

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

（专门面向中小企业采购）

招标文件编号：GSXR-ZC2025005

标 包 编 号 ：GSXR-ZC2025005

项 目 名 称 ：陇南市武都区中医医院购置病理
科设备采购项目

采 购 人 ：陇南市武都区中医医院

代 理 机 构 ：甘肃熙然工程管理有限责任



2025年05月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件制作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式



第一章 投标邀请

甘肃熙然工程管理有限公司受陇南市武都区中医医院委托，对陇南市武都区中医医院购置病理科设备采购项目以公开招标方式进行采购，本项目专门面向中小企业采购，欢迎符合资格条件的中小企业前来参加。

1. 招标文件编号：GSXR-ZC2025005

2. 招标内容：

购置医疗设备一批；（具体内容详见招标文件）

3. 项目预算：210.0万元 标包GSXR-ZC2025005采购预算：210.0万元 **最高限价：210.0万元**

4. 投标人资格要求

（1）营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

（2）财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

（3）纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

（4）社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

（5）无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

（6）法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

（7）信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购



活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

（8）中小企业证明材料：中小企业证明材料（原件彩色扫描件）

（9）联合体：本项目不接受联合体投标

（10）特定资格要求：供应商须具有医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证或医疗器械生产许可证

5. 获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过陇南市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与陇南市公共资源交易活动的潜在投标人需先在陇南市公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与陇南市公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在陇南市公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过陇南市公共资源交易网浏览公告，（陇南市公共资源交易网：<https://www.lnsggzyjy.cn>）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需登录陇南市公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7. 投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8. 公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9. 开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10. 项目联系人姓名及电话：

采购人：陇南市武都区中医医院

地 址：陇南市武都区城关镇南桥路236号

邮 编：746000

联系人：马跃东

联系电话：0939-8212152

代理机构：甘肃熙然工程管理有限责任公司

地 址：甘肃省陇南市武都区钟楼滩街道办橄榄路景江住宅2号楼2-1601室

邮 编：746000

联系人：贺小青

联系电话：17793181510



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	陇南市武都区中医医院购置病理科设备采购项目
1.1	招标文件编号	GSXR-ZC2025005
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：陇南市武都区中医医院 地 址：陇南市武都区城关镇南桥路236号 联系人：马跃东 联系电话：0939-8212152
2.1	资金来源	单位自有资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃熙然工程管理有限责任公司 地 址：甘肃省陇南市武都区钟楼滩街道办橄榄路景江住宅2号楼2-1601室 联系人：贺小青 联系电话：17793181510
4.1	投标人的资格条件	(1) 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件） (2) 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）



(3) 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。

(原件彩色扫描件)

(4) 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

(5) 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

(6) 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

(7) 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为者视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

(8) 中小企业证明材料：中小企业证明材料（原件彩色扫描件）

(9) 联合体：本项目不接受联合体投标

(10) 特定资格要求：供应商须具有医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证或医疗器械生产许可证

5	中小微企业扶持政策	1. 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2. 货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。 3. 供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4. 接受联合体投标的采购包，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业，其中，联合体各方均为小微企业的，联合体各方视同小微企业。联合体各方均应提供《中小企业声明函》。 5. 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。
5.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	工业类
6	联合体投标	不接受
8.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为



		核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受
23.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后60天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。 注：固化的电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分。
25.4	电子投标文件的签署、盖章	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件（含其对应的哈希值）按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ）
27.1	投标截止日期	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ）

		5/login)，对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
42.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。

48.1	采购代理服务 费	投标人通过评审而被确定为中标人，采购代理机构参考中华人民共和国国家发展计划委员会“计价格[2002]1980号文”批准的收费标准向中标人收取招标代理服务费
49.1	中标通知书领 取	中标公告发布后，中标人在代理公司拟领取中标通知书。
核心 产品	冲击波治疗机	
其他 补充 内容	1、投标人对招标文件、招标过程或者中标结果的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。 2、开始开标前检查自己开标设备网络稳定性，如有中途退出等问题，后果自负。 3、在制作投标文件之前检查CA锁在投标截止日期之前是否过期，如过期请提前续费，再制作投标文件，否则开标时投标文件无法解密视为自动放弃投标。 4、依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费依据相关法律法规对招投标活动流程的资料存档要求，开标会议结束后，需投标人提供纸质版投标文件正本1份、副本1份、电子版投标文件(U盘:word版各一份)1份(不退还，请投标人于开标后三个工作日内邮寄或送至代理公司，邮寄地址:甘肃熙然工程管理有限公司（东江镇第三安置区31号二楼）	
评审 过程 澄 清、 谈 判、 述 标 等 视 频 会	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填	

议操作	写的联系电话)和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人,投标人收到提醒后,应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题,可以通过交易系统的客服获取帮助,也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址: https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login
-----	---



一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和“集采机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件的要求编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 节能产品是指财政部 国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。



2.14 “书面形式”是指任何手写、打印书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于中小企业投标

5.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

5.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

5.3 中小企业提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。



5.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

5.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

5.6 采购人应随中标结果同时公告中标投标人的《中小企业声明函》。

5.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

6. 关于联合体投标

若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均应提供《中小企业声明函》。

（7）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。



(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

7. 关于关联企业

7.1 除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

8. 关于分公司投标

8.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

8.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

9. 关于提供前期服务的投标人

9.1 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

11.2 现场踏勘的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的~~人身伤害及财产损失~~由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。~~一旦中标，~~投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品

13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。



二、招标文件

14. 招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 电子投标文件格式；
- (4) 采购项目需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和标准要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。



15. 招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、陇南市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16. 要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17. 投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。



18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标人资格证明文件

20.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

21. 技术响应文件

21.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

21.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

(1) 货物主要技术性能的详细描述；

(2) 保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

(3) 逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

21.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

22. 商务响应文件

22.1 投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；
- (3) 商务响应表；
- (4) 中小企业证明材料；

(5) 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

23. 投标保证金

23.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

24. 投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25. 电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，（含其对应的哈希值）以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者



授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26. 电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件（含其对应的哈希值）按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的电子投标文件哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27. 电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28. 开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。



28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料,投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮,进行回复提交,如不能在规定的时间内响应或提交,一切后果由投标人自行承担。

29. 资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后,采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。符合资格条件的中小企业数量不足3家的,应当中止采购活动,视同未预留份额的采购项目,按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)第九条有关规定重新组织采购活动。

30. 评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成,成员人数应当为5人以上单数,其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作,向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

31.1 电子投标文件属于下列情况的,在符合性审查时按照无效投标处理:

(1) 电子投标文件的签署、盖章:是否按招标文件要求签署、盖章

(2) 投标函、商务响应表、技术响应表:是否提供(如有一项不提供视为无效投标),是否按招标文件要求填写,如未按招标文件要求填写视为无效投标。

(3) 招标文件规定的实质性条款:加注“●”号条款(除国家相关强制性标准外)是否实质性响应招标文件(注:如果招标文件没有设置加注“●”号的条款,则视为本项目无实质性条款,评标专家对本项不进行评审。)

(4) 国家相关强制性标准:投标内容是否符合国家相关强制性标准(注:如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准,评标专家对本项不进行评审。)

(5) 采购预算或最高限价:报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价

(6) 采购人不能接受的附加条件:电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件



(7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

32. 电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式和授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33. 投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

(1) 评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

(2) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

(3) 对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

(4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

(1) “综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

(2) 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。~~持不同意见的~~评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，~~否则视为同意。~~

(3) 评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

(4) 中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

(1) 最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小微企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

(2) 中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。



五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、陇南市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (一) 不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (五) 不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、陇南市公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为5个工作日。

40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

41. 签订合同



41.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

41.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

41.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

41.4 对于通过预留采购项目、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，采购人应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

42. 合同分包

42.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

42.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

42.3 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

43. 履约保证金

43.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

43.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

44. 合同验收

44.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑



46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。**受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括以下内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- （1）未在有效期限内提出质疑的；



- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- (4) 未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (5) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：甘肃熙然工程管理有限公司（东江镇第三安置区31号二楼）

九、其他规定

48. 采购代理服务 fee

48.1 投标人通过评审而被确定为中标人，采购代理机构参考中华人民共和国国家发展和改革委员会“计价格[200 2]1980号文”批准的收费标准向中标人收取招标代理 服务费

49. 中标通知书

49.1 中标公告发布后，中标人在代理公司拟领取中标通知书。

50. 其他

50.1 投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。



第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）



封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人: _____

代理机构:_____

投标人名称（加盖公章）: _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____



____年____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、	
二、	
三、	
四、	

第二部分 商务技术文件

一、	
二、	
三、	
四、	
五、	



第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。
特此声明。



投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年 月 日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围： 主营： ； 兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

（采购人名称）：

本授权声明： （投标人名称） （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方“ ”项目（招标文件编号： ）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

8. 中小企业证明材料：中小企业证明材料（原件彩色扫描件）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造，相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期：

注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。



(3) 若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日 期：

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）

9. 联合体：本项目不接受联合体投标

10. 特定资格要求：供应商须具有医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证或医疗器械生产许可证

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1. 所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2. 提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该内容将视为无效。



3. 资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4. 依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。

5. “投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。



第二部分 商务技术文件

(一) 投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3. 我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期____日内撤回投标文件。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。



8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。



(二) “节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1. 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2. 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3. 请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。



(三) 联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____
_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日



注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(四) 开标一览表

投标人名称：

项目名称：陇南市武都区中医医院购置病理科设备采购项目

招标文件编号：GSXR-ZC2025005

包号：GSXR-ZC2025005

投标人名称	总价(万元)	交货期（天）

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2. “开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以返页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. “开标一览表”按包分别填写。



(五) 报价明细表

项目名称：陇南市武都区中医医院购置病理科设备采购项目

招标文件编号：GSXR-ZC2025005

包 号：GSXR-ZC2025005

单位：万元

序号	货物名称 品	品 牌	规格型 号	生产厂 家	数 量	单价（万 元）	总价（万 元）	备 注

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(六) 投标人类似项目业绩一览表

投标人类似项目业绩一览表

序号	用户单位名称	项目内容	实施地点	用户联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额

注：

若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(七) 商务响应表

商务响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	采购要求	应答	偏离说明	备注
(一) 报价要求				
(二) 服务要求				
(三) 交货要求				
(四) 付款方式				
(五) 履约保证金				
(六) 验收方法及标准				

注：

1. 不提供此表视为无效响应。
2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。
3. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
4. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
5. 投标人在《商务响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为



不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(八) 售后服务承诺

售后服务承诺

序号	项目	承诺内容
1	保修期内	
2	保修期后	
3	培训方案	
4	其他内容	

注：

供应商可参照以上格式和内容或由供应商自拟格式。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(九) 技术响应表

技术响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注：

1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。
2. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
4. 对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。
5. 技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(十) 投标产品详细配置

投标产品详细配置

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	货物名称	规格型号	详细配置及技术标准
1			
2			
3			
...			

