



《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编
制及项目申报技术咨询服务

招标文件

项目编号: GSLHY2025-07

采 购 人: 平凉市生态环境局

代理机构: 甘肃陇浩源工程咨询服务股份有限公司

二零二五年四月



目录

第一章 招标公告	3
第二章 投标须知	9
第三章 采购内容及技术要求	23
第四章 开标、评标、定标	24
第五章 政府采购合同(可供参考)	33
第六章 投标文件格式	38
一、 投标承诺书	41
二、 投标函	43
三、 开标报价一览表	44
四、 分项价格表	45
五、 投标人资格证明文件	46
六、 商务服务响应偏离表	50
七、 技术服务方案	50
八、 技术响应表	52
九、 主要人员情况	53
十、 优惠、售后服务承诺	56
十一、 中小企业有关证明材料	60
十二、 其他证明材料	59



第一章 招标公告

《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报 技术咨询服务招标公告

美丽河湖保护与建设项目实施方案的编制服务采购项目的潜在投标人应在平凉市公共资源交易网（<http://www.plsggzyjy.cn/f>）在线免费获取招标文件，并于 2025 年 5 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GSLHY2025-07

项目名称：《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务

预算金额：330 万元。

最高限价：330 万元（投标人报价高于最高限价的为无效报价）。

采购需求：根据业主单位需要的前期工作成果以及建项目前期工作程序，《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务前期工作主要有：可行性研究报告编制，以上报告编制的主要包含现场查勘、工程测量（可研阶段）、资料购买（收集）、报告编制、图件绘制、估算编制、项目过程中汇报对接、项目咨询评审（第三方评审）等服务。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）投标人具有独立承担民事责任的能力（须提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证、三证合一只须提供营业执照副本、开户银行许可证）。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供近 2023 年或 2024 年经第三方审计的财务会计报告或银行资信证明，若企业成立期限



不足一年者以营业执照实际成立期限为准，并按实际成立期限之日起提供财务报表）。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供企业声明函）。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供 2024 年 6 月至今任意三个月纳税凭证和缴纳社会保险的凭证）。

(5) 参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供企业声明函）。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：扶持促进中小企业发展。

(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46)规定及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库(2022)19 号），本项目面向中小企业采购。

(2) 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库(2014)68 号)规定及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库(2017)141 号)规定，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 提供法定代表人身份证明（法定代表人参与投标时提供）；或附有法定代表人身份证复印件的法人授权函（非法定代表人参与投标时提供）。

(2) 本次招标要求投标人的授权委托代理人为负责本项目的项目经理，项目经理须具备专业技术高级职称，提供近六个月内任意三个月社保证明。

(3) 投标人须为未被列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）记录“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人名单”或“政府采购严重违法失信行为”记录名单，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间



的方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交响应文件截止时间前在“信用中国”网[www.creditchina.gov.cn]及中国政府采购网

[www.ccgp.gov.cn]查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供网上查询结果加盖公章）；

（4）投标人须提供通过“中国裁判文书网”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道查询无行贿犯罪结果（以网上查询结果打印并加盖单位公章为准，查询内容包含企业名称及企业法人）。

（5）本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2025年4月21日至2025年4月25日，每天上午0:00至12:00，下午12:01至23:59。地点：登录平凉市公共资源交易网

（<http://www.plsggzyjy.cn/f>）点击该公告信息页面的“我要投标”并登录平凉市公共资源交易电子服务系统免费获取采购文件。方式：须在平凉市公共资源交易中心网站“用户注册”进行注册，注册成功后点击项目公告信息页面的“我要投标”或直接在平凉市公共资源交易中心网站首页点击“系统登录”进行投标。如有疑问，可咨询甘肃文锐电子交易网络有限公司客服人员，联系电话0931-4267890。

售价：0元。

四、投标文件提交截止时间、开标时间和地点

1. 时间：2025年5月12日9点00分（北京时间）

2. 地点：平凉市公共资源交易电子服务系统

<http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f>。

3. 投标人在甘肃中工国际招投标有限公司官网（www.gscamce.com）

【下载中心】—【新版工具】—点击下载【投标工具】，制作投标文件。投标人须在投标文件递交截止时间之前，在电子开标系统内进行签到，未在规定时间内进行签到的无法进行解密，将视为自动放弃投标。



4. 该项目开标方式为网上开标，本项目招标文件需安装甘肃中工国际新版投标工具后方可打开查看，请投标人在甘肃中工国际招投标有限公司官网（www.gscamce.com）【下载中心】-【新版工具】一点击下载【投标工具】，正确安装“投标工具”及其相关组件，并使用“投标工具”及符合甘肃省 CA 数字证书互认标准的 CA 数字证书制作投标文件，在投标截止时间前登录平凉市公共资源交易服务平台完成网上投标。各投标人须在投标截止时间前，将制作生成的加密电子投标文件（ZGTF-投标文件）上传至平凉市公共资源交易服务平台，请仔细检查文件名称，确保上传文件的正确性，并在上传完成后，自行下载查看上传的投标文件是否损坏（下载后插入解密所需 CA 数字证书并双击打开，输入 pin 码后若正常打开即为正常），若在投标截止时间前未按照要求上传投标文件则视为放弃投标。

