

部门集中采购、分散采购

招 标 文 件

招标文件编号：2025zfcg00275

标 包 编 号 ： 01

项 目 名 称 ： 甘肃畜牧工程职业技术学院智慧
财税实训室项目

采 购 人 ： 甘肃畜牧工程职业技术学院（干
部培训学院）

代 理 机 构 ： 甘肃河山项目咨询管理有限责
任公司



2025年04月

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 电子投标文件的格式

第四章 采购项目需求

第五章 评标办法

第六章 合同条款及格式

第七章 政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

附件：

1. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”投标文件编制工具操作手册
2. “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”技术支持联系方式



第一章 投标邀请

甘肃河山项目咨询管理有限责任公司受甘肃畜牧工程职业技术学院（干部培训学院）委托，对甘肃畜牧工程职业技术学院智慧财税实训室项目以公开招标方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1. 招标文件编号：2025zfcg00275

2. 招标内容：

智慧财税实训室设备（具体内容详见招标文件）

3. 项目预算：120.0万元 **标包01采购预算：**120.0万元 **最高限价：**113.6万元

4. 投标人资格要求

（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。

（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5. 获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的时间、地点：详见招标公告

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网免费下载或查阅招标文件。拟参与甘肃省公共资源交易活动的潜在投标人需先在甘肃省公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。

6. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与甘肃省公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、投标人需先在甘肃省公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或CA数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网浏览公告，（甘肃省公共资源交易网：<https://ggzyjy.gansu.gov.cn>）。点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；投标人浏览电子标书后，确定投标的需要登录甘肃省公共资源交易电子服务系统，在系统首页最新招标项目中查询需要



投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。

本项目的开评标活动通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（<https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login>）进行，请投标人在开标时间前登录系统，下载“投标文件编制工具”、“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”和“固化后的招标文件”，并按照“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统使用帮助”来编制投标文件，并完成网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）和开标操作，若在开标截止时间前没有网上投标（上传已编制投标文件的文件哈希值）则视为放弃投标。

7. 投标截止时间、开标时间及地点

提交投标文件截止时间：详见招标公告。

网上开标时间：详见招标公告

网上开标地点：详见招标公告

8. 公告期限

自本项目招标公告发布之日起5个工作日

9. 开标方式：

本项目通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”进行远程开标。

10. 项目联系人姓名及电话：

采购人：甘肃畜牧工程职业技术学院（干部培训学院）

地址：甘肃省武威市凉州区黄羊镇学院路70号

邮编：733000

联系人：张老师

联系电话：0935-2611258



代理机构：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司

地址：兰州市城关区雁滩路3612号雁京家园5号楼1单元101室

邮编：730030

联系人：冯经理

联系电话：13038775672

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准)

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	甘肃畜牧工程职业技术学院智慧财税实训室项目
1.1	招标文件编号	2025zfcg00275
1.1	采购方式	公开招标
2.1	采购人	采购人：甘肃畜牧工程职业技术学院（干部培训学院） 地 址：甘肃省武威市凉州区黄羊镇学院路70号 联系人：张老师 联系电话：0935-2611258
2.1	资金来源	财政性资金
2.2	代理机构	代理机构：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司 地址：兰州市城关区雁滩路3612号雁京家园5号楼1单元101室 联系人：冯经理 联系电话：13038775672
4.1	投标人的资格条件	（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料。 （2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

5.1	联合体投标	不接受
7.1	分公司投标	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
9	中小企业扶持政策	1. 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2. 根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 15.0%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3. 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4. 投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5. 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6. 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小

型和微型企业。

7.1) 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。（2）根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和财政部《关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）规定，对符合要求的小型 and 微型企业的投标报价给予15%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（3）投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。（4）投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予15%的扣除，用扣除的价格参加评审。（5）根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）规定，本项目对符合通知要求的监狱企业报价给予15%的扣除，用扣除后的价格参加评审。（6）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）规定，本项目对符合通知要求的残疾人福利性单位报价给予15%的扣

		除，用扣除后的价格参加评审。（7）根据《四部门关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9号）的有关规定，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	工业类
11.1	现场踏勘（标前答疑会）	不组织
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取
24.1	投标有效期	开标后60天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份和上传到甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的投标文件对应的哈希值。 注：固化的电子投标文件应包含资格证明文件和商务技术文件两部分。



25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将投标文件对应的哈希值和固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ）
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”（网址： https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login ），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件对应的哈希值将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6	开标	各授权代表务必在开标、评标过程中，通过甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
28.7		评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明（报价）等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.1	资格审查	开标后，采购人或集采机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	否
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务 费	参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定由中标人向代理机构缴纳。代理服务费缴纳账号：开户行：中国工商银行股份有限公司兰州静宁路支行；户名：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司；账号：2703302309000014508）
49.1	中标通知书领取	中标公告发布后，中标人在甘肃河山项目咨询管理有限责任公司领取中标通知书，不再另行通知。因逾期未领取造成的后果由中标人自行承担。
依据《甘肃省发展和改革委员会 甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。		

核心产品	无
其他补充内容	投标文件递交、份数及制作要求：(1)网上开标投标文件份数：固化电子版文件1份。(2)纸质投标文件的递交及份数：①纸质文件递交时间：开标结束后即刻起，所有投标人须将最终上传的投标文件打印装订成册，邮寄或送达招标代理机构（地址：兰州市城关区雁滩路3612号雁京家园5号楼1单元101室；收件人：冯经理；电话：13038775672）；②纸质文件份数：正本1份（须加盖鲜章或电子签章彩色打印），副本1份（正本复印件），电子U盘（word和PDF版本）1份；③如未按规定要求递交，责任自负。（3）本项目演示部分采取钉钉线上演示，请各投标人及时添加：13038775672
评审过程澄清、谈判、述标等视频会议操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”的视频会议功能。各投标人要诚信、守时，及时响应视频会议；因投标人自身原因未响应视频会议，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”，在“我参与的项目”中进入网上评标厅，然后通过页面右上角“进入视频会议”按钮加入视频会议。 该视频会议是由评标委员会在网上开评标系统内发起，投标人应确保在网络环境良好，且使用电脑具有音频和视频功能的情况下参与会议，以保证沟通效果。专家发起会议后，会通过短信（投标登记时填写的联系电话）和交易系统内的系统通知两种方式提醒投标人，投标人收到提醒后，应及时进入评标会议。投标人在操作过程中如遇任何技术问题，可以通过交易系统的客服获取帮助，也可通过“甘肃省公共资源交易网”的服务指南中获取该系统的操作手册。 “甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的网上开评标系统”地址：https://wskpb.ggzyjy.gansu.gov.cn:3065/login

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”（以下简称代理机构）。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “招标采购单位”系指“采购人”和“代理机构”的统称。

2.5 “招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.9 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.10 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）。

2.11 节能产品是指财政部、国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

2.14 书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3. 知识产权

3.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2 符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5. 关于联合体投标

5.1 若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。



(4) 在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

(5) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

(6) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

(7) 联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 关于分公司投标

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2 分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取出的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8. 关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于中小企业扶持政策

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。



9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

10. 投标费用

10.1 无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11. 现场踏勘

11.1 投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12. 采购进口产品

12.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13. 节能产品



13.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14. 招标文件的构成

14.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 电子投标文件格式；
- (4) 采购项目需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 合同条款及格式。

14.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3 加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照本部分第35.4条款执行。

14.4 招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但必须实质上优于或相当于招标要求。

14.5 除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15. 招标文件的澄清和修改

15.1 招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标

采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3 投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4 更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16. 要求

16.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2 投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3 投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。



17. 投标语言及计量单位

17.1 投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2 除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18. 电子投标文件格式

18.1 投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19. 投标报价

19.1 开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2 投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3 除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20. 投标保证金

20.1 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21. 投标人资格证明文件

21.1 投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22. 技术响应文件

22.1 投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。



22.3 电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23. 商务响应文件

23.1 投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；
- (3) 商务响应表；
- (4) 中小企业有关证明材料；

(5) 投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24. 投标有效期

24.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25. 电子投标文件的份数和签署

25.1 投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件对应的哈希值，以上所有内容均为电子投标文件的组成部分。

25.2 固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3 电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5 电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6 电子投标文件统一在“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”中编制。

26. 电子投标文件的递交

26.1 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件和对应的哈希值，按招标文件要求成功上传提交到“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”。对迟于投标截止时间提交的哈希值将不予接受。

26.2 本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27. 电子投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件哈希值进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

27.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28. 开标

28.1 代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”参加。

28.2 开标时，采用“甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3 唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4 对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单



位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6 各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7 评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在“网上开标厅”页面点击“澄清回复”按钮，进行回复提交，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29. 资格审查

29.1 公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30. 评标委员会

30.1 评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3 评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

(1) 电子投标文件的签署、盖章：是否按招标文件要求签署、盖章

(2) 投标函、商务响应表、技术响应表：是否提供（如有，不提供的视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。

(3) 招标文件规定的实质性条款：加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）

(4) 国家相关强制性标准：投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）

(5) 采购预算或最高限价：报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价

(6) 采购人不能接受的附加条件：电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

(7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。

31.2 投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3 实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

31.5 评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能调价，如涉及以下内容，具体标准为：

(1) 评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

(2) 对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价 = 总投标报价 - 小型和微型企业的总投标报价 × 投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32. 电子投标文件的澄清

32.1 澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄

清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2 投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3 澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33. 投标的比较和评价

33.1 评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；~~投标人不能证明其报价合理性的，~~评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2 评标方法

34.2.1 综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共



同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

(3) 评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

(4) 中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2 最低评标价法

(1) 最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

(2) 中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35. 其他注意事项

35.1 在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2 为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4 不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时，按以下原则处理：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自

行确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36. 废标的情形

36.1 招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

36.2 废标后，采购人应在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

六、中标

39. 中标人的确定

39.1 代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。



39.4 采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

40. 中标通知书

40.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42. 签订合同

42.1 中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43. 合同分包

43.1 未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2 政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44. 履约保证金

44.1 若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45. 合同验收

45.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采



购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46. 询问

46.1 投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2 询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47. 质疑

47.1 投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。 **受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2 投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括以下内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3 对采购需求的质疑，投标人直接向采购人提出，由采购人负责答复。

47.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。



47.5 质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；
- (4) 未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；
- (5) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址：代理机构：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司 地址：兰州市城关区雁滩路3612号雁京家园5号楼1单元101室 联系人：冯经理 联系电话：13038775672

九、其他规定

48. 采购代理服务 fee

48.1 参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）和《国家发展改革委 办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定由中标人向代理机构缴纳。代理服务费缴纳账号（开户行：中国工商银行股份有限公司兰州静宁路支行；户名：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司；账号：2706212309000014508）

49. 中标通知书

49.1 中标公告发布后，中标人在甘肃河山项目咨询管理有限责任公司领取中标通知书，不再另行通知。因逾期未领取造成的后果由中标人自行承担。

50. 投标人向代理机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

第三章 电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分，招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）



封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:_____

包号:_____

采购人: _____

代理机构:_____

投标人名称（加盖公章）: _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____



____年____月

目录

第一部分 资格证明文件

一、	
二、	
三、	
四、	

第二部分 商务技术文件

一、	
二、	
三、	
四、	
五、	



第一部分 资格证明文件

1. 营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）

2. 财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）

3. 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）

4. 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）

5. 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。
特此声明。



投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年 月 日

6. 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围： 主营： ； 兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

（采购人名称）：

本授权声明： （投标人名称） （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方“ ”项目（招标文件编号： ）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

7. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求，有一项不符合即为无效投标。

注：

1. 所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。
2. 提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定，该内容将视为无效。
3. 资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备投标资格，且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的，不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。
4. 依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人，应提供相应的文件证明，复印件或原件清晰、真实、有效。
5. “投标截止日”是指投标人递交投标文件的截止日期。



第二部分 商务技术文件

(一) 投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了（项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事项。

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3. 我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期____日内撤回投标文件。

4. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5. 我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7. 我方为本项目提交固化的电子投标文件（含开标一览表）1份和投标文件对应的哈希值。

8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
9. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期： 年 月 日

注：不提供此函视为无效投标。



(二)中小企业有关证明材料

以下声明函为加盖投标人单位公章的原件彩色扫描件，否则不予认可。

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）

日期： 年 月 日



注意事项：

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

(2) 若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

(3) 若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策，供应商无需在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，但不应认定供应商投标（响应）无效。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）

日期： 年 月 日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）



(三) “节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1. 节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2. 环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3. 请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。



(四) 联合协议（如有）

致_____（采购人名称）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____
_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。



(五) 开标一览表

投标人名称：
项目名称：甘肃畜牧工程职业技术学院智慧财税实训室项目
招标文件编号：2025zfcg00275
包号：01

投标人名称	总价(万元)	交货期（天）	备注

投标人（公章）：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

注：

- 1. 报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
- 2. “开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标。可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。
- 3. “开标一览表”按包分别填写。



(六) 报价明细表

项目名称：甘肃畜牧工程职业技术学院智慧财税实训室项目

招标文件编号：2025zfcg00275

包 号：01

单位：万元

货物名称	品牌	规格型号	数量	交货期	单价	总价	备注

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(七) 技术响应表

技术响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注：

1. 不如实填写偏离情况的电子投标文件将视为虚假材料。
2. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
4. 对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体的数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。
5. 技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(八) 投标产品详细配置

投标产品详细配置

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	货物名称	规格型号	详细配置及技术标准
1			
2			
3			
...			