注：

可采用表格或文字描述，格式由投标人自定。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。
2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。
2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。
3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。
4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：合同签订后15天内
2. 交货地点：招标人指定地点
3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。
4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书。同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、付款方式

按合同约定

五、履约保证金

是否收取:不收取。



六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



第二部分 技术要求

序号	名称	参数	数量	单位
1	大体标本 储藏柜 (排风型)	1. 规格：800*600*1950mm(长*宽*高) 2. 柜体结构：柜体外侧采用 1.8mm 厚 304 不锈钢钢板，门板采用 1.5mm 厚优质 冷轧钢板；底柜内有一层活动隔板，以便分层放置器材等物。钢板表面经过 拉丝处理， 3. 隔板为全不锈 1.8mm 厚多孔隔板，能确保柜体内部风量正常运转，且而具有 很强的承重性。铰链为病理实验室专用防腐铰链。 4. 柜体整体结构采用单门隔断式设计能够有效的避免取放标本时有毒气体的 外泄确保标本柜处于一定的负压状态。 5. 臭氧消毒器灭菌技术是在标本柜排风时产生臭氧对柜内及通风管道内的 气体进行消毒灭菌以杀灭有害生物。 6. 电子风量调节阀：原厂钢制碟阀；	1	台
2	取材台	1. 规格 1800*800*1950mm（可定制）； 2. 功能：有效排除标本取材过程中有毒有害气体, 保护操作人员的安全； 3. 整体构造:整体由 1.5mm 的#304 不锈钢铸造, 防治光污染, 操作台面采用一 体凹槽部分采用正板一体冲压成型, 弧度 R90mm, 不无焊接, 设有不锈钢水 盆、不锈钢专用水龙头和专用冲洗水嘴。耐腐蚀, 耐磨易清洁, 所有表面经 过抛光, 并且经过大半径圆倒角, 方便清洁, 防虹吸的真空断路器, 台面使用 三张可移动双层孔式台面, 更利于排风； 4. 采用台面异味下抽吸系统设计, 能够高效的提成放有害 气体。整体结构表面 经过处理不反光不刺眼, 起到防锈耐 腐蚀的作用； 5. 专用取材桌、补光射灯、组织粉碎机提高工作效率； 6. 两侧配备伸缩式钢化防护玻璃, 防止在取材时, 组织液 飞溅到工作站外面和 取材记录台上面, 造成室 内生化污 染； 7. 磁性吸附工具架可将金属设备、取材设备和解剖器材吸 附在上面方便取用； 8. 自动平衡补风系统, 通过气流控制行程风幕, 防治有毒 气体外泄； 9. 照明：功率 15w-20w, LED 照明灯两只, 主要用于直射 取材桌增加亮度。用 于照明整个操作区域, 隐藏式安装方 式, 无污染； 10. 紫外线灯：20w, 1 支, 照度不低于每平方厘米 80 微 瓦, 主要用于操作台面 的消毒, 紫外灯开启消毒时, 人员 远离； 11. 水龙头：单口水龙头设计, 1 支为取材时用水为高端折 叠式, 另 1 支为水槽 清洗用水, 1 支为喷枪式移动水龙		台

		头,用于清洗整个台面,清洗取材台内部 工作空间及死角; 12. 水槽: 位于取材台台面右侧, 350mm*300mm*250mm(长*宽*高), 304 不锈钢 内胆, 内胆底部采用无死角圆弧设计; 13. 组织粉碎机: 功率: 370W, 频率: 50HZ, 研磨腔容量: 1170ml, 全隔音罩, 全不锈钢碾磨组件。采用专利抑菌技术: 杜绝异味, 抑制细菌滋生, 使用高 速高扭矩直流电机, 负载转速达到 2600RPM, 动平衡技术, 降低振动, 全不 锈钢研磨组件, 两片对接式研磨环, 增强隔音系统; 过热、过载保护功能; 14. 取材桌: 400mm*300mm*100mm(长*宽*高), 桌面尼龙板, 不锈钢地脚; 15. 热水器: 国内知名品牌。位于取材台左侧底部。容量不低于 6L, 电加热方式。 功率至少 300W; 16. 下柜体: 采用三柜门圆弧设计双层板, 操作台离地面高度为 800mm-850mm, 符合人体工程学设计; 17. 电源控制开关位于柜体上, 方便操作使用; 18. 隐蔽式大体标本接线装置;		
3	走入式脱水机通风柜	1. 外层为厚度$\geq 1.2\text{mm}$ 国标冷轧钢板表面经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理; 内层 为 5mm 厚抗腐蚀抗倍特板; 两层之间主框架采用$\geq 1.2\text{mm}$ 冷轧钢板经裁切、折弯、 焊接成型, 表面经抛光打磨处理。(两侧封板、顶部前面板及两侧前功能面板均 为可拆卸结构设计, 以方便对通风柜维修维护)。其它配套辅助固定件采用$\geq 2\text{mm}$ 冷轧钢板, 经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理; 下补风口采用 304#不锈钢, 经裁 切、折弯一体成型, 防强酸碱面耐腐蚀。 2. 导流板: 采用 5mm 厚抗倍特板。导流板为三段可拆式结构, 以均衡柜体内各部 分的风速及流量, 便于柜体内部的清洁, 可根据实验需求对其中第二块导流板的 位置进行调整, 在标准状况下, 导流板上方与中、下方出风口排风量比例各约 50 ($\pm 10\%$), 以确保不同比重之气体均能有效排除, 另并具可调式排风量比例 设计, 可调节下、上出风口排风量比例至 80% (含) 以上, 能更有效排除不同 密度气体, 适应不同实验之需求。 3. 控制面板: 采用触摸按键式微电子控制面板, 液晶显示屏, 并采用固体继电器, 逻辑电路控制。 4. 照明: 采用 LED 节能灯管装于通风柜顶部, 由玻璃罩与通风柜内部隔离, 防蒸 汽, 照度$\geq 300\text{LUX}$。 5. 电源: 采用 220V/10A 多功能电源插座, 可匹配各种仪器插头。 6. 规格尺寸: 1500$\times$1100$\times$2350mm	1	台

4	组织脱水机	1. ★具有弹簧样式摆放设计功能的包埋盒脱水篮（需提供脱水篮图片），确保包埋盒与包埋盒之间的摆放间隙，有效提高脱水质量，有间隔标本处理量为≤ 200 个标准包埋盒。 2. 试剂缸和蜡缸容量:3.5 升 3. 蜡缸温度：50-70℃ 4. 脱水缸温度：室温或 35-60℃（脱水试剂），酒精 62℃、二甲苯 67℃（清洗 试剂），50-70℃（石蜡） 5. 气液路的正压和负压压力范围：-40—+40kPa 6. 试剂瓶：≤ 11 个 7. 废液瓶：≤ 1 个 8. 清洗瓶：≤ 2 个 9. 蜡缸：≤ 3 个 10. 试剂管理系统 RMS: 10.1 根据处理的包埋盒数量、试剂使用的天数或者脱水次数来设定试剂和石蜡 的使用寿命。 10.2 机器自动计数，到达阈值后会自动提示。 11. 有效防止试剂的传递污染: 11.1 ★互相独立的液体和气体通路,同时可通过独特设计的冷凝管将气道中的气体液化并排入废液瓶。 11.2 ★试剂缸具有向下抽排功能，有害的试剂蒸汽将从脱水缸被抽回到仪器进行活性炭过滤，可有效控制有害气体排放。 11.3 独特的三步排放功能：真空—自然排干—加压。 12. 无与伦比的安全性 12.1 ★自检功能：用户可使用“试剂/石蜡液位检查”功能，确保试剂瓶的连接状态-漏液或堵塞；检测试剂瓶是否充满或空瓶；独有的预检测功能,可以在正式 启动程序之前及时发现潜在的故障。 12.2 ★试剂相容性检测功能：按照相容性通过颜色分组，不相容试剂设置在 一起会报警。 12.3 二级密码保护：确保设备和信息的安全性，防止误操作。 12.4 断电保护：选配 UPS（不间断电源）；仪器自动记录断电时信息，继续完成 中断的程序。 12.5 ★已验证二甲苯替代物，使用环保试剂，保护操作者安全 12.6 用户可通过 USB 传输全部脱水程序和日志，提升用户数据安全性的同时方便工程师维护保养。 13. ★耐腐蚀的 LCD 触摸屏以图形方式显示程序流程（界面），清晰呈现所有菜单步骤。 14. 全中文操作系统，能进行文件编辑，更适合中国客户的使用。 15. ★Remotecare 远程报警以及 Remote alarm 本地报警	1	台
---	-------	--	---	---

		功能。 16. 所有的试剂缸均可拆卸清洗。 17. 预安装程序 3 个：1 个清洗程序、1 个标准过夜脱水程序和 1 个标准活检组织程序。 18. 10 个用户自定义脱水程序，每个程序最多有 14 个步骤可自由配置（温度、时间、试剂、压力/真空选项）。 19. ★具有快速启动功能：从“常用程序”面板立即启动各种程序（最多 5 个程序） 20. ★3 个蜡缸配有可移动盖子，避免石蜡溅出；非一次性废蜡收集槽收集溅出石蜡。 21. ★热敏感应器感应试剂缸液位高度，根据温度变化感应液位，灵敏度高，维护简单。 22. ★脱水机具有磁力搅拌器功能，可以使试剂的渗透达到最佳状况，确保脱水质量；磁力搅拌器也可快速拆卸清洗。 23. 特殊陶瓷材料制作，抗石蜡因杂质、熔点不准造成的凝结，避免避免管道堵塞，造成设备运行故障。 24. 脱水机为国际知名品牌。		
5	包埋盒激光打号机	1. 操作界面：≥10.1 英寸彩色触摸液晶屏，可无需借助键盘、鼠标、扫描枪等即可输入数字、文字等内容； ★2. 维护模块：前置开盖设置（开盖设备会立即停止运行，避免在清洁维修过程中激光对人体造成伤害），免工具开启，方便日常清洁维护（标配病理专用吸尘器）； 3. 非接触式激光打印技术，激光能量可调节，无需色带或油墨等任何标识用耗材，提供激光使用安全检测报告； ★4. 激光器自动休眠功能：若约定时间内仪器不打印，仪器会关闭激光器电源，待需要打印时在重新启动激光器，以保护激光器的寿命； ★4. 大通量直列式装载：一次性可装载组织盒≥600 个；可适应 35 °~45 ° 斜面 组织盒（需使用带镭雕粉的激光组织盒），6 槽设计可区分不同颜色的组织盒，满足取材标本分类标记； ★5. 标配 2 种组织盒收集/输出装置，可根据应用场合即时切换： （1）集中打印：管槽式收集系统，可自动排序≥100 个； （2）即时打印：前端组织盒输出装置，即打即取； ★6. 打印速度：支持按需打印和批量打印模式，全流程打印速度≤4 秒/个； ★7. 空气净化模块：具备“半极性液溶式空气处理装置”，有效处理打印过程中产生的少量气味和粉尘； ★8. 排气模块：仪器内部具备抽取打印位打印废气排出仪器外的功能，结合外置“半极性液溶式空气处理装置”对废气、粉尘的抽吸，双管齐下让空气净化更彻底； 9. 打印字符清晰度高，可耐受二甲苯、酒精浸泡等各种病理溶液，符合病理切片 档案长期保存需求；		台