5. 为保证开标时投标人正常参与开标，首次进入不见面开标大厅的投标人须至少提前三天，使用 IE11 以上版本浏览器，进入甘肃中工不见面开标大厅

(<http://gsztb.cn/Bid0peningHall/bidopeninghallaction/hall/login>) 进行环境检测，投标人须根据提示完成系统环境配置及检测，若有疑问请及时联系甘肃中工国际客服热线 4006-1234-34 解决。通过环境检测后，投标人须在投标截止时间前，使用制作投标文件时所用的 CA 数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅，选择参与标段进入开标会议，并使用 CA 数字证书进行签到。

6. 本项目解密开始至结束解密时间默认为 30 分钟，系统提示开始解密后页面会显示“解密开始时间”和“解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书插入 USB 口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入 CA 数字证书 pin 码（密码），对投标文件进行解密，解密完成后系统会提示“解密成功”（注意浏览器下方弹出的控件启用提示，可能会弹出多个，请全部选择“允许”或“启用”）。请投标人确保



投标文件如期完成解密，因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，则视为放弃投标。因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。投标人需在系统弹出“开始解密”提示或系统显示“解密剩余时间”后，在解密时间结束之前完成解密，解密结束后仍未解密的投标人将被系统自动默认为“放弃投标”。操作过程中如有疑问请咨询甘肃中工国际招投标有限公司；客服电话：4006-1234-34；甘肃文锐电子交易网络有限公司客服人员，联系电话为：0931-4267890；17797661558；17797661556。

五、开标

时 间：2025 年 5 月 12 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：平凉市公共资源交易电子服务系统

<http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f>。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

本次招标公告在甘肃政府采购网、平凉市公共资源交易网上发布。对于因其他网站转载并发布的非完整版或修改版公告，而导致误投标或无效投标的情形，及招标代理机构不予承担责任。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人信息

名 称：平凉市生态环境局

地 址：甘肃省平凉市崆峒区惠民大厦 3 楼

联系方式：15193365187

2. 采购代理机构信息

名 称：甘肃陇浩源工程咨询服务有限公司

地 址：甘肃省平凉市崆峒中路 132 号（嘉宸大厦 17 楼）

联系人：李小燕

联系方式：13321303188





第二章 投标须知及前附表

投标人须知前附表

本表关于招标服务的具体要求是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	编列内容
1	项目名称	《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务
2	项目编号	GSLHY2025-07
3	采购方式	公开招标
4	采购人	名称：平凉市生态环境局 地址：甘肃省平凉市崆峒区惠民大厦3楼 联系人：张超 联系方式：15193365187
5	代理机构	名称：甘肃陇浩源工程咨询服务有限公司 地址：甘肃省平凉市崆峒区嘉宸大厦17楼 联系人：李小燕 电话：13321303188
6	资金来源	财政资金
7	投标人资格	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（1）投标人具有独立承担民事责任的能力（须提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证、三证合一只须提供营业执照副本、开户银行许可证）。（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供近 2023 年或 2024 年经第三方审计的财务会计报告或银行资信证明，若企业成立期限不足一年者以营业执照实际成立期限为准，并



	按实际成立期限之日起提供财务报表)。(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(须提供企业声明函)。(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(须提供 2024 年 6 月至今任意三个月纳税凭证和缴纳社会保险的凭证)。(5)参加本次政府采购活动近三年内,在经营活动中没有重大违法记录(须提供企业声明函)。(6)法律、行政法规规定的其他条件。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:扶持促进中小企业发展。(1)根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46)规定及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库(2022)19 号),本项目面向中小企业采购。(2)根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68 号)规定及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141 号)规定,监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。 3. 本项目的特定资格要求:(1)提供法定代表人身份证明(法定代表人参与投标时提供);或附有法定代表人身份证复印件的法人授权函(非法定代表人参与投标时提供)。(2)本次招标要求投标人的授权委托代理人为负责本项目的项目经理,项目经理须具备专业技术高级职称,提供近六个月内任意三个月社保证明。(3)投标人须为未被列入“信用
--	--



		中国”（www.creditchina.gov.cn）记录“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人名单”或“政府采购严重违法失信行为”记录名单，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交响应文件截止时间前在“信用中国”网[www.creditchina.gov.cn]及中国政府采购网[www.ccgp.gov.cn]查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供网上查询结果加盖公章）；（4）投标人须提供通过“中国裁判文书网”网站（http://wenshu.court.gov.cn/）渠道查询无行贿犯罪结果（以网上查询结果打印并加盖单位公章为准，查询内容包含企业名称及企业法人）。（5）本项目不接受联合体投标。
8	联合体投标	不接受
9	投标人的替代方案	本次招标不接受投标人替代方案。
10	现场踏勘(标前答疑会)	不组织
11	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
12	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
13	投标保证金	不收取



14	投标有效期	开标后60日历天
15	投标文件份数	本项目为电子开标，所有参与的投标企业在甘肃中工电子开评标系统上传投标文件的同时，需在公示结束后3日内将纸质版投标文件：正本一份，副本一份，胶装成册以快递的形式或送至甘肃陇浩源工程咨询服务有限公司，地址：甘肃省平凉市崆峒中路132号（嘉宸大厦17楼），联系电话：（13321303188）。注：纸质版投标文件正本一份，副本一份（胶装成册），电子版1份（PDF 格式及 word文档存入U盘1份，内容必须与纸质版一致）。
16	投标文件递交地点及截止时间	时间：2025 年 5 月12 日 9 点 00 分 地点：平凉市公共资源交易电子服务系统 http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f 。
17	投标时间及地点	时间：2025年 5 月 12 日 9 点 00 分 地点：平凉市公共资源交易电子服务系统 http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f 。
18	评标办法	本项目采用综合评分法评标，按得分高低排序，依次确定中标候选人，成交价以投标企业总报价为准。
19	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
20	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投



