光口。</p>		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

(三)终端部署建设				
1	通用计算机	操作系统:国产操作系统 存储设备内存容量 : $\geq 8\text{GB}$ 内存插槽: ≥ 2 个 DIMM 插槽 固态硬盘容量: $\geq 256\text{GB}$ 固态硬盘描述:SSD 固态硬盘 显存容量: $\geq 2\text{GB}$ 网络通信: 无线网卡支持 802.11a/b/g/n/ac 无线协议 有线网卡: 集成网卡 蓝牙: 支持蓝牙功能。	8	台
2	版式软件	用于处理 OFD 格式文件的版式办公软件, 主要功能包括: 阅读、编辑、保存、 打印。	8	套
3	流式软件	用于处理文字, 表格及幻灯片的流式办公软件。产品包含 WPS 文字、WPS 表格、WPS 演示三个应用。	8	套
4	操作系统	1、要求配备国产化操作系统。具备文件管理、设备管理、用户管理、磁盘管理和个性化设置等基本功能。	8	套
5	国产 A3 黑白打印机	1. 能效等级: 一级能效 2. 类型: 黑白。 3. 基础功能: 复印, 扫描, 打印 4. 连接方式: 有线, 局域网, USB 5. 黑白模式最佳打印分辨率 1200*1200dpi	1	台
6	国产 A4 黑白打印机	1. 能效等级: 一级能效 2. 类型: 黑白。 3. 基础功能: 复印, 扫描, 打印 4. 连接方式: 有线, 局域网, USB	2	台

		5. 黑白模式最佳打印分辨率 1200*1200dpi		
7	国产 A4 彩色打印机	1. 能效等级：一级能效 2. 支持无线打印 3. 支持彩页打印，彩色模式最佳打印分辨率 4800*1200dpi 4. 支持照片打印，支持无边框打印 5. 打印机类型：墨仓式	1	台
8	综合布线	1、4 芯室内单模部署，配置光电转换器、光模块、PVC 线槽、法兰、尾纤等辅材。	1	项

5. 数字资源建设

序号	名称	招标参数	数量	单位
1	数字化加工	档案扫描、图片去污处理、编页、盖归档案章、纠错、修补 破损页、消毒处理等	250	万页
2	数据迁移	档案馆经过多年的信息化建设，积累了一定的档案信息资源，本项目需要将原系统各类历史的基础数据、管理数据、业务数据等迁移至新的系统中，实现历史数据的平滑迁移，保证数据资源的安全和系统运行的延续性。	1	项
3	硬盘（4TB）	4TB 数据存储移动硬盘	5	块
4	硬盘（1TB）	1TB 数据存储移动硬盘	5	块

6.基础功能设施改造

序号	名称	招标参数	数量	单位
一、会议室、机房、数字化加工室改造				
1	宣传片	总计 6 分钟时长	1	项
2	电视机	产品规格： 尺寸：2235mm*1281.5mm±0.5mm 屏幕：4K 超清画质，144Hz 超高刷，10.7 亿色 网络：支持 wi-fi 6 或更高 内存：4GB+64GB 接口：支持接口 HDMI 2.1。	1	台
3	电视支架	定制，根据需求定制挂装支架	1	套
4	录音笔	声控远距离录音笔	2	个
5	机房精密空调	1)精密空调的送/回风类型：上送风下回风 2)总冷量≥12.5KW,显冷量≥11.3KW（工况回风：24℃，相对湿度 50%） 3)风量≥2700 m3/h 4)加湿能力≥2.8 KG/H 5)二级电加热，加热能力≥ 6 KW 内机尺寸：≤600*555*1750（MM 6）输入电压允许波动范围：380V±15%频率：50HZ 2HZ 7）温度：室内 0℃ +35℃ 室外 -15℃~45℃湿度：20%~80%RH 8）2)温度调节范围：+18℃ +28℃ 温度调节精度：1℃ 湿度调节范围：40% 60%RH	1	台

