

两当县林地保护利用规划（2020-2035） 编制项目

竞争性磋商文件

招 标 编 号： GSXT-ZC2023010

招 标 人： 两当县自然资源局

代 理 公 司： 甘肃信天招标代理有限责任公司

二零二三年六月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	投标人须知	4
第三部分	服务协议	17
第四部分	磋商内容	19
第五部分	磋商办法	20
第六部分	响应文件格式	25

第一部分 竞争性磋商公告

两当县自然资源局采购项目的潜在供应商应在陇南市公共资源交易网（网址：www.lnsggzjy.cn）
免费下载获取采购文件，并于 2023-06-30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：150001JH621228012

项目名称：两当县林地保护利用规划（2020-2035）编制项目

预算金额：50.0(万元)

最高限价：50.0(万元)

采购需求：根据上一轮林地保护利用规划实施情况，对新一轮林地现状调查分析与评价。明确目标与布局，确定县林地保护规模和主要措施，围绕林地利用规划目标明确结构及主要措施，制定差别化的区域及林地保护利用政策，提出完善的治理体系与重大项目用地，规划实施组织、政策、制度、技术等保障措施。

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2、法人或者其他组织的营业执照等证明文件；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件；3、供应商须提供法人身份证明或法人授权文件；4、供应商未被列入“信用中国”网站记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）和《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9号）等优先采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：须具有林业调查规划设计乙级及以上资质。

三、获取采购文件

时间：2023-06-19 至 2023-06-26，每天上午 8:30 至 12:00，下午 12:00 至 17:30

地点：陇南市公共资源交易网（网址：www.lnsggzjy.cn）免费下载

方式：拟参与本项目的潜在供应商在获取期限内，凭 CA 证书登录陇南市公共资源交易网在线免费下载采购文件，并点击“我要投标”按要求填写信息进行确认。

售价：0(元)

四、响应文件提交

截止时间：2023-06-30

地点：陇南市公共资源交易中心第二开标厅（陇南市行政中心 5 号楼环保大厦 3 楼）

五、开启

时间：2023-06-30

地点：陇南市公共资源交易中心第二开标厅（陇南市行政中心 5 号楼环保大厦 3 楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 该项目采用新点不见面网上开标方式：开评标活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传响应文件）则视为放弃投标。2、请潜在供应商随时关注陇南市公共资源交易网及甘肃政府采购网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。

①陇南市公共资源交易网：<http://www.lnsggzjy.cn>

②信用中国”网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：两当县自然资源局

地 址：两当县政府统办楼 5 楼

联系方式：0939-7121732

2. 采购代理机构信息

名 称：甘肃信天招标代理有限公司

地 址：甘肃省天水市秦州区中华西路电子科技广场三楼

联系方式：15393188883

3. 项目联系方式

项目联系人：马文辉

电 话：0939-7121199

甘肃信天招标代理有限公司

2023 年 6 月 15 日

请各投标人认真、仔细阅读此磋商文件，并按要求制作响应性磋商响应文件、进行封装，否则招标方将不予接受，由此造成的后果由投标人自负。

第二部分 投标人须知

一、投标人须知前附表

(本表关于投标所需的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本附表为准)

序号	内容
1	项目名称：两当县林地保护利用规划（2020-2035）编制项目
2	采购单位：两当县自然资源局
3	磋商内容：根据上一轮林地保护利用规划实施情况，对新一轮林地现状调查分析与评价。明确目标与布局，确定县林地保护规模和主要措施，围绕林地利用规划目标明确结构及主要措施，制定差别化的区域及林地保护利用政策，提出完善的治理体系与重大项目用地，规划实施组织、政策、制度、技术等保障措施。
4	投标有效期： <u>60</u> 日历天（从投标截止之日起）
5	磋商响应文件编制要求、数量及封装要求： (1) 本项目采用网上不见面开标系统进行交易，投标文件采用“新点投标文件制作软件（陇南版）”制作，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件。 (2) 纸质版投标文件正本 1 份、副本 2 份（不退还，作为投标资料存档，请投标人于开标后三个工作日内邮寄或送至代理公司）。
6	磋商响应文件递交时间：2023 年 6 月 30 日 15 时 00 分前（北京时间，逾期不予受理） 开标地点：陇南市公共资源交易中心第二开标厅
7	开标日期及时间：2023 年 6 月 30 日 15 时 00 分（北京时间） 开标地点：陇南市公共资源交易中心第二开标厅
8	评分办法：综合评分法