	10. 信息录入方式:触屏输入、单机独立信息录入（键盘、鼠标）、外接电脑信息 录入；连接 HIS/LIS 系统信息录入等； 11. 书写内容: 打印清晰度高，可打印任意中英文、数字、一维码、二维码等文 本； 12. 书写方向:支持 0 °、180 ° 组织盒输出模式 FIFO/先印先出；具有排序功能； ★13. 除组织盒上载槽装置和输出装置外，全封闭机箱设计，杜绝激光外泄；绝大部分的零部件均内置及内嵌,无外置的尖锐件和不规则件；仪器工作时伸手入 内会触发仪器强制急停，保证用户执业安全； 14. 打印分辨率:2500dpi；整体噪音≤45D，仪器在工作状态下，符合国家标准规 定； 15. 打印区域:组织盒顶斜面要求平整无变形、无毛刺飞边 额定功率 240W； 15. 运动模块: 取盒、退盒机构一体式设计，可同步进行取盒、退盒动作，提高 打印效率； ★16. 组织盒槽盒设计模块采用 57 刹车电机设计，杜绝用户挂载组织盒仓时造成 槽位偏移； ★17. 完善的异常检测和处理装置，卡盒自动停止，清理组织盒后可自行恢复打 印； 18. 兼容 LIS/HIS 系统；亦可通过局域网设置，达成一台操作电脑远程控制多台组织盒书写仪工作； 19 信息同步: 打印信息可同步至载玻片打号机打印，提升工作效率，减少人为 操作误差； ★20. 打印记录自动保存，历史档案可查询可导出，打印记录保存可根据医院需 求，能永久保存； ★21. 具有第三方认证机构出具的字符耐受度认证合格报告，认证机构要求为国 家级检测机构、国企背景的检测机构、国际级检测机构； 22. 原厂软件:软件自主研发，具有软件著作权证书； ★23. 系统接口免费，系统终生免费升级；	
--	--	--



6	电动进样 切片机	1. 具有 0 位指示的精准定位系统：新颖的机制设定了全新精准定位的标准，并且 操作十分简单。红线指示样本 0 度定位，X/Y 轴调节方便准确； 2. 有利于更换刀片的推刀器功能； 3. ★切片机机芯采用无流失永久润滑方式，而非采用注油系统润滑，省时省力 免维护。 4. ★具有力平衡系统功能：切片机的手轮极其平滑，通过力平衡系统中的弹簧补 偿切片动作中产生的力（非配重块式），操作轻松，通过均匀的手轮旋转运动得 到极佳的切片效果； 5. 修块厚度设定：1—600 μm； 6. 水平进样$\leq 24\text{mm}$，垂直移动距离$\geq 70\text{mm}$； 7. 切片机为国际知名品牌； 8. 电动进样，手动切片； 9. ★具有个性化的小手轮（粗修轮）功能，可以提供用户操作时的舒适度，自定 义的顺时针或逆时针转动方向； 10. 有切片厚度总计和切片计数； 11. 修块和切片模式可轻松转换； 12. ★独有的 2 合 1 刀座，可同时选用宽刀片和窄刀片； 13. 精准的刀架侧向平行移动功能确保刀锋全长使用，降低刀片耗材的使用成本； 14. 带红色水平指示，刀片刀架内置的红色护手覆盖整个刀锋，确保安全，即使 在切片时也能避免潜在的危險； 15. ★人体工程学和用户安全：安全手轮拥有符合人体工程学设计的手柄，手轮 上有两个安全锁定系统，即具有可在任意位置锁紧及最高位置锁紧的双重锁紧系 统；单指操作的手轮锁可将样本头锁定在上位，方便更换样本或刀片。第二个手 轮锁可以将手轮锁定在任意位置； 16. 宽大的磁力废物槽：宽大的废物槽收集切片碎屑，通过磁力与主机连接，方 便拆卸清理；也可以选配抗静电废物槽，减少污染物残留以及短时间清理干净； 17. ★程序化的样本回缩，样本回缩：5—100 μm 以 1 μm 递进，可关闭； 18. 切片厚度：0.5—100 μm，0.5—5 μm 以 0.5 μm 递进； 19. 切片模式：2 种手动切片模式，第二个手轮锁，直接位于手轮上； 20. 可切大号标准样品夹：55×50×30mm 或超大号样品夹：68×48×15mm； 21. ★切片机可适配刀架类型≥ 4 种，包括但不限于 E 型二合一刀架、带水槽的 E 型刀架、N 型刀架（用于固定常规钢刀）、DH 型宽刀架等。 22. ★标配 DL 型窄刀架套件：包含 DL 型窄刀架和刀架底座，仅适用于窄型刀 片，可以侧向移动基体，停止位置≥ 3 个。	1	台
---	-------------	---	---	---

		23. ★标配通用标准夹，最大样品块尺寸(H×W×D)≥55x50x30mm；可选样本夹≥4种，包括但不限于通用样本夹、标准样本夹、大型样本夹、电制冷通用样品夹，大型包埋盒夹的最大样品块尺寸(H×W×D)≥68x48x15mm。 24. ★标配刷子除清除切片废屑功能外，底部带有磁铁，方便拆除刀片。 25. ★刀架与刀架底座采用火车轨道样式结构进行锁定（需提供图片为证），使得刀架稳定。这种结构也更方便刀架底座废屑的清理； 26. ★产品具有CE和FDA认证（需提供相关证明文件或官方网站截图证明） 27. 具备储物盘功能（选配），方便放置常用工具 28. ★刀架锁杆采用金刚石涂层设计，防腐耐磨，延长使用寿命。 29. 刀架的压刀板采用黑色金刚石涂层设计，不沾蜡带易清洁。 30. 刀架组件具有唯一编号，防止批量清洁时混淆刀架组件，避免影响切片质量。		
7	手工染色通风柜	1. 上部结构： 1.1. 外层为厚度≥1.2mm 国标冷轧钢板表面经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理；内层为5mm厚抗腐蚀抗倍特板；两层之间主框架采用≥1.2mm 冷轧钢板经裁切、折弯、焊接成型，表面经抛光打磨处理。（两侧封板、顶部前面板及两侧前功能面板均为可拆卸结构设计，以方便对通风柜维修维护）。其它配套辅助固定件采用≥2mm 冷轧钢板，经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理；下补风口采用304#不锈钢，经裁切、折弯一体成型，防强酸碱面耐腐蚀。 1.2. 导流板：采用5mm厚抗倍特板。导流板为三段可拆式结构，以均衡柜体内各部分的风速及流量，便于柜体内部的清洁，可根据实验需求对其中第二块导流板的位置进行调整，在标准状况下，导流板上方与中、下方出风口排风量比例各约50（±10%），以确保不同比重之气体均能有效排除，另并具可调式排风量比例设计，可提高中、下方出风口排风量比例至80%（含）以上，能更有效排除不同密度气体，适应不同实验之需求。 1.3. 台面：采用12.7mm厚优质双面耐腐蚀理化板台面，内凹式设计，可容纳溅出物。耐高温、耐腐蚀。 1.4. 视窗：采用5mm厚钢化防爆玻璃，采用垂体平衡装置可悬停在任何开启高度。视窗开启高度必须不小于750mm，方便放入实验仪器和实验操作。 1.5. 控制面板：采用触摸按键式微电子控制面板，液晶显示屏，并采用固体继电器，逻辑电路控制。 1.6. 照明：采用LED节能灯管装于通风柜顶部，由玻璃罩与通风柜内部隔离，防蒸汽，照度照度≥300LUX。		台

	1.7 电源：采用 220V/10A 多功能电源插座，可匹配各种仪器插头。 2. 下部结构： 2.1 底柜：钢制落地(以下同)，采用国标 1.2mm 厚优质冷轧钢板为基材，经裁板、冲切、折弯成型等工艺流程后焊接一体成型（为保证通风柜的整体承重及安全稳固性，柜体的框架、前后立柱、前后梁、侧板、底板、底座必须为焊接一体成型结构。不得采用螺丝或铆钉连接方式，必须充分保证柜体的安全、稳固性），柜体正面为平装嵌入式结构设计，如各端面板(如门板、抽屉)、上/侧/底部柜体边框以及垂直支柱都必须在同一水平面不可有突出，所有钣金的表面接缝均应满焊，焊接处均应打磨平整以保持为连续的平滑表面。柜体内有层板上下调节孔，每个底柜设活动层板一块，层板方便拆卸和调节高度。调节范围$\geq 180\text{mm}$。所有部件不得于安装现场焊接加工，以避免破坏表面环氧树脂涂层。所有外露的焊缝均抛光处理，光滑不伤手；表面经磷化、环氧树脂粉末喷涂处理(涂层厚度为≥ 70微米，粉末明火不可燃，以下同)、涂层，无突出漆块，光洁亮丽，以确保其抗腐蚀性和耐用度。柜体底板内加加强筋，以加强其承重能力，防止层板受力变形。可调地脚：采用实验室专用钢质可调脚，具有减震及调节高度功能，有PVC包塑，承重，防潮，耐腐蚀。 2.2 门板：采用国标 1.0mm 厚优质一级冷轧钢板，表面磷化环氧树脂喷涂。门板为双层钢板，折弯制作，接缝处无焊点，门板中空间有加强筋，增加门板强度，表面平整光滑，门板内外部的钢板表面均经环氧树脂喷涂。 2.3 拉手：采用国标 304#不锈钢制作，直径$\geq 9\text{mm}$，孔距$\geq 110\text{mm}$。现代设计理念，外型美观，大方，舒适的手柄，用螺丝坚固在门或抽屉上。 2.4 折页：实验室专用折页，采用 304#不锈钢制作，厚$\geq 2.2\text{mm}$，高$\geq 70\text{mm}$，轴厚$\geq 6\text{mm}$，折页旋转角度$\geq 170^\circ$，柜门与柜体垂直开启角度$\geq 170^\circ$。柜门高度小于900mm的柜门用两个折页固定，柜门高度大于900mm的由三个折页固定。柜门承重负荷$\geq 90\text{kg}$，防酸碱，耐腐蚀，方便存储物品。 2.5 低位单口化验龙头：实验室专用立式单头化验水龙头，管体部份为黄铜合金制，精密陶瓷芯开关阀门，表面经过环氧树脂喷涂处理，耐酸碱腐蚀。 2.6 PP 小水杯：实验室专用 5mm 厚高密度聚丙烯（PP）注塑一体成型水盆，耐酸耐碱耐热及有机溶剂。 3. 规格尺寸：1500×850×2350mm		
--	---	--	--