注：

可采用表格或文字描述，格式由投标人自定。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(九) 投标人类似项目业绩一览表

投标人类似项目业绩一览表

序号	用户单位名称	项目内容	实施地点	用户联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额

注：

若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。



投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(十) 商务响应表

商务响应表

项目名称：

招标文件编号：

包 号：

序号	采购要求	应答	偏离说明	备注
(一) 报价要求				
(二) 服务要求				
(三) 交货要求				
(四) 付款方式				
(五) 履约保证金				
(六) 验收方法及标准				



注：

1. 不提供此表视为无效响应。
2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。
3. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。
4. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。
5. 投标人在《商务响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为

不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(十一) 售后服务承诺

售后服务承诺

序号	项目	承诺内容
1	保修期内	
2	保修期后	
3	培训方案	
4	其他内容	

注：

供应商可参照以上格式和内容或由供应商自拟格式。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日



(十二) 资质证书



(十三) 方案（格式自拟）



第四章 采购项目需求

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 投标报价以人民币填列。
2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。
3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、服务要求

1. 提供所投产品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。
2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。
3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。
4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、交货要求

1. 交货期：按照甲方要求
2. 交货地点：甘肃畜牧工程职业技术学院指定地点
3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等
4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制造商的责任。

四、付款方式

- 1) 在中标通知书发出后 7 日内，投标人应向采购人递交中标金额 5% 的履约保证金。
- 2) 按合同规定的时间交货验收并经验收合格后，凭验收合格证



明及按合同总价开具的发票（完税价），采购人向投标人支付合同总价款 100% 货款。

五、履约保证金

是否收取：收取。

履约保证金：政府采购合同金额的5.0%

履约保证金递交须知：在中标通知书发出后 7 日内，投标人应向采购人递交中标金额 5% 的履约保证金,质保期1年结束无任何质量问题后由采购人一次性退还。

六、验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。



第二部分、技术要求

序号	设备名称	详细技术参数	数量	单位	备注
1	应用服务器	2U 机架式服务器，2 个可扩展处理器 Gold(金) 5218 2.3GHz 16C(核) 22MB 三级缓存 9.6 GT/s UPI 125W ，最大可支持 2 颗 CPU，64GB TruDDR4 2933 MHz (1Rx4 1.2V) RDIMM 内存，最大支持 24 个 DDR4 内存插槽，3 块 1.2TB 10K SAS 12Gbps 热插拔硬盘, 标配支持 8 个 2.5"硬盘背板插槽，最大 16 个 2.5"硬盘背板插槽，标配 RAID 5350-8i PCIe 12Gbps 阵列卡(最大支持 8 个硬盘)支持 RAID0/1/10/5/50，标配 4 个集成 1GbE RJ-45 网口和 1 个管理网络端口最大支持 6 个 PCIe 3.0 插槽，2 个 550W 白金级热插拔电源模块，最大支持 2 个，前置 1 个 USB2.0 (X Clarity 管理接口)，1 个 USB3.0 接口，光通路诊断 LED 报警灯。	2	台	
2	财务云共享中心	一、平台技术参数总体要求 1. 使用 JavaScript + AngularJS 开发 2. 采用 SPA(单页面)，整个系统只加载单个 HTML 页面并在用户与应用程序交互时动态更新该页面 3. 采用前端高速缓存，减少服务器开销 4. 采用 CDN 对静态资源进行加速 5. 兼容主流浏览器，无需安装任何客户端及插件 二、财务共享票据中心平台参数 (一)、内容参数 1. ◆平台整合不少于 16 个行业、不同规模企业的原始票据资源，通过发票信息和企业属性来进行业务识别，学生通过业务识别、录入，生成相对应的会计分录，帮助学生在准确认识并理解各种经济业务类型的同时，牢固树立业财融合意识，从而为财务参与业务管理打好基础。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 2. 每家企业业务资料在次月 10 号左右更新，企业票据每个月增加 1800-2200 张左右。 3. ◆票据类型包括差旅报销单、借款申请单、费用报销单、入库单、增值税普通发票、增值税专用发票、增值税电子普通发票、卷式增值税普通发票、银行回单、过路过桥费发票、定额发票、飞机票、火车票、汽车票、的士票、机动车销售统一发票、二手车销售统一发票等。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） (二)、功能参数 1. 平台分为业务录入及业务审核两个训练模块；两个模块均包括岗前训练、工作任务、工作考核子模块。 2. ◆业务录入训练不同行业不同业务的票据信息录入，自动生成会计分录。（投标人需提供现场	1	套	

	演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 3. 业务审核模块整合平台中所有学生的做题记录，抓取容易出错、典型、难点题形成一个错题库。 4. 可以在业务录入及业务审核两个模块中抽取题目进行自我练习。 5. 练习筛选功能，可根据不同行业、不同纳税资质、不同业务大类筛选，进行针对性训练，也可以进行综合训练。 6. ◆可对正确的、错误的题目可进行回看，并且可对单次或者多次训练的错题进行错误重做，加强对错误知识点的巩固。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 7. 学生可接收并显示老师发布的任务、考核内容，点击之后进入到任务、考核界面，根据单位属性经营范围等信息录入票据的业务信息。 8. 学生在完成任务时，系统会根据老师设置的任务时间开始倒计时。 9. 全部做完提交之后显示成绩、正确数、错误数和每张票据的标准答案及错误点。 10. 统计查询功能，可查询完成的岗前训练、工作任务、工作考核，可根据时间范围，完成状态进行筛选查询。 11. ◆政策解读功能，在学习过程中用到的相关财税政策以视频、案例等形式内置在平台中，用户可以直接打开观看，了解最新财税政策。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 12. 教师任务发布时可设置任务的开始时间、结束时间、标准用时，考核内容（内容根据条件筛选，在题库中自动抽取）、考核班级。 13. 教师可按照时间范围、状态、类型查询，显示每次任务/考核的总人数的平均成绩等信息。 14. ◆教师可根据学校、班级、学生、入学年份、日期、成绩区间、习题类型、完成状态等多维度进行组合查询，对学生监督、管理。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 15. ◆查询结果支持导出，按照成绩、正确数、错误数等进行升降序排序。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 16. 选择学生的错题进行回看，可以有针对性的对单个学生的错误进行指导，也可对学生们共同的错误进行统一讲解。 17. 通知管理：老师可以将一些重要的通知通过平台发送给不同主体：老师、学生、全体。 18. ◆教师可添加岗前训练，根据不同行业、不同纳税资质包括一般纳税人和小规模纳税人、票据期间、票据张数给学生进行针对性训练，教师也可以进行自我训练。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 三、财务共享核算中心平台参数 （一）、内容参数			
--	---	--	--	--

	1. ◆全流程的实操处理不同行业的业务资料，从期初建账、纸质票据整理扫描、业务核算、计算税表、到登账结账。学生做完之后匹配会计做账结果，及时知道问题所在，使得学生在校园就可以体验企业财税核算全流程。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 2. ◆平台内置制造业、建筑安装业、商品流通业、货运代理等不少于 16 个行业、不同规模企业的账套，业务涵盖销售、采购、费用、收款、付款、转款、工资、成本、报税资料、银行对账单等十个类型的业务内容，是线上会计实务及财务管理的实训平台。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 3. ◆平台业务类型包括（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 1) 销售业务：包括不动产、不动产租赁服务、人力资源服务、仓储服务、会务服务、体育服务、停车场地服务、劳务、广告服务、建安服务、技术开发服务、文化服务、旅店服务、旅游服务、无形资产、有形动产租赁服务、物业保洁服务、电信服务、货物、货运代理服务、运输服务、金融保险服务、餐饮服务。 2) 采购业务：包括库存商品、原材料、易耗品、固定资产、无形资产、税控设备（及维护费）、服务成本等。 3) 费用报销：包括劳务费、咨询顾问费、佣金、广告及业务宣传费、办公费、董事会费、诉讼费、差旅费、研发费用、租赁费、仓储费、业务招待费、技术转让费、通讯费、直接投入费、样品宣传费、保险费等。 4) 收款业务：包括收到退款、利息收入、借入款、应税政府补助、销售收款、收到股东投资款、银行退手续费、收到各类保证金、押金、收到生育保险、医疗保险、不征税项目收入、营业外收入等。 5) 付款业务：包括缴纳印花税、缴纳社会保险、缴纳公积金、支付银行手续费、支付行政性罚款、归还借款、缴纳增值税、缴纳城建税及教育费附加、缴纳个人所得税、退款、支付工资、借出款、支付奖金、补贴、利息支出、缴纳税款滞纳金、缴纳房产税、缴纳土地使用税、缴纳各项基金、对外股权投资（货币）、支付各类保证金（押金）、支付生育保险（医疗保险）、缴纳文化事业建设费、缴纳企业所得税、采购（费用）付款、付款一个人往来、预付充值卡、缴纳待开票税金等。 6) 转款业务：包括存现、取现、承兑汇票进账、收到承兑汇票并转付等。 7) 工资、成本类：包括基本工资、补贴、成本结转。 （二）、功能参数 1. ◆具备智能财务处理能力，学生通过对业务票据选择业务类型、业务特征、结算方式等相关业务要素经审核后可自动生成记账凭证、报表。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应			
--	---	--	--	--

	显示本条参数内容。) 2. 平台具有结转费用的功能，对跨期费用、无形资产、固定资产每月自动结转生成记账凭证；跨期费用可以对房租等跨期费用进行自动摊销结转；无形资产处理，每月对无形资产进行自动计提折旧；固定资产处理，每月对固定资产进行自动计提折旧；成本结转可以根据内置的毛利率和每个月产生的销售额，一键结转成本。 3. 凭证审核可以对录入完成的凭证审核，审核过程中发现的问题在记账要求中备注，会计及学生角色均可浏览查阅。审核完成后结转损益，生成报表。 4. 凭证查询功能，可查询之前年份月度的凭证信息及凭证对应的原始票据。 5. ◆具备账簿报表-智能用账：包括账簿查询、账目分析、账龄分析、数据透析。平台内置各种智能分析工具，摆脱人力无效耗费的计算模块，让学生更多精力投入到专业判断及分析筹划等管理工作上来。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 6. 具备账簿报表-科目余额表：支持按照月度、季度、年度查看余额表。 7. 具备账簿报表-浏览账簿：支持账簿的明细查询和汇总查询，选择年度后，各月的凭证汇总显示，双击任意一行显示凭证明细，双击某一行的明细对应凭证审核界面；点击凭证审核界面又可回到浏览账簿。 8. 具备账簿报表-会计报表功能：提供月度（资产负债表、利润表、现金流量表）；季度（资产负债表、利润表、现金流量表、）年度（资产负债表、利润表、现金流量表）查询、导出及打印等功能。 9. 具备账簿报表-登账并结账：确定登账事项，例如：成本是否结转，银行余额是否已核对，期间损益是否已结转。 10. 具备账簿报表-附件资料：包括查看每月银行对账单抄税认证清单等信息。 11. 具备账簿报表-环境恢复：通过环境恢复至指定的会计期。 12. 具备纳税申报：报税人员可根据电子票据、企业属性和国家规定的算税规则，计算企业当期应缴税额，并填入相应增值税和附加税的相关税表中。根据确认无误后的税金，在国家税务官网上进行申报。 13. ◆具备个税计算练习功能；支持专项附加信息表和新个税计算表；完成一套完整的个税计算练习系统会自动判断，全部做完提交之后系统显示成绩，系统自动显示错误处。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 14. 具备账套设置功能，科目设置可用于设置科目关联辅助类别，根据客户核算要求不同，可个性化配置。 15. 账务处理完成后，系统会自动判断答案，系统显示成绩，自动统计正确数和错误数。 16. 具备回看功能，进入账套可以对错误的凭证，调取答案显示正确的账务处理内容，加强对错			
--	--	--	--	--

		误知识点的巩固。 17. 具有任务发布功能，老师可根据自己实际的授课进度对学生发布任务。 18. 可以设置任务、考核的开始时间到结束时间，标准用时，考核内容（内容根据条件筛选，在题库中自动抽取）、考核班级。 19. 按照时间范围、状态、类型查询，显示每次任务的总人数的平均成绩等信息； 20. 学生统计查询功能，老师可根据地区、学校、班级、学生、入学年份、日期、成绩区间等多维度进行组合查询，对学生进行监督、管理。 21. 支持查询结果支持导出，按照成绩、正确数、错误数等进行升降序排序。 22. 学生完成账务处理之后可以登账结账，系统自动和标准答案进行比对，并对错误部分自动标记。 23. 统计查询功能，学生可根据时间范围，完成状态对自己训练、任务、考核的记录进行查询；针对查询出来的数据可进行回看。			
3	智能出纳平台	一、平台功能参数 1. 软件采用 B/S 结构，无用户站点限制，不需要在客户端安装软件；不仅能支持基于校园网，还能支持基于互联网、云平台的应用。 2. 理实互动实训教学平台是一个系统性的实训课程集成平台，它基于高校财会专业核心课程体系研发，课程涵盖精品课堂、理实教学题库、教学案例（业务实践）三大模块，可适应不同类型院校开展课程实训，并可承载院校多门专业核心课程同步使用，院校可根据自身需求定制合适的版本及课程。 3. 平台拓展性强，满足老师自行上传多种类型教学资源，支持总结文档、虚拟场景式视频、剧情插播式视频、双师视频、微课动画式视频、归纳总结式视频等。 4. ◆平台支持多样化题型，包括单选题、多选题、不定项选择题、判断题、连线题、实训题、流程题、综合题、微课互动题、游戏趣味题等 10 种形式，并可以快速使用 EXCEL 模板进行客观题的批量导入。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 5. ◆系统配置人工及智能选题功能，可筛选章节范围、知识点、各种题型、题数等信息，并能根据教学需求，自由设定分值比重，老师只需 3 个步骤，即可快速发布作业、考试、综合卷，试卷通过一键转发即可快速共享给其他班级使用。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 6. 平台搭载强大的数据分析处理系统，不仅对学员的作业、考试情况进行得分、做题时长、做题详情、交卷时间、交卷情况等数据进行记录及分析，还具有学习过程管控功能，可分析课程或章节出错率最高的前十大知识点，老师可根据学员知识点掌握情况进行针对性内容调整及教学计划调整。	1	套	