		标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
21	评标办法	综合评分法
	评标委员会	由采购人代表2人和平凉市公共资源交易中心专家库随机抽取的专家5人组成，评标委员会成员为7人单数
22	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
23	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
27	采购代理服务费	参照财政部、国家计委、国家物价局（2015）299号文件规定和招标人与招标代理机构签署的委托招标代理合同相关条款约定收取。

投标人须知

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。通过公开招标方式择优选择中标人。

二、定义

1. “招标人”系指：平凉市生态环境局。
2. “招标代理机构”系指甘肃陇浩源工程咨询服务有限公司。
3. “投标人”系指响应招标并参加投标竞争的单位。
4. “中标人”系指由评标委员会综合评审确定的取得与招标人签订合同资格的投标人。

三、踏勘现场

不组织。

四、招标文件说明

（一）招标文件的组成



1. 招标公告；
2. 投标人须知及前附表；
3. 采购内容及要求；
4. 开标、评标、定标；
5. 合同格式；
6. 投标文件格式。

（二）招标文件的修改

1. 招标代理机构对招标文件必须修改的内容，需在招标文件要求提交投标文件截止时间7日前，以书面形式通知已获取招标文件的所有投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人均具有约束力。

2. 为使投标人有足够的时间按招标文件的要求修改投标文件，招标代理机构可酌情推迟招标的截止时间和日期，并将此变更书面通知上述每一投标人。

（三）招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑问可要求澄清，应在投标截止时间15日前以书面形式向招标代理机构提出澄清要求，须将要求澄清内容发送电子邮件至招标代理机构的邮箱（564059545@qq.com）并电话通知招标公告所列的联系人。招标代理机构将视情况采用适当方式予以澄清或以书面形式答复。在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复于投标截止时间3日前发给所有获取招标文件的投标人。投标人在收到该澄清文件后应于当日，以书面形式给予确认，逾期不确认视为认同。澄清或答复作为招标文件的组成部分，具有约束作用。在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理。

五、投标文件的编写

投标人编写的投标文件应包括（但不限于）下列部分：



投标文件包括两个部分，第一部分为资格审查（资格证明文件）内容，第二部分为其他部分。建议按如下顺序编制，投标人编写的投标文件应包括（但不限于）下列部分：

5.1 第一部分：资格审查部分

资格审查（资格证明文件）包含招标文件第四章要求提供的所有证明文件；

5.2 第二部分：其他部分（商务和技术文件部分）

投标人编写的投标文件应包括（但不限于）下列部分：

- （1）投标函；
- （2）开标一览表、分项报价表；
- （3）企业对所提供资料无弄虚作假内容声明等证明文件；
- （4）投标人近几年已完成类似项目一览表；
- （5）商务、投标货物技术参数偏离表；
- （6）针对本项目的服务方案；
- （7）提供所投项目技术服务的服务方案；
- （8）实施方案及保障措施、服务体系及质量安全体系、项目的整体设想、售后服务承诺；
- （9）证明投标人提供的服务是合格的，且符合招标文件规定的文件；
（按照本须知第13条要求编制）
- （10）中小企业声明函；
- （11）投标人认为有必要提供的其他文件或资料。

（二）投标文件的编写方式

1. 投标文件按以上顺序编制，并在首页编制“投标文件目录”。
2. 投标文件由法人或授权代表在招标文件要求的地方签字盖章，未签字（或签字不全者）、未盖章（或盖章不全者）按无效标处理。

（三）投标文件的签署



投标人必须按招标文件的规定签署投标文件，并在投标文件封面上加盖投标人单位公章。

（四）语言及计量单位

1. 投标人和招标代理机构就本项目交换的文件和来往信函，使用中文。
2. 除招标文件另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（五）投标文件及电子文档的密封和标记

1. 本项目为远程电子开标：各投标人须在投标截止时间前，将制作生成的加密电子投标文件（ZGTF-投标文件）上传至平凉市公共资源交易服务平台，请仔细检查文件名称，确保上传文件的正确性，并在上传完成后，自行下载查看上传的投标文件是否损坏（下载后插入解密所需CA数字证书并双击打开，输入 pin 码后若正常打开即为正常），逾期未上传的投标文件将予以拒收。

2. 投标人在甘肃中工国际招投标有限公司官网（www.gscamce.com）【下载中心】—【新版工具】—点击下载【投标工具】，制作投标文件。

3. 投标人须在投标文件递交截止时间之前，在电子开标系统内进行签到，未在规定时间内进行签到的无法进行解密，将视为自动放弃投标。

4. 该项目开标方式为网上开标，本项目招标文件需安装甘肃中工国际新版投标工具后方可打开查看，请投标人在甘肃中工国际招投标有限公司官网（www.gscamce.com）【下载中心】—【新版工具】—点击下载【投标工具】，正确安装“投标工具”及其相关组件，并使用“投标工具”及符合甘肃省CA数字证书互认标准的CA数字证书制作投标文件，在投标截止时间前登录平凉市公共资源交易服务平台完成网上投标。各投标人须在投标截止时间前，将制作生成的加密电子投标文件（ZGTF- 投标文件）上传至平凉市公共资源交易服务平台，请仔细检查文件名称，确保上传文件的正确性，并在上传完成后，自行下载查看上传的投标文件是否损坏（下载后