9	<p>投标人资质条件：</p> <p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，且满足招标文件的具体要求；</p> <p>(1) 投标人须提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一证件（复印件加盖公章）；</p> <p>(2) 投标人须提供开户许可证或基本存款账户信息(复印件加盖公章，供应商是自然人的，需提供银行开户证明或其他相关证明)；</p> <p>(3) 投标人须提供参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(4) 提供近一年的《财务审计报告》（成立未满一年企业可提供企业财务报表）；</p> <p>(5) 提供2022 1月份至今缴纳的任意一个月的任意一项税种的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件（复印件加盖公章）；</p> <p>(6) 提供2022年1月份至今任意三个月缴纳社会保障资金的缴纳据凭（证），依法不需要缴纳社保的投标人应提供相应的证明文件（复印件加盖公章）；</p> <p>(7) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。</p> <p>(8) 投标人近三年内无重大违法犯罪记录，以“中国裁判文书网”网上查询结果为准（投标登记成功后在网站查询结果为准，须提供显示网站时间的截图）</p> <p>(9) 本项目不接受联合体投标。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）和《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9号）等优先采购政策。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：须具有林业调查规划设计乙级及以上资质。</p>
10	<p>预算金额 50万元；</p> <p>此文件为竞争性磋商文件</p> <p>投标保证金:为进一步优化营商环境举措，按照好、甘财采（2022）16号甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知，全省政府采</p>

	购项目不再收取投标保证金。
--	---------------

二、 投标人须知

1. 项目概述及资金来源

1.1 适用范围

本《竞争性磋商文件》仅适用于本竞争性磋商公告中所列的投标范围。

1) 采购人名称:系指两当县自然资源局

2) 采购代理机构: 甘肃信天招标代理有限责任公司

3) 本次招标的内容为: 根据上一轮林地保护利用规划实施情况, 对新一轮林地现状调查分析与评价。明确目标与布局, 确定县林地保护规模和主要措施, 围绕林地利用规划目标明确结构及主要措施, 制定差别化的区域及林地保护利用政策, 提出完善的治理体系与重大项目用地, 规划实施组织、政策、制度、技术等保障措施。

4) 服务期限: 60 日历天。

5) 服务地点: 采购人指定地点。

6) “投标人”系指向采购代理机构提交响应文件并参与磋商的法人或委托代理人。

1.2 合格的投标人的基本条件:

1) 投标人须提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一证件(复印件加盖公章);

2) 投标人须提供开户许可证或基本存款账户信息(复印件加盖公章, 供应商是自然人的, 需提供银行开户证明或其他相关证明);

3) 投标人须提供参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

4) 提供近一年的《财务审计报告》(成立未满一年企业可提供企业财务报表);

5) 提供2022 1月份至今缴纳的任意一个月的任意一项税种的凭据, 依法免税的投标人, 应提供相应的证明文件(复印件加盖公章);

6) 提供2022年1月份至今任意三个月缴纳社会保障资金的缴纳据凭(证),依法不需要缴纳社保的投标人应提供相应的证明文件(复印件加盖公章);

7) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单;不处于中国政府采购(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

8) 投标人近三年内无重大违法犯罪记录,以“中国裁判文书网”网上查询结果为准(投标登记成功后在网站查询结果为准,须提供显示网站时间的截图)

9) 本项目不接受联合体投标。

1.3 磋商的费用

无论本项目的结果如何,投标人应承担其本身参加项目投标和招标的所有费用。

2. 竞争性磋商文件

2.1 《竞争性磋商文件》的组成

1) 竞争性磋商公告

2) 投标人须知

3) 合同文件

4) 服务要求

5) 磋商办法

6) 响应文件格式

2.2 《竞争性磋商文件》的澄清

投标人若对《竞争性磋商文件》有疑问,应将要求澄清的问题以书面形式提交采购代理机构。

2.3 《竞争性磋商文件》的补充和修改

2.3.1 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对《竞争性磋商文件》进行补充和修改。

2.3.2 采购代理机构所发送的补充通知,必须于竞争性磋商截止时间前发至所有购买《竞争性磋商文件》的投标人。该补充通知作为《竞争性磋商文件》的一部分。投标人在收到该通知后须予以签收确认。

