



部门集中采购、分散采购

单一来源采购文件

文件编号：2025zzba00048

标包编号：04

项目名称：西北师范大学2025年中外文数据库采购项目

采购人：西北师范大学

代理机构：甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司

2025年 06月



目 录

第一章 协商通知

第二章 协商须知

第三章 政府采购合同格式

第四章 采购需求

第五章 电子响应文件组成

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

附件：

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式



第一章 协商通知

甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司受西北师范大学委托，对西北师范大学2025年中外文数据库采购项目以单一来源采购方式进行采购，特通知贵公司参加单一来源采购。

1. 单一来源采购文件编号：2025zzba00048

2. 采购内容：

西北师范大学2025年中外文数据库采购项目（四包）（详见招标文件）

序号	数据库名称	供应商名称	单位	数量
1	百链云图书馆	西安超星教育科技有限公司	1	套
2	超星智慧图书馆更新与维护费		1	套
3	超星知识发现		1	套
4	读秀知识库		1	套
5	超星汇雅电子书		1	套
6	学习通		1	套

3. 项目预算： 1099.1453万元 标包04采购预算： 61.1万元 最高限价：61.1万元

4. 供应商资格要求

（1）营业执照：有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

（2）财务状况：供应商提供提交响应文件截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的响应担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

（3）纳税证明：供应商需提供提交响应文件截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的供应商，应提供相应的证明



文件。（原件彩色扫描件）

（4）社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（供应商逐月缴纳社会保障资金的，须提供响应截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证（原件彩色扫描件），供应商逐年缴纳社会保障资金的，须提供响应截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证（原件彩色扫描件），缴纳社会保障资金的入账票据凭证（原件彩色扫描件）须加盖本单位公章。

（5）无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明格式（原件彩色扫描件）

（6）法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

（7）信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的协商。协商日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

5. 实施单一来源采购的简要理由

鉴于拟采购的数据库资源的特殊性，即其唯一性与独有性，这些资源均由单一厂商独家开发，拥有独立知识产权，且资源供应渠道唯一。基于这些不可替代的特性，现特此申请采用单一来源方式进行采购。

6. 获取单一来源采购文件的时间、地点、方式

获取单一来源采购文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网免费下载或查阅采购文件。拟参与甘肃省公共资源交易活动的潜在供应商需先在甘肃省公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行我要投标等后续工作（具体内容详见采购文件）。

7. 信息注册、响应须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与甘肃省公共资源交易活动的供应商需先在甘肃省公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

本项目的协商活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>）进行，请供应商在提交响应文件截止时间前登录系统，下载“响应文件编制工具”、“甘肃省



政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统操作手册”和“固化后的采购文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统操作手册”来编制响应文件，并完成上传已编制响应文件的文件哈希值操作，若在递交响应文件截止时间前没有上传已编制响应文件的文件哈希值，则视为放弃响应。

8. 递交响应文件截止时间、采购时间、地点

提交响应文件截止时间：详见单一来源采购公告。

网上协商时间：详见协商公告

网上协商地点：详见协商公告

9. 响应文件提交方式

本项目在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中以电子响应文件方式进行响应，不接受供应商递交的纸质响应文件，供应商将固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）按采购文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。

10. 公告期限

自本项目协商公告发布之日起3个工作日

11. 项目联系人姓名及电话：

采购人：西北师范大学

地址：兰州市安宁东路967号

邮编：730070

联系人：王老师

联系电话：0931-7971540

代理机构：甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司

地址：兰州市城关区名城广场三号楼2114室

邮编：730030

联系人：杜艾娟

联系电话：13893375507



第二章 协商须知

协商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
1.1	采购项目	西北师范大学2025年中外文数据库采购项目
2.1	采购人	采购人：西北师范大学 地址：兰州市安宁东路967号 联系人：王老师 联系电话：0931-7971540
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司 地 址：兰州市城关区名城广场三号楼2114室 联系人：杜艾娟 联系电话：13893375507
三、响应文件的编写		
7.	联合体投标	不接受
13.1	响应文件有效期	递交响应文件截止时间后90天
14.1	响应文件数量	固化的电子响应文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的响应文件对应的哈希值。
四、电子响应文件的递交		
16.1	递交响应文件方式、截止时	本项目在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中以电子响应文件方式进行响应，不接受供应商递交的纸质响应文件，供应商将固化的电子响应



	间	文件和响应文件对应的哈希值，按采购文件要求，于递交电子响应文件截止时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ），对迟于递交电子响应文件截止时间提交的哈希值将不予接受。
16.1	响应时间和协商地点	响应时间：详见协商公告 采购地点：详见协商公告
五、协商		
17.1	一般要求	各授权代表务必在协商过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由供应商自行承担。
17.2		采购小组要求供应商提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，供应商必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由供应商自行承担。
六、成交结果信息公布与供应商询问、质疑		
22.1	公告媒体	甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网
23.3	供应商对采购文件提出质疑的时间	供应商应在其获取采购文件之日起7个工作日内对采购文件的内容提出质疑。
七、其他相关要求		
28	成交通知书领取	中标公告发布后，中标人在甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司领取中标通知书。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		



其他 补充 内容	本项目为电子评标项目，按照电子评标项目要求，投标人须在开标结束后将纸质文件：正本 1 份，副本1 份，电子版文件 1 份（U盘或闪存卡等可方便读取的存储介质，文件格式为PDF和WORD两种版本），递交（邮寄）至甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司存档。递交（邮寄）的纸质及电子版文件必须与开评标系统内上传的文件一致，否则后果自负。投标文件的副本可以采用正本的复印件，并在封面加盖鲜章。递交（邮寄）地址：兰州市城关区名城广场三号楼2114。收件人：杜艾娟，联系电话：13893375507。
评审 过程 澄 清、 谈 判、 述标 等视 频会 议操 作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login



一、说明

1. 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于单一来源采购文件第二章“协商须知前附表”中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见协商须知前附表。

2.3 “供应商”是指响应单一来源采购文件要求、参加单一来源协商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “单一来源采购文件”是指由发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “响应文件”是指供应商根据单一来源采购文件向提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、单一来源采购文件、响应文件、评审报告、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 “节能产品”是指财政部、国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

“环境标志产品”是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.12 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

2.13 知识产权



2.13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2.13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

2.13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应性文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

2.13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

2.13.5 采购人、和采购小组对供应商提交的响应性文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合协商须知前附表中规定的下列资格条件要求；

- (1) 《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件。
- (2) 同协商通知的要求。

3.2 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人、存在隶属关系或者其他利害关系。
- (2) 《中华人民共和国和国政府采购法实施条例》第十九条规定的内容。

4. 参与协商的费用

4.1 无论协商的结果如何，供应商应自行承担所有与采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应提供法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应提供法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明及授权代表身份证明。

6. 采购进口产品

6.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

7. 联合体形式



7.1 除协商须知前附表另有规定外，本次单一来源采购不接受联合体形式的供应商。

7.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第3条规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方必须签订联合协议，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

（2）联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件；

（3）除协商须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第3.1款规定的供应商特定资格条件；

（4）联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

二、单一来源采购文件

8. 单一来源采购文件的组成

8.1 单一来源采购文件由下列文件及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

第一章、协商通知

第二章、协商须知

第三章、政府采购合同

第四章、采购需求

第五章、响应文件组成

第六章、政府采购项目供应商满意度问卷

9. 单一来源采购文件的澄清或者修改

9.1 对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知供应商。澄清或者修改文件作为单一来源采购文件的组成部分。

三、响应文件的编写

10. 一般要求

10.1 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对单一来源采购文件做出实质性的响应。

10.2 供应商提交的响应文件及供应商与、采购小组就有关协商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但有关响应内容附中文注释，在有差异时以中文为准。



10.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

10.4 响应文件应采用电子响应文件形式，纸质文件、电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

10.5 供应商应按单一来源采购文件中提供的响应文件格式填写。

11. 响应文件的组成

11.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 协商响应声明；
- (2) 商务技术文件；
- (3) 报价一览表；
- (4) 报价明细表；
- (5) 售后服务承诺；
- (6) 供应商认为需提供的其他资料。

11.2 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

12. 报价

12.1 供应商应当根据单一来源采购文件要求和范围报价。报价货币为人民币，以元为单位，保留小数点后两位。

12.2 供应商应按第四章“采购需求”要求及第五章“响应文件组成”格式填写。

12.3 供应商的最后报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法详见协商通知。

13. 响应文件有效期

13.1 响应文件有效期见协商须知前附表，从本章协商通知规定的递交响应文件截止之日起算。

13.2 特殊情况下，可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。

14. 响应文件的签署及规定

14.1 供应商应按“协商须知前附表”要求提供固化的电子响应文件1份和和上传到开评标系统的响应文件对应的哈希值。

14.2 电子响应文件为加盖电子公章或加盖公章后扫描后的PDF文件，使用投标文件固化工具固化后的格式，固化的电子响应文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由供应商自行承担。

14.3 电子响应文件的内容应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、表达不清、有遗漏或可能导致非唯一理解的电子响应文件可能视为无效响应。



14.4 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的将被拒绝。

14.5 响应文件统一用A4幅面编制。

14.6 供应商必须提供法定代表人和授权代表的身份证原件彩色扫描件，授权代表如在协商现场进行必要的澄清或答疑时还必须出示身份证原件以确认其有效身份，否则将视为无效报价。

14.7 在协商过程中，供应商按采购文件规定和采购小组要求在规定的时间内提交的最后报价，可打印或用不褪色墨水书写，但需经法定代表人或其授权代表签字或盖章，加盖供应商单位公章后上传。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的递交