8	包埋机	1. 本机采用铝合金装饰外型设计，整体操作面宽大美观。 2. 出蜡结构采用先进控制方式，彻底避免跑蜡滴蜡现象。 3. 显示屏采用 19264 型液晶显示器，按键采用梅花形布局方式，操作直观方便。 4. 随机小冷台采用高性能压缩机，噪音小，可靠，可随时冷冻包埋好的组织。 5. 大容量双保温缸。尺寸：248×152×60mm，存放组织更多，可干烧。 6. 冷光无影照明，光线柔和、浅晰、节能、保护视力。 7. 镊子孔加热设计，对残蜡清除更方便。 8. 带有回蜡槽，便于随时清理。 9. 蜡嘴罩采用圆弧流线形设计，蜡流量可控，手控与脚控，方便使用。 10. 蜡缸采用双重过热保护，二级过滤设计。 11. 具有记忆和自动恢复功能，运行后自动保留预置温度。 12. ★具有独立八个温控系统（其中六路温度在 30℃-80℃可调）。 13. ★蜡缸容量：5 升（可满足>500 个组织包埋用量） 14. 石蜡缸温度：30℃至 80℃任意设定 15. 控温精度：± 1% 16. 工作室温度范围：15℃至 30℃ 17. 工作室相对湿度：最大 80% 18. ★可设定蜡缸、工作台、镊子座、双保温缸室内温度 30℃-80℃。 19. 蜡阀、蜡管工作温度为 65℃-67℃（不可调）； 20. ★电子冰台工作设定温度-15℃-+15℃，可调整。大冷台温度：室温~-25℃ 任意预置。 21. 具有可设定每天 24 小时定时开/关机和一个星期内任意一天开/关机功能； 22. 工作电源：AC220V/50HZ 23. 最大功率：750AV	1	台
9	摊烤片机	1、全中文液晶显示器智能化控温，多重过热保护，安全可靠。 2、烤箱内设置多层位烤片槽，可斜插或放入染色架两用 3、集摊片、烘片、烤片（三个功能区）于一体，采用进口单片机控制，稳定性好。（注：需提供三个功能区图片） 4、摊片水温：室温-99℃任意预置 5、烘片温度：室温-99℃任意预置 6、烤片温度：75℃-99℃ 7、环境温度：0℃-40℃ 8、烤片数量：≥100 张载玻片	1	台

10	染色封片一体机	1. ★站点数量：站点总数≥ 26 个，包含 3 个烤缸，4 个水洗缸，1 个进缸，1 个转运位，其中 6 个试剂站点具有智能恒温功能，水缸可以设定为试剂缸。 2. 具备≥ 6 个加温试剂站点，保证低温环境下对特殊要求试剂进行加温操作。 3. ★起始站点旁设有快捷启动键，一键启动。 4. ★试剂缸容积：$\leq 360\text{ml}$，节省试剂，降低染色试剂成本，增加科室效益。 5. ★染色架容量：≤ 20 片/架。 6. 每个步骤设置时间：1 秒 — 59 分 59 秒。 7. 可编辑程序数量：≤ 200 套。 8. 可设程序步骤：≤ 50 步。 9. 任意设置“精确”、“优先”、“不精确”，在保证染色效果的前提下提高 工作效率。 10. ★具有“沥液”、“甩片”功能，减少试剂间的交叉污染。 11. 具备质控功能，记录并可导出数据。 12. 染色后自动进入封片机部分，无需人员介入，无需值守。 13. ★染色机与封片机设计成在一台机器内且无需转运装置，连接更顺畅，故障 率更低，节省占地空间，满足一体化使用，无需人工操作，就可以满足染色 封片操作。 封片机部分参数 14. ★封片速度：≥ 700 片/小时。 15. 玻片架容量：≤ 20 片/架。 16. 取片动作采用后推方式，动作简练，故障率低。 17. ★封好的玻片回到原染色架，封片过程不产生空架。 18. ★喷胶针工作位置实时检测，不在工作位置时机器不运行并自动报警。 19. ★具有坏盖破片、无盖玻片智能检测，坏盖玻片自动检测并移除；缺少盖玻片时吸取无效自动报警并停止工作。 20. 圆弧压片，减少气泡产生。 21. 线状滴胶，避免溢胶。 22. 采用玻璃盖玻片，清晰、透明、无专用耗材，提高读片质量。 染色架自动转运至封片部分，无需人员介入。	1 台
----	---------	--	-----



11	染色封片 一体机通 风柜	1. 上部结构: 1.1. 外层为厚度$\geq 1.2\text{mm}$ 国标冷轧钢板表面经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理;内 层为 5mm 厚抗腐蚀抗倍特板;两层之间主框架采用$\geq 1.2\text{mm}$ 冷轧钢板经裁切、折 弯、焊接成型,表面经抛光打磨处理。(两侧封板、顶部前面板及两侧前功能面 板均为可拆卸结构设计,以方便对通风柜维修维护)。其它配套辅助固定件采用 $\geq 2\text{mm}$ 冷轧钢板,经耐酸碱环氧树脂粉末喷涂处理;下补风口采用 304#不锈钢, 经裁切、折弯一体成型,防强酸碱面耐腐蚀。 1.2. 导流板:采用 5mm 厚抗倍特板。导流板为三段可拆式结构,以均衡柜体内各 部分的风速及流量,便于柜体内部的清洁,可根据实验需求对其中第二块导流板 的位置进行调整,在标准状况下,导流板上方与中、下方出风口排风量比例各约 50 ($\pm 10\%$),以确保不同比重之气体均能有效排除,另并具可调式排风量比例 设计,可提高中、下方出风口排风量比例至 80%(含)以上,能更有效排放不同 密度气体,适应不同实验之需求。 1.3. 台面:采用 12.7mm 厚优质双面耐腐蚀理化板台面,内凹式设计,可容纳溅 出物。耐高温、耐腐蚀。 1.4. 视窗:采用 5mm 厚钢化防爆玻璃,采用垂体平衡装置可悬停在任何开启高度。 视窗开启高度必须不小于 750mm,方便放入实验仪器和实验操作。 1.5. 控制面板:采用触摸按键式微电子控制面板,液晶显示屏,并采用固体继电 器,逻辑电路控制。 1.6. 照明:采用 LED 节能灯管装于通风柜顶部,由玻璃罩与通风柜内部隔离,防蒸汽,照度照度$\geq 300\text{LUX}$。 1.7 电源:采用 220V/10A 多功能电源插座,可匹配各种仪器插头。 2. 下部结构: 2.1 底柜:钢制落地(以下同),采用国标 1.2mm 厚冷轧钢板为基材,经裁板、 冲切、折弯成型等工艺流程后焊接一体成型(为保证通风柜的整体承重及安全稳定性,柜体的框架、前后立柱、前后梁、侧板、底板、底座必须为焊接一体成型结构。不得采用螺丝或铆钉连接方式,必须充分保证柜体的安全、稳固性),柜体正面为平装嵌入式结构设计,如各端面板(如门板、抽屉)、上/侧/底部柜体边框以及垂直支柱都必须在同一水平面不可有突出,所有钣金的表面接缝均应满焊,焊接处均应打磨平整以保持为连续的平滑表面。柜体内有层板上下调节孔,每个底柜设活动层板一块,层板方便拆卸和调节高度。调节范围$\geq 180\text{mm}$。所有部件不得于安装现场焊接加工,以避免破坏表面环氧树脂涂层。所有外露的焊缝均抛 光处理,光滑不伤手;表面经磷化、环氧树脂粉末喷涂处理(涂层厚度为≥ 70 微米,粉末明火不可燃,以下同)、涂层,无突出漆块,	1	台
----	--------------------	---	---	---

		光洁亮丽,以确保其抗腐蚀性 和耐用度。柜体底板内加加强筋,以加强其承重能力,防止层板受力变形。可调地脚:采用实验室专用钢质可调脚,具有减震及调节高度功能,有 PVC 包塑,承重,防潮,耐腐蚀。 2.2 门板:采用国标 1.0mm 厚优质一级冷轧钢板,表面磷化环氧树脂喷涂。门板 为双层钢板,折弯制作,接缝处无焊点,门板中空间有加强筋,增加门板强度, 表面平整光滑,门板内外部的钢板表面均经环氧树脂喷涂。 2.3 拉手:采用国标 304#不锈钢制作,直径$\geq 9\text{mm}$,孔距$\geq 110\text{mm}$。现代设计理念,外型美观,大方,舒适的手柄,用螺丝坚固在门或抽屉上。 2.4. 折页:实验室专用折页,采用 304#不锈钢制作,厚$\geq 2.2\text{mm}$,高$\geq 70\text{mm}$,轴 厚$\geq 6\text{mm}$,折页旋转角度$\geq 270^\circ$, 柜门与柜体垂直开启角度$\geq 170^\circ$。柜门高度 小于 900mm 的柜门用两个折页固定,柜门高度大于 900mm 的由三个折页固定。柜 门承重负荷$\geq 90\text{kg}$,防酸碱,耐腐蚀,方便存储物品。 3. 规格尺寸: 2200$\times$1100$\times$2350mm		
12	玻片激光打号机	1. 操作界面:≥ 10.1 英寸彩色触摸液晶屏人机交互智能便捷,内置操作电脑、系统及应用软件,无需外接电脑/平板/手机协助,可独立运行; ★2. 维护模块:前置开盖设置(开盖设备会立即停止运行,避免在清洁维修过程中激光对人体造成伤害),免工具开启,方便日常清洁维护(标配病理专用吸尘器); 3. 非接触式激光打印技术,激光能量可调节,无需色带或油墨等任何标识用耗材,提供激光使用安全检测报告; ★4. 激光器自动休眠功能:若约定时间内仪器不打印,仪器会关闭激光器电源,待需要打印时在重新启动激光器,以保护激光器的寿命; 5. 装载通量:大通量装载,一次性可装载玻片≥ 100片,需使用带镭雕粉的激光 载玻片,对打印面平整度无要求; ★6. 标配 2 种组织盒收集/输出装置,可根据应用场 景即时切换: (1) 集中打印:玻片收集装置每次收集量≥ 100片; (2) 即时打印:方便直接取出玻片,储片舌最大收集量 10 片; 7. 插拔式存储盒:可多配存储盒,方便快速更换玻片; ★8. 打印速度:支持按需打印和批量打印模式,全流程打印速度≤ 4 秒/个; 9. 空气净化模块:具备“半极性液溶式空气处理装置”,有效处理打印过程中产生的少量气味和粉尘,保护用户健康; 10. 打印字符清晰度高,可耐受二甲苯、酒精浸泡等各种病理溶液,符合病理切片档案长期保存需求;		台