2.3.3 考虑到补充通知的影响，委托单位和采购代理机构可决定推迟投标截止时间。

3. 磋商总则

3.1 《竞争性磋商响应文件》的编写

3.1.1 投标人应仔细阅读《竞争性磋商文件》的所有内容，并按照《竞争性磋商文件》中规定及要求的内容和格式，提交完整的《竞争性磋商响应文件》。

。

3.1.2 投标语言和计量单位

竞争性响应文件和来往函件用中文书写，计量单位应使用国际单位(除非《竞争性磋商文件》中另有规定)。

3.1.3 投标人应按磋商内容进行磋商。

3.1.4 投标人应以人民币作为货币种类报价。若由单价计算出的总价与竞争性磋商总价不一致，以单价计算出的总价作为竞争性磋商总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

3.2 《竞争性磋商响应文件》的组成

3.2.1 投标人提交的《竞争性磋商响应文件》至少应包括以下部分价格文件，包括但不限于以下内容

(1) 价格部分封面

(2) 投标报价一览表

(3) 分项报价表

商务文件

商务部分封面

(4) 投标承诺书

(5) 投标函

(6) 投标人资格证明文件

(7) 无违法记录声明函

(8) 售后服务承诺函(若磋商文件要求, 则需提供)

(9) 业绩

(10) 商务响应说明书

(11) 按磋商文件规定提交的其所资料技术文件, 包括但不限于以下内容

技术部分封面

(13) 投标方案说明书

(14) 技术服务响应表

(15) 服务明细一览表

(16) 其他投标人认为有必要提供的证明材料

3.2.2 投标人在满足“服务要求”中对项目整体要求不变的前提下, 可对项目实施提出合理化建议。

3.3 投标

3.3.1 投标文件:

该项目采用新点不见面网上开标方式: 开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时, 登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”, 下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件(陇南版)”, 并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件; 本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标(上传投标文件)则视为放弃投标。

3.4 投标有效期

3.4.1 从投标截止日期起, 投标有效期为 60 天。在特殊情况下, 代理机构可于投标有效期满之前以书面形式要求投标人同意延长有效期, 投标人应以书面形式答复。

3.5 《竞争性磋商响应文件》的修改

在规定的时间内，投标人可以修改其《竞争性磋商响应文件》的内容，但必须以书面形式通知采购代理机构。在招标规定的修改截止时间后，投标人不能修改其《竞争性磋商响应文件》的内容。

3.6 采购代理机构将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点接受投标。

3.7 投标的撤回

在投标截止时间前投标人可以撤回其投标，并应提交撤回说明，但在投标截止后不允许撤回投标。

3.8 磋商过程及评审

3.8.1 磋商小组只对确定为实质上响应《竞争性磋商文件》要求的投标人进行单独磋商。

3.8.2 实质上没有响应《竞争性磋商文件》要求的《竞争性磋商响应文件》将被视为无效投标。出现但不限于下列情况之一的，其投标将视为无效投标：

- 1) 超出经营范围投标的；
- 2) 《竞争性磋商响应文件》不完整的；
- 3) 《竞争性磋商响应文件》无法人代表签字或签字人未被法人授权的；
- 4) 《竞争性磋商响应文件》附有委托单位不能接受条件的；
- 5) 《竞争性磋商响应文件》有不符合《竞争性磋商文件》内容的；
- 6) 其他不符合《竞争性磋商文件》要求的重要参数。

3.8.3 磋商小组将按已定的原则及方法进行评审，详见“评审办法”。

3.8.4 磋商小组在确定成交候选人以前有权按照相关法规拒绝任何或全部投标，因此造成对投标人的影响不负任何责任，并不做任何解释。

3.8.5 确定最终成交投标人后，由采购代理机构发出成交通知书。

3.8.6 采购代理机构没有义务向未成交的投标人解释未成交的理由。

3.9 磋商过程的保密性。

3.9.1 接受投标后，直至投标人与委托单位签订合同为止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、授标意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与评审无关的人员透露。

3.9.2 从磋商截止日起到确定最终成交投标人为止，投标人不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果投标人试图在《竞争性磋商响应文件》的审查、澄清、比较及推荐成交投标人方面对参与评审的有关人员和

委托单位施加任何影响，其磋商将被拒绝。

3.10 竞争性磋商除投标文件报价外，还进行一轮二次报价，最终成交价以二次报价表为准。

4. 澄清和质疑

4.1 综合说明

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人询问和质疑实行实名制。投标人询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。投标人提起质疑应当符合下列条件：1) 必须是参与被质疑项目的投标人；2) 必须在规定的质疑有效期内提起质疑；3) 政府采购监督管理部门规定的其他条件。