	7. 综合成绩分析：老师可以根据学生 APP 考勤签到情况、课堂表现、平时自主练习、日常作业、平时考试、期末考试等维度进行分析评价。根据各个指标的重要程度，灵活设置指标的权重，系统通过全面智能分析计算，得出学员最终的成绩；由系统生成的成绩明细总评数据老师可直接在平台中手动调整，并支持导出 EXCEL 成绩表进行备份存档。 8. 平台设有消息提示及未办事项提醒等人性化功能，老师可对整个教学班级的学生进行通知公告，可单独通知未交卷的学生提醒交卷，同时也会收到班级动态及导出任务的消息提醒。 9. ◆平台设置答疑功能区，学生做题过程中有疑问，可以快速点击我要提问按钮对老师、同学进行提问，问题能智能标识出疑问的来源，方便其他人定位问题内容；（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 10. ◆工具箱模块： 系统内置强大的智能工具箱模块，涵盖个人所得税模块、财务指标分析模块、金融 计算分析模块、EXCEL 电子表格等实用工具，每个模块只要输入相关参数的数值就可以得到数据结果，以提高做题效率；平台嵌入 EXCEL 工具，学生可在平台中直接打开 EXCEL 电子表格，在表单上自由运算及运用函数公式计算，画图表等。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 11. ◆系统内置单据超市模块：系统内置强大的单据超市模块，老师可以在编制实训案例时，用该模块生成各种类别的表单，使案例图文并茂更直观；学生体验时可以直观展现各类表单的结构字段、角色签章、规范要求。模板支持几大特色： 1) 支持提供上千张常用的票据表单模板，提供示范数据； 2) 支持快速检索表单，快速定位要找的内容； 3) 支持各类型电子印章，输入相关企业信息、选择印章形状、印章内容、大小、颜色等，即可一键自动生成签章； 4) 生成的表单可以保存以供随时调用，也可以导出图片存为电子档，还可以打印出来； 5) 支持 DIY 制作表单，添加图片、文字、颜色、字体、对齐方式等要素，DIY 属于自己的单据，并保存到自己的单据库； 6) 支持将绘制好的表单在平台内直接一键截图保存； （投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 12. ◆平台拥有导出任务功能，老师可以下载并导出学生做题情况、成绩分析、知识点掌握情况等数据，并可缓存已下载过的数据，不需再重复导出，节约老师的导出时间。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 13. ◆系统支持学练双向互通模式，实现课程资源、实训的快速定位，多层级内容的互通。学生做题过程中，可针对薄弱知识点快速链接定位到对应知识点的课程资源去学习，资源类型包括 pdf			
--	---	--	--	--

	文档、视频、图片等，使学生学习更有针对性更高效；学生看资源过程中，可以快速定位对应知识点配套的习题进行练习，题目类型包括单选、多选、不定项、判断、表单实训、连线题、流程题、综合题、微课互动题、游戏题，可以巩固学生的学习内容。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 14. 学生在进行课程资源学习过程中，系统不仅能够实时记录学习轨迹，学生还可记录笔记，并可以进行笔记的共享，也可以根据课程筛选查看别人的笔记，或在系统自带的搜索引擎进行所需笔记的搜索，进行笔记的引用、点赞等操作；在做题时，对感兴趣的题目也可以进行收藏，系统将对收藏的题目智能归类，学生可查看收藏的题目，系统还将智能收集学生在做作业、考试、综合卷、知识点练习时的错题，学生可在错题集查看历史做错题目。 15. ◆实训企业自动生成相应内容：系统内置一套成熟的智能生成企业信息的功能，实训企业管理，通过输入企业简称、选择地区、行业，系统便能自动生成相应的社会信用代码、地址、电话号码、银行账户等信息。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 16. ◆邀请码加入班级： 1）为方便老师进行教学，系统提供邀请码加入班级的模式，学员可以获得老师提供的唯一邀请码，自主搜索出对应班级，核对班级信息情况后，加入班级学习； 2）支持直入、审核两种加入模式； 3）支持老师随时关闭邀请码加入班级的通道。 （投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 17. 学生可维护自己的基础信息，进行密码修改、头像设置等，并可绑定手机号，通过手机号进行登录。 18. 学生可以查看作业考试的成绩报告、成绩排行、做题结果等数据分析情况，还可直观看到自己在学霸排行榜的累积得分和排名，以及自己的学习进度。 二、平台业务参数 1. 教学资源内容展现形式丰富，通过 2D 视频、PDF、3D 动画视频、双师课堂等形式提高学生学习兴趣，实训题目图文并茂，客观题采用图片形式、游戏趣味题等，增加学生做题趣味性。 2. ◆视频自主研发、内容自主策划，合计不少于 50 个知识点视频，包括如何玩转支票密码器、签发托收承付、报销业务等双师视频；开具转账支票、银行本票怎么“办”、工作交接、云闪付等微课动画；票据日期书写、票据金额书写、点钞、残币处理等归纳总结视频。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 3. ◆课程内容满足 10 个章 31 个节 68 个实训知识点，包括：岗位基本技能，现金业务处理，银行业务处理，建账和登记账簿，月末业务处理，其他业务处理，岗位实训，综合测试卷，知识拓展，业务实践。通过单项实训、岗位实训、综合测试卷、知识拓展、业务实践章节的不同角度训练学			
--	---	--	--	--

	生办理现金业务、银行业务、货币资金清查业务、工作交接等方面的基本方法和技能。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 4. 实训题合计不少于 500 道，学生进入流程题，可根据模块化业务流程指引进行实训，并按企业实际业务流程，上一个流程需完全正确才可进入下一个流程业务，还可用于章节练习或考核。 5. ◆岗位实训按出纳岗位业务流程设计，学生通过角色扮演与工作流转，分别模拟金融服务企业和商贸企业的筹建期及正常经营期 1 个月的经济业务。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 6. 综合测试提供 3 套试卷，每套包含 50 道题目，满足每套试卷所考核的知识点不重复。 7. ◆业务实践以“案例、实操、情景、教具、思维方法”等实务教学元素，充分挖掘学生综合运用知识能力，老师可通过不少于 10 个最佳业务实践点，结合各印章、验钞笔、内置 Excel 工具等配套教具，进行线上、线下业务实践，包含验钞、保险柜使用与管理、印章管理、支票与现金盘点、票据粘贴、报销单审核、银行对账、资金报表等。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 8. ◆excel 插件模块：系统内集成 excel 插件模块，可直接通过浏览器打开 excel 工作簿，并支持以下几个内容： 1) 支持老师使用该插件 DIY 自制任意表单，出 excel 表单类型的实训考题； 2) 支持设置表单样式常用格式，如合并单元格、加粗、字号等等； 3) 支持老师设置实训表单的正确答案、模糊答案、每格权重、初始化等等； 4) 支持智能判分，根据学生填写内容，系统自动判断得分； 5) 支持直接导出成 excel 文件、导入线下 excel 文件。 （投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 9. ◆为了发挥“实物感知”教学法高效、直观、准确、持久的特点，强化学生对会计实务的操作能力，平台提供一套配套实训教材、资产卡片等多种形式的教具供老师进行线上线下互动教学，实训教材为正规出版社印刷发行，且能与实训平台完美融合，集课、岗、赛、训于一体，可满足不同教学需求，含基础会计实务教材+综合模拟实训教材，既可合并使用，也可单独使用，所配套的单据齐全、仿真，并可剪裁、装订，方便使用。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 10. 为了满足教学多样性，提供线上线下教学一体化新模式教学云平台，提供直播功能和翻转课堂备课功能，支持以下特色： 1. 直播功能 (1) ◆提供一个月的直播间管理功能：教师可以根据教学需要创建直播间，系统提供了 2 种模式： (1) 大屏模式、(2) 文档模式；3 套模板：(1) 视频，(2) 视频+聊天，(3) 视频+文档+聊天，			
--	--	--	--	--

		不同模板包含不同的功能模块。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） (2) ◆提供直播排班功能：教师可以根据直播教学的需要新建直播课程；直播课程支持设置预播时间和预入时间，设置完毕并发布直播，学生可以在云课堂的最近直播中看到该直播课程的预播时间。通过管理员，教师的创建的直播课程可以设置为公开课，让所有机构的教师和学员都看到该直播课程，并能进入直播课程；直播结束之后会生成对应的回放视频。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） 2. 翻转课堂 (1) 提供一个月的翻转课堂备课功能：教师可以根据课堂的需要，创建翻转课堂；翻转课堂支持课件 PPT，课堂活动，补充资料 3 种课堂资源类型，PPT 课件：教师可以添加上课用到的 PPT 文件，可以在 PPT 的任一页添加课堂活动或补充资源；课堂活动：可以添加问卷调查、头脑风暴、分组任务、随堂测试等课堂活动用于上课，或者临时添加考勤、提问，测验等课堂活动；补充资料：教师可以添加其他上课资源，文件最大为 300M，支持格式：pdf, doc, docx, ppt, pptx, xls, xlsx, txt, png, jpg, jpeg, bmp, gif, mp4。 (2) ◆提供课堂活动功能：教师可以进入课程活动上课专用界面，界面显示教师上传的 PPT 文件，PPT 文件显示当前页数和总页数，支持所有页面预览，最大化，上一页，下一页等快捷方式；课堂活动界面支持创建考勤活动，支持传统考勤，数字考勤，手势考勤，gps 考勤等方式，并可以查看历史考勤记录；课堂活动界面能看到教师添加的所有课堂活动和资料，以便教师随时开启课堂活动或者查看资料，也有显示当前 PPT 页中课堂活动和资料，让老师能更灵活的开启课堂活动或者查看资料。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。） ◆提供学生课堂活动功能：教师布置考勤、课堂活动，学生可以使用手机 App 对教师布置的课堂活动进行做题。手机 APP 支持多种形式的课堂活动：问卷调查、头脑风暴、分组任务、随堂测验等；手机 App 支持三种形式的在线签到功能：数字考勤、手势考勤、GPS 定位考勤，帮助老师自动统计学生出勤情况；手机 App 支持学生参与教师发起的问卷调查活动，方便教师及时获取学生的意见反馈；手机 App 支持学生分组协作完成教师布置的课堂活动；手机 App 支持学生参与教师发起的头脑风暴活动，实时显示各个学生的 idea。（投标人需提供现场演示予以佐证，演示需能对应显示本条参数内容。）			
4	固态硬盘	256GB 2.5 英寸 SATA3.0 接口 SSD 固态硬盘。	105	块	含硬盘架、数据线和安装

5	还原卡	Office 自动认证, Windows 自动认证。	104	块	含主控端（2套）含安装
6	内存条	DDR4 2666	74	条	
7	交换机	1、交换容量$\geq$336G, 包转发率$\geq$51Mpps。 2、固化 10/100/1000M 以太网端口$\geq$24, 固化 1G SFP 光接口$\geq$4 个; 整机最大可用千兆口$\geq$28。 3、为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行, 要求所投交换机 IK 防护测试级别至少达到 IK05, 提供具有 CMA 或 CAL 或 CNAS 认证章的测试报告加盖产品厂商公章或招投标专用章。 4、支持生成树协议 STP (IEEE 802.1d), RSTP (IEEE 802.1w) 和 MSTP (IEEE 802.1s), 完全保证快速收敛, 提高容错能力, 保证网络的稳定运行和链路的负载均衡, 合理使用网络通道, 提供冗余链路利用率。 5、支持 IPV4/IPV6 静态路由, RIP、RIPng 6、支持特有的 CPU 保护策略, 对发往 CPU 的数据流, 进行流区分和优先级队列分级处理, 并根据需要实施带宽限速, 充分保护 CPU 不被非法流量占用、恶意攻击和资源消耗。 7、支持快速链路检测协议, 可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性, 并支持端口下的环路检测功能, 防止端口下因私接 Hub 等设备形成的环路而导致网络故障的现象。 8、设备自带云管理功能, 即插即用, 可随时查看网络健康度, 告警及时推送, 有日志事件供回溯 9、提供工信部设备进网许可证。 10、要求所投设备遵守国家标准的设计规则, 并提供中国质量认证中心出具的《中国国家强制性产品认证证书》。	2	台	
8	学生终端	配置 Intel Core I5-12500 处理器 (6 核、3.0GHz 主频), 主板: 原厂同品牌 Intel Q670 系列以上芯片主板, 内存: $\geq$ 8G DDR4 3200MHz 内存, 提供 4 个内存槽位; 硬盘: 256G M.2 NVME SSD+1TB SATA; 2GB 独立显卡, 集成 10/100/1000M 以太网卡; 接口: $\geq$ 1 个 PCI-E*16、2 个 PCI-E*4); $\geq$ 8 个 USB 接口 (其中至少 2 个 USB 3.2 G2 接口)、 $\geq$ 3 个视频输出接口; $\geq$ 300W 90% 电源转化效率 (提供 80PLUS 相关检测报告); BIOS 底层支持 USB 智能屏蔽技术, 仅识别 USB 键盘、鼠标, 无法识别 USB 读取设备, 有效防止数据泄露 (投标时提供功能性截屏); 机箱 $\geq$ 13L, 顶置电源开关键, 方便使用; 预装 Windows 11 正版操作系统; 配置 23.8 寸显示器; 服务: 原厂提供三年上门服务。	4	台	
9	智慧物流仓储作业 3D 虚拟仿	一、产品概述 智慧物流仓储作业 3D 虚拟仿真软件通过数据配置、动态库存、订单处理等数据驱动进行三维场景交互操作, 完成入库上架、多种设备下拣货出库模拟、月台集货配载等仓储作业流程, 虚拟近百	1	套	