插入解密所需CA数字证书并双击打开，输入 pin码后若正常打开即为正常），若在投标截止时间前未按照要求上传投标文件则视为放弃投标。

5. 为保证开标时投标人正常参与开标，首次进入不见面开标大厅的投标人须至少提前三天，使用IE11以上版本浏览器，进入甘肃中工不见面开标大厅（<http://gsztb.cn/Bid0peningHall/bidopeninghallaction/hall/login>）进行环境检测，投标人须根据提示完成系统环境配置及检测，若有疑问请及时联系甘肃中工国际客服热线4006-1234-34解决。通过环境检测后，投标人须在投标截止时间前，使用制作投标文件时所用的CA数字证书登录甘肃中工不见面开标大厅，选择参与标段进入开标会议，并使用CA数字证书进行签到。

6. 本项目解密开始至结束解密时间默认为30分钟，系统提示开始解密后页面会显示“解密开始时间”和“解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的CA数字证书插入USB口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入 CA数字证书pin码（密码），对投标文件进行解密，解密完成后系统会提示“解密成功”（注意浏览器下方弹出的控件启用提示，可能会弹出多个，请全部选择“允许”或“启用”）。请投标人确保投标文件如期完成解密，因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，则视为放弃投标。因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。投标人需在系统弹出“开始解密”提示或系统显示“解密剩余时间”后，在解密时间结束之前完成解密，解密结束后仍未解密的投标人将被系统自动默认为“放弃投标”。

操作过程中如有疑问请咨询甘肃中工国际招投标有限公司；客服电话：4006-1234-34；甘肃文锐电子交易网络有限公司客服人员，联系电话为：0931-4267890；17797661558；17797661556。

（六）投标文件的递交



1. 递交投标文件的地点和时间

地 点：平凉市公共资源交易电子服务系

<http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f>

截止时间：2025年5月12日9点00分（北京时间）

2. 各投标人须在投标截止时间前，将制作生成的加密电子投标文件（ZGTF-投标文件）上传至平凉市公共资源交易服务平台，请仔细检查文件名称，确保上传文件的正确性，并在上传完成后，自行下载查看上传的投标文件是否损坏（下载后插入解密所需 CA 数字证书并双击打开，输入 pin 码后若正常打开即为正常），逾期未上传的投标文件将予以拒收。如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按招标代理机构通知规定的时间递交。

3. 传真、电话、电子邮件等形式的投标文件概不接受。

（七）投标文件的修改、补充和撤回

1. 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件。

2. 投标文件不能在投标截止时间之后进行变更。

3. 投标文件的有效期为开标后60天（日历日），投标人在有效期内不得撤回其投标文件。

（八）投标报价要求

1. 本次投标报价一次性报价，币种为人民币。

2. 本项目合同签订为固定总价合同。本次报价采用自主报价形式，该报价的单价为综合单价。综合单价包括完成一个规定计量单位所需的所有费用并考虑合同明示和暗示的所有责任、义务和除不可抗力以外的一切风险因素。该综合单价不随政策调整而变化，并作为结算的依据，中标的综合单价除双方同意外，结算时不得调整。



3. 投标人的投标报价为投标文件中提出的各项支付金额的总和，不得以任何理由予以重复，并作为投标人在采购清单中计算单价或总价的依据。

4. 投标人应按采购技术服务填报单价和合价。任何有选择的报价将不予接受，本次招标范围内相同的项目只允许有一个综合单价报价。投标人未填单价和合价的技术服务，在实施后，招标人将不予以支付，并视作该项费用已包括在其他有价款的单价内。

5. 报价汇总表中的价格均包括完成本次采购所需所有费用，并考虑招标人的特殊要求等而增加的费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和除不可抗力以外的一切风险因素等发生的所有费用；综合单价应考虑到工期、质量等的要求。

（九）报价错误的修正

1. 投标文件电子版与纸质版不符时，以在平凉市公共资源交易电子服务系统 <http://47.114.12.78/Accounts/LoginReturnUrl=%2f> 上传的电子版为准。

2. 如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准。

六、投标有效期

1. 从投标截止之日，投标有效期为60天（日历天）。

2. 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期，投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求。

七、投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的费用，该费用包含招标代理费等相关费用。

八、招标代理服务费

1. 中标人在招标结束后5个工作日内按照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《国家发展改革委办公厅



关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)规定的标准支付招标代理费, 招标代理服务费中不含交易中心开评标场地费、评审专家劳务费及项目验收所产生的费用。

2. 本项目招标代理服务费、评审专家劳务费、交易中心开评标场地费由中标人支付。

3. 费用缴纳可采用电汇、转支(公户)的方式支付, 中标人在招标结束后5个工作日内一次性支付给招标代理机构。如果中标人未按约定时间缴纳, 每延误一日按服务费的千分之一(0.1%)计收违约金。