质疑人提出质疑时，应当提交书面质疑书，质疑书应当包括下列主要内容：被质疑人的名称、地址、电话；采购项目名称、项目编号；具体事项、请求和主张；提起质疑的投标人名称、地址及联系方式；质疑日期。质疑书的递交应当采取当面递交的形式。

4.2 对《竞争性磋商文件》的澄清和质疑

投标人应尽早购买《竞争性磋商文件》，若对《竞争性磋商文件》有疑问需要澄清或质疑，须在开标前 3 个工作日由澄清或质疑方的法定代表人/机构负责人或授权投标人（必须为法定代表人/机构负责人授权进行该项目投标的被授权人）以书面形式向招标人递交澄清或质疑函(原件)，并登记备案。澄清或质疑函须有法定代表人/机构负责人亲笔签字。澄清函应说明需要澄清的内容，质疑函除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。澄清或质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人/机构负责人递交澄清或质疑函时，提供法定代表人/机构负责人身份证复印件；由授权投标人递交澄清或质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）

及被授权投标人的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在 XXX 项目澄清或质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

招标人在投标截止日 3 天前根据澄清或质疑函的具体内容相应做出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。做出答复的将以书面形式通知提出澄清或质疑的投标人和其他有关投标人。递交质疑的投标人和其他有关投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向招标人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。对于未在《竞争性磋商响应文件》中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。同时招标人可以酌情延长投标截止时间。

4.3 对招标过程和拟成交结果的质疑

投标人认为招标过程和拟成交结果使自己的权益受到损害的，可以在投标人于甘肃政府采购网发布拟成交结果之日起 3 个工作日内，由质疑方的法定代表人/机构负责人或被授权人以书面形式向招标人递交质疑函（原件），并登记备案。质疑函须有法定代表人/机构负责人亲笔签字，除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人/机构负责人递交质疑函时，提供法定代表人/机构负责人身份证复印件；由授权投标人递交质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权投标人的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在 XXX 项目质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

招标人应在受理投标人的书面质疑后，根据质疑函的具体内容及时向递交质疑函的投标人做出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。做出答复的以书面形式通知递交质疑的投标人和其他有关投标人。递交质疑的投标人和其他有关投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向招标人回函确认。

。

未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

4.4 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由投标人自行承担：

- (1) 不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- (2) 被质疑人为采购人或采购代理机构之外的；
- (3) 所有质疑事项超过质疑有效期的；
- (4) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (5) 未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

4.5 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，被质疑人应及时将相关证据向同级政府采购监督管理部门报告，提请将其列入不良行为记录名单：

- 1) 一年内两次以上质疑查无实据的；
- 2) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的；

第三部分 服务机构协议

合同编号：

规划设计合同

项目名称：_____

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

证书等级及编号：_____

签订时间：_____

签订地点：_____

有效期限：_____

委托方（甲方）：_____

住 所 地：_____

法定代表人：_____

项目联系人：_____

联系方式： 电话、传真、信函等

通讯地址：_____

电 话：_____

电子信箱：_____

受托方（乙方）：_____

住 所 地：_____

法定代表人：_____

项目联系人：_____

联系方式： 电话、传真、信函等

通讯地址：_____

电 话：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____

甲方委托乙方进行_____（项目名称）_____设计任务，并支付规划设计报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国城乡规划法》、《城市规划编制办法》、《城市规划设计收费标准》以及住房与城乡建设部有关城市规划设计管理的法规和规章规定，结合本项目的具体情况，达成如下协议，并由双方共同遵守。

第一条 乙方进行规划设计的内容、要求和方式：

1、规划设计内容：_____

2、规划设计要求：_____

第二条 乙方应当按照下列进度要求进行本合同项目的规划设计工作：甲方根据工程规模及复杂程度向乙方提出合理的规划设计进度的要求。

第三条 为保证乙方有效进行规划设计工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

1、提供技术资料：详见资料清单

2、提供工作条件：

(1) 提供现场踏勘、调查的协调联系工作；

(2) 作好项目涉及各方的协调工作；

(3) 项目技术工作范围之外的组织联系申报工作。

第四条 甲方向乙方支付规划设计报酬按以下双方协商确定。

1、规划设计报酬总额为：人民币：_____（RMB：¥ _____ 元），
金额包含增值税。

2、规划设计报酬由甲方_____支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

(1) 合同签订后_____；

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：_____

地 址：_____

帐 号：_____

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下

甲方：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：两当县林地保护利用规划（2020-2035）编制项目的内容及文件式样。