真软件	种动态商品供仓储作业实训，库区仓位、容器、供应商、客户等动态编辑及可视化查询，虚拟操作交互数据与页面订单数据实时同步，学生操作过程呈现、成绩数据图表反馈，主客观、多维可视化对实训进行考核评价。 二、产品功能 1、系统设置 管理员对供应商、客户、库区、仓位、容器、商品信息等基础信息进行初始化设置；须支持至少 3 种类型供应商配置，配置供应商可用于创建入库计划中供应商选择；须支持至少 3 种类型客户配置，配置客户可用于客户订单创建中客户选择；支持托盘、周转箱至少 2 种类型容器配置，容器可用于不同货架出入库流程；支持至少 7 种货架类型库区配置，如电子标签货架库区、重型货架库区、轻型货架库区、KIVA 库区、中型货架库区、密集库、立体库等；在商品设置中可对单个商品单位类型、商品编码、商品名称、商品规格以及进行设置，支持设置单个商品与多个不同包装箱之间的换算关系。 2、用户管理 2.1、管理员可以对基础数据进行配置外还可以对实训进行管理，教务管理可以对老师、班级、学生行管理，成绩管理模块包含所有学生实训实操成绩，管理员可对学生实操情况以及实操过程中提交的操作图进行查看。 ◆2.2、老师可对配置的客户、供应商、容器、商品、库区、仓位等进行数据查询，可以新增实训编辑实训名称、选择实训班级、填写实训描述，发布实训任务，并且管理实训任务的开启关闭。教务管理，老师可以新增班级单个或者批量导入学生账号；老师可以对学生成绩进行管理，并且根据学生操作过程中提交的操作截图进行评分，系统提供软件客观评分可视化图形包括实训过程中入库信息录入、托盘标签操作、货物组托入库、重型货架出库数据信息、重型货架出库操作、密集库拣货、电子标签拣货、密集库电子标签联合拣货、重散台车拣货、轻型货架拣货、电子播种墙拣货、月台集货装箱、装车配载各项得分，学生综合得分由老师评分和系统评分按照比例综合得出。 3、智慧物流仓储作业 3D 虚拟仿真软件采用数据驱动通过动态库存、订单数据进行三维场景货物动态模拟，三维场景呈现包含： ◆3.1、收发货月台，拥有独立的收、发货月台，仓储作业流向成“U”型动线，收货月台完成收货检验后待入库商品组托、待入库等作业，发货月台完成出库货物集货、装车配载等操作。 3.2、重型货架区包含不低于 192 个仓位的重型货架存储区，重型货架货物根据后台数据动态生成，作业中可以选择要出入库的仓位进行本仓位的出入库相关操作。 ◆3.3、密集库拣货区含不低于 400 个自动化拣货储位，并且包含自动化拣货工作台，输送线以及智能货到人拣货系统。			
-----	---	--	--	--

	3.4、电子标签拣货区包含不低于 54 个拣货位，每个拣货位可根据动态订单信息亮灯，作业人员按灯拣货，所拣商品通过自动化输送线输送打包台进行打包。 3.5、立体仓库区包含不低于 240 个储位以及多条立库出货口和打包台，根据订单信息按照系统操作自动出库拣货商品通过自动化输送线输送至打包台。 3.6、重散拣货区，包含不低于 12 个散货拣货位，配合电子标签拣选台车进行播种拣货。 ◆3.7、Kiva 电子播种墙拣货区包含 Kiva 货到人和电子播种墙拣选系统，Kiva 系统包含不低于 16 个料架，不少于 4 个载货机器人，电子播种墙每套不低于 12 个播种位。 3.8、轻型货架电子播种墙拣货区，轻型货架不低于 24 个拣货位，配合电子播种墙进行播种拣货。 4、智慧物流仓储作业 3D 虚拟仿真软件模拟仓储作业入库，制作入库计划、入库作业操作、RF 组托、RF 上架；出库作业，订单管理、重型货架拣货、立体仓库拣货、密集库拣货、电子标签拣货、轻型货架拣货、电子播种墙拣货、拣选台车拣货；模拟月台集货、装车配载等作业流程。 4.1、收货入库作业，模拟系统根据实训任务生成入库作业商品，根据收货检验单制作入库计划，新增入库计划信息包括库区名称、供应商信息、入库日期等；调取数据库配置的相关库区商品，提供商品编码和商品名称不少于 2 种的商品查询方法，入库计划单包含商品编码、商品名称、商品规格、计划数量、单位，软件提供入库计划单商品增加和删除操作；保存入库计划单数据，生成入库计划单编号发送作业，入库作业单列表状态为待入库，提供查看入库作业单详细信息。容器设置提供打印托盘标签功能。模拟在 3D 虚拟仓库中触发入库作业任务手持终端接收入库作业单信息，模拟入库组托操作，依次提供增加托盘，贴托盘标签，对待入库的货物进行托盘组托操作，软件提供各个视角的任意旋转、移动和远近控制，鼠标拖动货物按照旋转交错式堆码、压缝式堆码、重叠式堆码、正反交错式堆码等组托方式进行货物组托，组托过程中可以对货物进行旋转以及多层货物进行加层处理，软件提供在组托的任何时候对组托效果进行截图上传功能。模拟完成组托，手持录入托盘条码、商品编码以及商品数量，将组托完的货物移到待上架区，模拟操作地牛进行移货过程。商品移动到待上架区的货进行上架作业，模拟手持中扫描托盘条码，选择重型货架仓位并录入仓位条码，进行收货上架模拟，第一层的货物模拟地牛进行入库，上层货物模拟叉车进行入库，模拟提交操作数据至数据库，完成入库操作。 ◆4.2、出库拣货作业，系统支持基于库存商品以及多库自动订单综合处理的多种出库实训操作；模拟重型货架、立体仓库、货到人密集库、电子标签、轻型货架、电子播种墙、电子标签拣选台车等多种拣货流程。 4.2.1、订单管理，用户可创建订单，来模拟客户发送的客户订单。支持订单增删改查。可依据不同订单数据，在对订单进行数据有效性分析后，按波次处理不同客户的订单，将订单进行合并，同时系统自动对处理订单数量进行计数、可依据实时库存、包装转换系数、商品批次选择从不同库区及不同仓位进行出库，订单处理后生成订单处理记录及拣选计划。生成拣选计划时系统			
--	---	--	--	--

	自动按照不同的出库流程分别生成按商品合并多客户或不合并多客户的至少 2 种不同类型拣选计划。 4.2.2、出库管理，出库时须支持包括拣选计划发送、计划撤销发送、拣选作业、撤销作业、出库审批、作业打印预览等功能，支持至少 6 种货架并配合不同库区设备及不同拣选设备出库流程，须支持利用 RF 手持机完成重型货架的多客户订单同种商品合并拣选出库流程，须支持利用 RF 手持、电子标签拣选台车设备等至少 2 种设备、2 种方式完成中型货架多客户订单同种商品合并出库流程，须支持利用 RF 手持及电子标签播种墙至少 2 种设备，2 种方式完成轻型货架多客户订单同种商品合并出库流程，须支持利用 RF 手持、KIVA 机器人及电子标签播种墙至少 3 种设备，2 种方式完成轻型货架多客户订单合并出库流程，须支持利用电子标签货架完成电子标签货架单客户订单摘果式出库流程，须支持利用密集库完成密集库多客户订单合并拣选流程；须支持利用密集库及电子标签货架完成多客户订单合并接力拣选功能；须支持立体仓库完成单客户出库流程。须支持单客户多库区装箱数据查看，须支持根据商品不同属性（如分开危险品及日化品单独打包）进行装箱单分箱操作，支持按不同箱号分别打印装箱单。 4.2.3、重型货架出库，模拟手持接收系统出库作业数据，三维作业场景中根据手持出库计划信息找到指定仓位，获取仓位编码进行货物下架，软件提供第一层货架地牛出库、上层货架叉车下架出库操作模拟，根据出库计划拣取相应数量的货物到临时托盘，软件提供对货物的任意位置和坐标轴移动、提供旋转进行临时托盘货物组托，完成组托剩余货物会入库至初始库位，获取临时托盘商品编码、在手持中输入商品数量，模拟移货到月台，软件须能提交手持出库信息至信息系统。 4.2.4、立体仓库出库，立库处理信息系统发送的拣货任务，模拟自动化系统将订单对应的出库商品输送至立库拣货口，系统提供打包装箱操作，通过添加折板箱、放入分拣单等完成打包装箱。 4.2.5、电子标签台车拣货，模拟电子标签台车拣货系统接收拣货任务、生成拣选作业单，台车扫码枪扫描待拣商品、电子标签拣货位亮灯、拣取对应种类和数量的商品、灭灯电子标签指示灯、打包装箱流程。 ◆4.2.6、轻型货架拣货和 B to C 播种，模拟 RF 手持接收轻型货架库区拣货任务，按照拣货流程扫描仓位编码、商品编码、拣取相应数量的商品并录入商品数量，软件提供轻型货架所有商品拣货位可模拟扫描、商品可按照拣货需要任意拣货。电子播种墙 B to C 播种，模拟对运输到播种区的波次货品用条码枪逐个扫描条形码，并依照播种墙货格的亮灯指示，把商品播放入亮灯的货格，当播种墙背面的分拣货格亮灯指示并显示订单货品数时，该订单货品已拣货齐、播种墙背面将亮灯货格的订单进行复核打包，移货至月台。 4.2.7、货到人密集库、电子标签拣货，模拟货到人密集库接收拣货任务，添加周转箱至密集库拣货平台输送线，通过系统识别自动注册周转箱并输送到特定待播种位，密集库系统整箱出库待拣商品至拣货平台；模拟扫描枪扫描物料箱条码，播种位电子标签亮灯和显示待播种商品数量，播			
--	---	--	--	--

	种相应数量的商品并灭灯；模拟货到人密集库控制端显示播种位放行指示，商品通过自动化输送线输送至相应出口和拣货区。订单在合并处理中会将同一客户同时在密集库和电子标签货区拣货的商品批次处理，货到人密集库出库后商品周转箱会通过输送线输送至电子标签拣货区，模拟电子标签扫描枪扫描周转箱，根据电子标签亮灯进行拣选，摘取提示的指定数量的商品到周转箱、灭指示灯，输送货物到货物出货口进行复核打包，移货至月台。 4.2.8、月台集货，模拟重型货架、立体仓库、电子标签、货到人密集库等库区出库商品月台集货，针对不同客户以及不同品类的商品，模拟装箱单分箱、打印以及按照分箱单进行货物分箱操作。 ◆4.2.9、装车配载，模拟不少于两种规格的配载车辆，可根据配载需要选择相应配载车，模拟按照装箱单信息进行货物装车配载，系统所有出库整箱商品均支持自由移动，旋转。 三、核心功能演示 1、◆对上述示第2.2项学生成绩管理、各项统计得分以及主客观考核项进行演示。 2、◆对上述“产品功能”第3项中3.1项、3.3项、3.7项三维场景内容进行演示。 3、◆对上述“产品功能”第4项模拟仓储作业流程中的4.2出库拣货作业的4.2.1订单管理和4.2.2出库管理功能演示。 4、◆对上述“产品功能”第4项模拟仓储作业流程中4.2出库拣货作业的4.2.9装车配载模拟操作进行演示。			
--	--	--	--	--



第五章 评标办法

- 一、评标方法（见投标人须知前附表）
- 二、评标程序：对资格审查合格的投标人，由评标委员会按以下程序进行。
1. 符合性审查；

符合性检查的内容及标准

序号	内 容	标 准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	招标文件规定的实质性条款	加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）
4	国家相关强制性标准	投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）
5	采购预算或最高限价	报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价
6	采购人不能接受的附加条件	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

7	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	1. 不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制； 2. 不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜； 3. 不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； 4. 不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异； 5. 不同投标人的电子投标文件是否相互混装； 6. 其它无效情形。
---	---------------------	--