4. 不支付以上费用的中标人, 招标代理机构不发放《中标通知书》。

九、无效投标

(一) 投标人有下列情况之一, 其投标将被视为无效:

1. 投标文件未按招标文件的规定签署、盖章、密封的。
2. 投标函未加盖本单位公章、法定代表人或授权代表未签字的。
3. 投标人对招标文件的要求未作出实质性响应的。
4. 投标人不参加开标仪式的。
5. 投标人资格不符合招标文件要求, 未按招标文件要求提供相关证明文件的。
6. 投标文件载明的工期超过招标文件规定的时间且不能被招标人接受。
7. 投标文件载明的付款方式不满足招标文件规定且不能被招标人接受。
8. 投标人报价高于招标人的最高限价的。
9. 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。
10. 法律法规规定的其他情况。

(二) 投标人有下列情况之一, 其投标不仅被视为无效, 而且招标人将严格按照相关法律法规及规章制度的规定行使权利。投标人给招标人和招标代理机构造成损失的, 应予以赔偿。

1. 投标人在投标有效期内撤回投标。



2. 投标人提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假投标材料的；

3. 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的。

4. 投标人向招标人、招标代理机构、评标委员会成员提供不正当利益。

5. 在整个开标、评标过程中，投标人有企图影响评标结果公正性的任何活动或以任何方式诋毁其他投标人或串通投标的。

6. 中标人不按规定签订合同的。

7. 法律法规规定的其他情况。

（三）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效。

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5. 不同投标人的投标文件相互混装。

十、解释权

1. 本次招标的最终解释权为招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。

2. 招标文件未作明示，而又有相关法律法规规定的，招标代理机构对此所作解释以相关的法律法规的规定为依据。

十一、质疑

1. 投标人对采购活动事项有疑问的，可以向招标人或招标代理机构提出询问，招标人或招标代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2. 投标人认为评标过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人或招标代理机构提出质疑，超出期限不予受理。



3. 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，招标人或招标代理机构不予受理：

（1）质疑项目名称、项目编号、招标公告发布时间、投标时间；

（2）具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；

（3）质疑相关证明文件或证明材料；

（4）法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

4. 招标人或招标代理机构在收到投标人的书面质疑后将及时组织调查核实，在7个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复的内容不涉及商业秘密。招标人或招标代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。



第三章 采购内容及技术要求

一、采购内容

根据业主单位需要的前期工作成果以及建项目前期工作程序，《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务前期工作主要有：可行性研究报告编制，以上报告编制的主要包含现场查勘、工程测量（可研阶段）、资料购买（收集）、报告编制、图件绘制、估算编制、项目过程中汇报对接、项目咨询评审（第三方评审）等服务。

二、相关要求

1. 报告对使用林地的现有林地结构条件、用途、规模调查清楚，使用后对环境及环境保障措施进行可行性分析；

2. 报告应严格遵守国家有政策法规、技术标准和规程、规范，各项建议及技术措施切实可行，报告应具有客观性、公正性和科学性。

3. 中标方需根据《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务需要做好可研报告编制工作，并按照采购人的要求按时完成使用可研报告成果，纸质版6份，成果报告电子版1份。

三、其他要求

可研成果最终要通过发改部门项目立项评审，并达到省级立项提级论证要求。



第四章 开标、评标、定标

一、投标文件的递交及开标仪式

1. 投标文件递交地点：投标截止时间前将制作生成的加密电子投标文件（ZGTF-投标文件）上传至平凉市公共资源交易电子服务系统：

投标文件递交截止时间：2025年 5 月 12 日9点00分（北京时间）

2. 开标时间：2025年 5 月 12 日9点00分（北京时间）

3. 投标人须在投标文件递交截止时间之前，在电子开标系统内进行签到，未在规定时间内进行签到的无法进行解密，将视为自动放弃投标。

4. 本项目解密开始至结束解密时间默认为30分钟，系统提示开始解密后页面会显示“解密开始时间”和“解密剩余时间”（倒计时），投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书插入 USB 口，点击【解密】按钮，弹出输入密码框后输入 CA 数字证书 pin 码（密码），对投标文件进行解密，解密完成后系统会提示“解密成功”（注意浏览器下方弹出的控件启用提示，可能会弹出多个，请全部选择“允许”或“启用”）。请投标人确保投标文件如期完成解密，因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，则视为放弃投标。因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。投标人需在系统弹出“开始解密”提示或系统显示“解密剩余时间”后，在解密时间结束之前完成解密，解密结束后仍未解密的投标人将被系统自动默认为“放弃投标”。

5. 唱标：开标组织人员在网上开标系统操作点击“开始唱标”，唱标结束后投标人在线确认开标结果，开标记录表将自动保存到系统，交易各方、监管单位均可浏览核验开标结果。

二、评标程序

1. 组建评标委员会：招标人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由招标人及有关方面的专家组成，其中招标人2人专家5人。评标委员



会负责对投标文件进行审查、澄清、评审，推荐中标候选人或经招标人授权直接确定中标人。

2. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定成交候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人；
- (5) 向招标人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

3. 评标委员会应当对符合投标资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

4. 对于投标文件中意义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人做出必要的澄清，说明或者补正。投标人的澄清，说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6. 选举评标委员会主任，由评标委员会主任分工组织评标。