2、涉密人员范围：所有接触该文件的有关人员。

3、保密期限：该文件批复之后。

4、泄密责任：承担由此给乙方造成的各种经济损失和有关法律责任。

乙方：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：两当县林地保护利用规划（2020-2035）编制项目。

2、涉密人员范围：参与该项目文件的编制人员。

3、保密期限：该文件批复之后。

4、泄密责任：承担由此给甲方造成的各种经济损失和有关法律责任。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之一的，一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在二个工作日予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

1、如遇国家有关部门调整该项目进度时；

2、如遇国家有关部门调整该项目规模和性质时。

第七条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1、 甲方的违约

合同履行期间，甲方要求终止或解除合同（非乙方原因造成），应按合同总额的 10% 向乙方支付违约金。

2、乙方的违约

2.1 乙方提供设计成果及相关附属文件后，拒绝按照甲方的修改意见进行修改和完善的，视为乙方违约；甲方有权单方解除或终止本合同，有权要求乙方退还甲方已付设计费用，有权要求乙方按合同设计费用总额的 20% 向甲方支付违约金，并有权要求乙方赔偿其违约行为给甲方造成的经济损失。甲以法律途径追究乙方责任的，乙方还应当支付甲方由此支出的全部费用，包括但不限于：诉讼费、公证费、送达费、鉴定费、保全费、保险费、律师费等费用。

2.2 若由于乙方规划设计成果的深度不够、方案存在重大缺陷引起返工，乙方必须进行规划成果完善，如乙方拒绝完善规划设计成果，视为乙方违约；甲方有权单方解除或终止本合同，有权要求乙方退还甲方已付设计费用，有权要求乙方按合同设计费用总额的 20% 向甲方支付违约金，并有权要求乙方赔偿其违约行为给甲方造成的经济损失。甲以法律途径追究乙方责任的，乙方还应当支付甲方由此支出的全部费用，包括但不限于：诉讼费、公证费、送达费、鉴定费、保全费、保险费、律师费等费用。

2.3 若乙方未按照市自然资源局要求时间节点达到相应设计进度，每超出要求时限一天，甲方可扣除合同总额百分之三的违约金。

第八条 双方确定：

1. 在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的规划设计工作成果所完成的新的技术成果，归甲方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归甲方所有。

第九条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____ 为甲方项目联系人，

乙方指定_____为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：负责联系本项目协作事宜。一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力；
2. 甲方无故提出中止合同，但须按本合同第七条支付违约金；
3. 乙方无故提出中止合同，但须按本合同第七条支付违约金。

第十一条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，按下列第2方式解决：

1. 提交双方确认的仲裁委员会仲裁；
2. 依法向甲方所在地人民法院起诉。

第十二条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：无。

第十三条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以书面方式确认后，为本合同的组成部分：无。

第十四条 双方约定本合同其他相关事项为： 本合同未尽事宜由双方及时协商并共同签订补充协议，补充协议与本合同具有同行效力。

第十五条 本合同一式八份，甲乙双方各四份，具有同等法律效力。

第十六条 本合同经双方签字盖章后生效，双方履行完合同规定的责任义务后，本合同即行废止。

(以下无合同条款)

甲方：_____ (盖章) 乙方：_____ (盖章)

法定代表人：_____ (签名) 法定代表人：_____ (签名)

委托代理人：_____ (签名) 委托代理人：_____ (签名)

年 月 日

年 月 日

第四部分 磋商内容

一、规划内容

根据上一轮林地保护利用规划实施情况，对新一轮林地现状调查分析与评价。明确目标与布局，确定县林地保护规模和主要措施，围绕林地利用规划目标明确结构及主要措施，制定差别化的区域及林地保护利用政策，提出完善的治理体系与重大项目用地，规划实施组织、政策、技术等保障措施。

二、服务内容及工作量

- 1、上一轮林地保护利用规划任务完成情况统计汇总；
- 2、林地资源现状统计汇总；
- 3、林地保护规划统计汇总；
- 4、林地利用规划统计汇总；
- 5、新一轮林地保护利用规划汇总编制。