		11. 信息录入方式:触屏输入、单机独立信息录入（键盘、鼠标）、外接电脑信息 录入；连接 HIS/LIS 系统信息录入等； 12. 书写内容：打印清晰度高，可打印任意中英文、数字、符号、一维码、二维 码等文本； ★13. 智能识别载玻片成功率，100%检测到有无取到载玻片； 14. 打印分辨率:2500dpi；整体噪音≤45D，仪器在工作状态下，符合国家标准规定； ★15. 安全执业：除玻片输出装置外，全封闭机箱设计，杜绝激光外泄；绝大部分的零部件均内置及内嵌,无外置的尖锐件和不规则件；仪器工作时伸手入内会 触发仪器强制急停，保证用户执业安全； ★16. 便于维护：（1）安全执业设备的前置面板可整体开启（左右开门式）， 便于维护； （2） 整机一体化封闭式设计，将主要部件（含激光器、玻片上载装置、电源、 空气净化模块等）集成到封闭的机柜结构内、屏幕镶嵌于前面板，可有效阻挡灰 尘侵入机器内部，易于清理和维护； ★17. 内置扫码模块，无需通过 USB 外接扫描枪/扫码器； 18. 支持多种任务便捷录入方式，支持任务预览，所见即所得； ★19. 信息同步：打印信息可由组织盒打号机同步传输至该仪器上进行打印，提 升工作效率，减少人为操作误差； 20. 打印记录自动保存，历史档案可查询可导出，打印记录保存可根据医院需求， 能永久保存； ★21. 设备正面宽度≤200mm，节省操作台面空间； ★22. 自带玻片集中收集满片提醒模块； 23. 软件自带取片异常报警功能； ★24. 取片采用重力式落片方式，有效避免印振动而产生碎片； ★25. 具有第三方认证机构出具的字符耐受度测试合格报告，认证机构要求为国 家级检测机构、国企背景的检测机构、国际级检测机构； ★26. 原厂软件:软件自主研发，具有软件著作权证书； ★27. 系统接口免费，系统终生免费升级；		
13	蜡蜡块柜	1. 蜡块柜产品规格 1295×450×478mm，产品为三节，共 18 只抽斗，可存放蜡 块约 8000 个。 2. 蜡块柜规格可存放标准塑料取材盒制成的蜡块，抽屉内隔板为固定式，每抽 屉有滑轮，抽屉前面有目录卡 3. 柜体框架用≥1.0mm 厚优质冷轧钢板制造，抽屉≥0.8mm 优质冷轧钢板制造。 4. 各组合件连接紧凑，无焊痕，表面效果达到平整光亮、色泽一致、无划痕裂 纹、无尖角凸起、美观大方。具有防	2	组

		霉、防火、防潮、防腐蚀、防虫蛀等特点。		
14	切片柜	1. 切片柜产品规格 1620×403×478mm，产品每套为 12 节，每节 6 只抽斗，共 72 只抽斗，每只抽斗内可存放玻片 700 张，每套切片柜可存放约 50000 张玻片。 2. 切片柜规格可存放标准玻片，抽屉内隔板为固定式，每抽屉有滑轮，抽屉前面 有目录卡 3. 柜体框架用≥1.0mm 厚优质冷轧钢板制造，抽屉≥0.8mm 优质冷轧钢板制造。 4. 各组合件连接紧凑，无焊痕，表面效果达到平整光亮、色泽一致、无划痕裂纹、无尖角凸起、美观大方。具有防霉、防火、防潮、防腐蚀、防虫蛀等特点。	2	组
15	酸碱试剂柜	1. 规格：1090*460*1650mm 2. 耐强酸、强碱与抗腐蚀的特性 3. 降低环境污染，维护使用者的健康	1	组
16	危化品存储柜	1. 规格：900*515*1850mm 2. 温湿度超过设定值，就会报警提示，以确保储存品的安全性	1	组
17	显微镜	一、显微镜特点：具有卓越的光学性能，衬度、清晰度极佳。观察方式明场，可升级相差/荧光/暗场/。载玻片支座可以防止载玻片破裂。LED 照明提供白色均匀冷光，光源平均可以使用 50 年，显微镜载物台为自支撑结构，避免了与传统的载物台支架碰擦受伤的风险。圆角设计，不会伤及肌肤。机身整体防霉。 二、显微镜详细技术参数： 2.1、★光学系统：HC 无限远光学系统, 具有轴向和径向双重色差校正，衬度、清晰度极佳。45mm 国际标准齐焦距离，光学部件防霉； 2.2、主机：合金结构，一体化机身, 防震机座，结构稳定； 2.3、★调焦机构：调焦旋钮高度可调，2 档同轴调节，带有限位功能，载物台垂直运动方式距离不小于 25mm，带聚焦粗调上限停止位置，粗调旋钮扭矩可 调，最小微进刻度单位≤1 微米。调焦旋钮带可高低调节的人体工程学设计，更方便不同的诊断医生在同一台显微镜下根据每个人的手的大小，进行调焦旋钮的高 低调节，使用起来更加的舒适方便 2.4、★光源系统：LED 发光二极管照明，亮度可调节。无热辐射，全亮度可用 100,000 小时，平均寿命长达 50 年； 2.5、物镜转盘：六孔内倾式物镜转盘； 2.6、聚光镜：带孔径光阑，与物镜倍数匹配的彩色标记； 2.7、★载物台：人体工学载物台，高硬度陶瓷台板，左右手操作可自由更换， 实现单手操作，另一只手进行记录。 2.8、★夹片器：可单手操作样夹,方便同时记录，调焦与 X-Y 调节全对称，实现无疲劳操作		套

		2.9、★高级平场消色差同步亮度物镜，保证4、10、20倍物镜与40倍物镜在同一光源亮度下观察，避免了高倍换低倍物镜时，光源过亮对眼睛的刺激：4X NA 0.10，10X NA 0.25，20X NA 0.40，40X NA 0.65， 2.10、观察筒：30度倾角，铰链式双目观察筒，屈光度、瞳间距可调； 2.11、目镜：10X高眼点目镜，视野数22		
18	病理质控软件	后附附件1	1	套
附附件1：				
序号	指指标项	要求		
1	登记工作站软件 1套	可手工登记送检病例信息，也可从HIS系统中提取病人基本信息。		
		可按病例库进行登记，病例库可以自定义；可以指定默认的病例库。		
		病理号按照当前病例库的编号规则自动升位，也可直接提取最大号作为病理号，还可手工调整。登记时出现病理号重号有自动提示。		
		★记录不合格标本拒收原因，并提供不合格情况统计。		
		打印门诊病人回执，约定取报告的时间和地点。		
2	取材工作站软件 1套	★记录送检标本的明细信息，包括标本名称、离体时间、固定时间、接收时间等。		
		系统自动提示所有已登记但尚未取材的病例列表，或是有补取要求的病例列表。补取列表中的病例界面需显示开单医生及补取医嘱说明。		
		★系统自动进行“同名检索”，遇到同名病人能自动提示“其他检查”，并能进一步进行住院号或病人编号的匹配，以链接锁定该病人的历史检查。		
		★取材时系统自动提示该病例是否做过冰冻，并能查看冰冻结果，根据冰冻结果确定取材要求。		
		进行取材明细记录，系统自动计算待包埋数和材块总数。进行“附言”记录，包括“用完”“脱钙”“保留”等内容。可记录剩余标本的存放位置。		
		取材明细列表适应不同的取材序号队列。		
		★取材明细的材块数具有单位（块、条、堆等），统计时只统计前面的数字。		

		★ 取材记录员和取材明细关联，以区分常规取材和补取会由不同的人进行记录。
		★ 针对小标本取材描述提供专用模板。
		★ 提供按照不同器官系统、不同标本切除方式分类的取材大体描述模板，用户可方便地在取材记录界面上直接进行模板内容的增加、修改和删除。
		在录入大体描述时，可以提取标本名称。
		在录入取材组织名称时，其常用词会根据取材常用词树的第一级部位同步更新。
		进行大体标本照相，通过与取材工作站相连的专业大体标本拍摄台，图像与病例直接关联保存。
		可以进行材块核对，记录核对人，核对时间。
		★ 提供取材工作交接管理工具，区分当日取材和非当日取材，可按照取材医生分别整理。
3	包埋盒打号机接口模块 1套	通过定制接口将包埋盒打号机连入网络，以网络传输的方式取代手工录入，可将取材工作站软件中记录的取材明细直接传给包埋盒打号机打印。
		★ 支持“立”“皮”“试”等中文特殊标记的打印。
		支持取材医师等信息的打印。
		★ 可根据标本类型，自动选择包埋盒打号机的打号通道，以用于对不同标本类型的标本进行不同包埋盒颜色的区分。（需包埋盒打号机支持相应功能）
		支持二维码打印。（需包埋盒打号机支持相应功能）
4	包埋工作站软件 1套	系统自动打开所有已取材但尚未包埋病例的取材明细记录，供技术人员在包埋时进行核对。
		★ 记录组织材块“翻盖”“无组织”等特殊取材质量评价情况，能反馈到切片环节及病理医生处，并提供取材质量评价查询和统计功能。
		提供包埋环节工作量统计信息。
5	切片工作站软件	系统自动提示所有已包埋但尚未制成切片的病例列表，或是有重切、深切要求的病例列表，或是下了免疫组化医嘱需切白片的病例列表。

1	套	可以查看每一病例的肉眼所见和取材明细。
		可记录切片染色人、染色时间等相关信息。
		★ 医生在报告站开出了重切、深切等医嘱，切片站可以自定义弹框提示，以提醒技术员及时处理。
		★ 对于重切、深切等内部医嘱，系统会自动提示原切片人的信息。
		按照蜡块包埋情况或重切、深切、免疫组化医嘱要求自动生成切片条码标签列表，用户可以进行手工调整。
		★ 切片标签的生成适应切片不合并、自动合并、手工合并等多种情况。
		可根据登记列表自动生成细胞学制片的条码标签。
		批量打印切片条码标签。
		★ 提供切片交接管理工具，用于技师和医师之间的切片交接清点对照。切片工作表可按取材医师或开单医师分别整理；可按照“标本类型”“切片类型”“操作员”“病理号单双号”等条件进一步整理；可按照病理号、蜡块号或特检号分类整理；可分别打印“常规制片交接单”“免疫组化交接单”等不同工作表。
		可进行切片交接状态的管理。
		提供切片环节工作量统计信息。
		★ 对每个病例都产生出切片明细列表，可由医生通过切片明细表进行切片质量评价工作，并提供切片质量月报表、日报表、二甲切片明细表及优片率统计功能。
		★ 对已评价过的每一张切片可以进行切片评价处理记录，如原因分析及处理结果。
6	玻片打号机接口模块	通过定制接口将玻片打号机连入网络，以网络传输的方式取代手工录入，可将切片工作站软件中的切片明细列表直接传给玻片打号机打印。
		支持制片技师等信息的打印。
		支持常规标签和免疫组化标签的玻片打号
		支持二维码打印。（需打号机支持相应功能）

7	综合报告 工作站软件 1套	可查看病例的基本信息、临床诊断信息、大体标本的照片和描述、取材的明细记录等内容。录入镜下所见、病理诊断、免疫组化结果、液基细胞学等诊断报告项目。报告常用词、报告格式自定义功能。
		使用带标准 TWAIN32 接口的数码摄像头，可实时浏览、采集和保存镜下图像。
		★ 根据登录用户身份，自动提示“我的未审核报告”“我的未打印报告”“我的未写报告”“我的延期报告”“我的申请复片”“我的待复片”“我的外借返回病例”“我的收藏夹”“科内会诊”“需随访病例”等列表。
		★ 自动提示该病例的历史病理结果和同次送检的其他标本检查情况。除“同名检索”功能外，还能进一步进行住院号、病人编号或身份证号
		号的匹配，以准确锁定该病人的检查记录。
		在查看病人的历史检查时可浏览对应病理号的镜下图像及取材明细。
		提供同一病理号（或冰冻号）不限次数的独立冰冻报告，每一份冰冻报告单独记录收到时间、取材医生、取材块数、制片人、报告医生、审核医生、报告时间等项目，每一份冰冻报告可单独进行审核并提供给临床进行查看。
		针对同一病理号（或冰冻号）多次的独立冰冻报告，在发放冰冻报告时系统需保证同一病理号前面的冰冻报告已发放。
		★ 冰冻超时报告可提示医生进行“迟发原因”的输入，可自定义迟发原因并进行下拉框选择。
		★ 可按时间段统计术中冰冻的送检例数、送检次数及取材块数。
		提供“冰冻-石蜡”诊断对照功能。可进行冰冻诊断符合率的统计。
		可进行冰冻制片时间的统计，还可进行冰冻制片及时率的统计。
		★ 可进行冰冻报告发放时间的统计，并显示冰冻超时报告的迟发原因。
		★ 可进行术中快速病理诊断及时率的统计（包括多台同时送检且时间在 45 分钟之内的情况的特殊处理）