15. 响应文件的补充、修改或者撤回

15.1 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所递交的电子响应文件哈希值进行撤回，对响应文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以递交响应文件截止时间前最后一次上传的哈希值为准。

15.2 在协商通知规定的递交响应文件截止时间后，供应商不得对电子响应文件补充、修改或者撤回。

16. 响应文件的递交与接收

16.1 供应商应在协商须知前附表规定的递交响应文件截止时间前，按照协商须知前附表的要求递交响应文件，对迟于递交响应文件截止时间提交的电子响应文件哈希值将不予接受。

16.2 本次采购不接受邮寄的电子响应文件和纸质响应文件。

五、协商

17. 一般要求

17.1 各授权代表务必在协商过程中保持甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由供应商自行承担。

17.2 采购小组要求供应商提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，供应商必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由供应商自行承担。



18. 响应文件的澄清

18.1 采购小组在对供应商提交的电子响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或其授权代表签字或盖章。

18.2 **错误修正的原则：**报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。按上述原则修正的响应文件，对供应商起约束作用。

18.3 供应商应按采购小组通知的时间、方式，指派专人进行澄清、说明或者补正。

19. 协商过程

19.1 协商程序：响应文件的澄清；协商；推荐成交供应商。

19.2 采购小组与供应商进行价格协商，在保证采购项目质量的基础上，商定合理的成交价格。

19.3 商定价格，供应商可以进行多轮报价。对于能准确掌握同类项目同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可要求供应商报出不超过市场平均价的合理价格；不能准确掌握市场价格的，双方可按供应商价格清单及说明协商价格，并以供应商近期其他中标或成交项目合同作为价格协商参考依据。

19.4 供应商的最终报价高于同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可视情况接受或不接受。供应商响应文件实质性响应单一来源采购文件要求的，且未超过采购预算，则应确认成交，但采购小组应出具相关书面材料说明接受该报价的理由，并报财政部门备案；采购小组不接受的，采购小组应出具相关书面材料说明的理由，采购终止。

19.5 采购终止后，重新开展采购活动。

20. 协商终止

20.1 协商时，出现下列情况之一，本次协商终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）报价超过采购项目预算的。

20.2 采购小组应将协商终止理由通知供应商。

21. 保密要求



21.1 采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

六、成交结果信息公布与供应商询问、质疑

22. 成交信息的公告

22.1 协商结束后，成交结果信息将在财政部门指定的媒体上公告。指定的媒体名称见协商须知前附表。

23. 询问、质疑

23.1 供应商对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章协商通知中载明的联系方式、地址口头或书面形式向、采购人提出询问，、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

23.2 询问的内容不属于采购人委托事项的，将依法告知供应商向采购人提出询问。

23.3 供应商认为采购文件、协商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。受到损害之日为收到本采购文件之日。

23.4 供应商提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括以下内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字或盖章；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

23.5对采购需求的质疑，供应商直接向采购人提出，由采购人负责答复。

23.6 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，供应商对采购文件、采购过程或者成交结果的质疑必须在法定质疑期内一次性提出



针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

23.7 质疑的内容不属于采购人委托 事项的，将依法告知供应商向采购人提出质疑。

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签字或盖章的授权书，或未加盖单位公章的；
- (4) 对采购文件条款或技术参数有异议，而未在协商前通过澄清或修改程序提出的；
- (5) 未在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (6) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (7) 其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：质疑文件提交至甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司（兰州市城关区名城广场三号楼2114室）

24. 成交通知

24.1 成交供应商确定后，将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

24.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

25. 履约保证金（如有）

25.1 若采购文件规定须提交履约保证金的，合同签订前，成交供应商须按照规定要求提交履约保证金。

25.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照采购文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交资格。

26. 签订合同

26.1 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

26.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订政府采购合同。

26.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人分包成交项目。

七、其他规定

27. 采购代理服务 fee



27.1 中标人收到中标通知书后应支付给甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司服务费。根据甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司与西北师范大学签订的招标代理协议中收费标准执行国家计委计价格【2002】1980号文和发改办价格【2003】857号的基础上下浮25%支付招标代理服务费（招标代理服务费不足3000元按照3000元收取）。

28. 成交通知书的领取

28.1 中标公告发布后，中标人在甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司领取中标通知书。

29. 其他规定

29.1 单一来源采购文件的其他规定见协商须知前附表。



第三章 合同条款及格式

政 府 采 购 项 目

采 购 合 同

合同编号： HT-2025zzba00048-（ ）

项目名称：西北师范大学2025年中外文数据库采购项目

采购文件编号： 2025zzba00048-（ ）

甲方：西北师范大学

乙方：

代理机构：甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司

合 同

甲方： 西北师范大学 （以下简称甲方）



乙方：_____（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目名称

项目名称：西北师范大学2025年中外文数据库采购项目

组成合同的文件：合同由以下文件构成，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

1. 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议
2. 本合同协议书
- 附件1-开标一览表；
- 附件2-分项报价明细表；
- 附件3-技术规格偏离表；
- 附件4-售后服务承诺及相关内容；
- 附件5-成交通知书
3. 合同格式条款
4. 响应文件
5. 单一来源采购文件
6. 标准、规范及有关技术文件

二、货物清单

序号	货物名称	单位	数量	单价	合计(RMB)	备注
1						
2						
合计：大写：						
小写：						

三、合同金额

1. 合同总额：大写：人民币_____（小写）：_____元

2. 合同总额包括货物清单所有产品价款、运输保险费、安装、技术指导费、技术培训、质保期、服务、各项税费及合同实施过程中的不可预见费用等。



3. 价格为固定不变价，天数为（日历日）： 365日。

四、货物产地及验收标准

1. 乙方按照合同规定将货物送达甲方指定地点后，由甲乙双方现场核查并签字确认。

2. 依次序对照交付验收标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。合同货物的验收须同时符合上述所有标准和要求。

3. 国内制造的产品必须具备出厂合格证。

4. 如合同货物的关键技术性能指标达不到招标文件中规定的指标要求，甲方除全部扣除乙方履约保证金外，还将保留继续向乙方进一步索赔有关直接和间接经济损失的权力。

五、完工时间、地点

供货时间：

交货地点：西北师范大学

六、包装

全部货物须采用相应标准的保护措施进行包装。但不论采取何种包装形式，乙方均需确保无破损，无污染，且方便二次运输。因包装不当造成的损失由乙方负责，包退包换。货物为原厂制造商未启封全新包装，序列号、包装箱号、合格产品号与出厂批号一致，并可追索查阅。甲方在交货地点进行开箱验收，如发现损坏、缺件等问题，由乙方负责退换。

七、付款方式

付款及履约保证金将按下列条件进行：

合同签订后，甲方按合同总价开具的发票支付95%的合同货款，剩下的5%转为履约保证金，待正常运行一年（12个月）后没有任何问题时，由甲方将履约保证金支付给乙方。

八、服务要求、索赔及相关约定

1. 对于远程访问，如果数据库访问出现问题且24小时无法解决，导致甲方无法正常使用，乙方应向甲方赔偿损失，赔偿金额为核算出来的成本价格的5倍乘以天数。每天的成本价格=全年的数据库访问费/365。

2. 在乙方没有提前告知的情况下，甲方发现数据库访问出现问题，第一次提出警告。从第二次开始，每出现一次乙方需向甲方赔偿数据库金额的1%，甲方将从乙方提供的履约保证金中扣回索赔金额。出现5次问题以上，第二年甲方将不再考虑续订。



3. 对于本地镜像及安装的内容，如果出现问题，乙方应当积极配合甲方解决问题，保证甲方使用的权利。如若出现反馈不及时、推诿等问题，甲方有权拒绝支付乙方提供的履约保证金，如果问题一直得不到解决，影响甲方使用，甲方保留进一步追究卖方责任的权利。

九、专利权及知识产权

乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用该产品的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的索赔或诉讼。若甲方受到此类索赔或起诉，其责任及给甲方造成的一切损失由乙方承担，甲方有权解除合同，同时乙方应向甲方支付合同总额的10%的违约金。

十、提出异议的时间和方式

1. 甲方在验收中若对货物的型号、规格、质量有异议时，应在妥善保管货物的同时，自收到货物起 10 日内向乙方提出书面异议。

乙方未按照合同约定履行交货义务的，甲方可以拒绝接受合同货物，或者暂时接收货物并要求乙方支付仓储费、保管费等费用，在上述情形中，合同货物毁损、灭失的风险均由乙方承担。

甲方对货物型号、规格的认可不代表对货物质量等隐蔽瑕疵的接受。

2. 乙方在接到甲方书面异议后，应在3日内负责处理并函复甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

十一、争议的解决

1. 甲乙双方应首先通过友好协商，解决在执行中所发生的或与本合同有关的一切争端。如协商不能解决，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

2. 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费

政府根据中国税法对甲方征收的与执行本合同有关的一切税费，均由乙方负担。

十四、合同生效

本合同在甲乙双方代表人或其委托代理人签字盖章之日起生效。



十五、其它

1. 所有经一方或双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信件）、采购文件和响应承诺文件、合同的附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为签字盖章确认之日期。

2. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

3. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。

4. 本合同一式柒份，甲方四份，乙方二份，招标代理机构一份，均具有同等法律效力。

如需修改合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该协议作为本合同的一个组成部分。



-以下无下文-

甲方（公章）： 西北师范大学 地址：兰州市安宁区安宁东路967号 电话:0931-7971540 邮编:730000 法定代表人或委托代理人： 开户行：中国建设银行兰州安宁支行 账号：62001380-0350-5028-5247 签字日期： 年 月 日	乙方（公章）： 地址： 电话： 邮编： 法定代表人或委托代理人： 经办人： 开户行： 账号： 签字日期： 年 月 日
使用方（公章）： 地址： 电话： 单位负责人： 经办人（签字）： 签字日期： 年 月 日	代理机构：（盖章）甘肃鸿发万佳管理咨询有限公司 地 址：兰州市城关区名城广场三号楼2114室 电 话： 邮 编：730030 经办人（签字）： 签字日期： 年 月 日

通用合同条款

1、定义



1.1 本合同下列词语应解释为：

(1) “合同”系指甲方和乙方（以下简称合同双方）已达成的协议，即由双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有参考文件。

(2) “合同价格”系指根据合同规定，在乙方全面正确地履行合同义务时应支付给乙方的价格。

(3) “货物”系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

(4) “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

(5) “服务”系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

(6) “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》中的产品；

(7) “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

(8) “甲方”系指买货物的单位。

(9) “乙方”系指提供合同货物和服务的制造商或代理商。

(10) “项目现场”系指将要进行货物安装的地点。

(11) “天”指日历天数。

2、原产地

原产地系指货物的开采、生产地，或提供辅助服务的来源地。

3、技术规格和标准

本合同项下所供货物的技术规格应与竞争性磋商文件技术参数规定的标准相一致。

4、专利权

乙方须保障甲方在使用该货物、服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律和费用责任。

5、包装要求

5.1 提供的全部货物须采用相应标准的保护措施进行包装。这类包装应适于长途运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等保护措施，以确保



货物安全运抵现场。乙方应承担由于其包装不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的责任。

5.2 每件包装箱内应附有一份详细装箱单和质量证书。

6、付款

6.1 本合同以人民币付款。

6.2 乙方应按照双方签订的合同规定交货。交货后甲方按合同规定审核后付款；

6.3 乙方应在每批货物装运完毕后48小时内将上述第6条要求除第4项外的单据给甲方。

6.4 甲方将按合同条款前附表规定的付款条件安排付款，并提供国家税务发票。

7、伴随服务

7.1 乙方还应提供以下服务：

- (1) 承担在质量保证期内的所有义务；
- (2) 负责对甲方人员进行技术培训。

7.2 伴随服务的费用应含在合同价中，不单独支付。

8、检验

甲方根据需要派员参加中间监制和出厂验收或派代表参加交货地点验收。

9、服务

根据项目的进度情况，乙方应及时派技术人员到现场负责安装、试车及调试等工作。

10、索赔

10.1 如果乙方对货物与合同要求不符负有责任，并且甲方已于规定的质量保证期内和检验、安装、调试和验收测试期限内提出索赔，乙方应按甲方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 乙方同意甲方拒收货物并把被拒收货物的金额以合同规定的同类货币付给甲方，乙方负担发生的一切损失和费用，包括利息、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及保管和保护被拒绝货物所需要的其它必要费用。

(2) 根据货物的低劣和受损程度以及甲方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

(3) 更换有缺陷部分，或修理缺陷部分，以达到合同规定的规格、质量和性能，乙方承担一切费用和 risk 并负担甲方遭受的一切直接费用。同时乙方应



相应延长更换货物的质量保证期。

10.2 如果甲方提出索赔通知后10个日历日内乙方未能予以答复，~~该索赔应~~视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知的10天内或甲方同意延长时间，按甲方同意的上述任何一种方式处理索赔事宜，甲方将从付款或乙方提供的履约保证金中扣回索赔金额。

11、延期交货

11.1 乙方应按照合同中甲方规定的时间交货和提供服务。

11.2 除乙方因不可抗力外而拖延交货将受到以下制裁：按13条加收误期赔偿。

12、延期付款

甲方应按照合同条款前附表中的付款条件，按时付款。

13、误期赔偿

除合同第11条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其它补救方法，赔偿费按合同总价款每天0.1%计收。但违约损失赔偿的最高限额为迟交设备或未提供服务的合同价的30%。如果达到最高限额，甲方有权终止合同。

14、不可抗力

14.1 签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

14.2 受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报或电传通知对方，并于事故发生后14天内将有关当局出具的证明文件用挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续120天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

15、税费

乙方应承担根据现行税法向乙方课征的与履行本合同有关的一切税费。

16、履约保证金（详见合同正文要求）

17、争端的解决

17.1 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，双方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

17.2 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其它部分继续执行。

18、违约终止合同



18.1 出现下列情况之一的，甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的限期内或甲方同意延长的限期内完成并交付工程；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它相关义务；

(3) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有不正当行为。

18.2 如果甲方根据上述第18.1条规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交设备类似的设备，乙方应承担甲方购买类似设备所超出的部分费用。但是乙方应继续执行合同中未终止的部分。

19、转让与分包

除甲方书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务。

20、通知

本合同任何一方给另一方的通知都应以书面的形式发送，该通知发送到本合同所确认的通讯地址即视为送达。

21、合同生效及其它

21.1 本合同经买、卖双方授权代表签字并加盖公章，并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。

21.2 如需修改合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该修改协议作为本合同的一个组成部分。



第四章 采购需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 报价以人民币填报。
2. 供应商的报价应包括：用户验收合格后的最终总价。包括采购需求包含的所有服务项目的总价和采购文件规定的其他费用。

二、服务时间、地点

服务时间：365日

服务地点：西北师范大学

三、付款方式

合同签订后，甲方按合同总价开具的发票支付95%的合同货款，剩下的5%转为履约保证金，待正常运行一年（12个月）后没有任何问题时，由甲方将履约保证金支付给乙方。

四、履约保证金

是否收取：收取。

履约保证金：政府采购合同金额的5.0%

履约保证金递交须知：合同签订后，甲方按合同总价开具的发票支付95%的合同货款，剩下的5%转为履约保证金，待正常运行一年（12个月）后没有任何问题时，由甲方将履约保证金支付给乙方。

五、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收，或根据采购合同规定，对供应商的交付成果按采购文件的要求进行验收。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



第二部分 技术要求

（一）百链云图书馆

一、统一检索平台

1. 支持统一检索,实现基于中外文资源元数据的检索,可以针对期刊/学位论文/会议论文/报纸/视频等模块同时检索,并可以实现各模块独立检索。
2. 通过资源调度 openURL 规则允许定义获取中外文原文资源链接在网页的调用位置和方式。
3. 检索对期刊/学位论文/会议论文/报纸/视频等模块中任何一种资源时,同时显示其他全部相关资源信息。
4. 元数据支持自动去除数据中重复内容,并自动提取题名、刊名目录等关键字段。

二、文献传递平台

1. 文献传递系统和元数据仓储的统一检索系统集成,检索系统将申请传递功能自动内嵌。
2. 对于本馆资源之外资源可以实现所有整合的图书馆相互文献传递。
3. 提供文献传递功能及文献传递管理处理后台。
4. 文献传递系统应可嵌入在资源检索系统中,根据检索结果可直接发请求到文献传递系统。
5. 参考咨询员工作量统计;
 - 1) 统计数据揭示字段: 咨询标题、类型(期刊或其他)、数据来源(数据库)、读者单位名称、提交时间等。
 - 2) 统计界面提供按“读者单位”、“邮箱”、“咨询标题”等字段检索。

三、元数据

必需收集近 10 年以上的有效元数据,元数据包含外文全文 Springer, Elsevier, OVID, wiley, EBSCO 等主流数据库;元数据收集工作由中标方独立完成。

1. 整合中文期刊不少于 2 万种,整合外文期刊不少于 6 万种。
2. 整合的全国其它图书馆数不少于 1000 家。
3. 涵盖不少于 500 余个中外文数据库资源。
4. 检索时间反馈为秒级;查全率应为 90%以上。
5. 期刊检索结果具有按照年代、学科、刊种等信息的聚类功能。
6. 检索结果支持按照相似度、时间、学术价值等维度排序。
7. 中文期刊和外文期刊分开检索,并且能够直接链接到来源库全文下载网页,对于同一篇文章同时多个数据商都有的情况,可以列出文章出自多个数据商来源。



8. 快速检索帮助读者像利用搜索引擎一样检索学术资源。
9. 多面搜索： 检索任何一种资源时，同时显示其他相关资源信息。
10. 全文传递响应时间在 48 小时之内。
11. 数据整合方式必须以元数据方式整合。
12. 中文全文传递获取的满足率达到或超过 96%；外文全文传递获取的满足率达到或超过 90%。
13. 同时满足下列功能：满足期刊、学位论文、会议论文等资源的搜索；同时满足的获取方式包括本馆和非本馆的资源获取等。



（二）超星智慧图书馆更新与维护

维护项目分类：

一、文献资源统一检索平台维护项目明细：

- 1.1 元数据联合资源仓储（条）
- 1.2 数据清洗（条）
- 1.3 元数据索引（套）
- 1.4 馆藏纸书整合挂接更新维护（套）
- 1.5 常用数据库整合挂接更新维护（套）
- 1.6 元数据更新（1000 个数据库）（个）

二、智慧门户

- 2.1 首页模板增加与维护（套）备注：首页模板从 2 个模板发展为 16 个模板
- 2.2 基础嵌套模块增加与维护（套）
- 2.3 引擎首页样式增加与维护（套）