2. 澄清有关问题；

3. 对投标文件进行比较和评价；

评分明细

序号	评审因素及分值	评审项	评审标准	评审项分值
1	投标报价 (30)	报价	满足招标文件实质性要求，且投标报价最低的为评标基准价，其报价得分为满分。其他投标人的报价得分分别按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30（保留小数点后两位，第三位四舍五入）。 说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	30分
2	商务部分 (14)	企业相关资质	(1) 投标人的产品具有创新性，具备科技部或其他组织科技创新项目经验相关资质的，提供官网公示截图及证书文件复印件，得2分。 (2) 投标人能够提供丰富的课程资源和教育服务，开发的平台入选国家智慧教育平台的，提供相关证明材料或官方网站截图并加盖单位公章，得2分。 (3) 投标人具有教育部科技发展中心创新基金类课题项目资质，提供相关证明文件复印件，得2分。 (4) 投标人具有完善的售后服务体系和服务能	12.0分

			力，服务能力达到国家标准，提供范围包括但不限于财务教学软件的商品售后服务评价体系认证五星及以上的证明文件复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图并加盖公章，得2分。 （5）投标人具有专业教学资源 and 教学软件开发建设能力，是国家职业教育会计信息管理专业资源库共建单位的，提供相关证明文件复印件并加盖公章，得2分。 （6）投标人具有公安部监制的信息系统安全等级保护备案证明，提供相关证明文件复印件，级别为3级及以上的得2分，3级以下得1分。	
		类似业绩	投标人提供近三年类似项目业绩，每提供一份得1分，最高得2分，不提供不得分。注：投标人提供提供合同或中标（成交）通知书扫描件并加盖单位公章。业绩证明材料不完整的、业绩证明材料扫描件模糊不清的为无效案例。	2.0分
3	技术部分 (56)	技术参数	投标人需对招标文件技术要求部分进行响应，完全满足或优于招标文件要求的得满分30分。 带◆号参数为主要技术参数，需按照招标文件要求逐条响应：投标人需提供现场演示，演示不满足要求的、参数截图未提供的或提供后不满足的每项扣3分，未带◆参数为一般参数，出现负偏离或未响应的每项扣1分，扣完为止。 注：演示环境必须是真实的软件使用、运行环境，不允许PPT、静态页面、产品视频、原型等不成熟环境演示，否则不予认定，演示为现场钉钉演示。	30.0分
		项目建设方案	本项目建设方案包括但不限于项目建设思路、项目必要性、可行性分析、建设目标、建设内容、预期成果等内容进行综合评价： 需提供项目建设方案要求的各项内容，根据具体内容进行综合评分。对项目建设思路、必要性、可行性、建设目标及内容、功能模块、预期成果有详细的阐述且和技术方案契合，得3分；建设方案有基本的内容描述，但不够完	3.0分

		善，得2分；建设方案内容简单与项目需求不契合，得1分；未提供不得分。	
	项目实施方案	本项目实施方案包括但不限于项目实施方案、实施进度安排、项目管理及验收方案、系统测试方案等内容进行综合评价： 需提供项目实施方案要求的各项内容，根据具体内容进行综合评分。方案详细、进度安排合理、各方案内容全面完善，得3分；方案较好、能够安排好时间进度、质量有一定把控，得2分；方案详细程度有待完善，得1分；未提供不得分。	3.0分
	售后服务方案	1. 本项目的售后服务方案包括但不限于售后服务承诺、保障措施及计划、服务人员及服务方式、系统故障时的应急预案等方面进行评价： 售后服务方案全面，服务措施及人员安排合理，服务方式切实可行，得4分；售后服务方案简单，保障计划不详，服务方式具备可行性，得2分；售后服务方案不全，服务内容可行性一般，得1分；未提供不得分。	4.0分
	培训方案	本项目的培训方案包括但不限于培训内容、培训安排、培训流程等方面进行评价： 培训方案内容全面，培训安排合理，培训计划质量高切实可行，得3分；培训方案一般，基本满足需求，得2分；培训方案内容简单，可行性较差，得1分；未提供不得分。	3.0分
	实施团队	（1）根据投标人服务团队人员数量及结构、人员分工及职责、项目负责人资历情况进行评分。实施团队人员配备完整、分工及职责明确、项目负责人资历资质良好，得2分；人员配备一般、分工简单、人员资历一般，得1分。 （2）投标人项目负责人具备注册会计师人员资质的，得0.5分；项目人员具备软件设计师人员资质的，得0.5分。（需提供近三个月社保证明及人员相关技术证书复印件，不提供或不符合要求不得分）。 （3）投标人售后服务人员具有售后服务高级管	7.0分

		理师证书，每提供一份得1分，最高得2分（需提供近三个月社保证明及证书复印件，不提供或不符合要求不得分） （4）投标人拟投入师资入校带教具有会计学研究生学历，提供具有相应职工的证明材料，如劳动合同、学历证明等证明材料的得2分，不提供不得分。	
	软件系统设计方案	本项目的软件设计方案包括但不限于软件设计目标、软件设计方案、产品功能完善、产品先进性等方面进行评价： 需提供软件系统设计方案要求的各项内容，根据具体内容进行综合评分。方案目标明确、软件设计方案先进、合理、完整，功能完善，功能点描述正确全面，得3分；软件设计方案内容基本完整，功能点基本全面，得2分；软件设计方案合理性及功能方面有欠缺，得1分；未提供不得分。	3.0分
	安全管理方案	本项目的安全管理方案包括但不限于系统部署安全保障措施、安全管理方案、常见安全问题处理措施等内容进行评价： 需提供安全管理方案要求的各项内容，根据具体内容进行综合评分。提供安全保障措施，安全管理方案设计合理内容完整，常见问题处理措施完善，得3分；安全管理方案一般，安全问题处理不完善，得2分；安全管理方案不完善，安全问题处置环节不清楚的，得1分；未提供不得分。	3.0分

4. 推荐中标候选人名单；

5. 编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2. 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。

3. 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

1. 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2. 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3. 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4. 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5. 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章 合同条款及格式

政府采购合同

合 同 书



项目编号:

合同编号:

-HT

甲方:

乙

方: _____

代理机

构：_____

日

期：_____

一、合同协议书

本协议由_____（以下简称“甲方”）
与_____（以下简称“乙方”）共同签署。

本项目以公开招标方式采购。鉴于甲方为采购_____项目（项目编号：_____），已接受了乙方提供上述设备和服务的磋商，买卖双方根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规以及本项目招标文件的规定经平等商定，达成如下协议：

（一）本协议书中所用术语的含义与下文提到合同条款中相应术语的含义相同。

（二）下述文件是构成合同不可分割的部分，应一并阅读和理解。

- 1、补充协议（如果有）；
- 2、本合同协议书；
- 3、中标通知书；
- 4、合同条款；
- 5、报价一览表；
- 6、分项报价表；
- 7、商务偏离表；
- 8、技术偏离表；
- 9、售后服务承诺；
- 10、响应文件、响应澄清文件及其它补充资料(如果有)；
- 11、招标文件（按照甲方要求）；
- 12、合同其它附件（如果有）；

（三）上述文件应认为是互为补充和解释的，若有不明确及不一致之处，以上面所列顺序在前者为准。



(四) 合同总价不超过人民币(大写)_____元(RMB:_____元), 本合同为货物、安装、调试、服务、质保合同。

(五) 由于甲方将按本协议第6条所述向乙方支付合同价款, 乙方在此立约, 保证全部按照本合同规定向甲方提供货物和服务, 并修补缺陷。

(六) 作为对所提供货物和服务以及修补缺陷的报酬, 甲方在此立约, 保证按合同规定的方式和时间向乙方支付合同价款。

(七) 本合同项目不实施监理制度。

(八) 本合同协议书一式玖份, 作为合同的有效组成部分, 与合同具有相同的法律效力。

(九) 本协议书在乙方提供履约担保后, 由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后正式生效。

(十) 本合同一式玖份。采购人执肆份, 供货方执贰份, 招标代理机构壹份。

二、合同条款

(一) 定义

1、甲方: 指购买货物和服务的_____;

2、乙方: 指提供货物和服务的_____公司;

3、合同价格: 指根据合同规定乙方在正确履行合同义务后, 甲方应支付给乙方的价格;

4、货物: 指乙方根据本合同规定需向甲方提供的设备和材料, 除非合同另有规定;

5、服务: 系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务, 如运输、保险以及其它的伴随服务, 例如提供技术援助;

6、合同的书写、解释和说明均用中文;

7、项目现场: _____;

8、天: 指日历天数: _____;

9、合同签订地点: _____。

(二) 合同标的

包括但不限于下列内容:

1、_____;

2、_____;



3、_____

满足招标文件“技术要求”中所述全部规定和要求。

（三）技术规格

乙方交付的货物的技术规格和要求（产地、制造商）应符合“技术要求”的要求，且与甲方要求的规格型号（甲方提供）保持一致。

（四）合同价格

1、合同价格是基于合同货物在合同规定的地点交货，并且乙方已正确完全履行其合同义务的价格。交货价已包含包装、运输、装卸、保险、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、售后服务、安装、质保期服务等发生的所有费用及一切税费（包括关税、增值税）

2、甲方根据实际需求，按照合同价格最终结算，合同总价不超过小写：
¥_____元（大写：人民币_____）。

3、除双方同意根据合同规定对合同进行变更（或修改）外，在合同执行期间合同单价固定不变。

（五）付款

1、在中标通知书发出后7日内，投标人应向采购人递交中标金额5%的履约保证金。

2、按合同规定的时间交货验收并经验收合格后，凭验收合格证明及按合同总价开具的发票（完税价），采购人向投标人支付合同总价款100%货款。

（六）知识产权

乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其任何专利、注册的设计、版权、商标等知识产权或商品名称及其它权利的起诉及索赔。若甲方受到此类索赔或起诉，其责任及给甲方造成的一切损失由乙方承担，甲方有权解除合同，同时乙方应向甲方支付合同总额的10%的违约金。

（七）交货时间、地点、装运、保险、包装、安装

1、交货时间

1.1 货物的供货时间：交货时间自合同生效之日算起_____天。

1.2 如甲方进度计划变更，应知会乙方。

2、交货地点：交货地点为 采购人指定地点 。甲方指定具体堆放点，乙方交货前应做好防淋、防潮、防窃和防强光等事项。

3、装运：乙方负责将货物运送到合同规定的交货地点。运杂费已包含在合同价格内。

4、保险：乙方应办理货物在运抵合同规定地点途中的保险及乙方派往甲方服务人员的保险，保险应以人民币按照发票金额的百分之一百一十（110%）办理“运输一切险”，保



险费已包含在合同价格中，货物按合同规定的时间运至交货地点前的风险由乙方负责。

5、包装要求

5.1 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定现场。

5.2 每一个包装箱内应附一份**详细装箱单和质量证书**。

5.3 乙方应在每件包装箱的相邻四侧以醒目的中文做出下列标记：

- (a) 收货人； (b) 合同号； (c) 目的地； (d) 货物名称；
(e) 箱号； (f) 毛重/净重； (g) 尺寸 {长×宽×高，以厘米或cm计}。

5.4 乙方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标记，标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据设备的不同特点和运输的不同要求，乙方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“请勿倒置”、“防潮”等字样和其它适当的标志。

6、安装：乙方应按下列要求进行**货物安装、调试**，所需费用均已包含在合同价格中，若乙方违反下列要求，甲方有权扣除合同总价**5%**的违约金，如造成甲方损失的，乙方还应对差额部分进行赔偿。

6.1 乙方负责将货物运送至指定区域存放；

6.2 乙方自备运输、安装所需工器具及材料，工器具及材料必须符合相关行业规范要求；

6.3 运输、拆卸、安装过程中造成的任何损坏、损失由乙方负责；

6.4 安装人员必须服从甲方工作人员安排并负责安装现场的清理。

7、若乙方在进行货物装卸或配套服务时造成第三方人身或财物损失的，由乙方承担赔偿责任。

(八) 质量保证

1、乙方保证合同项下提供的全部货物必须是全新的并且没有设计、材料及工艺上的缺陷，完全符合合同规定的品牌、质量、规格和性能的要求和符合质量标准，如属于进口产品，需有相关产品质量合格证明或合法渠道证明。严禁提供假冒伪劣产品，一经发现，甲方有权解除本合同，并按违约或欺诈行为追究责任。

2、在正常操作条件下，乙方保证合同项下乙方所提供的货物不会因为任何潜在缺陷发生安全事故。并保证货物在正常的寿命周期内，在正常维护条件下，不会因为任何潜在缺陷发生安全事故。若由于货物的潜在缺陷而导致安全事故，所有因此造成的损失和责任应由乙方承担。

3、如果乙方接到甲方要求其弥补缺陷的通知后，没有在商定的时间内采取补救措施，在书面通知乙方后，甲方可以自行采取补救措施，但其风险和费用将由乙方负责，同时甲方根据合同规定对乙方行使的其它权利不受影响。

(九) 质保期



1、合同货物的质保期为货物验收合格证书中规定之日起算_____年。质保期内如任何部件因非甲方原因/过失而损坏，由乙方在_____个工作日内修复或更换，修复不好或经过三次修复仍不好应给予更换，如不能更换的，予以退货，造成甲方的损失由乙方负责，甲方应尽快以书面形式或口头通知乙方，并向乙方提出索赔。

2、在质保期结束时，须有乙方工程师对货物进行检验测试，任何缺陷必须由乙方自费修理。在修复后，乙方必须将缺陷原因、补救措施、完成修理及恢复正常的时间和日期等书面报告给甲方，由甲方认可。