可查看取材明细列表，在列表中可进行淋巴结转移情况标记，并将标记说明一键快速导入到病理诊断中。

可将标本名称和冰冻诊断提取到病理诊断中。

适应病理报告三级医生负责制，提供定向复片、多级复片功能，初诊意见和复片意见单独保存备查。上级医生可对初诊意见进行结果评价，可以统计复片数和复片准确率。

	★针对七类小标本和二十类大标本肿瘤疾病，提供国际先进的“结构化报告”标准报告模版。
	采用包括 TBS2004 在内的多种分级报告系统，用户点选选项即可快速输出液基细胞学报告。
	★报告打印时能设置病例库对“阴阳性”“临床符合”“冰冻符合”进行检查，如果无内容不能打印。
	★病理诊断结果与性别冲突监控提示功能：如男性病例出现“宫颈、卵巢等”描述、女性病例出现“阴茎、睾丸等”描述时，系统自动进行弹框提醒。
	★镜下所见及病理诊断结果与标本名称左右部位冲突监控提示功能：如标本名称为“左乳腺”，病理诊断中出现“右”，系统将自行弹框提醒。
	★病理诊断结果智能匹配提示功能：用户可自定义特殊词汇和相应提示内容，在病理诊断中出现这些词汇时，系统自动进行弹框提示。
	病理诊断结果智能预警功能：如病理诊断出现“癌”“瘤”“阳性”，则字体将变红提醒。
	★在查看取材明细时，碰到任务来源是“冰冻”时，系统自动变为红色进行提示。
	可进行报告质量的评价。
	可发出内部医嘱要求，包括重切、深切、补取、免疫组化等，发出的内部医嘱在相应的工作站点上有相应提示，可查看内部医嘱相应的执行情况（医嘱状态）和结果。
	医生开技术医嘱时，可批量选择蜡块号，来进行批量重切或深切。
	提供免疫组化预开单及开单审核管理功能。
	★医生开免疫组化医嘱时，系统会自动匹配本实验室已开展的标记物项目，如果无此标记物项目，则系统弹出相关提示并阻止开单。
	医生开特检医嘱时，系统需显示历史特检医嘱开单信息。
	提供单独的特检医嘱查询列表，可按照医嘱类型、医嘱状态及申请医生来查找已开免疫组化医嘱的病例，从医嘱查询页双击病理号列或特检号列就能打开这一病例。
	可将免疫组化结果快速导入到“特殊检查”“病理诊断”或“补充报告结果”中，导入时可自定义标记物排序。
	提供同一病理号（或免疫号）不限次数的独立免疫组化补充报告，每一份免疫组化补充报告单独记录报告医生、审核医生、报告时间等项目，每一份免疫组化补充报告可单独进行审核并提供给临床进行查看。

	通过病例状态颜色来标记当前病例在病理科所处的流程状态，如“已登记”“已取材”“已包埋”“已制片”“已写报告”“已审核”等。
	★ 提供报告应发时间管理，用户可自定义不同标本类型对应的报告应发时间，并能自定义接收标本时间分隔点。系统采用特殊颜色来标记“最后一天”“报告超期”“报告延期”等报告发放时间状态。
	★ 开免疫组化等内部医嘱时可指定系统进行报告发放时间到期提醒，同时可打印“缓发报告通知单”。
	内部医嘱状态可自动关联到“缓发报告原因”，并提供给临床进行查看。
	提供常规免疫组化和鉴别诊断类免疫组化自动关联“缓发报告原因”的差异化处理。
	提供病理报告审核后的“犹豫期”自定义设定，并可自定义设定临床查看审核后的病理报告的“缓冲期”。
	可发出科内会诊申请，系统会自动加入“科内会诊”列表并进行提示，其他医生登录系统后可以快速定位这些会诊病例，可增加、修改、删除自己的科内会诊意见。
	可对病例进行随访标记，系统会自动加入“需随访病例”列表并进行提示，可录入并保存随访结果，并可继续随访或结束随访。
	可对感兴趣的病例进行自定义收藏分类管理，系统会自动加入到“我的收藏夹”列表并进行提示，医生可以导出自己的收藏夹病例列表。
	可根据多个条件来组合查询或统计病例、可进行模糊查询或精确查询。可提供“拼音码”来查询姓名。查询或统计出的结果可以导出为 EXCEL 文件，用户可自定义导出项目字段。可控制每个医生病理报告的查询天数。
	提供按照“部位”“病名”关键词区分的疾病索引管理，并进行精确的疾病种类统计。
	提供多种病理科工作量统计报表，包括医生工作量、技师工作量、科室工作量、技术医嘱工作量、特检医嘱工作量、临床送检工作量、外院送检工作量等。
	提供多种符合率统计报表，包括冰冻诊断符合率、临床诊断符合率、会诊符合率等。
	★ 提供多种报告时间统计报表，包括冰冻报告发放时间统计、报告发放及时率的统计、未发报告统计、超期报告统计、报告实际发放天数统计、报告实际发放天数汇总。
	提供同一病人的“小标本—大标本”或“细胞学—常规”诊断对照功能，并能导出为 EXCEL 文件。
	★ 提供报告格式自动扩页功能，以适应内容较多的病理报告或尸检病理报告。

		提供用户分级权限体系，适应病理科不同级别的医生相互之间的报告修改、审核的权限嵌套关系。 ★ 提供每日病理报告签收单管理，通过扫描病理报告单上的条码，自动按照“病区”或“送检科室”排序整理报告签收单进行打印，用于临床接收病理报告后签字返回病理科进行存档。 重要报告痕迹后台记录和溯源查询功能。
8	归档工作站软件 1套	按照病理号区段，将资料（申请单或底单）、蜡块、玻片分别归档处理，录入具体的归档位置。 资料室借还片管理，及时了解和处理“借出”“归还”“作废”的切片情况。借片记录可以通过借阅人来查询，也可按照姓名模糊查询。 ★ 提供多病理号的整体查找和借出管理。 打印借片凭证。 还片时记录外院会诊意见，并返回给综合报告工作站供病理医生查看。
9	HIS 系统 双向接口 1套	从医院 HIS 系统中提取病人基本信息；将审核过后的病理报告或未发报告原因发送到 HIS 系统中，通过 HIS 系统的浏览工作站提供给临床查看。
10	大体标本 拍摄台 1台	一体式大体标本拍摄台，图像传感器：1/3.2” CMOS；总画素：800 万画素；帧速率：60FPS（最高）；光源：LED 灯。通过定制接口能直接通过病理网络系统软件进行调节和大体标本拍照控制，并将图像自动编号后直接存入病理网络系统中。
11	数码摄像头 1台	国产 300 万像素数码摄像头，扫描模式：逐行扫描；光传感器：1/1.8” CCD（彩色）；像素量级：300 万物理像素；像素大小：3.45 μm*3.45 μm；帧速率：35-65FPS；信噪比：70dB。与病理信息系统深度整合，无需进行二次开发或调用外部接口程序，即可在病理信息系统内直接进行图像采集操作。
12	摄像接口 1个	1 倍 C 型通用显微接口，从镜头安装基准面到焦点的距离是 17.526mm，用于摄像头和三目显微镜的连接。
13	配套通用 硬件	品牌电脑 4 台，扫码枪 2 把，高拍仪 2 台，打印机 2 台

第五章 评标办法

- 一、评标方法（见投标人须知前附表）
- 二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。

1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	招标文件规定的实质性条款	加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）
4	国家相关强制性标准	投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）
5	采购预算或最高限价	报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
6	采购人不能接受的	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件



	附加条件	
7	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较与评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价 (30)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	30分
2	商务部分 (12)	培训方案	根据供应商提供的针对本项目制定的培训服务方案，方案应包括但不限于以下内容：培训内容、培训计划安排、配备的专职人员或讲师进行综合评价： 1. 方案完整可行，内容全面，完全满足或优于需求切实可行的得5分； 2. 方案内容基本完整，内容基本全面，基本满足实施要求的得3分； 3. 方案一般，不能满足实施要求，不可行的得1	5分

			分； 4. 未提供方案不得分。	
		售后服务承诺	根据供应商提供的针对本项目制定的售后服务方案，方案应包括但不限于以下内容：服务响应时间、售后服务方案、售后服务团队、应急预案处理方案等进行综合评价： 1. 售后服务方案全面、贴合项目实际需求、合理可行，能突出服务特色的，得5分； 2. 售后服务方案基本合理，不突出服务特色的，得3分； 3. 售后服务方案不够全面合理，不贴合项目实际需求的，得1分； 4. 未提供方案不得分。	5.0分
		能力证明	为保障产品安全性，需证明其投标产品符合/达到等保三级或以上要求的： 1. 第三方等保测评机构出具的关于该投标产品的等保测评报告或测评结果通知书，且测评结论为中/高或此类达标含义的； 2. 公安部门出具的该投标产品的信息系统等备案证明，且级别应为第三级； 每提供一项得1分满分2分	2.0分
3	技术部分 (58)	产品参数技术参数符合性	产品技术参数表中带★项为重要技术指标，未带★项为普通技术指标，共30分。带★项每有一项不满足扣1分，普通技术指标每有一项不满足扣0.5分，累计扣完为止；（产品技术参数中带★项必须提供截图证明材料）	30.0分
		技术支持	1. 为保障产品制造商体系管理认证成熟，需对投标人所投产品制造商知识产权管理体系认证证书（GB/T29490）、服务管理体系认证证书（ISO/IEC20000-1）、信息安全管理体系认证证书（ISO/IEC 27001）、隐私信息管理体系认证证书（ISO/IEC 27701）及个人健康信息安全管理系统认证证书（ISO27799）进行评估，每提供一项证书得1分。（须提供证书原件彩色扫描件，并加盖原厂公章）（满分5分） 2. 为适应病理科后续发展规划，投标产品有通	19.0分