备注：引擎首页样式的不断增加，截止目前已开发上线所有引擎样式约 393 个（头部：35；搜索：25；底部：20；轮播图：33；文本：84；图标：30；图文：57；多图：47；通用图表 11；大屏图表：43；表格：8）通用列表页样式 21 个。

三、电子资源库管理

- 3.1 单刊挂接升级（套）备注：（1）智图后台按照单刊挂接后，统计元数据量都改为根据单刊挂接的刊种下的元数据来计算，不统计全库涉及到的修改页面如下：采购方资源库、采购方期刊篇目、采购方资源概览、馆藏综合分析、馆藏增量统计：

- 3.2 采购方资源主面板升级（套）

备注：1) 采购方资源列表展示期刊种数、期刊册数。册数的计算规则为该库下挂接的刊种（中文一年算一册，外文一年算两册）

四、分析决策

- 4.1 进出馆统计升级（套）备注：到馆整理分析和到馆分类统计，计算到馆人次时将出馆记录剔除，只统计进馆记录
- 4.2 电子资源库统计（套）备注：在资源库使用排行下边增加“资源库访问趋



势”，趋势图利用每个库每天的访问量形成一个趋势图

五、导航

5.1 数据库导航（套） 备注：（1）前台：增加快捷访问方式，展示公网和本地两个按钮，点击即可跳转相应的地址，公网地址为后台的公网地址，本地地址为后台的本地地址。

（2）后台：导航设置里增加列表快捷访问方式的设置按钮：打开按钮，即在前台列表页展示时会出现公网或者本地的快捷跳转按钮，关闭则不显示，默认是关闭状态

六、微服务平台

6.1 终端管理后台升级维护（套） 备注：终端管理中后台管理升级为业务系统界面管理（菜单样式自定义、后台 banner 自定义）

6.2 应用管理模块增加与维护（个）备注：应用市场新增多个微应用；应用引擎升级维护

七、万能表单

7.1 万能表单数据服务（套） 备注：开放万能表单功能，支持通过审批、表单自动存储数据。

八、验收

为保障服务质量，中标供应商承诺随时接受使用部门、服务对象的验收，相关部门根据多次验收情况出具整体验收报告。

九、支付：

“超星智慧图书馆更新与维护”项目，待整体验收合格后，一次性支付项目服务费。



(三) 超星知识发现

1. 支持简体字/繁体字检索，并且在检索时，支持简体字/繁体字的同义转换；
2. 支持空检索，并显示空检条件下整体数据量，以及各文献类型包括图书、期刊、学位等数据量，各年份收录量等；
3. 提供简单检索、并支持 google like 检索方式，如 date、author、title 等检索方式；
4. 提供二次检索，支持在当前检索结果下再次搜索；
5. 支持按照单独文献类型进行筛选，呈现该文献类型下对应的分面聚类，并显示每个分面聚类的文献数量，分面聚类可支持复选；
6. 提供智能检索，如自动匹配检索词曾用名、学名、全称等；以及检索作者、作者机构，自动匹配作者或作者机构字段；
7. 提供高级检索，并支持精确/模糊两种匹配方式，支持多种字段与、或、非逻辑检索，且各类文献特殊字段检索；
8. 提供专业检索，支持多个字段布尔逻辑表达式检索；
9. 支持部分分面聚类扩展到二级分类，如作者机构、学科分类等，同时二级分类同样支持复选；
10. 提供各种文献的丰富图形化信息展示，同时图书、期刊文献封面显示，且能放大显示；
11. 内置期刊导航，可显示该期刊按年代的完整导航，可限定期刊某一期的所有篇目文献；
12. 内置报纸导航，可显示该报纸按年代的完整导航，可限定报纸某一月某一日的所有文献；
13. 提供期刊刊种导航，支持对期刊进行 OA 刊、语种、教育部学科、首字母、重要期刊、JCR 分区、出版周期的聚类筛选，支持对刊名、主办单位、ISSN、CN 号等检索字段进行检索，可按照年卷期的导航方式显示刊物篇目级数据；
14. 提供机构导航，展示机构现行名称和曾用名/别名，可按照机构名称检索出对应的文献结果；



15. 提供会议导航，可按会议级别、首字母、会议时间、学科导航、主办单位等聚类方式对学术会议进行筛选，可展示具体会议下历年论文集，支持对会议论文进行作者、主题词、学科、作者单位等聚类筛选；
16. 整合图书馆纸电资源，实现同一条数据在资源层面做去重，将纸质获取途径和电子获取途径进行联合揭示，实现图书馆纸电资源的统一检索和资源获取服务，打造图书馆纸电一体资源目录体系；
17. 支持对不同资源混合排序，如支持学术性、相关性、馆藏优先、时间升降序等排序方式；
18. 提供对单篇文章收藏、分享、导出的功能；
19. 提供全国馆藏揭示，展示此资源被图书馆收录的情况，支持按省份地区、单位类型、重点院校浏览；
20. 提供摘要和列表两种检索结果显示方式；
21. 根据检索结果，提供知识点-知识点、知识点-人、人-人（学位论文作者谱系图等）、机构-机构动态的关联关系，并通过可视化方式展现；
22. 根据检索结果，提供历年各文献类型学术文章发展分布趋势图、学科、刊物、重要收录、地区、基金等趋势图或分布图。并且和左侧分面聚类进行呼应呈现，支持 Excel 文件导出；
23. 支持图书、期刊、学位论文等文献类型多主题对比，分析其发展趋势；并支持 Excel 文件导出；
24. 提供当前检索词同义词、上位词、兄弟词等多种关系图谱展示；
25. 提供期刊历年影响因子趋势图谱分析；
26. 提供知识关联图谱分析，通过输入中心词，可呈现相关的知识点关系图，支持按照不同属性、不同布局、不同节点数量等条件进行筛选，呈现渐进式多层图谱效果，同时提供该知识点相关文献的推荐；
27. 提供图书-图书、图书-期刊、期刊-图书、期刊-期刊、期刊-论文、期刊-报纸等文献的引用分析，提供完整参考文献与引证文献的列表，列表中的文献具备引证关系二次拓展的功能；



28. 提供图书、期刊等文献被引用情况的年代分布曲线；
29. 提供期刊-期刊文献的引用分析功能，中文期刊的引用分析数量不低于 8000 万篇文献；
30. 元数据可支持多条保存电子题录信息，支持以邮箱、EndNote、NoteExpress、RefWorks、NoteFirst、BibTex 等多种输出方式；且输出字段可选，同时支持选中结果直接打印；
31. 提供检索式的保存，可定期按照已保存的检索式推送最新资源到读者邮箱；
32. 提供读者的个人学习空间；
33. 通过分析图书、期刊、学位论文、会议论文等不同文献的特点，对单篇文献提供多种相关文章推送；
34. 支持与图书馆 OPAC 系统、各类商业数据库无缝对接；
35. 支持与本省、本地区资源共享服务平台无缝对接，同时支持与第三方文献资源保障平台对接如百链、calis 等；
36. 支持与第三方系统的单点认证；
37. 支持首页 LOGO 个性化定制服务；



(四) 读秀知识库

1. 平台需满足书名、作者、主题词等基本字段搜索、章节名称搜索、正文搜索。
2. 提供二次搜索，且提供布尔逻辑的高级搜索、专业搜索等功能。
3. 平台需支持知识点搜索，用户可在图书资料中通过搜索找到所需知识点并直接阅读，阅读中提供文字提取、查看来源等功能。
4. 平台需涵盖知识点、图书类型，为读者提供海量信息资源多面搜索服务。
5. 平台中至少包含 700 万种中文图书信息，涵盖中国图书馆分类法 22 个分类，每个分类细分到第三级子类。
6. 平台需支持千余家单位馆藏的联合目录查询。
7. 平台支持纸质图书和电子图书统一检索，平台支持按照馆藏纸书和电子图书进行筛选。且针对图书的检索结果可按照类型、年代、学科、作者进行筛选。
8. 平台可以提供图书试读功能，可以对封面页、前言页、目次页、版权页、正文部分页等进行试读。
9. 平台需提供通过 Email 的方式向读者进行文献资源的传递服务，可提供文献传递服务的图书总量不低于 349 万种。
10. 对于采购人没有的图书，需支持荐购功能，有关图书信息不需手动填写，系统自动填充。
11. 提供中外文词典翻译、同义词、相关词、共现词的提示。
12. 需要能查询到图书的被引用情况。提供 100 年来中文图书被引用情况的分析，尤其可对每种中文图书是否有被引用及具体的被引用情况进行查询，从而作为评价中文图书学术影响力的重要指标和依据。



(五) 超星汇雅电子书

1. 提供不低于135万种图书目录分类表。
2. 具有36万位作者的个人授权协议和300多个合作出版社。
3. 覆盖中图分类法22个大类，并具备分类导航功能
4. 平台提供普通检索、二次检索、高级检索和全文检索
5. 阅读界面简单易用，提供图书目录导航，高清晰全文在线阅读，具备快速定位翻页、文字摘录、下载借阅、打印、旋转、页内检索等功能。
6. 平台提供多种在线阅读方式，图像、文本、pdf、epub等多种阅读方式供用户选择。部分图书支持移动端扫码阅读。支持单页、连续页、双页阅读。
7. 平台提供的超星阅读器阅读，提供标注功能，支持用户对图书进行批注，提供椭圆、矩形、曲线、直线四种标注图形，支持用户自定义标注的颜色。支持用户删除已有标注。
8. 超星阅读器提供书签功能，支持用户自主插入书签，支持用户浏览插入的所有书签，并快速定位到已有书签页。
9. 超星阅读器包含本地书架、最近阅读、收藏、正在下载，以及自定义书签功能。书架内容支持导出功能。
10. 超星阅读器阅读支持用户将书下载到本地，采用书架式进行图书综合管理，支持用户添加、删除、阅读图书并对图书进行排序、分类、查找和移动。支持对图书进行收藏。支持记录用户阅读历史以及阅读进度。
11. 超星阅读器支持自定义分类标签，方便用户管理图书。
12. 平台支持对阅读页面进行放大、缩小等操作，支持自定义放大缩小的比例，支持对页面进行最大（小）化操作。
13. 阅读软件具广泛的兼容性，可以阅读多种格式的数字资源, 如EPUB、PDG、