(十) 履约保证金

1、本合同履约保证金为：合同总金额的_____%，由乙方在双方签订合同前提交。当乙方完成合同项下所有义务并通过验收合格之日_____年（_____个月）起，无任何质量问题，由甲方将该履约保证金无息退还给乙方；如乙方未能按合同规定履行相应合同义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿；如乙方不履行合同的，甲方将没收履约保证金。

2、履约保证金或履约保函应采用与本合同价格相同的货币。

3、履约保证金可采用下列任何一种形式：现金或甲方认可的银行汇票、支票。

(十一) 检验与验收

1、初步验收

1.1 在交货前，乙方应负责货物的包装完整无损。

1.2 货物运抵现场后，乙方应自费派遣人员前往甲方现场参加开箱检验，买卖双方应对货物的包装、书面资料、外观、规格、数量进行检查和检验。如果乙方代表未能及时到达现场，甲方有权单独进行开箱检验，并且此检验结果应被视为是在乙方在场的情况下进行，乙方必须接受甲方的检验结果。

1.3 到货验收或安装完成后，甲方对货物进行随机抽取进行性能检测。检测内容参照产品技术规格要求，由甲方指定全部项或其中几项进行检测，其中任何一项技术指标不达标，将重新随机抽取对不达标项技术指标进行检测，若还不达标，乙方应对整批货物进行更换，整批更换后，再由甲方指定全部项或其中几项技术要求进行检测，仍然不达标，甲方有权终止合同并扣除全部履约保证金，所有检测费用均由乙方承担。检测期间抽取产品空缺由乙方负责免费补缺。

1.4 产品的外观检验：外观、材质、随机资料（产品说明书、出厂检验报告、制造商签署的质量合格证等）及包装完整无破损。验收时，如发现交货产品的规格、型号、内在内容与合同规定描述不相符的，乙方应负责更换。乙方所供物品，必须按照（国家、行业或企业）标准和规范生产，所供物品均须符合国家及行业相关验收标准。列入国家强制3C目录内货物须具有3C标志。进口产品需提供中文说明书和相关资料并提供检验和验收方法、步骤及内容。

1.5 甲方对货物的性能、功能和质量进行验收，主要检验方法：

1.5.1 采取送验的方法对货物进行检验。

1.5.2 采取使用的方法对货物进行检验。

2、按国家计量法规规定，需送检的设备等产品，如甲方初次送检出现不合格产品，乙方应无条件退换同品牌同型号的产品，并负责支付该部分计量检测费用。

3、最终验收，合同规定质保期（_____年，以初验合格日开始计算）满后**30**天内，甲方应组织最终验收，以确认乙方所提供货物满足本合同规定，验收合格后，甲方开具最终验收合格证书。最终验收主要验收但不限于如下内容：

（十二）索赔

1、质量索赔

1.1 乙方应提供与合同要求相符的货物，如在到货验收或质量保证期内经检验，证实所供货物与合同不符或存在缺陷，或使用的材料不合适，甲方可根据本合同有关质量保证或检验的规定提出索赔，甲方选择下述一种或多种结合的方法解决索赔事宜：

1.1.1 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的**新零件、部件和/或设备**来更换有缺陷的部份和/或修补缺陷部份，以使货物达到合同规定的**规格、质量和性能**，乙方承担一切费用和风险并负担甲方遭受的一切损失。货物更换或修补部分的质保期应自更换或修补完成后重新计算，乙方并承担延迟交货的责任。

1.1.2 根据货物的疵劣和受损程度降低货物成交价格，甲方从应支付给乙方的货款中扣除不合格部分货物的所有价款，并有权再扣除同等金额作为违约补偿。。

1.1.3 甲方退货，乙方将甲方已付的该货物的所有款项退还甲方，乙方承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保管、维护和退回所发生的其它所需的费用，并向甲方支付该货物合同价的**XX%**的违约金。

1.2 乙方在履行合同过程中，对甲方财产造成损失的，乙方应向甲方赔偿。

2、延误索赔

2.1 乙方应按照合同规定的时间交货和提供服务。

2.2 除非双方书面同意延迟到货，若乙方未能按合同规定的到货期交货，每周违约金金额为合同总价的0.15%，一周为七（7）天，不足一（1）周的按一（1）周计算，违约金总额不设上限。如违约金超过合同总价的10%，甲方有权单方面解除合同。

2.3 普通故障的响应时间为不大于**12**小时。响应时间从供应商接到故障通知时计算，响应时间如大于**12**小时，每增加1小时处**100元**违约金。

3、变更索赔

3.1 在合同履行期间，如乙方无法按合同约定的货物的型号规格、性能等要求供货，要求变更，除非原生产厂出具了型号规格已停产或替代的证明文件，且停产、替代时间是



在磋商截止时间之后，并获甲方同意，否则，乙方应向甲方支付本合同项下该项货物总价的5%的违约金。

3.2 乙方收到索赔通知后10天内，未给甲方答复的，视为索赔已被乙方接受。乙方未能在收到索赔通知后10天内，或征得甲方同意的延长期限内，按照甲方选择的方案解决索赔事宜的，甲方有权从未付货款或履约保证金中扣回所有违约金和赔偿金，同时保留进一步要求索赔的权利。所有违约金和赔偿金的支付不减轻乙方合同项下的其它任何责任和义务。

4、质保期后，对设备中因制造粗糙、设计缺陷和原材料缺陷但在上述质保期届满之前的合理检测中未能发现的潜在缺陷，乙方因应负责维修。

（十三）不可抗力

1、尽管有合同条款第12条的规定，如果乙方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或终止合同的责任。但乙方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2、本条所述的“不可抗力”系指签约各方在缔结合同时不能预见的、并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、洪水、泥石流、地震等。

3、在不可抗力事件发生后，乙方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知甲方，并在事故发生后10天内将有关当局出具的证明文件递交给甲方审阅确认。除甲方书面另行要求外，乙方应尽实际可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。如果不可抗力事件影响持续超过一百八十（180）天，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的合同。

（十四）税费

政府根据中国税法对甲方征收的与执行本合同有关的一切税费，均由甲方负担。

（十五）争议的解决

1、买卖双方应首先通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的与本合同有关的一切争端。如经协商二十八（28）天后仍不能解决，合同双方的任一方可依法向甲方所在地仲裁委员会提起仲裁。

2、在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

（十六）合同解除和终止

1、合同自然终止：买卖双方各自完成合同规定的责任和义务，合同自然终止。

2、违约违规终止合同：在甲方对乙方违约违规而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面的违约通知书，提出终止部份或全部合同：

2.1 如果乙方未能在合同规定的期限内提供货物，或

2.2 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务，或

2.3 如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部货物，
或

2.4 没有甲方的书面同意转让合同或将部分或整个合同项目分包出去，或

2.5 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，提出终止合同而不给乙方补偿。该合同的终止将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

3、如果乙方未按合同执行或因疏忽而未能履行本合同项下义务以致严重影响项目进行时或误期违约金达到合同总价的百分之十(10%)，甲方有权终止合同。

4、根据以上相关条款规定合同终止后，甲方可自己或由任何其它供应商（承包商）完成本合同项目，甲方有权要求乙方支付完成本合同项目所招致的所有增加的费用。

5、如果甲方根据有关规定，终止了部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，乙方应承担甲方因购买类似货物或服务而增加的支出。但是，乙方须继续执行合同中未终止的部分。

（十七）转让和分包：没有另一方当事人的事先同意，任何一方当事人不得将本合同项下的任何权利和义务转让给第三方。

（十八）适用法律：本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

（十九）合同生效

1、合同生效的条件

1.1 合同双方法定代表人或双方授权代表签字并加盖公章，合同签订日期以最后一个签字日为准：

1.2 甲方收到乙方提供的履约保函（或保证金）。

2、本条款第19.1条所述的两个条件较迟成立的日期视为合同生效日。

（二十）合同修改

1、除了双方签署书面补充合同，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

2、合同印刷费由乙方支付。

（二十一）合同份数

本合同一式___份，采购人执___份，供货方执___份，招标代理机构___份。



（此页无正文，为签字盖章页）

甲方（公章）：	乙方（公章）：
地址：	地址：

电话： 邮编：	电话： 邮编：
法定代表人或委托代理人（签字）： 日期： 年 月 日	法定代表人或委托代理人（签字）： 日 期： 年 月 日
开户行： 账号：	开户行： 账号：
代理机构（公章）：甘肃河山项目咨询管理有限责任公司 地址：兰州市城关区雁滩路3612号雁京家园5号楼1单元101室 邮编：730030 法定代表人(或委托代理人)： 电话： 日期： 年 月 日	



第七章 政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称：

招标文件编号：

1. 请对本项目招标文件质量进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

2. 请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

3. 请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

4. 请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A. 优 () B. 良 () C. 一般 () D. 差 ()

选择“一般”和“差”时请注明原因：_____

5. 其他意见或建议。

投标人（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



说明：本表格由投标人填写，请在相应的括号打“√”。自中标公告发布之日起7个工作日内递交给代理机构。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统投标人操作手册

一、引言

1.编写目的

编写此手册的目的是为了给使用此系统的投标人提供正确的使用方法和常见问题的解答。

2.适用范围

此手册适用于使用本系统参与政府采购项目的投标人使用。

二、系统概述

投标文件离线编制工具

投标工具可以创建新的投标文件或打开以前创建的投标项目文件；工具导入招标文件（.zbsx），并按照招标文件要求的投标文件格式生成投标文件模板；工具自动引导投标人按照招标文件要求完成投标文件编制；工具支持断网离线编制功能；工具可自动检查投标文件的完成性；工具可以生成数据文件和版式文件，有投标文件电子签章、加密或固化功能。

开标系统

提交投标文件截止时间前只需上传经投标文件离线编制工具生成的版式投标文件和HASH值到区块链，提交投标文件时间到达后由智能合约验证投标文件有效性，无效文件自动拒收。在截止时间前，投标人可以撤回响应；所有时间应使用国家授时中心标准时间；系统自动记录投标人所用的网络IP和硬件编码。

三、运行环境

投标人准备可以稳定上网的电脑，操作系统建议使用Windows10。

• 使用说明

1.登录一网通办系统

投标人登录了一网通办系统（<https://sjfz.ggzyjy.gansu.gov.cn:19004/#/login>）进行投标登记、查看项目简讯、下载投标文件编制工具。

账号登录

- 按照页面所示，输入用户名、密码、验证码，点击“登录”，进入系统主页。若供应商无登录账号，点击“注册”。
- 点击“注册”后，跳转至用户注册页面，按要求依次填写：用户名、密码、确认密码、图形码、验证码等信息。填写完毕后，点击“注册”，即



完成新用户注册。

说明：登录账号是在甘肃省公共资源交易数字证书（CA）互认共享平台注册认证的账号（11 位手机号码），密码是对应设置的密码。



证书登录

采用证书登录方式，交易主体信息需要接入甘肃省公共资源交易中心主体共享平台，然后办理证书（ukey）后方能使用。登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin码，验证后登录系统。



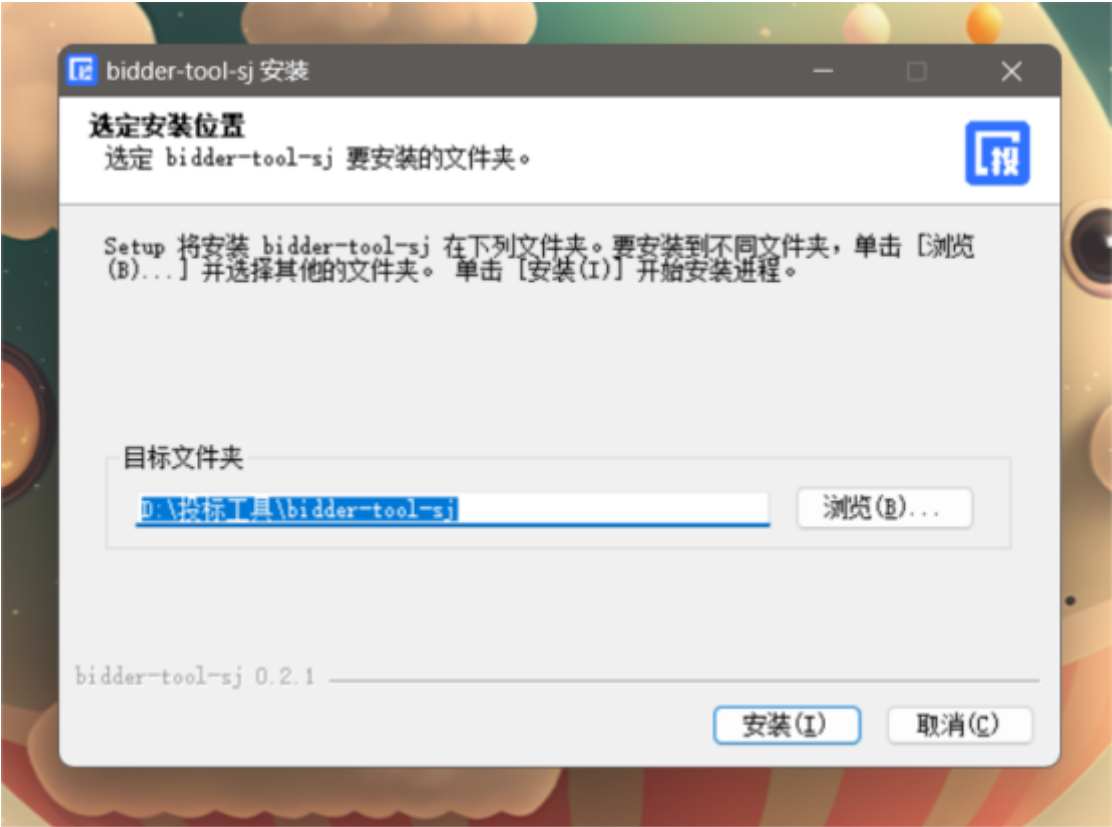
2. 一网通办首页

投标人可以在甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统的一网通办首页，通过点击“下载投标文件编制工具”链接进入开评标系统。在系统中，投标人可以查看项目详情，进入网上开标厅，并下载所需的投标文件编制工具以及固化的招标文件。