三、成果构成

规划成果包括：规划文本、规划编制说明、规划图集、规划附表及专题研究报告等其他材料。提交成果包括纸质和电子文档两种形式，文本用word，表格用excel，图集用jpg等格式。

第五部分 磋商办法

1、 磋商小组

1.1 磋商由采购人或其委托的采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

1.2磋商小组成员由技术、经济等方面的专家组成。

1.3磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 供应商或供应商主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与供应商有经济利益关系；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与供应商有其他利害关系。

1.4 评标原则

评标活动遵循客观、公正、审慎的原则。

1.5 磋商

(1) 磋商小组对通过资格性、符合性审查的投标人进行单独磋商。磋商小组可以与投标人进行多次磋商，磋商过程中可实质性修订《竞争性磋商文件》的技术方案、服务要求以及合同草案条款，但不得修订《竞争性磋商文件》中规定的不可磋商核心条件。实质性变动的内容，须经采购单位确认，并通知所有参与磋商的投标人。

(2) 磋商小组与供应商磋商完后，供应商应在规定的时间内进行最终报价。

(3) 综合评审

磋商小组对各投标人的《竞争性磋商响应文件》及磋商过程中所提交的技术方案按照商务能力、技术方案等方面采取科学的方法，按平等磋商、公平合理的原则综合评定打分。

1.6 评标

磋商按照《竞争性磋商文件》第五章规定的评审方法、评审标准和程序对响应文件进行独立

评审。《竞争性磋商文件》第五章中没有规定的评审方法、评审标准，不得作为评标依据。

磋商小组对《竞争性磋商响应文件》进行两阶段评审。第一阶段，确定最终采购需求方案。磋商小组可与供应商进行多轮磋商。具体程序按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定执行。第二阶段为综合评分。最终采购需求方案确定后，由磋商小组对供应商提交的最终《竞争性磋商响应文件》进行详细评审。

2、纪律和监督

2.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

2.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞争性磋商文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第五部分没有规定的评审方法和标准进行磋商。

2.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对《竞争性磋商响应文件》的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

3.1 评分标准：

评标方法：综合评分法，采用“综合评标法”评标。“综合评标法”，是指在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为成交供应商。综合评标的主要因素是：投标价格、商务评审、技术评审对磋商文件的响应程度等。

评标标准：

评标项目分值分配：	100 分
1. 价格得分	30 分
2. 商务得分	35 分
3. 技术得分	35 分

评分细则：

价格部分 (30分)	价格得分	以经评委会一致认定满足招标文件要求且评审价格最低的投标报价为评标基准价，其价格计分计30分。其他投标人的价格计分统一按公式计算：报价计分=评标基准价÷投标报价×30。注：根据政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）第六十条规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
商务部分 (35分)	投标文件响应程度 5 分	投标文件图表清晰的得 5 分，文件差、图表不清晰的得 3 分，文件图表模糊难以辨认的得 1 分。
	业绩证明 6 分	投标人具有相关业绩材料（合同复印件或中标通知书复印件或扫描件），每提供一份得 2 分，没有不得分，最高可以得 6 分。
	项目人员 12 分	项目技术团队人员组成：项目负责人具备林业相关专业高级工程师（含高级）以上职称得 6 分；项目技术人员具备林业相关专业中级工程师（含中级）以上职称每有一人得 2 分，最高得 6 分，没有不得分。
	认证证书 3 分	投标人具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每提供一项得 1 分，最高 3 分。
	企业实力 9 分	投标人获得国家级林业优秀工程奖，每提供一个得 3 分，最高得 9 分，没有不得分。
技术部分	内容概况	对项目区背景的解读，对实际情况熟悉程度，对本次工作内容、范围、流程、时间节点认知清楚明晰，理解完整详细，认知清晰的得 6

(35分)	6分	分, 较熟悉、需求理解通用得 3 分; 熟悉及认知程度较低的得 1 分。
	技术方案 12分	1、针对本项目的服务方案完整、细节详尽, 方案符合有关规定, 具有良好的可操作性, 与实际情况相适应, 充分满足本项目要求的得 12 分; 2、针对本项目的服务方案不够详尽, 可操作性一般与实际情况基本相适应, 基本满足本项目要求的得 6 分; 3、针对本项目的服务方案思路模糊, 方案基本能符合有关规定, 可操作性不够, 与实际情况不相适应的得 2 分。
	组织实施进度计划方案及规划编制工期 12分	组织实施进度计划方案: 根据投标人所制订的确保工期的技术和组织措施、质量保证措施、项目工作进度安排表、保证项目安全生产措施。每提供一项且详尽合理得 2 分, 最高得 8 分, 没有不得分。 规划编制工期: 工期安排科学合理、细节详尽的得 4 分, 细节不详尽的得 2 分, 安排不合理的得 1 分。
	应急方案 5分	对本项目实际情况, 投标人提供应急预案、措施, 内容包括人员救治、危害控制、善后处理和疫情防控。每提供一项得 1 分, 不提供或不切合实际的不得分, 最高得 5 分。