7. 评标准备工作。

8. 对投标人进行资格符合性鉴定，审查合格者方可进入下一步评审。

9. 技术部分评审，参照执行评分细则。

10. 商务部分评审，参照执行评分细则。

11. 整理评审结果，编制评标报告并由评标委员会全体成员签字确认后，向招标人递交评标报告。



12. 评标委员会解散，评标结束。

13. 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告应当包括以下内容：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (5) 评标结果，确定的成交候选人名单或者经招标人委托直接确定的中标人；
- (6) 其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

14. 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

三. 评标办法：

1. 此次采购项目评标采用“综合评分法”。评标委员会以开标、评标情况为基本依据，对符合条件的《投标文件》及投标人进行综合评审打分，总分值设定为100分。



2. 投标人综合评分最终总分值为商务部分、技术部分和投标报价三部分得分总和。

3. 评标委员会按照评审结果得分由高到低推荐三名成交候选人，得分相同时，报价低者优先。如第一名因其他原因无法正常履行合同，第二名自动递补为成交单位，以此类推。

四. 评标程序

1. 初审：

1.1 资格性审查：招标人代表或代理机构工作人员依据法律法规和《招标文件》的规定，对《投标文件》中的资格证明文件进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性审查有一项不符合的，按无效投标处理。合格投标人不足3家的，不得评标。资格审查内容详见本项目招标公告。

1.2 符合性审查：依据《招标文件》的规定，从《投标文件》的有效性、完整性和对《招标文件》的响应程度进行审查，以确定是否对《招标文件》的实质性要求做出响应。符合性审查时有下列情形之一的，由评标委员会按无效《投标文件》处理：

- (1) 《投标文件》未按照《招标文件》规定要求签署、盖章的；
- (2) 《投标文件》附有招标人不能接受的条件；
- (3) 不具备《招标文件》中规定的资格要求的；
- (4) 投标总报价超出项目采购预算金额的；
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：

①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；



⑤不同投标人的投标文件相互混装；

2. 详细评审

2.1评标委员会将只对通过了“初审”的确定为实质上响应《招标文件》要求的《投标文件》进行详细评审（综合评审评分），详见《综合评分表》。

2.2评标委员会要审查每份《投标文件》是否实质上响应了《招标文件》的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的全部条款、条件和技术参数相符。对关键条款的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定评标的响应性只根据《投标文件》本身的内容，而不寻求外部的任何证据。

综合评分表



序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标价 (10)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 10 (保留小数点后两位，第三位四舍五入)。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	10分
2	技术分(70分)	项目背景分析	根据供应商对本采购项目的背景分析进行综合评分，包含：①项目背景及概况；②工作开展思路；③项目建设必要性。以上2项内容全部提供且与采购需求相对应，符合项目特定要求，能保证采购项目质量和采购标的实现，确保良好履约的得9分，每有一项内容不符合的扣1.5分，每有一项缺失的扣3分，扣完为止。注：不符合是指与本项目采购需求不对应、非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、方案阐述不连贯或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不匹配本项目采购需求、不能保证采购项目质量和标的实现等任意一种情形。	9分
		服务方案	根据供应商提供的服务方案进行综合评分，内容包括：①基本情况（城市概况、河湖现状、前期工作基础等）；②问题诊断（对照美丽河湖保护与建设参考指标，对照美丽河湖保护与建设参考	45分



		指标，结合流域水生态环境现状与历史变化趋势、污染物排放情况等，逐一识别河湖突出水生态环境问题及其成因）；③绩效目标；④具体措施（统筹水资源、水环境、水生态，结合河湖保护治理现状及问题，明确美丽河湖保护与建设总体思路）；⑤效益分析；⑥保障措施。以上6项内容全部提供且与采购需求相对应，符合项目特定要求，能保证采购项目质量和采购标的实现，确保良好履约的得42分，每有一项内容不符合的扣3.5分，每有一项缺失的扣7分，扣完为止。注：不符合是指与本项目采购需求不对应、非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、方案阐述不连贯或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不匹配本项目采购需求、不能保证采购项目质量和标的实现等任何一种情形。	
	项目进度计划	投标人须提供项目进度计划，进度计划科学合理，对影响因素的考虑全面细致，能按期完成项目编制得5分；项目进度计划基本合理，对影响因素的考虑较周全得3分；项目进度计划一般，对影响因素的考虑不够全面得1分；未提供的不得分。	5分
	质量保证措施	对编制的成果文件有相关的质量保证措施，并对提交专家评审和政府相关部门审批、备案等过程有全面详实、科学合理的计划和质量保证措施。可研编制质量及保证措施完全满足或优于本项目要求的得5分；可研编制质量及保证措施比较详细、思路较清晰、针对性较强得3分；可研编制质量及保证措施内容缺失、不完整，针对性一般得1分；未提供不得分。	5分
	后期服务及技术支持	a. 投标人提供针对本项目的售后服务承诺函得1分，不提供不得分（满分1分）	6分