3. 安装投标文件编制工具客户端工具

点击投标文件工具下载，选择安装路径——默认安装路径为C盘，可以手动更改安装路径；点击安装进程显示安装完成后点击“立即体验”，进入工具首页。



4. 导入招标文件

打开投标文件离线编制工具，点击新建投标文件，上传下载好的招标文件上传上去，格式为zbsx。填写投标文件名称，选择保存路径。



5. 编制流程说明

5.1 签章说明提示:

• 电子签章

在每个环节分别点击“生成签章文件”按钮，生成签章文件，进行签章操作，然后上传签章文件。完成后，可以查看签章文件，检查签章是否成功。

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

封面

生成签章文件

下载签章文件

上传签章文件

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

查看签章文件

生成签章文件

下载签章文件

上传签章文件

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

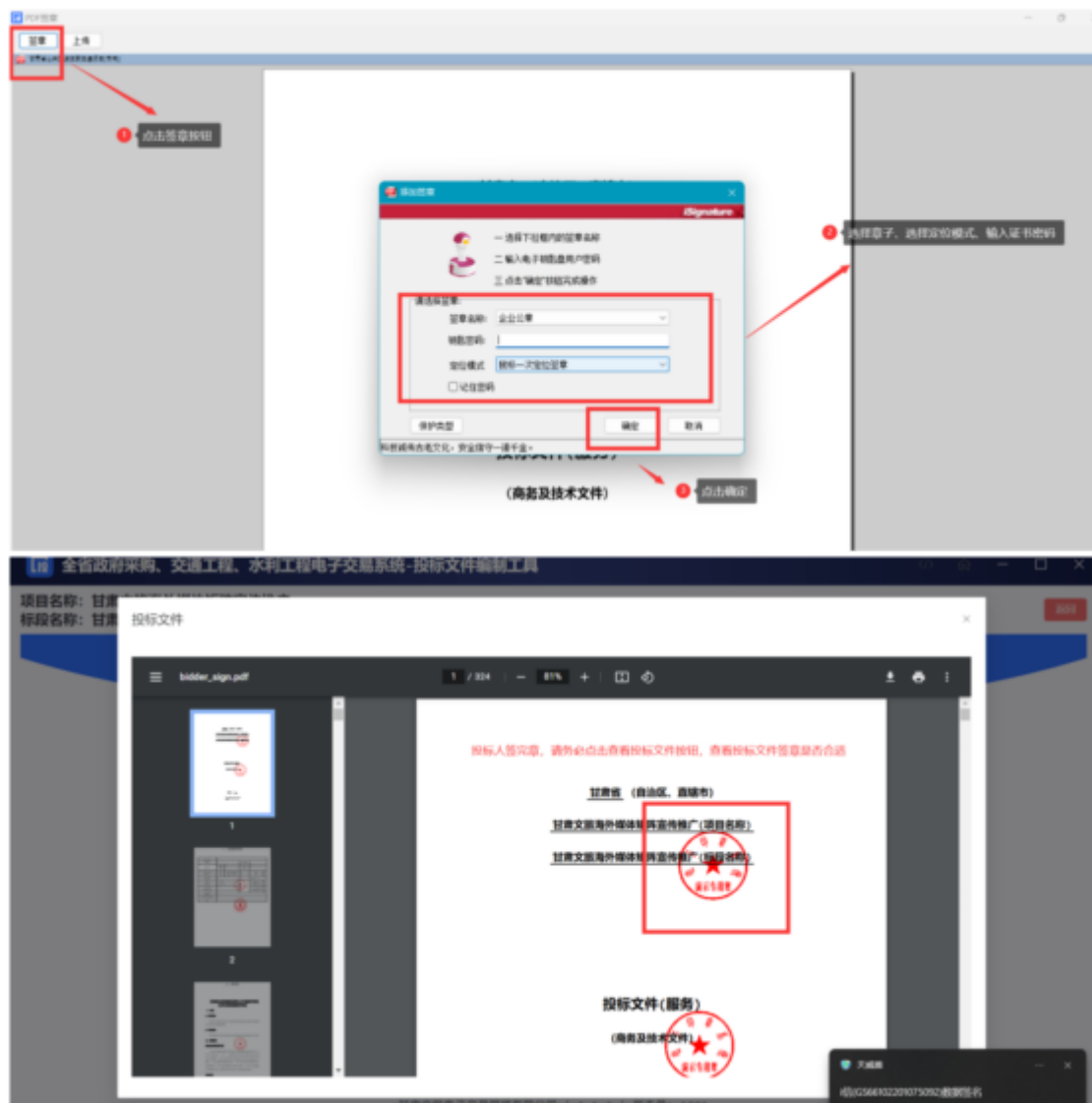
投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

甘南文统电子交易系统-投标文件编制工具

签章

- 需要安装签章插件
- 插入数字证书，输入证书密码。进入签章环节，选择所签印章，进行签章。



• 无电子签章

投标人没有电子签章，可以将页面信息填写完成后，点击“下载当前文件”按钮，将当前文件下载打印，加盖实体印章后扫描成PDF格式文件，然后点击“上传当前文件”按钮，将签章文件回传。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标函

3 投标资质文件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: 11

包号: 1

采购人: 11

11 机构: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1002

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标函

3 投标资质文件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

重要提示

投标人如果没有电子章,可以下载当前页面打印并按照招标文件要求签字盖章后扫描上传,请不要自行修改系统生成的文件内容,否则可能导致废标,由此产生的一切后果投标人自行承担。

我知道了

投标人名称: 11

投标人名称(加盖公章): 11

投标人详细地址: 11

投标人联系电话: 11

投标人统一社会信用代码: 11

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

5.2编制流程说明

5.2.1封面

投标人根据页面提示填写封面信息。



甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

封面

2 投标文件

3 投标文件附件

4 商务部分

5 技术部分

6 优惠政策

7 开标一览表

8 报价明细表

9 商务技术资料

招标文件编号: _____

包号: 1

采购人: _____

机构: _____

投标人名称(加盖公章): _____

投标人详细地址: _____

投标人联系电话: _____

投标人统一社会信用代码: _____

填写封面信息

投标日期: 2023 年 11 月 22 日

下一步

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2

5.2.2 投标函

投标人上传PDF版的投标函。页面可以预览投标函内容。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

设备

生成投标文件 下载投标文件 上传投标文件

如果有电子章，可以在线盖章

可以下载投标文件模板

上传投标文件

未选择文件

生成投标文件 选择文件

甘肃文锐电子交易系统有限公司 | 1.2.3 | 版本号: 1.0.0.2



5.2.3 资质文件

投标人根据招标文件设定的资质要求，上传对应的资质文件，格式为PDF。

系统功能：

- 可以查看上传的资质文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；
- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。



5.2.4 商务部分

投标人根据招标文件中评标办法中设定的评审项目和评审标准，一一响应商务文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的投标资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

5.2.5技术部分

投标人根据招标文件中评标办法设定的评审项目和评审标准，一一响应技术文件（每一项都是必传项）。格式为PDF版。上传完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

注意：投标人需按照招标文件设定的内容上传对应的响应资料，如果错传，会有被视为无效投标的风险。

5.2.6优惠政策

如果投标人是中小微企业、监狱及残疾人企业，有相关的证明材料，可以上传。如果没有，直接点击“下一步”进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标函

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

优惠政策

生成投标文件

序号

优惠政策

文件上传

1

中小微企业、监狱及残疾人企业优惠

上传文件

2

联合体中小微企业优惠利率

上传文件

1-2

1-3

5.2.7开标一览表

投标人根据招标文件设定的开标一览表表头，填写相应内容。填写完成后，点击“下一项”，保存数据，进入下一个环节。

甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统-投标文件编制工具

新建投标文件

导出投标文件

生成投标文件

封面

投标函

投标资质文件

商务部分

技术部分

优惠政策

开标一览表

报价明细表

商务技术资料

开标一览表

生成投标文件

下载投标文件

上传投标文件

投标人名称: 1

项目名称: 甘肃卫生职业学院信息化教学终端设备采购项目

招标文件编号: 1

包号: 1

币种: 人民币

序号

投标人名称

总价(万元)

1

1

投标人(公章): 1

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日期: 2023年11月22日

说明:

1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费等和招标文件要求的所有费用。

2. “开标一览表”必须签字或盖章, 否则为无效投标。可以盖内签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3. “开标一览表”按包分别填写。

4. 电子投标文件中的开标一览表必须与开评标系统中用于现场开标的开标一览表内容一致, 若不一致, 以开评标系统中用于现场开标的开标一览表为准。

1-2

1-3

甘肃文畅电子交易网络有限公司 | 1.2.3 | 版本



5.2.8 报价明细表

投标人根据招标文件的要求，填写相关内容。

分别有两种方式：

- 手动填写：可以添加行，手动填写明细表
- Excel表：下载Excel表模板，填写完成后，直接导入Excel表（注意：表头内容不能修改，否则会上传失败）



5.2.9 商务技术资料

投标人需要响应招标文件设定的投标文件（必传项，格式为PDF版）

系统功能：

- 可以查看上传的文件；
- 如果上传错误，可以点击删除按钮，删除文件，重新上传；

- 如果招标文件规定了上传文件格式模板，投标人可以下载相应模板；
- 上传完成后，可以点击“预览文件”，查看整个投标文件。



5.2.10预览投标文件

投标人在编制投标文件过程中，可以随时点击页面“预览文件”按钮，查看投标文件的完整内容。如果填写有问题，可以返回重新填写。

5.2.11导出投标文件

投标人完成投标文件编制，点击“导出投标文件”按钮，进入导出环节。
开始导出投标文件



生成投标文件



查看投标文件完整性



导出投标文件

点击导出投标文件按钮，导出投标文件。





- 导出固化投标文件，一份是加密文件（格式为tbsx）；一份是投标文件编码；一份是PDF版的投标文件。

特别说明：

- (1) 投标文件编制流程没有结束之前，不能点击“导出投标文件”按钮，只有完成最后一个环节后，才能点击导出投标文件。
- (2) 投标文件签章完成后，请点击查看投标文件按钮，仔细查看投标文件。
- (3) 导出投标文件时，弹框内容需要仔细阅读，如果文件大小10MB以下，则有投标文件未盖章的风险，请返回查看投标文件是否盖章。

6. 开标系统

6.1 下载投标文件编制工具和固化招标文件

找到项目，点击“进入网上开标厅”按钮，进入网上开标页面。

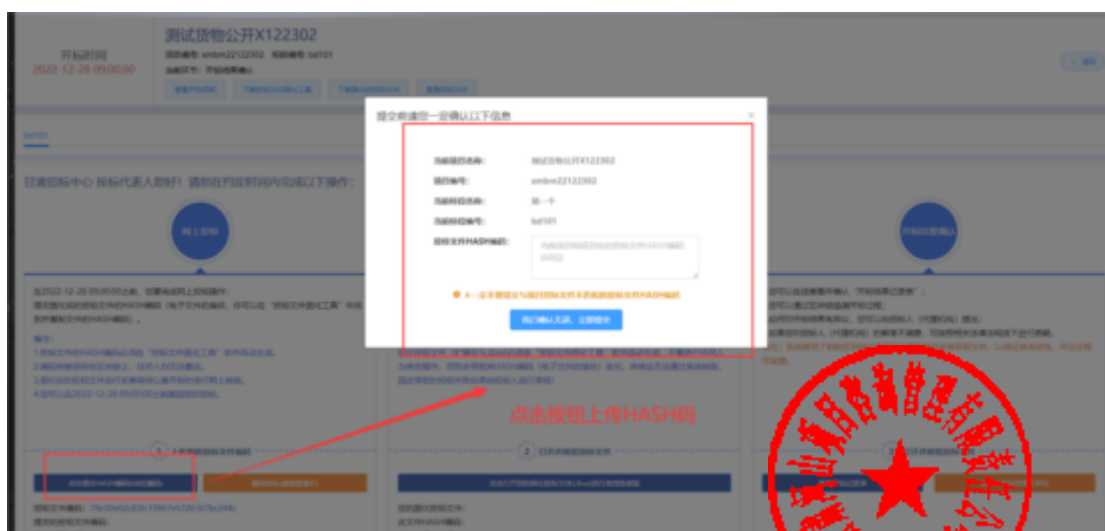
- 可以查看开标须知
- 下载对应版本的响应文化离线编制工具
- 下载固化的招标文件（格式为zbsx）
- 查看PDF版的招标文件





6.2 上传哈希值

提交投标文件截止时间前，打开交易系统，找到项目，进入网上开标厅，上传投标文件的哈希值。注：如果提交投标文件截止时间前，投标文件有所变化，可以撤回哈希值，重新上传新的哈希值。系统以最后一次上传的哈希值为主。