注: (一) 保留小数点后两位 (按四舍五入原则)

(二) 获得最高评估分的投标人将被推荐为合格的中标候选人。

(三) 如果投标人综合得分相同, 按下列顺序排列以确定将被推荐为合格的中标候选人:

1. 投标价低的, (以政府文件指引为准)。
2. 技术服务得分高的;
3. 商务得分高的。

(四) 投标人在投标时须提供与以上评分因素相关的材料。如果发现有弄虚作假的, 恶意降低磋商价格, 将取消其投标资格。

(五) 综合评分完成后, 先不公布评分结果, 所有通过符合性评审的投标商进行现场二次报价后, 由磋商小组确定磋商竞争价格, 在投标商承诺接受该服务价格的前提下, 依据综合评分的结果, 最终确定中标候选人。

3.3 保密要求

从开标时起到中标公告发布时止, 有关磋商响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给投标人或与上述评审工作无关的人员。

第六部分 响应文件格式

一、投标承诺书

致：_____ (采购人)：

根据根据贵方为_____ (项目名称、磋商文件编号) 的要求，为杜绝商业欺诈和商业贿赂行为，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞争。
- 2、不向采购人、招标代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购人和采购代理机构提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。
- 4、我公司投标文件中所提供的服务和服务的参数都如实描述，无任何虚假情况。
- 5、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 6、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 7、不在提供服务和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 8、不与采购人、采购代理机构和采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 9、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督，承担因违规违约行为给采购人造成的损失。
- 10、不发生其他有悖于政府采购公平、公正和诚信原则的行为。

以上承诺如有违反自愿承担一切法律责任及后果。

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年____月____日

注：对本投标承诺书的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

二、投标函

致：_____ (采购人)：

根据贵方为_____ (项目名称、磋商文件编号) 的要求，签字代表_____ (姓名、职务) 经正式授权并代表投标人_____ (投标人名称、地址) 提交下述文件正本一份、副本_____ 份并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

1、商务文件：投标承诺书、投标函、开标报价一览表、分项价格表、投标人资格证明文件、商务响应说明书；

2、技术文件：投标方案说明书。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标价格表中规定的应提交和交付的服务和服务投标总价为：_____ (人民币大写)；服务期为：_____ 日历天。

2、投标人将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细审查全部磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自磋商文件规定的提交投标文件截止之日起_____ 个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、我方同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人手机号码：_____

日期：_____ 年_____ 月_____ 日

注：除可填报的部分外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

三、开标报价一览表

二、报价一览表

项目名称：_____

磋商文件编号：_____

投标包号：_____

金额单位：人民币元

投标人名称	
投标总报价	小写：_____ 大写：_____
服务期	
备注	

磋商供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、请严格按此“报价一览表”格式填写相关内容。

四、分项价格表

项目名称：_____

磋商文件编号：_____

投标包号：_____

金额单位：人民币 元

序号	服务内容	投标报价（元）	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...		
合计：			

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、应按照“投标须知”的要求报价。

2、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

五、投标人资格证明文件

投标人须按“投标须知”要求，提供下列证明材料，以满足投标人基本资格条件和特定资格条件要求：

- 附 1、法定代表人/机构负责人身份证明书或附有法定代表人/机构负责人身份证明的授权委托书
- 附 2、法人、或者其他组织的营业执照、税务登记证、组织机构代码证、证等主体资格证明文件，自然人的身份证明
- 附 3、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标；
- 附 4、无违法记录声明函
- 附 5、财务状况报告，依法缴纳税收、社会保障资金和信用信息查询的相关材料
- 附 6、售后服务承诺
- 附 7、其他

附件 1 授权委托书

本人_____ (姓名、职务) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人/机构负责人，现授权_____ (姓名、职务) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称、磋商文件编号) 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____ 年_____ 月_____ 日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证正面、反面复印件