PDF、TXT、PDZ、PDZX等；

14. 平台提供IP认证和个人账号登录的权限管理方式。平台可通过帐号密码形式访问，使读者在局域网外也可不受限制访问系统；可以对接采购人单位统一认证平台来实现校外访问资源。

15. 平台免费支持与学习通、移动图书馆、读秀、图书馆馆藏LSP系统等平台无缝对接。

16. 平台中的部分精品图书可有偿支持微信公众号、第三方app对接。

17. 平台中的精品图书可以实现 AI 阅读，总书量达 10 余万册。

18. 平台中的文本图书可进行在线听书、写读书笔记等功能。

19. 电子图书图像遵循图书的原版原貌，文字差错率不高于万分之一。

20. 平台电子图书馆藏量每年保持5-10万的更新。

21. 平台收录近三年出版的新书可达 3 万余册。

22. 平台提供各类好社好书、每月精品书等多维度的好书推荐，可以提供接口供采购人整合。

23. 经典文库是平台的亮点之一，多个经典文库精心打造，也可提供接口供采购人整合

24. 每个省备有办事处，出现问题随时解决。供应商承诺7*42小时无间断服务，提供邮件、电话、在线客服等多种途径的问题答疑。

25. 免费提供针对管理员和用户的培训活动。

26. 定期向采购人提供《超星汇雅电子书报》供馆员随时了解产品动态。



(六) 学习通

1. 移动 OPAC 系统

1.1 要求可与图书馆 OPAC 系统完成统一认证。

1.2 基于本馆 opac 系统功能，要求在手机终端具备馆图书馆公告浏览、热门检索词展示、馆藏书目查询、馆藏复本情况、在架信息、在线预约、个人借阅信息查看、在线续借、预约取书提醒、催还信息告知、电子读者证等功能。

1.3 要求通过手机 APP 端扫描图书馆纸质图书条形码，可实时查看对应该图书所在的馆藏架位信息和可预约、可借阅情况，无纸本馆藏时可直接查看本书对应的电子版，并实现手机下载，文献传递等全文获取方式。

2. 数字资源服务平台

2.1 学习通可在不同移动终端上阅读访问。提供适合手机使用的图书资源，需包含图书封面信息、目录及在手机中完成试读，并且通过学习通，可以查询到全国的馆藏信息。支持图书馆已购买的电子图书、中文期刊等学术资源全文阅读和全文检索。

2.2 提供适合手机使用的且具有完全自主知识产权的视频，支持有声读物播放，为满足读者视听需求，学习通视频内嵌资源量要求不少于 1 万集。需提供视频目录，便于查验。

2.3 整合的期刊、论文等摘要页面要显示相关文献来源，且能提供适合移动设备的链接访问，并提供文献传递服务。

2.4 提供各类资源导航，包括图书、期刊、讲座等，并实现热门资源的推荐。

2.5 提供多种全文获取方式，本馆有全文可直接阅读，无全文的可通过与已有的文献传递系统对接，将文献发送到读者的邮箱。

2.6 通过系统访问本馆购买的资源，不受 IP 限制，通过认证针对读者进行权限控制，使用移动终端设备连接网络，可在任何地点访问。

2.7 支持各类型智能手机：图书馆的文献资源全文可以通过各种类型手持设备进行统一访问，自适应安卓(android)、苹果（iphone）等各类手机。在全文展示页面可以选择字体的大小和夜间模式。



2.8 各类数据库的支持：在检索详细页面上，提示相关数据库来源，并且可以提供适合手机的阅读格式。

2.9 用户在用手机查找文献时，可提出申请将检索结果直接发送到个人邮箱。

2.10 实现平台统一检索，形成一站式检索图书馆的电子资源。电子期刊检索、图书检索、论文检索等均在一个搜索框和页面切换，一体化操作。

2.11 支持检索结果筛选，支持多种筛选模式，如按时间，标题等。

2.12 支持全文检索服务，可定位到相关图书的具体页数，支持在线阅读相关页。

2.13 支持横屏阅读，可进行批注，标示等操作。

3. 移动资源包

3.1 提供适合不同手机阅读的 EPUB 格式热门图书，不少于 3 万种。图书分类包含经典名著、小说传记、经管理财、历史军事、人生哲学、人文社科、生活保健、文学艺术、政治法律等分类。

3.2 提供适合广大读者学习的经典视频 10000 集，包含清华大学、北京大学、复旦大学等名校的课程视频及讲座，可以在线进行播放。

3.3 提供不少于 15000 集听书资源。听书资源需提供包含传奇史话、古代历史、人物传记、国学经典、中国文学、世界名著等分类，最多可提供 30 余种分类。

3.4 提供文献传递服务，并且接入全国图书馆参考咨询联盟建立的云传递共享平台。中文文献传递满足率达到 95% 以上。传递的文献能够随时随地打开阅读。

4. 阅读服务模块

4.1 移动学术资源模块提供包括图书、章节、期刊、视频、论文等多维度的资源，可进行统一检索，且资源频道提供了导航服务。

4.2 微读书模块精选从经典图书中摘录精彩片段分享笔记，可通过片段读经典。

4.3 提供完善的主题书单功能，主题书单还支持图书馆按需进行自定义配置。

4.4 每日新书模块，根据不同主题推荐图书，每日更新。

4.5 线下扫码阅读，扫线下机器上的二维码，即可阅读图书，并且加入书架或下载到书架。

4.6 为读者提供个人空间，可添加图书、视频、期刊、讲座等资源，方便读者查



找及阅读。

5. 信息发布管理系统

实现本馆资讯分类管理，以及新闻资源的动态发布。

6. 预约登记系统

读者在来访之前可进行预约登记，同时可在线上对图书馆座位进行预约，方便管理。

7. 智慧直播系统

用户可在小程序端、APP 端查看正在直播、往期直播、精彩预告等。具备强大的导播系统，可以实现多样的视频源接入，多画面导播，且拥有强大的图层编辑、虚拟演播等功能。

8. 活动运营系统

8.1 APP 端、小程序端提供作品征集平台，支持上传图片、文字、视频等格式的作品，可设置对作品的投票、点赞、评论等操作权限。

8.2 APP 端支持配置阅读积分大赛，通过看视频、做测评、读经典、观直播等获得积分，进行排行。（1）提供阅读积分资源内容，书籍数量不少于 200 本，名师导读视频资源不少于 50 集，测试题目不少于 400 条，包含国学经典、中国文学、世界文学、人类思想、历史文明、艺术审美、科学技术、经济社会等不同类型的资源目录体系。（2）支持单位自定义学习时间，以及定制个性化学习内容。

（3）支持根据单位要求进行积分规则和达标积分分数进行设置，支持对登录、视频观看、阅读、答题讨论、笔记等考核维度和积分规则设置。

8.3 APP 端、小程序端提供图书共读功能，通过共同阅读一本书深入了解原著，支持打卡、书评、排行。

8.4 APP 端、小程序端提供知识闯关模块，通过灵活配置的活动规则，答题+阅读的方式调动用户的阅读积极性。

8.5 APP 端、小程序端提供朗读模块，可以生成朗读作品，进行分享。

9. 积分管理系统

9.1 提供“我的积分”，用户可实时查看积分明细，积分明细包含积分日期、积



分收入数量、积分来源说明等详细信息。

9.2 用户可在个人空间查看个人在本单位积分排名，可查看总榜、月榜、近七日排行榜。

9.3 积分商城前台，单位用户可根据兑换量、商品价值进行快速排序查找，进行兑换；在商城后台，可编辑商品基本信息，设置上下架时间，管理商品库存，并对兑换订单进行跟踪和处理。

9.4 在“积分规则管理”中可灵活添加、修改、删除积分项，系统默认积分项包括阅读图书、观看讲座、听书、阅读期刊和观看绘本。

10. 后台管理系统

10.1 支持对首页资源管理：实现首页图书、期刊、视频、听书、绘本等资源的添加、删除。

10.2 首页轮播图管理：实现轮播图的添加、修改、删除。

10.3 支持多终端统一后台管理：实现后台对 APP 端、公众号端、小程序端

11. 个性化服务系统

11.1 界面要求自适应手机终端尺寸，符合手机用户使用习惯。除提供基于安卓、苹果系统的客户端外，还需提供小程序、微信公众号建设，实现全终端覆盖。

11.2 APP 支持设置护眼模式，清空缓存信息，支持中英文语言设置。

11.3 系统需具备分享功能，可分享至微信等社交平台。

12. 专题创作工具

12.1 编辑器支持多种文档格式的上传，包括 DOC、PPT、PDF、TXT 等，上传后自动转码，无需下载可以直接在线阅读。支持 rmvb、3gp、mpg、mpeg、mov、wmv、avi、mkv、mp4、flv、vob、f4v 等高清和网络格式视频上传，视频上传后自动转码，可以直接在线进行播放。