	过CNAS病理科认可的实施经验，提供类似病理系统项目通过CNAS医学实验室认可的病理科用户的实施证明，每提供一个用户盖章的有效证明材料得1分。（满分6分） （注：须提供病理科通过CNAS认可的新闻截图及投标产品与该医院的合同复印件及验收单复印件进行证明，虚假声明者将直接落标并计入不诚信记录。） 3. 为保障产品标准化，投标人或所投产品制造商具有参与病理科建设团体标准建设的得2分。须提供有效的团体标准证明复印件，或在投标文件中提供相应的互联网或者相关信息系统的查询网址或查询方式，否则不得分。（满分2分） 4. 为适应医院后期发展，需考察投标产品具备通过电子病历系统功能应用水平分级评价六级能力，提供医院客户证明材料，（提供医院名称与通过电子病历系统功能应用水平分级评价六级的新闻或官方名单截图及投标产品与该医院的病理系统合同与验收单）。每提供一家电子病历六级或以上案例的得0.5分。（满分3分） 5. 为适应医院后期发展，需考察投标产品具备通过医院信息互联互通标准化成熟度测评五级乙等的的能力，提供医院客户证明材料，（提供医院名称与通过互联互通标准化成熟度测评等级五级乙等的新闻或官方名单截图及投标产品与该医院的病理系统合同及验收单复印件）。每提供一家五级乙等或以上案例的得0.5分。（满分3分）	
实施方案	供应商依据项目采购需求，提供详细完善的项目实施方案等进行综合评审： 1. 方案内容科学完整、合理可行，针对性、实施性能完全满足采购需求的得9分； 2. 方案内容完整，基本满足实施要求的得7分； 3. 方案内容基本完整，可实施性一般的得4分；	9.0分

			4. 方案内容不完整，可实施性差的，得1分； 5. 未提供方案不得分。	
--	--	--	--	--

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4. 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同



的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5. 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。



第六章 合同条款及格式

(专门面向中小企业采购)

政府采购合同参考范本

(货物类)

合同编号: _____

项目名称: _____

采购文件编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

集采机构: _____



____年____月____日

第一部分 合同协议书

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）
项目编号：_____
甲方（采购人）：_____
乙方（中标人）：_____
签订地：_____
签订日期：_____年_____月_____日
_____（以下简称：甲方）通过_____组织的_____（公开招标）采购方式，经_____（评标委员会）评定，_____（中标人名称）（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以资共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清、说明或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

序号	货物名称	规格型号	单位	数量	生产厂商
1					
2					
3					
.....					



1.3 价款

本合同总价为：¥ _____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1付款方式：_____；

1.4.2发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1交付期限：_____；

1.5.2交付地点：_____；

1.5.3交付方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可以要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可以要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物



或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)或者欺诈行为(即:以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)的,对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.6.4任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.5除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.6如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第_____种方式解决:

1.7.1将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2向_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲方:_____(单位盖章)_____ 法定代表 或委托代理人(签字): 时间:____年____月____日	乙方:_____(单位盖章)_____ 法定代表 或委托代理人(签字): 时间:____年____月____日
--	--



第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “货物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远



距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更



2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同



专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2合同适用中华人民共和国法律。

2.20 履约保证金

2.20.1采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按**合同专用条款**约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

2.20.2履约保证金在**合同专用条款**约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.20.3如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.21 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。



第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容



第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1. 请对本项目招标文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows 10

- 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即



完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



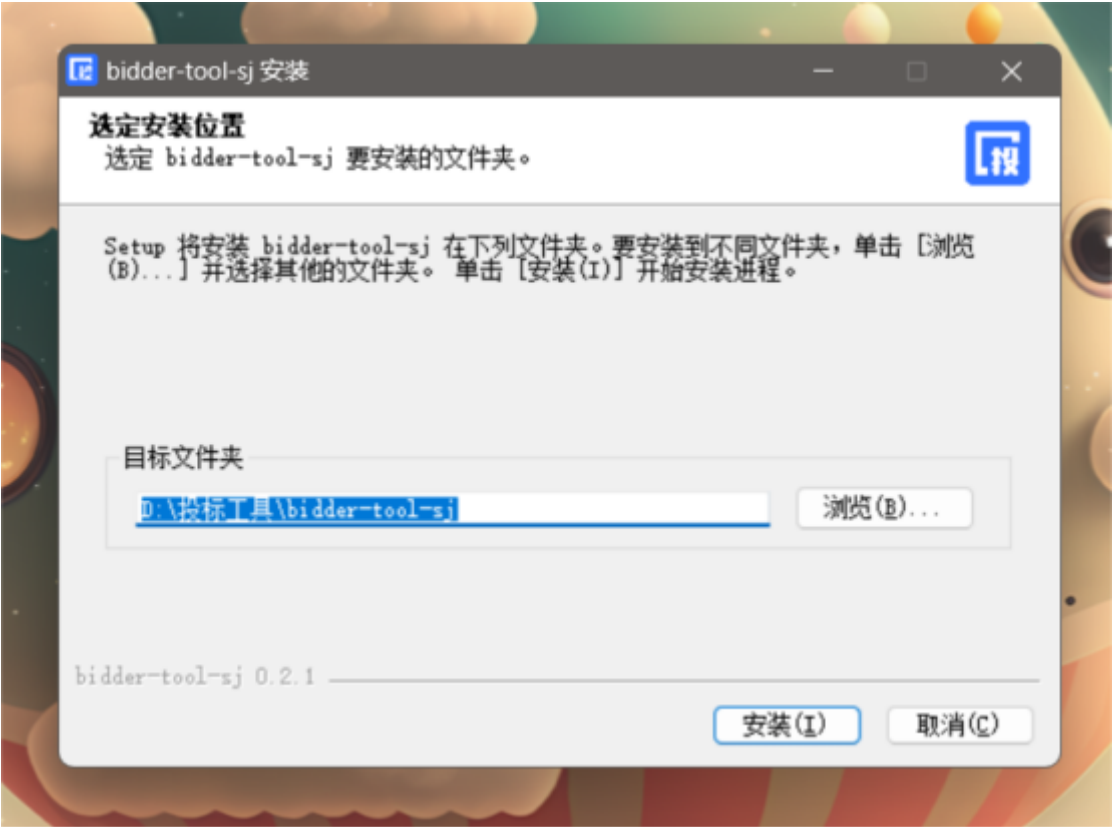
2.一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3. 安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4. 导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5. 编制流程说明

5.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

查看签章文件

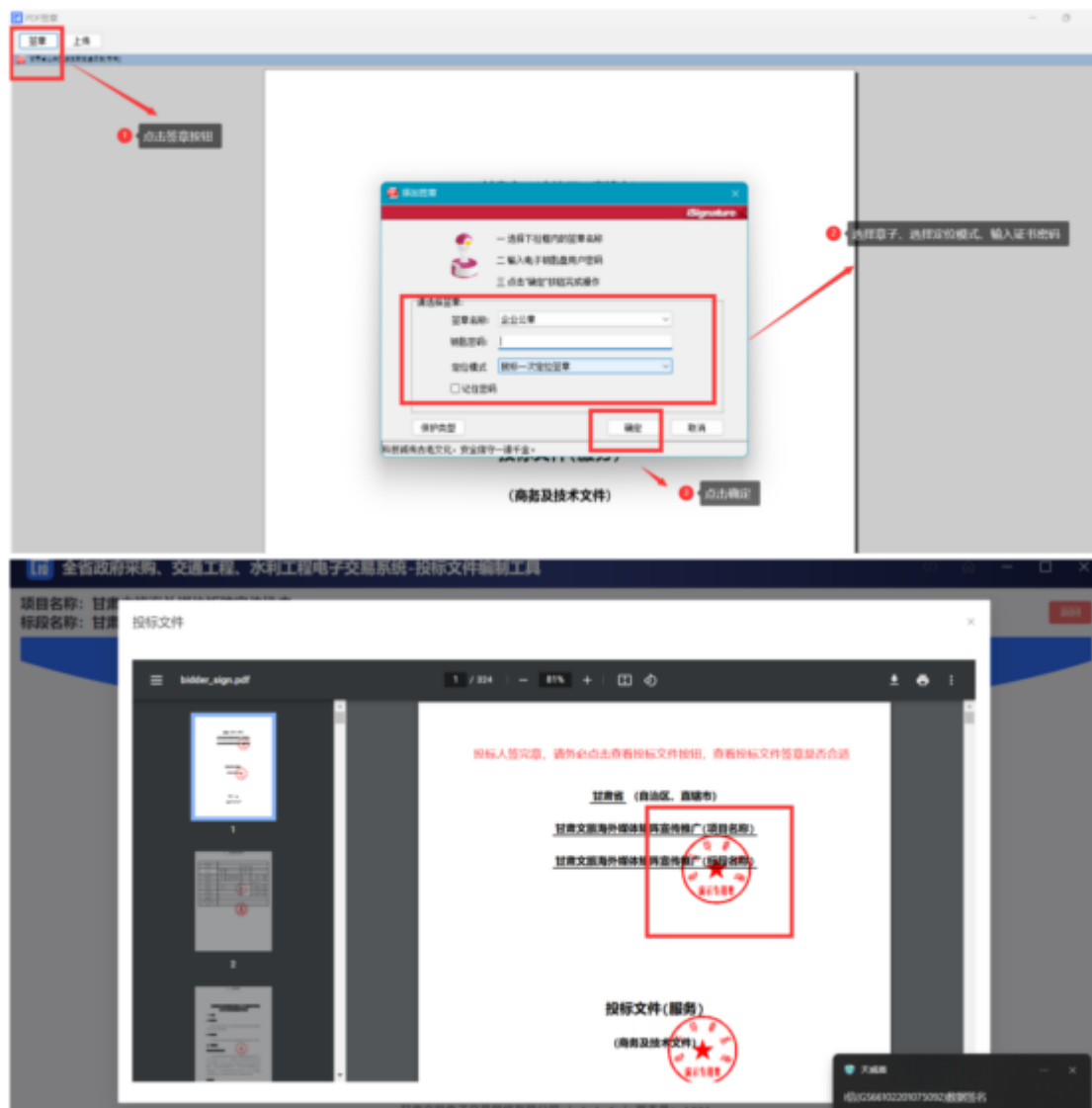
招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



• 无电子签章

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标函

3 投标资质文件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1002

重要提示

投标人如果没有电子章,可以下载电子签章并严格按照招标文件要求签字盖章后扫描上传,请不要自行修改系统生成的文件内容,否则可能导致废标,由此产生的一切后果投标人自行承担。

我知道了

投标人名称: 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

5.2编制流程说明

5.2.1封面

投标人根据页面提示填写封面信息。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

投标文件编号: _____
包号: 1
采购人: _____
机构: _____
投标人名称(加盖公章): _____
投标人详细地址: _____
投标人联系电话: _____
投标人统一社会信用代码: _____

填写封面信息

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文鼎电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.02

5.2.2 投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

如果有电子章，可以在线盖章

可以下载投标文件模板

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

上传投标文件

未选择文件

甘肃文鼎电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.02





5.2.3 资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4 商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