6.3 上传核验投标文件

开标时间到了，登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到项目，进入网上开标厅，在对应位置上传投标文件，由智能合约验证投标文件有效性，无效文件系统自动拒收。

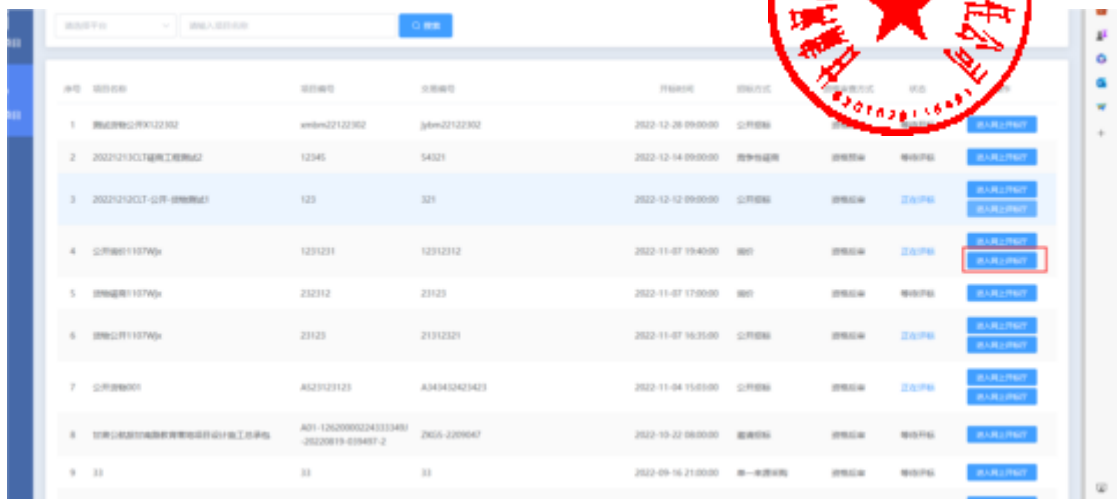


6.4确认开标结果

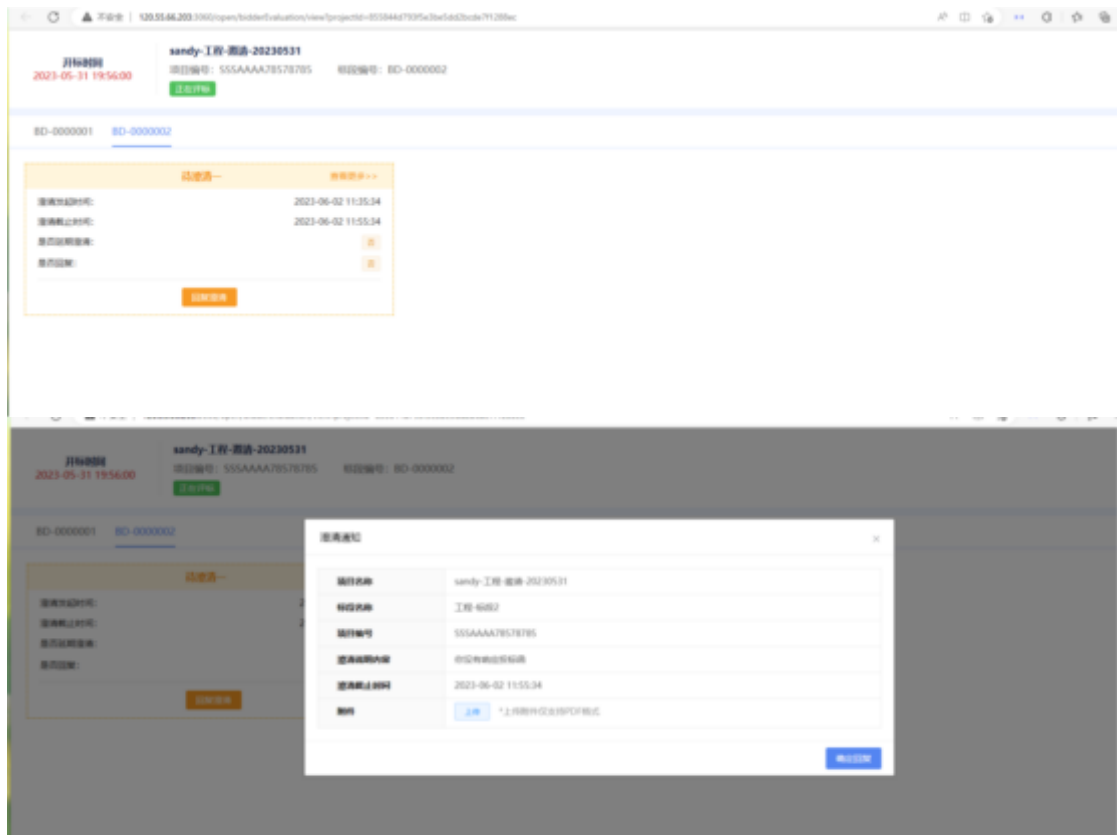
投标人在开标结果确认环节，查看开标记录，对开标结果进行确认。



评标时，投标人需要登录甘肃省政府采购、交通工程、水利工程电子交易系统，找到对应的评标项目，进入评标大厅。



如果专家发起澄清，投标人需要回复澄清。上传附件。



技术支持人员联系电话：0931-4267890





微信扫码咨询

四、CA证书办理服务操作流程

使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的用户名及密码登录甘肃省公共资源交易“一网通办”系统，逐次点击按钮“我的工作台”--“数字证书(CA)办理”--“用户及证书办理”--“交易平台证书办理”，选择ukey办理平台。

现以【甘肃文锐一简易网数字证书办理平台：<http://www.jian-yi.com>】为例，介绍证书办理流程。交易主体选择 ukey 办理平台，单击“甘肃文锐一简易网数字证书办理平台”--“授权并登录”按钮，进入证书申请页面。





1. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用360安全浏览器的极速模式进行操作。

2. 证书新办所需资料

①企业证书办理：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书办理：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集仅采集所需印章；③企业证书办理的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书办理的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

3. 证书新办申请

在简易网数字证书办理平台，点击左侧导航栏“证书新办”，进入证书新办页面。选择主体类型、证书年限、电子签章等信息，完善经办人信息并上传所需附件，检查无误后支付并提交订单即可。



4. 待工作人员审核并制作证书

订单提交成功后，需工作人员审核订单并制作证书，您可以在订单中心查看订单状态。如果显示“订单完成”，则说明证书已经办理完成。如果收到短信提示证书订单未通过核验，可以根据提示重新提交申请。

注：审核订单时效一般为1个工作日内，有特殊要求请致0931-4267890说明情况。

5. 证书领取

邮寄：数字证书办理完成后，一般情况下会在当天安排邮寄，可在简易网数字证书办理平台查看邮寄情况及快递单号。



注：没有录入快递单号的，代表快递还未发出，可添加订单右侧的二维码，咨询对应工作人员。

自取：根据提交订单时选择的自取地址，携带相关资料前往对应地址领取证书。

6. 自取证书需携带的资料

①企业证书—营业执照+经办人身份证正反面；

②个人证书—自然人身份证正反面+经办人身份证正反面

注：①如领取人不是经办人本人，需额外携带代领人身份证正反面；②所有附件全部加盖企业鲜章。

五、证书更新操作流程

1. 驱动下载

在证书更新之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。





2. 操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书更新操作。

3. 证书更新所需资料

①企业证书更新：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书更新：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章需采集证书内所有签章；③企业证书更新的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书更新的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4. 提交证书更新订单

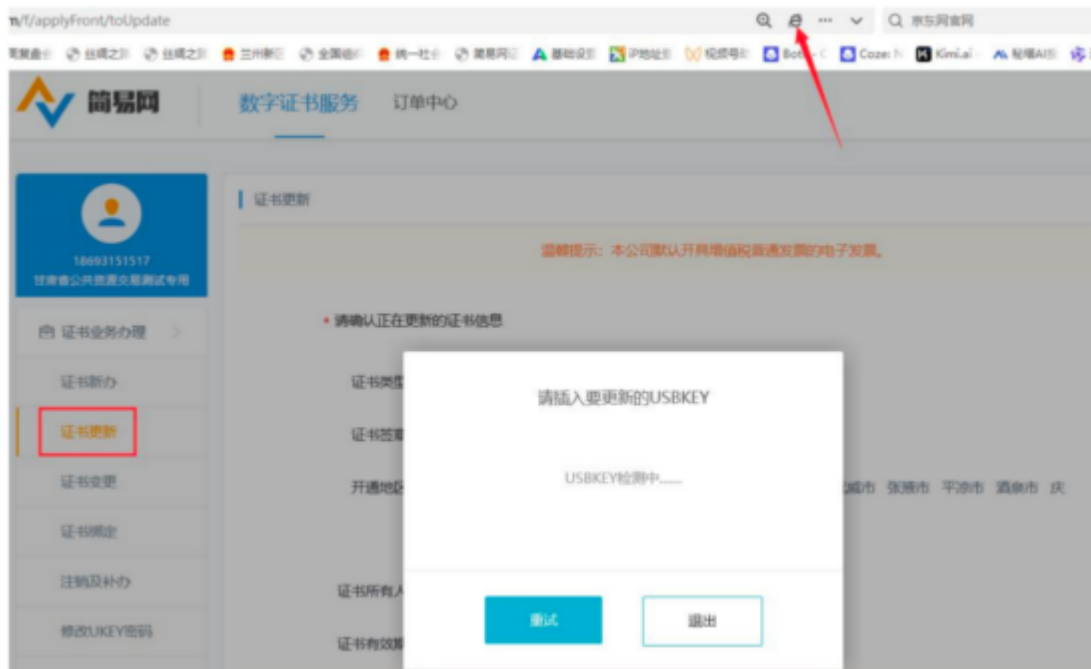
①通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

②登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书更新”选项，在电脑端插入所需更新的证书(Ukey 锁)；

③根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

注：请使用 360 安全浏览器的兼容模式（兼容模式的切换如下图所示）或 IE 浏览器进行操作。





5. 等待审核

支付完成后，您的证书更新资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6. 更新证书

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书更新操作。在“数字证书服务”中找到需更新的证书订单，在电脑端插入待更新的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书更新流程，逐次完成操作。

注：证书更新完成后i信（驱动）页面展示的证书有效期会同步至最新有效期。

六、证书变更操作流程

1. 驱动下载

在证书变更之前，请确保您已经下载并安装了最新的数字证书驱动。如未安装，请访问简易网数字证书办理平台，点击左下侧“下载安装驱动”按钮，进行下载和安装，下载程序前请关闭或退出360安全卫士等可能拦截下载或安装的安全软件。



2.操作环境

建议windows10及以上操作系统的电脑，并使用IE浏览器或360安全浏览器的兼容模式进行证书变更操作。

3.证书变更所需资料

①企业证书变更：企业授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+经办人身份证正反面；

②个人证书变更：个人授权委托书（模板在系统中下载）+数字证书协议书（模板在系统中下载）+申请人身份证正反面。

注：①授权委托书需上传扫描件原件；②授权委托书的签章采集除新增或变更的签章需采集外，证书内其余签章也需重新采集；③企业证书变更的所有附件均需加盖企业鲜章；④个人证书变更的所有附件均需加盖自然人印章（自然人签字、按手印及彩色扫描件均可）。

4.提交证书变更订单

①请先在甘肃省公共资源交易主体共享平台提交主体信息变更，并确保变更信息认证通过；

②通过电脑打开简易网数字证书办理平台网址，使用在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册认证通过的手机号及密码登录；

③登录后在系统界面的左侧导航栏中找到并点击“证书变更”选项，在电脑端插入所需变更的证书(Ukey锁)；

④根据页面提示填写所需信息及上传对应附件资料，然后付费并提交审核。

5.等待审核

支付完成后，您的证书变更资料将提交给工作人员进行审核，审核时限一般为2个工作小时左右（着急情况可致电0931-4267890加急）。如果核验未通过，您需登录系统，根据退回原因重新修改并再次提交。

6.证书变更

订单审核通过后您需在证书办理系统自行完成证书变更操作。在“数字证书服务”中找到需变更的证书订单，在电脑端插入待变更的数字证书（黑色锁），点击“立即制作”按钮，进入证书变更流程，逐次完成操作。注：订单状态为“已完成”代表当前证书变更完成。

七、发票申请操作流程

登录简易网数字证书办理平台，在系统正上方“订单中心”环节下，点击“发票管理”按钮，在发票申请页面填写开票信息，发票开具时间一般为1-3个工作日。



注：文锐数字证书（黑色锁）的发票默认开具增值税电子普通发票，如有特殊需要，请致电0931-4267890。

八、证书办理平台联系电话

1、甘肃文锐简易网证书（黑色锁）：0931-4267890



文锐电子交易 



扫描二维码，关注我的视频号

视频号：文锐电子交易（工作日14:30直播）

服务不止于声音！锁定文锐直播间，实时互动面对面解答您的问题，给您不一样的服务体验。

2、江苏翔晟信息技术股份有限公司：025-66085508

- 3、甘肃成兴信息科技有限公司：4001020005
- 4、金润方舟科技股份有限公司甘肃分公司：4008199995
- 5、交易通信息技术有限公司：4006131306
- 6、甘肃中工国际招投标有限公司：4006123434
- 7、陕西省数字证书认证中心：4006369888 13609362661