			b. 提供切实可行的后期服务及技术支持计划方案，重点从后期服务响应时间、人员安排、服务网点设置、技术支持计划、技术支持资料等方面考评，且在该项目实施全过程周期内均提供优越的售后服务及技术支持。后期服务内容及技术支持安排合理、清晰、内容全面得5分；内容比较详细、思路比较清晰、针对性较强得3分；内容缺失、不完整，针对性一般得1分；未提供不得分。（满分6分）	
3	商务部分 (20)	类似项目业绩	投标人近3年完成的环境治理类项目实施方案编制及项目申报技术咨询相关服务业绩每提供1项得1分，最多得5分（提供中标通知书或合同协议书）	5分
		项目负责人	a. 项目负责人应具备专业中级技术职称的 得3分，高级以上职称的5分，没有不得分； b. 项目负责人近5年内担任咨询服务类建设项目实施方案编制或项目申报技术咨询服务的得5分（提供中标通知书或合同协议书，中标通知书或合同协议书中没有标明项目负责人姓名的，需要提供业主证明材料）。 C. 项目负责人需提供近三个月的社保证明文件。	10分
		专业人员配备	a. 拟配备的其他项目组成员配备合理得1分，不合理不得分。（满分1分） c. 拟配备的其他项目组成员具有相关专业中级及以上职称的，每提供1人得1分，最多得5分（提供人员职称证书及近三个月社保缴纳证明）（满分5分）	5分



五、定标

评标委员会按照评审结果得分由高到低推荐三名成交候选人，得分相同时，报价低者优先。采购代理机构将在评标结束后2个工作日内将评标报告送招标人。招标人自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定中标人。招标人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的成交候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为中标人。采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在网上公告中标结果。

六、中标通知书

确定中标结果后，在投标有效期内，招标代理机构向各投标人签发《中标/未中标通知书》。对未成交者，招标人不对未成交原因作出解释，同时亦不退还投标文件。

七、授予合同

《中标通知书》发出后10日内，招标人与中标人签订合同。招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

第五章 合同条款及格式



《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及
项目申报技术咨询服务
(此格式仅供参考，具体以双方签订文本为准)

政府采购合同

项目名称: _____
项目编号: _____
采 购 人: _____
供 应 商: _____
签订时间: _____年_____月_____



采购人(全称); _____ (甲方)

供应商(全称); _____ (乙方)

为了保护甲、乙双方合法权益,根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规、规章,双方签订本合同。

1. 采购内容

乙方受甲方委托,为甲方《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及项目申报技术咨询服务。

2. 合同金额及支付方式: 中标合同金额为 _____元(大写_____)。

3. 合同完成期限与成果交付: 在甲方按约定支付合同价款后,满足正常工作条件的情况下乙方向甲方提交_____份可研报告。甲方在合同签订后7个工作日内付50%的编制费,交付成果后满足规定的要求后14个工作日内支付至100%。

4. 甲方的权利与义务

1、甲方有权利监督乙方按照国家相关标准和规范开展工作,可对乙方的工作质量和进度提出要求和建议;

2、甲方应为乙方开展工作提供必要的资料信息、人工协助;

3、按照合同约定的时间及方式向乙方支付技术服务费。

5. 乙方的权利与义务

1、按照国家、地方相关环境保护法规、技术规范要求及本合同确定的工作内容要求开展工作,确保按时保质保量完成工作任务。

2、若因甲方原因不能充分满足可研报告编制条件造成工作延误的,乙方不承担责任。

3、若甲方不能按照规定的期限给付技术服务费,乙方有权延迟或拒绝提交《实施方案报告》。

6. 违约责任

合同任何一方违反约定,不能按合同履行内容行各自的责任和义



务的，由违约方按合同金额的 _____ %支付违约金，并赔偿由此给对方造成的合同金额以内的一切损失（不可抗力因素除外）。

7. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决

纠纷：☐ 提请仲裁

☐ 向人民法院提起诉讼

8. 组成合同的文件

合同由以下文件构成，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 合同格式条款

(5) 投标文件

(6) 招标文件

(7) 标准、规范及有关技术文件

合同订立时间：_____年__月__日 合同订立地点：_____

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

账 号：_____

账 号：_____



注：本合同中主要条款必须全部响应，但格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但如付款方式、交货期限、交货地点以及中标价款必须严格响应招标文件要求及投标文件承诺。

8. 组成合同的文件

合同由以下文件构成，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(2) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 合同格式条款

(5) 投标文件

(6) 招标文件

(7) 标准、规范及有关技术文件

合同订立时间：____年__月__日 合同订立地点：_____

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话：_____

电话：_____

账号：_____

账号：_____

注：本合同中主要条款必须全部响应，但格式仅作为参考文本，合

同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但如付款方式、服务期限、服务地点以及中标价款必须严格响应招标文件要求及投标文件承诺。



第六章 投标文件格式



《美丽河湖保护与建设项目实施方案》编制及 项目申报技术咨询服务

招标文件

招标文件编号：_____

投标人：（公章）_____

法定代表人或其授权代表签字或盖章：_____

日 期：_____年 _____月 _____日

资格证明文件



1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 投标人具有独立承担民事责任的能力（须提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证、三证合一只须提供营业执照副本、开户银行许可证）。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供近 2023 年或 2024 年经第三方审计的财务会计报告或银行资信证明，若企业成立期限不足一年者以营业执照实际成立期限为准，并按实际成立期限之日起提供财务报表）。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供企业声明函）。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供 2024 年 6 月至今任意三个月纳税凭证和缴纳社会保险的凭证）。

(5) 参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供企业声明函）。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：扶持促进中小企业发展。