		<p>湿度调节精度: 5 %RH 温、湿度波动超限应能发出报警信号</p> <p>9) 具备 RS232 和 RS485 通信接口, 支持 TCP/IP 及 SNMP 等协议, 可以通过网络监控卡及监控软件实现网络监控功能 (扩展功能, 后期可单独增加), 实行现场和远程监控。免费提供通讯协议。</p> <p>对设备运行参数的设置具有智能判断功能, 对于超常规的参数设置 (错误命令), 应能自动拒绝。</p> <p>10) ★为保证可靠性并减少空调的风机维护工作, EC 风机应采用 N+1 冗余配置, 所采用机柜具备机柜控制风量的功能并提供相关证明文件。</p> <p>13) 设备标配 RS485 接口。运行参数的设置, 应具有智能判断功能, 对于超常规的参数设置 (错误命令), 应能自动拒绝, 保证告警信息准确性的同时具备防误报功能并提供相关证明文件。</p>		
6	UPS 系统	<p>额定容量: 10kVA, 单进单出</p> <p>1. 输入相数: 单相三线制 (1Φ+N+PE)</p> <p>2. 输入额定电压: 208/220/230/240</p> <p>3. 输入电压可变范围: 110~176Vac (50%~100%负载线性降额), 176~288Vac (不降额)</p> <p>4. 电池电压: 默认 192VDC (可设)</p> <p>5. 电池节数: 机器内置 12V/7AH × 16 节</p> <p>6. 输出相数: 单相三线 (1Φ+N+PE)</p> <p>7. 输出额定电压: 208 (PF=0.9) /220/230/240Vac</p> <p>8. 输出电压稳压精度: ±1%</p> <p>9. 输出频率精度: 市电模式: 同步状态下跟踪旁路输入; 电池模式: 50Hz/60Hz ±0.1%</p> <p>10. 主机尺寸 (宽×深×高) mm: 191 × 495 × 711</p>	1	套

		11. 净 重 (kg) :53 12. 含铅酸蓄电池：200AH/12V 16 节. 13. 含电池箱。 ★14. 为应对高海拔地区低温对 UPS 电路元器件的影响，UPS 具有一种防止 UPS 或 EPS 主机 PCB 板凝露的方法和装置；并且 UPS 可自动加热电路，需提供相关证明材料并加盖厂家公章。 ★15. 为保证安装便捷性及方便售后服务，UPS 主机、蓄电池为同一品牌，提供制造厂商授权函及售后服务承诺函，提供 UPS 电源充电器配套蓄电池安全连接解决方案证书（复印件加盖公章）。		
7	机房动环监控系统	含 UPS 监控、精密空调监控、声光报警功能、温湿度 1 个、烟感 1 个、水浸 1 套，动环主机：AC220V 供电，ARM 处理器，至少 4 路 RS485 串 口，2 路 DI，2 路 DO，1 路 12V/1A 输出电源，1 路 10M/100M 以太网接口，19 英寸 1U 标准机架安装；温湿度：DC12~24V 供电，温度 测量范围-20℃-85℃，湿度测量范围 0.1%-100%非凝结；烟感：DC12V 供电，静态电流 <8Ma，报警电流 <40Ma，继电器常开/常闭可选；水浸：DC9-30V 供电，常态断开或常态闭合（拨动可选），反应时间 1-2 秒；声光报警器：DC9-15V 供电，工作电流范围≤300mA，声压 (dB) ≥108±3dB；	1	套
8	服务器机柜	1. 标准服务器机柜：600*1200*2000	2	台
9	会议室空调	1. 能效等级：三级能效 2. 变频/定频：变频 3. 类型：立柜式 4. 功能：智能调节，自清洁，独立除湿 5. 制热量 7100W、制冷量 5100W	1	台

		6. 制冷功率 1560W、制热功率 2250W		
10	会议椅	1. 要求会议椅带写字板。 2. 产品符合中国环境标志产品认证实施规则 ECC-1031EL-A/0 的要求	20	把
11	数字化加工室 防盗窗	1. 网状防盗窗（根据现场尺寸整改）	1	项
12	数字化加工室 防盗门	1. 门框、扇材质：成品钢制保温隔热防盗门 2. 其他说明：含所有五金件 3. 单开门	1	组
13	网络摄像机	传感器类型：1/2.8 英寸 CMOS； 像素≥200 万； 最大分辨率 1920×1080； 最低照度：0.002Lux(彩色模式)； 0.0002Lux(黑白模式)； 0lux（补光灯开启）； 最大补光距离：50m（红外）	2	台
14	手提式灭火器	5KG 手提式丙烷灭火器	4	个
15	目录柜	根据实际需求定制目录柜	5	组
二、库房改造				
(一)智慧档案库房一体化管理平台				