封面

投标函

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

生成投标文件

生成投标文件

商务部分

----- 商务分投标准 -----

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	业绩	投标人提供2019年11月1日以来2项类似业绩，每提供一个得1分，满分4分（提供中标（成交）通知书或合同附件和中标（成交）公告）	上传文件
2	资质	提供教学软件生产厂家的ISO9001质量管理体系认证；ISO14001环境管理体系认证；ISO 45001职业健康安全管理体系认证；提供以上三项所有资质证书扫描件及国家市场监督管理总局全国认证认可公共服务平台查询结果并加盖公章，每提供一个得2分，总分6分，不提供不得分。	上传文件
3	售后	投标人需结合本项目的实际情况制定本项目售后服务方案，评审根据投标人提供的售后服务方案（方案中需明确针对本项目所拟提供的相关服务内容，设备故障问题的解决方案是否全面具体，故障处理响应时间及时并有效解决，现场服务响应时间，技术支持人员是否合理，完善的售后服务体系，免费售后服务，收费标准处理措施以及符合本项目定制售后服务承诺等。）进行综合评审，提供售后服务全面合理、可行性强，具有完善的售后服务体系，解决方案全面的得3分；售后服务较完整，可行性及服务体系，解决方案较全面的得2分；售后服务承诺一般，可行性不强，解决方案简单得1分；不合理或未提供售后服务的不得分。	上传文件

上一步 下一步

甘肃文捷电子交易系统有限公司 | 3.2.3 | 版本号：3.002

5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

封面

投标函

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

生成投标文件

生成投标文件

技术部分

----- 技术分投标准 -----

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	技术分	满足招标文件中“货物”产品技术要求的全部技术规格和指标。★指标为实质性响应条款，未响应或不满足作无效标处理；○为重要指标，未响应扣2分，无响应0分为一般指标/响应未偏离扣1分。（按照投标人提供的技术参数的偏离率、响应及技术参数要求提供的相关证明文件等）	上传文件
2	功能	1、所拟教学软件需具备护眼功能得1分，否则不得分；2、所拟教学软件需方便教学软件安装、支持灵活的在线定制，提供原厂售后服务和案例并加盖公章得1分，否则不得分；	上传文件
3	供货	根据投标人提供的供货方案，方案详细完整可行，科学合理，能在15个工作日内完成供货，提供合理可行得3分；方案较完整可行，合理，能在25至30个工作日内完成供货，提供合理可行得2分；方案可行性、完整性、合理性、科学性一般，能在31至30个工作日内完成供货，提供合理可行得1分；不提供不得分。	上传文件
4	售后服务承诺	投标人提供教学软件原厂售后服务承诺函附件和彩色扫描件，提供满足招标文件要求得1分，否则不得分。	上传文件

上一步 下一步

甘肃文捷电子交易系统有限公司 | 3.2.3 | 版本号：3.002

5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

优惠政策

生成投标文件

序号

优惠政策

文件上传

1

中小微企业、监狱及残疾人企业优惠

上传文件

2

联合体中小微企业优惠的利率

上传文件

1-2

1-3

5.2.7开标一览表

投标人根据招标文件设定的开标一览表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标通

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

开标一览表

生成投标文件

导出投标文件

生成投标文件

投标人名称: 1

项目名称: 甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

招标文件编号: 1

包号: 1

币种: 人民币

序号

投标人名称

总价(万元)

1

1

投标人(公章): 1

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日期: 2023年11月22日

说明:

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件规定的其它费用。

2. "开标一览表"必须签字或盖章。否则为无效投标。可以盖内签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. "开标一览表"按包分别填写。

4. 电子投标文件中的开标一览表必须与开评标系统中用于现场开标的开标一览表内容一致, 若不一致的, 以网上开评标系统中用于现场开标的为准。

1-2

1-3





5.2.8 报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9 商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。

5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导出环节。
开始导出投标文件

生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。





- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

- (1) 投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。
- (2) 投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。
- (3) 导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6. 开标系统

6.1 下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2 上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3 上传核验投标文件

开标时间到了，登陆甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

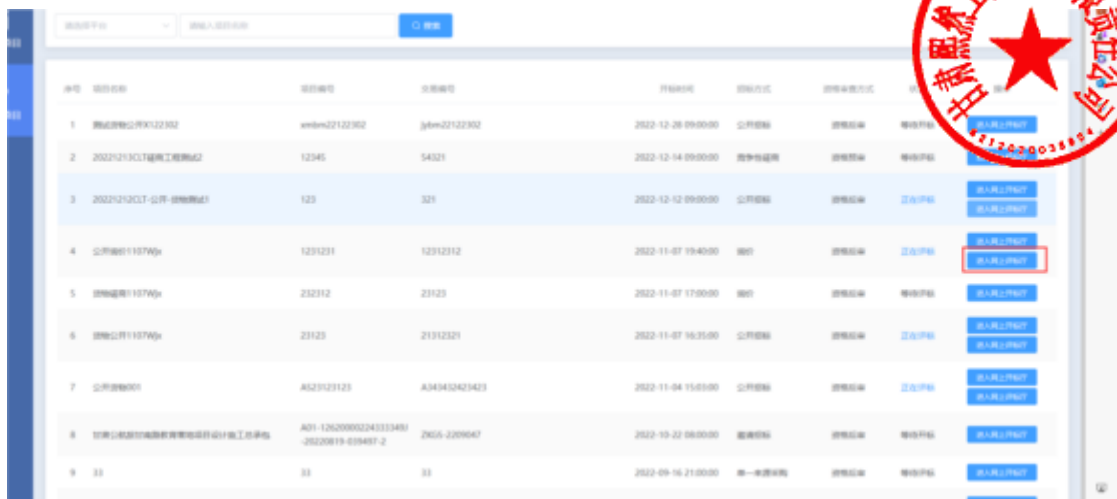


6.4确认开标结果

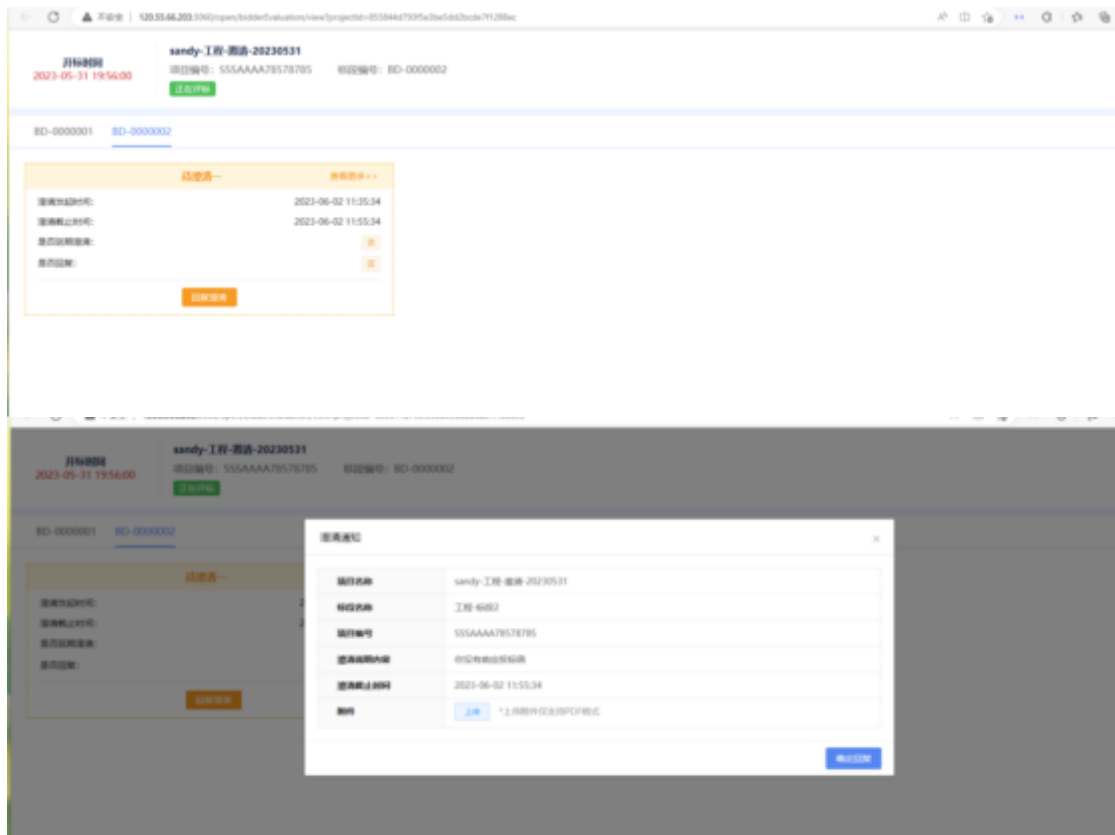
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890





微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”——“数字证书(CA)办理”——“用户及证书办理”——“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。



现以【甘肃文锐—简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐—简易网数字证书办理平台”——“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息，上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

- ①企业证书—营业执照+经办人身份证正反面；
- ②个人证书—自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面。所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。





2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4. 提交证书更新订单

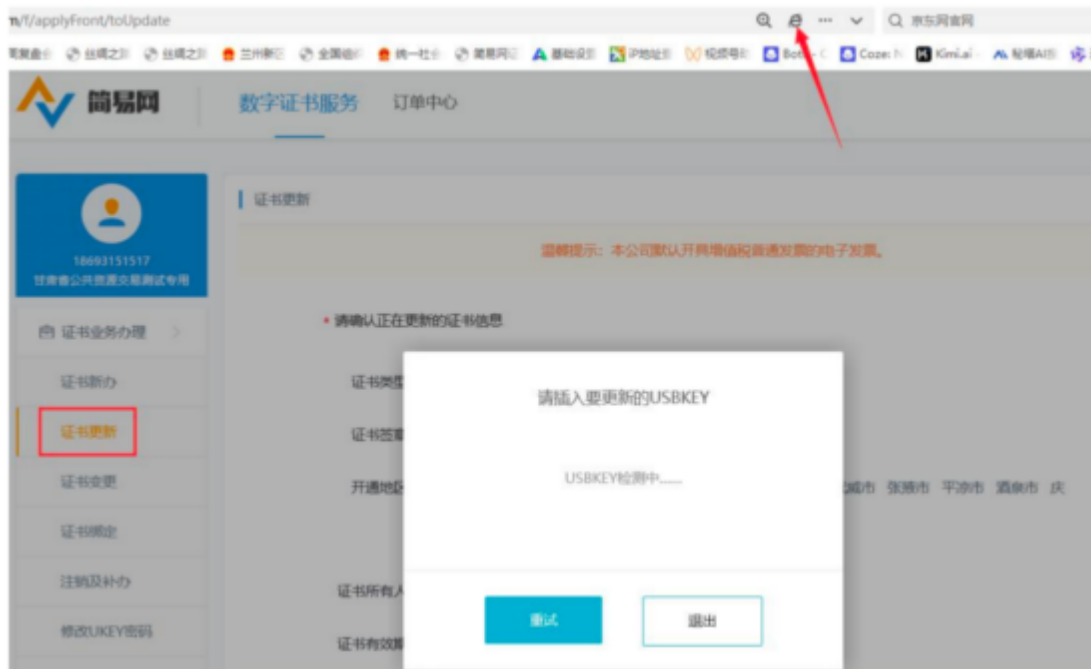
①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或 IE 浏览器进行操作。





5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时间一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。



注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易 



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434
- 7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