13. 域管理平台

13.1 管理员可以根据学校师生创建的专题，设置具有学校特色的域，按照不同域管理专题，可以将“域”置顶到首页，将更多优质的域推荐教师、学生。

14. 中标供应商承诺，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识



产权而引起的法律经济纠纷，如因专利权、商标权或其他知识产权而引起法律和经济纠纷，由中标供应商承担所有相关责任；



第五章 电子响应文件组成



一、协商响应声明

协商响应声明

致 _____ (采购人):

根据贵方(项目名称)的协商邀请(采购文件编号), 我方授权(姓名、职务)代表我方(供应商名称)提交固化的电子响应文件(含其对应的哈希值)1份。

一、我方同意在本项目单一来源采购文件中规定的递交响应文件截止时间起____天内(电子响应文件有效期)遵守本电子响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

二、我方承诺(承诺期:成立三年以上的,为提交响应文件截止时间前三年内;成立不足三年的,为实际时间):

(一)我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金,没有偷税、漏税及欠缴行为。

(二)我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录:

1.受到刑事处罚;

2.受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

三、我方已详细审核全部单一来源采购文件,包括单一来源采购文件修改文件(如有的话)、参考资料及有关附件,确认无误。我方承诺接受单一来源采购文件中的全部条款且无任何异议。

四、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要,我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定,保证在获得成交资格后,按照单一来源采购文件确定的事项签订政府采购合同,履行双方所签订的合同,并承担合同规定的责任和义务。

供应商(公章):

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日 期: 年 月 日



附件1

法定代表人身份证明(法定代表人参加协商)

供应商名称: _____

注册号: _____

注册地址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

经营范围: 主营_____; 兼营:

姓名: _____性别: _____年龄: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证(正、反面)原件彩色扫描件

供应商(公章):

法定代表人(签字或盖章):

日期: 年 月 日



附件2

法定代表人授权书(授权代表参加协商)

_____ (采购人名称)：

本授权声明：（供应商名称） （法定代表人姓名、职务） 授权 （被授权人姓名、职务） 为我方 （项目名称） 项目 （单一来源采购文件编号） 采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



二、商务技术文件

(一) 商务响应表

商务响应表

项目名称：

单一来源采购文件编号：

包号：

序号	采购文件要求	响应情况	偏离情况	说明

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1. 不提供此表视为无效响应。
2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。
3. 序号指项目需求书中的序号或者编号。
4. 偏离说明指采购要求与响应情况之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
5. 供应商在《商务响应表》的应答中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合采购文件要求。供应商自行承担由此造成的一切后果。



(二) 技术响应表

技术响应表

项目名称：

单一来源采购文件编号：

包 号：

序号	采购文件要求	响应情况	偏离 情况	说明

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

1. 不提供此表视为无效响应。
2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。
3. 序号是指项目需求书中的序号或者编号。
4. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
5. 对于采购文件要求供应商提供佐证材料的参数，供应商在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于采购文件未要求供应商提供佐证材料的参数，供应商在《技术响应表》的响应应答中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合采购文件要求，供应商自行承担由此造成的一切后果。



(三) 服务方案及服务承诺书

服务方案及服务承诺书

格式自拟。

(四) 其它资料





三、报价一览表

供应商名称：

项目名称：西北师范大学2025年中外文数据库采购项目

单一来源采购文件编号：2025zzba00048

包号：04

供应商名称	总价(万元)

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

说明：

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和采购文件规定的其它费用。

2. “报价一览表”必须签字或盖章，否则为无效响应，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. “报价一览表”按包分别填写。



四、报价明细表

项目名称：西北师范大学2025年中外文数据库采购项目

协商文件编号：2025zzba00048

包 号：04

单位： 万元

格式自拟



第六章 政府采购项目供应商满意度调查问卷

项目名称：

单一来源采购文件编号：

1. 请对本项目单一来源采购文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：本表格由供应商填写，请在相应的括号打“√”。自成交公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统供应商操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的供应商提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的供应商使用。

二、系统概述

响应文件离线编制工具

响应工具可以创建新的响应文件或打开以前创建的响应项目文件；工具导入单一来源采购文件（.zbsx），并按照单一来源采购文件要求的响应文件格式生成响应文件模板；工具自动引导供应商按照响应文件要求完成响应文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查响应文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有响应文件电子签章、加密或固化功能。

电子交易系统

提交响应文件截止时间前只需上传经响应文件离线编制工具生成的版式响应文件和HASH值到区块链，提交响应文件时间到达后由智能合约验证响应文件有效性，无效文件系统自动拒收。在截止时间前，供应商可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录供应商所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

供应商准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用windows10。

• 使用说明

1.登录一网通办系统

供应商登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。



- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”即可完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



2. 一网通办首页

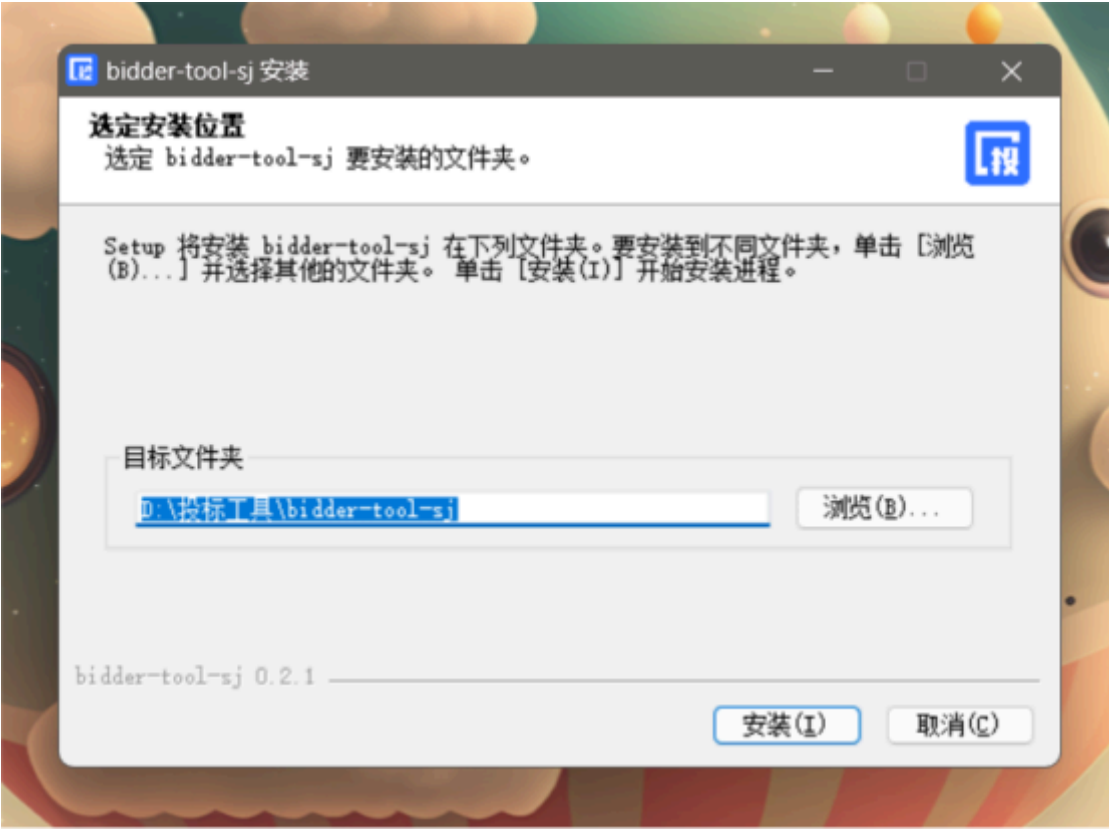
供应商可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，供应商可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3. 安装响应文件编制工具客户端工具



点击响应文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入下页。



4. 导入招标文件单一来源采购文件

打开响应文件离线编制工具，点击新建响应文件，上传下载好的单一来源采购文件上传上去，格式为zbsx。填写响应文件名称，选择保存路径。



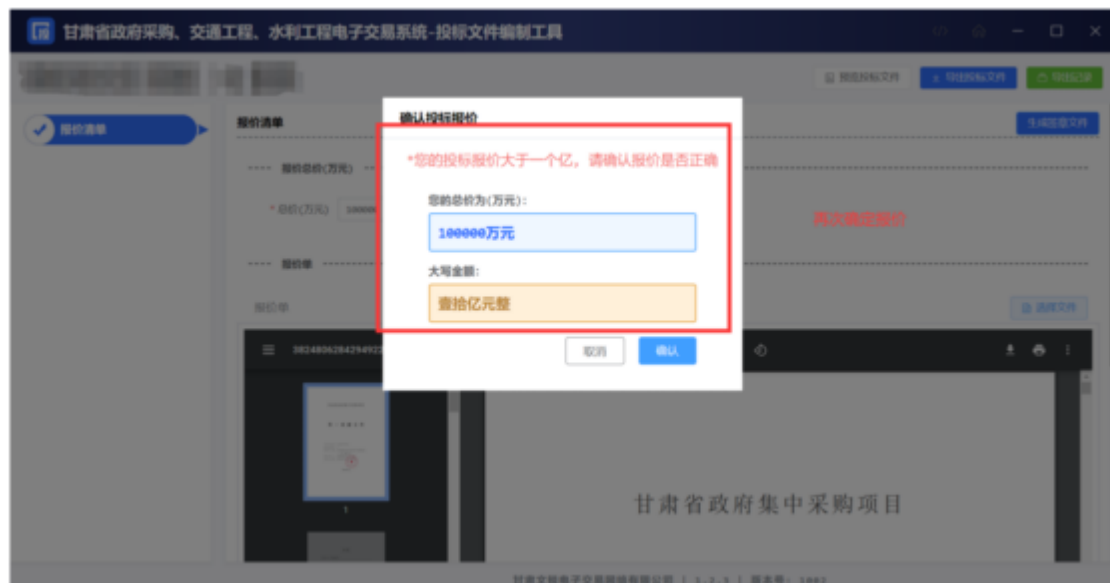


5. 多轮报价

供应商需要制作多轮报价文件，选择固化的响应文件，显示多轮报价按钮，填写响应文件名称，选择保存路径。



报价单填写:



6. 编制流程说明

6.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.002

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

招标文件编号: 11
包号: 1
采购人: 11
11 机构: 11

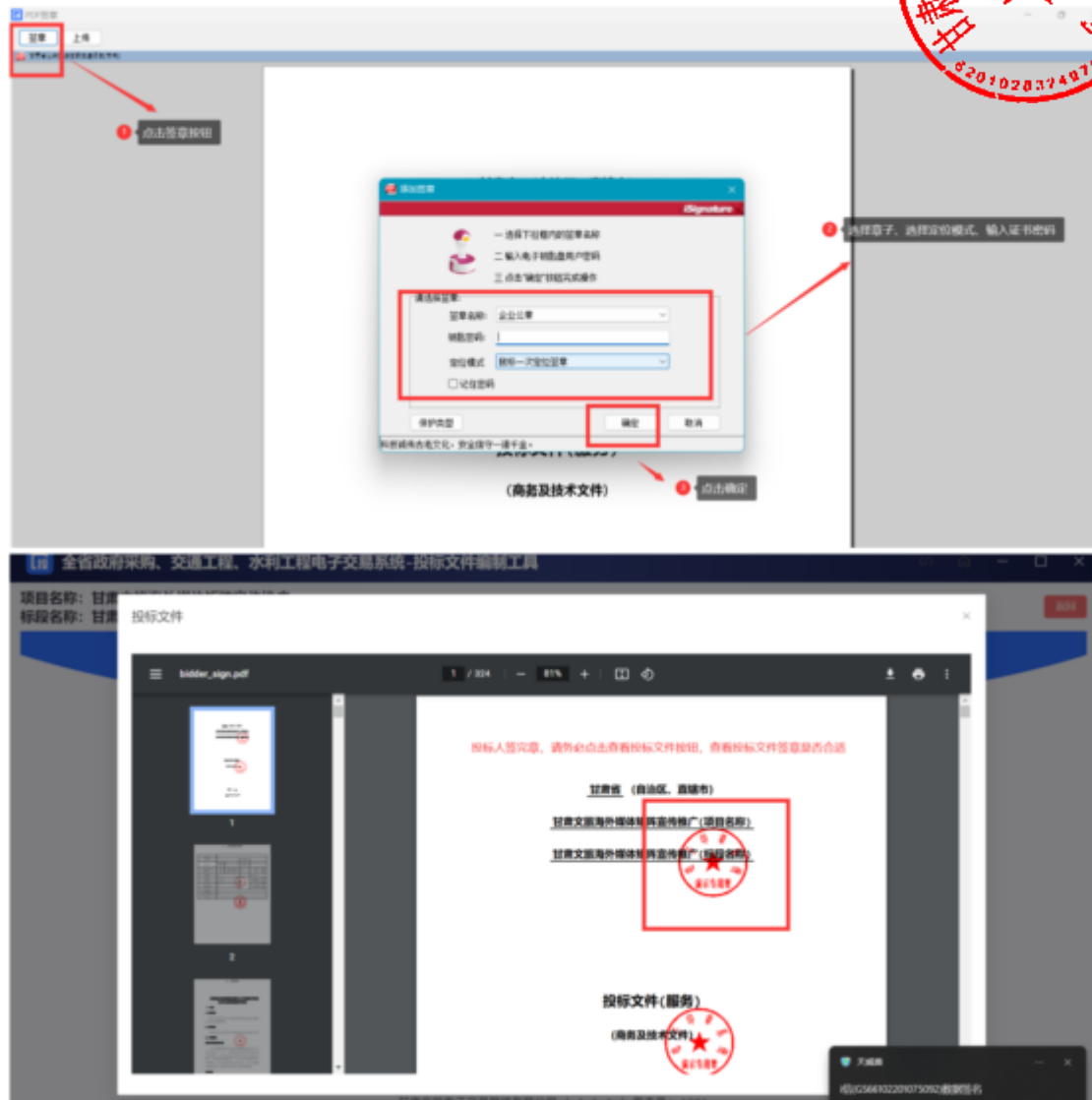
投标人名称(加盖公章): 11
投标人详细地址: 11
投标人联系电话: 11
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘肃文锐电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.002

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



- 无电子签章

供应商没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描为PDF格式文件。然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



6.2 编制流程说明

6.2.1 封面

供应商根据页面提示填写封面信息。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

2023-11-22 10:10:10

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

投标文件编号: _____

包号: 1

采购人: _____ 填写封面信息

机构: _____

投标人名称(加盖公章): _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2

6.2.2 响应函

供应商上传PDF版的响应函。页面可以预览响应函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

如果有电子章，可以在线盖章

可以下载投标文件模板

生成投标文件 上传投标文件

下载投标文件模板 选择文件

上传投标文件

未选择文件

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2



6.2.3 资质文件

供应商根据响应文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，供应商可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



6.2.4 商务部分

供应商根据单一来源采购文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



注意：供应商需按照单一来源采购文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	业绩	投标人提供2019年11月1日以来类似项目业绩，每提供一个得1分，满分4分（提供中标（成交）通知书或合同附件和中标（成交）通知书）	上传文件
2	资质	提供数字出版生产厂（家）ISO9001质量管理体系认证；ISO14001环境管理体系认证；ISO 45001职业健康安全管理体系认证；提供以上三项所有资质证书扫描件上传附件及国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台查询结果并加盖公章，每提供一个得2分，总分6分，不重复不叠加。	上传文件
3	售后	投标人需结合本项目的实际情况制定本项目售后服务方案，评审根据投标人提供的售后服务方案（方案中需明确针对本项目所拟提供的相关服务内容，以售后第一时间解决方为重点全面具体，需随时提供响应及时并有效解决，提供售后服务时间、技术支持人员安排合理，完善的售后服务流程、免费售后服务、售后故障处理措施以及符合本项目定制化的售后服务等。）进行综合评审；提供售后服务全面合理、可行性强，具有完善的售后服务体系，能为问题方案全面的得4分；售后服务较完整，可行性及服务体系，能为问题方案较全面的得3分；售后服务承诺一般，可行性不强，能为问题方案得2分；不合理及未提供售后服务的不得分。	上传文件

6.2.5 技术部分

供应商根据单一来源采购文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一步”，保存数据，进入下一个环节。

注意：供应商需按照单一来源采购文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

序号	评审项目	评审标准	文件上传
1	技术分	满足项目需求书中对相关产品技术参数的全部技术要求得分。★指标为实质性响应条款，未响应或不满足作无效标处理；○为重要指标每条扣2分，无扣20分为一般指标每条扣1分。（按照投标人提供的技术参数偏离表、响应及技术参数要求提供的技术说明文件评审）	上传文件
2	功能	1. 所拟教学软件需具备功能得分，否则不得分；2. 所拟教学软件需具备教学软件安装、支持灵活的在线定制、提供教师端定制平台编辑和编辑并加盖公章得分，否则不得分；	上传文件
3	供货	根据投标人提供的供货方案 方案详细完整可行，科学合理，能在15个工作日内完成供货，提供合理可行得分；方案较完整可行，较科学合理，能在25至30个工作日内完成供货，提供合理可行得分；方案可行性、完整性、合理性、科学性一般，能在31至30个工作日内完成供货，提供合理可行得分；不满足不得分。	上传文件
4	售后服务承诺	投标人提供教学软件售后服务承诺函附件和附件扫描件，提供满足招标文件要求得4分，否则不得分。	上传文件

6.2.6 优惠政策

如果供应商是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 生成投标文件 生成投标文件

封面
投标通
投标资质文件
商务部分
技术部分
优惠政策
开标一览表
报价明细表
商务技术资料

优惠政策

----- 优惠政策 -----

序号	优惠政策	文件上传
1	中小微、监狱及残疾人企业优惠	上传文件
2	联合体中小企业优惠利率	上传文件

1-2 1-3

6.2.7 报价一览表

供应商根据单一来源采购文件设定的报价一览表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 生成投标文件 生成投标文件

封面
投标通
投标资质文件
商务部分
技术部分
优惠政策
开标一览表
报价明细表
商务技术资料

开标一览表

投标人名称: 1
项目名称: 甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目
招标文件编号: 1
包号: 1
币种: 人民币

序号	投标人名称	总价(万元)
1	1	

投标人(公章): 1
法定代表人或授权代表(签字或盖章):
日期: 2023年11月22日

说明:
1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件规定的其它费用。
2. “开标一览表”必须签字或盖章, 否则为无效投标, 可以盖内签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。
3. “开标一览表”按包分别填写。
4. 电子投标文件中的开标一览表必须与开评标系统中用于现场开标的开标一览表内容一致, 若不一致的, 以网上开评标系统中用于现场开标的开标一览表为准。