1	智慧档案库房一体化管理系统	<p>智慧档案馆（库）一体化综合管理系统平台包含：</p> <p>1、智能密集架管理子系统</p> <p>可根据实际场景动态创建档案库房和区域，完成实体密集架和虚拟库房的绑定，具备密集架远程控制功能，可在平台实现通风、打开、合架、唤醒、休眠等操作。支持平台按照档案关键字和编号查询开架功能。</p> <p>2、电子标签档案管理子系统</p> <p>利用 RFID 标签和 RFID 智能设备快速完成档案上架、下架、借阅、归还、盘点等功能，盘点能生成盘点日志；同时可实现检测档案非法携带，一旦检测到立马报警。</p> <p>3、环境管控子系统</p> <p>（1）支持根据需求自主加入并配置或删除环控相关设备，可以自助编辑定义库房环控设备相关的温度、湿度、空气质量等参数进行设置</p> <p>（2）实时监测库房的温度、湿度、CO2、PM10、PM2.5、甲醛，</p> <p>（3）可根据环境温湿度等数据对库房空调、恒湿净化一体机等设备进行运行状态检测和远程控制，同时对其管理设备有直观效果图展示，可以展示设备的状态信息，并对设备进行相应的控制</p> <p>（4）支持中控室大屏动态实时展示环境数据、库房环境动态曲线、库房环境报警动态信息等。</p> <p>4、十防感知子系统</p> <p>通过多功能控制器和其他配到产品达到防高温、防潮、防污染、防尘、防霉、防水、防火、防鼠、防盗、防光十防检测，支持设置库房温度、湿度等报警阈值，报警以弹窗形式呈现，同时生成报警记录。</p> <p>5、安防监控子系统</p> <p>（1）智能门禁采用 socket 通讯方式，通过刷卡、指纹或人脸识别等认证方式中的任</p>	1	套
---	---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

		<p>意一种实现门禁功能；</p> <p>(2)脱机运行：通过软件设置上传后，门禁控制器会存储所有权限和记录所有信息，即使控制中心的管控平台关闭，门禁控制器依然可以正常脱机运行，即使停电相关信息也永不丢失；</p> <p>(3)远程开门功能：管理人员可以通过选择后台门禁设备，远程开启系统管辖范围内的任意一个门；</p> <p>(4)与视频联动：当视频子系统与门禁子系统都存在，可通过后台设置门禁点与摄像机的对应关系，在门磁锁被打开时，启用对位的摄像机进行进出门的照片抓拍，抓拍的张数与启动延迟时间以及是否启用视频联动功能都可在后台调控；</p> <p>(5)进出门记录查询：按时间段来查询检索进出门记录，并能查看视频联动时抓拍的图片。</p> <p>(6)支持视频实时浏览，可一、四、九分屏。</p> <p>(7)支持视频回放功能，可快进和慢速播放。</p> <p>6、适配国产化硬件和国产化系统</p> <p>★需提供国产操作系统、国产数据库、国产中间件认证报告。</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2	系统辅助设备	各个环境检测设备、视频监控设备、安防报警设备展示, 包括运行状态展示. 故障或报警有直观提示。	1	套
(二)环境监测控制设备				
1	温湿度传感器	直流电源: 10-30V DC 最大功耗 0.4W 准精度: 湿度±2%RH(60%RH, 25℃) 温度: ±0.4℃ (25℃) 工作温湿度: -20℃~+60℃ , 0%RH~95%RH 探头工作温度: -40~+80℃ 探头工作湿度: 0~100%RH 温度显示分辨率: 0.1℃ 湿度显示分辨率: 0.1%RH 长期稳定性温度≤0.1℃/y 湿度≤1%RH/y 响应时间温度≤25s (1m/s 风速) 湿度≤8s (1m/s 风速) 通信协议: Modbus-RTU 通信协议 输出信号: 485 信号	12	台
2	智慧环境感知仪	直流供电(默认) 10~30V DC 功耗 0.5W 通信接口 485 通讯(modbus)协议 响应时间 ≤90S 预热时间 ≤2min 规格: 133*133*39mm PM2.5 精度: ±3%FS (@100 μg/m ³ 、25℃、50%RH) 测量范围 PM2.5 0~500ug/m ³ PM10 0~500ug/m ³ 甲醛气体: 0~2ppm TVOC:0~5mg/m ³ 烟雾 : 0~2000ppmCO ₂ : 400~5000ppm 温度: -20℃~+85℃ 湿度: 0%RH~95%	6	台

		集 CO2、PM2.5、PM10、温湿度、TVOC 、烟雾及甲醛于一体的综合型空气质量传感器。可对所处环境进行实时 侦测，并通过一定的协议格式输出数据，使用方便，具有良好的稳定性。		
(三) 安全监控控制设备				
1	水浸探测器	漏水检测器进行泄漏检测和跟踪，RS-485 接口可进行远程组网管理，亦可单机使用，自带 2 米的感应绳	6	台
2	烟雾传感器	联网型光电烟雾探测器，联网输出/LED 指示报警,采用微处理器控制自动复位/断电复位 工作电压：DC12V, 静态电流：≤2mA 报警电流：灵敏度等级：1 级, 监测面积：20 平方米 通讯方式：ModBus-RTU 485	12	台
(四) 恒湿设备				
1	恒湿一体机	1、除湿量：≥120L/24h（25℃，90%RH）； 2、加湿量：≥6-9Kg/h； 3、最大风量：≥2200m3/h； 4、功率（KW）：净化消毒模式：≤ 0.20（实测） 持续加湿模式：≤ 0.22（实测） 持续除湿模式：≤ 1.10（实测） 待机状态：≤ 0.03（实测）； 5、微生物净化效率：≥ 99.95%； 6、净化配置（五级净化）：低阻高效过滤器 +HEPA 过滤网 + 椰壳活性炭滤芯 + 双波段纳米，光氢 离子净化装置 + 湿式除尘过滤器； 7、触控屏：全彩触摸显示屏； 8、环境参数 送风温度、湿度，回风温度、湿度；	6	台