(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46)规定及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库(2022)19 号），本项目面向中小企业采购。

(2) 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库(2014)68 号)规定及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库(2017)141 号)规定，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 提供法定代表人身份证明（法定代表人参与投标时提供）；或附有法定代表人身份证复印件的法人授权函（非法定代表人参与投标时提供）。

(2) 本次招标要求投标人的授权委托代理人为负责本项目的经理，项目经理须具备专业技术高级职称，提供近六个月内任意三个月社保证明。

(3) 投标人须为未被列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）记录“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人名单”或“政府采购严重违法失信行为”记录名单，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交响应文件截止时间前在“信用中国”网[www.creditchina.gov.cn]及中国政府采购网[www.ccgp.gov.cn]查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供网上查询结果加盖公章）；

(4) 投标人须提供通过“中国裁判文书网”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道查询无行贿犯罪结果（以网上查询结果打印并加盖单位公章为准，查询内容包含企业名称及企业法人）。

(5) 本项目不接受联合体投标。



商务文件

一、 投标承诺书

致：_____ (采购人)：

根据贵方为_____ (项目名称、招标文件编号)的要求，为杜绝商业欺诈和商业贿赂行为，我公司在此庄严承诺：

- 1、 在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞争。
- 2、 不向采购人、招标代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、 不向采购人和采购代理机构提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、 我公司投标文件中所提供的货物和服务的参数都如实描述，无任何虚假情况。
- 5、 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 6、 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 7、 不在提供货物和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 8、 不与采购人、采购代理机构和采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 9、 尊重和接受政府采购监督管理部门的监督，承担因违规违约行为给采购人造成的损失。

- 10、 不发生其他有悖于政府采购公平、公正和诚信原则的行为。

以上承诺如有违反，自愿承担一切法律责任及后果。

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：对本投标承诺书的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。





二、投标函

致：_____（采购人）：

根据贵方为_____（项目名称、招标文件编号）的要求，签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份（电子版投标文件上传至开标系统）并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

1、商务部分文件：投标承诺书、投标函、投标报价一览表、分项价格表、投标人资格证明文件、商务响应说明书；

2、技术部分文件：投标方案说明书、其他证明材料。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附分项价格表中应提交和交付的货物和服务投标总价为（人民币）：_____（小写、大写 _____）（该总价已包含招标文件规定货物所要求下报价的全部费用）。

2、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、我方已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、我方同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：除可填报的部分外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。



三、开标报价一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

金额单位: 人民币元

投标人名称	投标总报价(万元)	质量
	¥	
(大写)人民币: _____		

注: 投标总报价是指投标人完成全部承诺和责任义务的报酬。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日



四、 分项价格表

项目名称: _____

项目编号: _____

金额单位: 人民币元

序号	服务名称	分项服务内容	单价 (元)	总价(元)	完成日期
1					
2					
3					
4					
5					
...					
投标总报价					

注: 1、应按照“投标须知”的要求报价。

2、 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年_____月_____日



五、 投标人资格证明文件

投标人须按招标文件要求，提供相关证明材料，以满足投标人基本资格条件和特定资格条件要求。



法定代表人证明书

投标人名称: _____

注册号: _____

注册地址: _____

成立时间: _____年 _____月 _____日

经营期限: _____

经营范围: 主营: _____ ; 兼营: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____ 系 _____ (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证正面、反面复印件

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年 _____月 _____日

授权委托书



本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称招标文件编号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证正面、反面复印件

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日

投标人基本情况



投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	营业执照号		
注册资金				开户基本 账户银行 名称		
账号				地址		
经营范围						
备注						

兹声明上述数据和资料是真实、正确的，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称(盖公章)： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)： _____

日期： _____年____月____日



六、商务服务响应偏离表

项目名称: _____

招标文件编号: _____

序号	招标文件的商务条款要求	招标文件的商务条款要求	偏离情况说明

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日



技术文件
七、详细的技术服务方案

格式不限。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年_____月_____日



八、技术响应表

项目名称: _____

项目编号: _____

序号	服务内容	招标规格	投标规格	偏离情况	备注

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日



九、主要人员情况表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	分类	姓名	职务	职称	主要简历、经验
1	项目管理人员				
2	其他服务人员				
3	...				
..					
.					
...					

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：_____

日期：_____年_____月_____日



十、优惠、售后服务承诺
(一) 优惠条件承诺书 (如有)

致：_____（招标人全称）

经仔细阅读_____（项目名称、项目编号）招标文件，对所投货物向贵单位特做如下优惠条件承诺：

(1) ...

(2) ...

(3) ...

特此承诺！

承诺方法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

职 务：_____

承诺方名称：_____

承诺方印章：_____

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

日期：_____年_____月_____日



（二）售后服务承诺

投标人应详细说明售后服务保证内容及售后服务人员情况，主

要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 时间安排
2. 人员安排
3. 其他服务承诺
4. 服务机构情况

特此承诺！

附：售后服务承诺函（格式由投标人自拟）

承诺方法定代表人或授权代表签字或盖章：

职 务：

承诺方名称（公章）：

日期： 年 月 日



十一、中小企业有关证明材料

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接，相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；
接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日 期：



注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4. 若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。



残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日期：

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）
出具的属于监狱企业证明文件（彩色扫描件）（格式自拟）



十一、其他证明材料