1-2 1-3

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.002



6.2.8 報價明細表

供應商根據單一來源採購文件的要求，填寫相關內容。

分別有兩種方式：

- 手動填寫：可以添加行，手動填寫明細表
- Excel表：下載Excel表模板，填寫完成后，直接導入Excel表（注意：表頭內容不能修改，否則會上傳失敗）



6.2.9 商務技術資料

供應商需要響應單一來源採購文件設定的響應文件（必傳項，格式為PDF版）

系統功能：

- 可以查看上傳的文件；
- 如果上傳錯誤，可以點擊刪除按鈕，刪除文件，重新上傳；



- 如果响应文件规定了上传文件格式模板，供应商可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个响应文件。

6.2.10预览响应文件

供应商在编制响应文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看响应文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

6.2.11导出响应文件

供应商完成响应文件编制，点击“导出响应文件”按钮，进入导出环节。

开始导出响应文件

生成响应文件



查看响应文件完整性



导出响应文件

点击导出响应文件按钮，导出响应文件。



- 导出固化响应文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是响应文件编码；一份是PDF版的响应文件。

特别说明：

- （1）响应文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出响应文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出响应文件。
- （2）响应文件签章完成后，请点击查看响应文件按钮，仔细查看响应文件。
- （3）导出响应文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有响应文件未盖章的风险，请返回查看响应文件是否盖章。

7. 开标系统

7.1 下载响应文件编制工具和固化单一来源采购文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的单一来源采购文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的单一来源采购文件





7.2 上传哈希值

提交响应文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传文件的哈希值。注：如果提交响应文件截止时间前，响应文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



7.3 上传核验响应文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传响应文件，由智能合约验证响应文件有效性，无效文件系统自动拒收。



测试货物公开X122302
项目编号: ambs22122302 标段编号: bd101
当前环节: 开标结果确认

开标时间
2022-12-28 09:00:00

甘肃招标中心 投标代表人您好! 请您在约定时间内完成以下操作:

网上开标

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成网上开标操作:
请按照公布的投标文件的HASH编码(电子文件的指纹, 您可以在“投标文件固化工具”中按照该编码生成对应的HASH编码)。

备注:
1. 投标文件的HASH编码由系统“投标文件固化工具”软件自动生成。
2. 投标文件解密应在开标前, 由投标人自行完成。
3. 投标文件解密应在开标前, 由投标人自行完成。
4. 您可以在2022-12-28 09:00:00之前随时解密。

上传投标文件

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成投标文件上传操作:
1. 请在本系统打开投标文件上传文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称);
2. 如果您使用的是加密文件, 您可以使用系统提供的解密工具解密文件。

备注:
1. 上传投标文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称)软件自动生成, 不要自行修改, 上传后由系统自动生成。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

上传于HASH码对应的固化投标文件

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成投标文件上传操作:
1. 请在本系统打开投标文件上传文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称);
2. 如果您使用的是加密文件, 您可以使用系统提供的解密工具解密文件。

备注:
1. 上传投标文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称)软件自动生成, 不要自行修改, 上传后由系统自动生成。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

开标结果确认

1. 您可以在开标前确认“开标结果记录”;
2. 您可以通过开标结果记录确认;
3. 您可以通过开标结果记录确认;
4. 您可以通过开标结果记录确认。

备注:
1. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

7.4确认报价结果

供应商在报价结果确认环节, 查看报价记录, 对报价结果进行确认。

测试货物公开X122302
项目编号: ambs22122302 标段编号: bd101
当前环节: 开标结果确认

开标时间
2022-12-28 09:00:00

甘肃招标中心 投标代表人您好! 请您在约定时间内完成以下操作:

网上开标

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成网上开标操作:
请按照公布的投标文件的HASH编码(电子文件的指纹, 您可以在“投标文件固化工具”中按照该编码生成对应的HASH编码)。

备注:
1. 投标文件的HASH编码由系统“投标文件固化工具”软件自动生成。
2. 投标文件解密应在开标前, 由投标人自行完成。
3. 投标文件解密应在开标前, 由投标人自行完成。
4. 您可以在2022-12-28 09:00:00之前随时解密。

上传投标文件

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成投标文件上传操作:
1. 请在本系统打开投标文件上传文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称);
2. 如果您使用的是加密文件, 您可以使用系统提供的解密工具解密文件。

备注:
1. 上传投标文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称)软件自动生成, 不要自行修改, 上传后由系统自动生成。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

上传于HASH码对应的固化投标文件

在2022-12-28 09:00:00之前, 您需要完成投标文件上传操作:
1. 请在本系统打开投标文件上传文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称);
2. 如果您使用的是加密文件, 您可以使用系统提供的解密工具解密文件。

备注:
1. 上传投标文件(请命名为: Hash+您的投标文件名称)软件自动生成, 不要自行修改, 上传后由系统自动生成。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

开标结果确认

1. 您可以在开标前确认“开标结果记录”;
2. 您可以通过开标结果记录确认;
3. 您可以通过开标结果记录确认;
4. 您可以通过开标结果记录确认。

备注:
1. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
2. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
3. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。
4. 如果您使用的是加密文件, 请按照系统提供的解密工具解密文件。

7.5澄清、多轮报价文件上传

评标时, 供应商需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统, 找到对应的评标项目, 进入评标大厅。

序号	项目名称	项目编号	标段编号	开标时间	开标方式	报价方式	状态	操作
1	测试货物公开X122302	ambs22122302	bd101	2022-12-28 09:00:00	公开开标	报价记录	等待开标	进入开标大厅
2	20221213C37-甘肃工程集团22	12145	54321	2022-12-14 09:00:00	竞争性磋商	报价记录	等待开标	进入开标大厅
3	20221212C37-公开-货物采购1	123	321	2022-12-12 09:00:00	公开开标	报价记录	正在开标	进入开标大厅
4	公开开标11079x	1231231	12312312	2022-11-07 10:40:00	密封	报价记录	正在开标	进入开标大厅
5	货物采购11079x	23123	23123	2022-11-07 17:00:00	密封	报价记录	等待开标	进入开标大厅
6	货物公开11079x	23123	2312321	2022-11-07 16:35:00	公开开标	报价记录	正在开标	进入开标大厅
7	公开开标001	A623123123	A343432423423	2022-11-04 15:00:00	公开开标	报价记录	正在开标	进入开标大厅
8	甘肃公路局公路局教育建设项目设计施工总承包	A01-13620000224333433	2605-2209047	2022-10-22 09:00:00	邀请招标	报价记录	等待开标	进入开标大厅
9	33	33	33	2022-09-16 21:00:00	单一来源采购	报价记录	等待开标	进入开标大厅



如果专家发起澄清，供应商需要回复澄清。上传附件。

如果专家发起澄清，供应商需要回复澄清。上传附件。

如果专家发起多轮报价，供应商在规定时间内，制作报价文件，进行上传。

如果专家发起多轮报价，供应商在规定时间内，制作报价文件，进行上传。

技术支持人员联系电话：0931-4267890



微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。现以【甘肃文锐一简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐一简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。



1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书



订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。

注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

- ①企业证书—营业执照+经办人身份证正反面；
- ②个人证书—自然人身份证正反面+经办人身份证正反面。

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

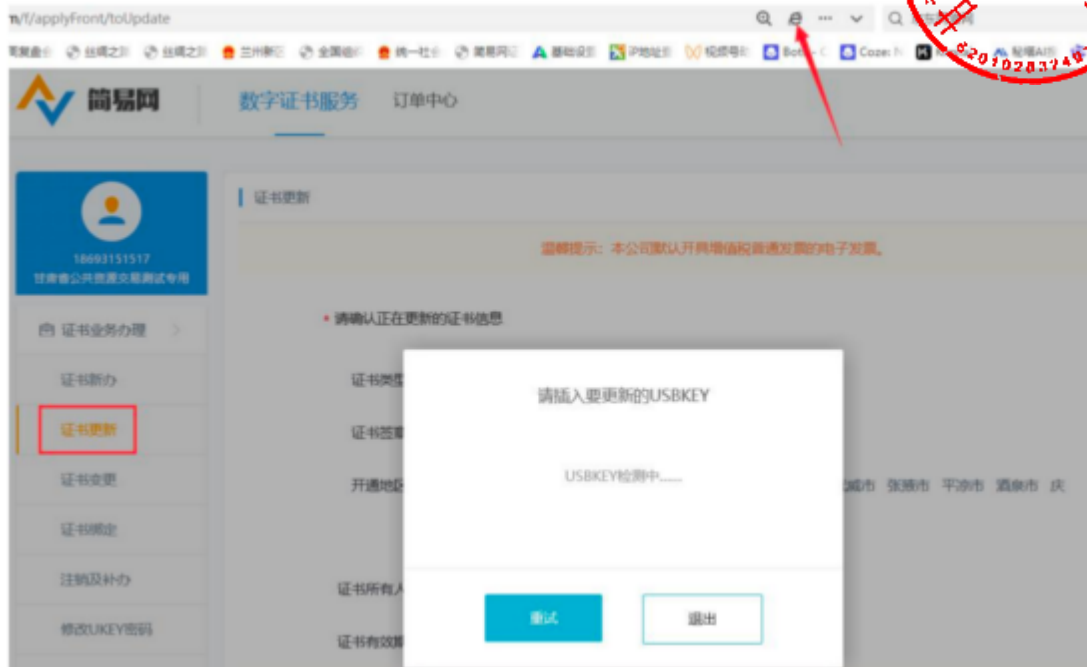
4. 提交证书更新订单

①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用360安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如图所示）或IE浏览器进行操作。



5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。





2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3. 证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4. 提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5. 等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。



注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易 



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434
- 7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