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____ 年_____ 月_____ 日

附件 1-1 法定代表人/机构负责人证明书

投标人名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人/
机构负责人。

特此证明。

法定代表人/机构负责人身份证正面、反面复印件

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2 投标人基本情况

1. 名称及概况:

(1) 投标人名称: _____

地址: _____

传真/电话号码: _____ 邮政编码: _____

(2) 成立或注册日期: _____

(3) 法定代表人/机构负责人姓名: _____ 联系电话: _____

(4) 投标委托人姓名: _____ 联系电话: _____

2. 经营范围: _____

3. 近年营业额:

年度	总额

4. 近年该服务主要销售客户的名称地址(可另附页):

(1) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)

(2) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)

5. 同意为投标人制造服务的制造商名称、地址

6. 近年类似项目业绩(可另附页, 并提供有关成交、成交通知书或合同的复印件):

序号	项目名称	合同总价(元)	采购单位联系电话	采购单位联系人

7. 开立基本帐户银行的名称和地址: _____ (提供注册地人民银行开户许可证复印件)

8. 其他情况: 组织机构、技术力量、总公司体系认证情况等

9. 提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本(自然人为投标人时, 提供自然人身份证明)、经营保险业务许可证等证明材料的复印件。

兹声明上述数据和资料是真实、正确的, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字): _____

日期: _____年____月____日

附件 3 信用信息查询：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标；(网页截图加盖公章开标现场查验，网页截图加盖公章胶装入投标文件)；

1 “信用中国” (www.creditchina.gov.cn) 供应商信用记录查询截图：

2 “中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 供应商信用记录查询截图：

附件 4、无违法记录声明函

致：_____ (采购人名称)

我们_____ (投标人名称) 是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在_____ (投标人地址)。我司在参加本次采购活动前三年内 (从____年____月____日至____年____月____日)，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

投标人名称：_____

公章：_____

投标人授权代表签字：_____

日期：_____年____月____日

附件 5、财务状况报告，依法缴纳税收、社会保障资金和信用信息查询的相关材料 (复印件加盖公章)

1 财务报表：

2 税收证明：

3 社保证明：

附件 6、售后服务承诺函：格式不限

附件 7、其它投标人认为有必要提供的其它证明材料

(如：业绩证明合同复印件 (若需要)；证明满足服务本项目的合格供应商的其他资格要求的文件；具备履行合同所必需的设备和专业人员的证明材料；具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料等)

六、商务响应说明书

项目名称：_____

磋商文件编号：_____

投标包号：_____

按照磋商文件的商务要求编制商务响应说明书，格式不限。

但内容至少应包括如下：

1. 投标报价所包含的全部服务内容；
2. 服务期限；
3. 服务地点及服务方式；
4. 付款条件和付款方式；
5. 验收依据及验收方式；

七、投标方案说明书

按照磋商文件的要求编制的投标方案说明书，内容包括服务/或服务的详细说明、技术规格响应表、服务配置说明、供货一览表、彩色照片等，质量保证和售后服务承诺等。至少应包括如下：

1) 技术说明书

1.1 所投服务的险种、明细、理赔标准、详细的理赔范围清单等；

1.2 填写技术规格响应表，并提供支持文件。

2) 服务明细一览表。

3) 服务的质量标准、检测标准、是否符合国家规范及相关认证等。

4) 服务险种的彩色样本、明细说明书。保险范围和服务内容的详细说明。

5) 技术规格优于或偏离技术要求的指标（如果有的话）。

6) 服务商及总部地址。

7) 履约措施及承诺。

8) 质量保证措施、培训方案、售后服务的内容及承诺。

附件 1 商务条款/技术服务响应表

项目名称：_____

磋商文件编号：_____

投标包号：_____

序号	☆1磋商文件技术服务要求	☆2 投标服务实际参数	响应/偏离	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				

注：注：若投标人对磋商文件商务条款无偏离，则可在本表中注明“所有条款无偏离”。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2 服务明细一览表

日期：_____年_____月_____日

项目名称：_____

磋商文件编号：_____

投标包号：_____

序号	服务内容	数量	单位	服务期	备注

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人/机构负责人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

以上给出的表格仅供参考，格式不限，未给出的格式自拟

八、政府采购政策附件

1、中小企业声明函（非中小企业则不填）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

2、监狱企业证明文件（非监狱企业则不填）

（以省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准。）

3、残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利性单位则不填）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：