		<p>9、管理入口：本地、WEB、APP；</p> <p>10、功能扩展：声光报警、漏水报警、烟感报警；</p> <p>11、内置水箱：≥40L，水箱自动杀菌功能，每天定时开启，杀灭水中微生物，防止水体变质、异味；</p> <p>12、外置设备联动：移动扩容水箱、电磁阀；</p> <p>13、联动功能：自动给排水、切断水源；</p> <p>14、供电：AC220V 50HZ；</p> <p>15、通讯接口 RJ45 Modbus-TCP；</p> <p>16、水泵 双潜水泵扬程≥2.5m；</p> <p>17、水位检测：7 格浮球磁簧开关水位探头，可以精准实现控制一体机自动加水排水，水位探头损坏时可有冗余。水箱数位显示，高、低限水位报警；</p> <p>18、外形尺寸（mm）：600*505*2070±0.5（宽 * 深 * 高）；</p> <p>19、重量（kg）：≤ 180；</p> <p>20、恒湿净化一体机须通过相关除菌检测，须通过 GB 21551.3-2010 标准的检测认证，除菌率应 ≥99.9%，需提供带 ILAC MRA、CMA、CNAS 标识的专业检测机构出具的相关技术标准检验报告，检验报告的发证日期必须是本项目招标公告发布日之前）</p> <p>★21、恒湿净化一体机须通过相关颗粒物检测，须通过 GB 21551.3-2010 标准的检测认证，pm2.5 颗粒物去除率应 ≥99.9%，需提供带 ILAC MRA、CMA、CNAS 标识的专业检测机构出具的相关技术标准检验报告，检验报告的发证日期必须是本项目招标公告发布日之前）</p> <p>★22、恒湿净化一体机须通过相关噪音检测，须通过 GB/T23332-2018 和 GB/T4214.1-2017 标准的检测认证，噪音声压级不超过 60dB(A)，需提供带 ILAC MRA、CMA、CNAS 标识的专业检测机构出具的相关技术标准检验报告，检验报告的发证日期</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		必须是本项目招标公告发布日之前)		
--	--	------------------	--	--

7.其他建设

序号	名称	招标参数	数量	单位
1	等保测评	1、完成档案馆等保二级的测评备案。 2、测评人在“中国信息安全等级保护网中全国等级保护测评机构推荐目录”中;测评人具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的风险评估服务资质。	1	项
2	系统集成	1、提供项目建设中所有的辅材及建设过程中可能存在的缺项。 2、签订合同后 3 个月内完成需求调研、设备采购、安装部署、项目验收等工作。 3、提供不少于 400 人次的培训，培训时间和地点由采购人确定。并提供培训资料。 4、提供应用系统、工具软件免维期为 5 年，硬件设备质保期 5 年，软件升级五年。免维期内，提供 7×24 小时技术支持和服务。提供每半年次巡检服务。 5、五年期设备维护到期后，后期所有设备续维保费不超过 10%。	1	项

8.其他要求

8.1.项目工期要求

投标人中标签订合同后 3 个月内完成需求调研、设备采购、安装部署、项目验收等工作。

8.2.培训服务要求

1、投标人提供不少于 400 人次的培训，培训时间和地点由采购人确定。

2、投标人负责提供培训资料，所有资料必须是中文书写，培训对象主要包括系统管理员及业务人员。系统相关软硬件的日常管理及维护由系统管理员负责，专业性较强，需要进行专门的培训，以备日常工作的需要。同时也要对业务人员进行必要的培训以确保其对业务系统能够正常、有效地使用。

8.3.售后服务要求

应用系统、工具软件免维期为 5 年，硬件设备质保期 5 年，软件升级五年。免维期内，提供 7×24 小时技术支持和服务：每半年提供一次现场巡检服务，并出具相应的巡检报告。免维期若出现网络问题成交供应商 3 小时内做出实质性响应，8 小时内解决问题。问题解决后 24 小时内提交问题处理报告，说明问题种类、问题原因、问题解决中使用的方法及造成的损失等情况，如成交供应商不能按照合同要求提供售后服务，将按照相关法律法规追究相应责任。